

ADMINISTRACIÓN LOCAL**Ayuntamiento de Montilla**

Núm. 4.255/2014

Vistas la liquidación número 28224 por Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (Plusvalía), por importe de 50,91 €, emitida con cargo a doña Soledad Castro Calero, con CIF 26.009.265Z y teniendo su último domicilio fiscal conocido en calle Reyes Católicos número 6-1ª derecha de Montilla (Córdoba) y habiéndose intentado la notificación directa a través de los medios de que dispone este Ayuntamiento de manera infructuosa, de conformidad con lo dispuesto en el capítulo III, del Título V de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y el artículo 105.6 de la Ley 230/63, de 28 de diciembre, General Tributaria, por resultar desconocida en el domicilio que consta en este Excmo. Ayuntamiento de Montilla y por tanto no haberse podido realizar la notificación reglamentaria, se comunica, y se cita a la interesada o a sus representantes legales, para ser notificados por comparecencia en este Ayuntamiento (Área de Intervención y Hacienda), mediante la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, y anuncio en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de su último domicilio, de la notificación antes indicada.

En caso de no comparecencia en el plazo de 10 días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales, desde el día siguiente al del vencimiento del plazo señalado para comparecer.

PLAZOS DE INGRESO DE LA LIQUIDACIÓN**1º) En Periodo Voluntario:**

• Las liquidaciones notificadas del día 1 al 15 de un mes, se abonarán hasta el día 20 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.

• Las notificadas entre los días 16 al 30 ó 31 de cada mes, se abonarán hasta el día 5 del segundo mes o el inmediato hábil posterior.

2º) Recargo del 10%:

• Finalizado el periodo voluntario incurrirá automáticamente en el recargo indicado.

3º) El periodo Ejecutivo:

• Se inicia con la notificación de la providencia de apremio, devengándose un recargo del 20%, así como los intereses de demora legalmente establecidos.

Lugar y Medios de Pago:

• Pueden realizarse: a) en la Tesorería del Ayuntamiento; b) mediante giro postal tributario y c) a través de Bancos y Cajas de Ahorros.

Recursos:

• Contra la presente liquidación se podrá interponer sólo el Recurso de Reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, que será resuelto en el plazo de un mes, entendiéndose desestimado si transcurre el mismo sin que haya recaído resolución. La interposición del Recurso de Reposición no detendrá en ningún caso la acción administrativa de cobranza, salvo que el interesado solicite dentro del plazo establecido para interponer el recurso, la suspensión de la ejecución del acto impugnado acompañando cualquiera de las garantías por el total de la deuda a que se refiere el artículo 14.2.1 de la Ley 39/1988.

• El Recurso Contencioso-Administrativo: Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Córdoba, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación del acuerdo resolutorio del Recurso de Reposición. Si no lo fuere, el plazo será de seis meses a contar desde la fecha de interposición del recurso de Reposición.

• Otros Recursos: Los que considere oportunos, con arreglo a la normativa legal aplicable.

Montilla a 20 de junio de 2014. Firmado electrónicamente por el Alcalde-Presidente, Federico Cabello de Alba Hernández.