

BOP

Córdoba

Año CLXXX

Sumario

II. ADMINISTRACIÓN ELECTORAL

Junta Electoral Provincial. Córdoba

Anuncio de la Junta Provincial de Córdoba por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral Provincial para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5351

Junta Electoral de Zona. Aguilar de la Frontera (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Aguilar de la Frontera por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5351

Junta Electoral de Zona. Baena (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Baena por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5351

Junta Electoral de Zona. Cabra (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Cabra por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5351

Junta Electoral de Zona. Córdoba

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Córdoba por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5351

Junta Electoral de Zona. Lucena (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Lucena por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5352

Junta Electoral de Zona. Montilla (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Montilla por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones

nes generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5352

Junta Electoral de Zona. Peñarroya-Pueblonuevo (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Peñarroya-Pueblonuevo por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5352

Junta Electoral de Zona. Posadas (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Posadas por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5353

Junta Electoral de Zona. Pozoblanco (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Pozoblanco por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5353

Junta Electoral de Zona. Priego de Córdoba (Córdoba)

Anuncio de la Junta Electoral de Zona de Priego de Córdoba por el que se hace público la constitución y composición de la Junta Electoral de Zona para las elecciones generales del día 20 de diciembre de 2015

p. 5353

VI. ADMINISTRACIÓN LOCAL

Diputación de Córdoba

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se efectúa convocatoria, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la "Contratación del suministro de un sistema de filmación de planchas offset térmicas sin procesado para el Departamento de Ediciones y Publicaciones"

p. 5353

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se somete a información pública los proyectos de obras "Reparación de la CO-8213", "Mejora de la eficiencia energética en casco urbano de Fuente Obejuna" y "Adecuación de instalaciones en futuro emplazamiento de estación de autobuses de Peñarroya-Pueblonuevo"

p. 5355

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se efectúa convocatoria, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la "Contratación del suministro de un sistema de paneles colgantes de almacenamiento de fondos pictóricos para el Centro de Arte Contemporáneo "Rafael Botí"

p. 5355

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se somete a información pública el Proyecto "Córdoba. Sustitución de luminarias poco eficientes por luminarias led y modernización de los cuadros de protección y de los sistemas de telegestión destinados al alumbrado" (SCC-ECO 91/2015)

p. 5356

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se efectúa convocatoria, por procedimiento abierto y tramitación urgente, para la adjudicación del "contrato de obra: Córdoba, sustitución de luminarias led y modernización de los cuadros de protección y de los sistemas de telegestión destinados al alumbrado" SCC-ECO 91/2015

p. 5356

Ayuntamiento de Bujalance

Anuncio del Ayuntamiento de Bujalance por el que se somete a información pública la solicitud de Licencia Municipal de Actividad para Taller de Reparación de Automóviles, Chapa y Pintura en calle Consolación número 128, del término municipal de Bujalance

p. 5357

Ayuntamiento de Cabra

Anuncio del Ilmo. Ayuntamiento de Cabra por el que se somete a información pública el expediente de modificación presupuestaria número 1

p. 5358

Ayuntamiento de Conquista

Decreto de Alcaldía del Ayuntamiento de Conquista, de 23 de octubre de 2015, por el que se deja sin efecto el Decreto de fecha 16 de junio de 2015 sobre nombramiento de Tesorero y se nombra Tesorera a doña Laura María Sánchez Fernández, Secretaria-Interventora de la Corporación

p. 5358

Ayuntamiento de Fuente Tójar

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Fuente Tójar por el que se somete a información pública el Reglamento del Registro Municipal de Instrumentos de Ordenación y Gestión Urbanística, Convenios Urbanísticos y Bienes y Espacios Catalogados de Fuente Tójar

p. 5358

Ayuntamiento de Hornachuelos

Anuncio del Ayuntamiento de Hornachuelos por el que se somete a información pública el expediente de investigación acerca de la titularidad del terreno ocupado por la terraza del Bar "El Kiosco"

p. 5359

Ayuntamiento de Peñarroya Pueblonuevo

Acuerdo del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Peñarroya-Pueblonuevo por el que se regulariza la Encomienda de gestión de los Servicios de la Guardería Municipal, 4º trimestre del ejercicio 2015, a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL

p. 5359

Acuerdo del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Peñarroya-Pueblonuevo por el que se regulariza la Encomienda de gestión del Ciclo Integral del Agua, 4º trimestre del ejercicio 2015, a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL

p. 5359

Acuerdo del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Peñarroya-Pueblonuevo por el que se Encomienda la gestión de las obras de alcantarillado de la calle Libertad y Torres Quevedo, a la Empresa

Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL

p. 5359

Acuerdo del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Peñarroya-Pueblonuevo por el que se Encomienda la gestión de las obras de adaptación de parte del Mercado Municipal de Abastos del Distrito de Peñarroya para su uso como Sala Polivalente de Actividades de Mayores, a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL

p. 5359

Acuerdo del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Peñarroya Pueblonuevo por el que se asignan a los grupos políticos una dotación económica anual

p. 5360

Ayuntamiento de Rute

Decreto de Alcaldía del Excmo. Ayuntamiento de Rute, de 16 de octubre de 2015, por el que se delega la firma del Convenio Específico de Fomento y Colaboración 2015, entre la Diputación Provincial de Córdoba y el Ayuntamiento de Rute, en don Antonio Granados Pedrazas

p. 5360

Ayuntamiento de Villanueva de Córdoba

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Villanueva de Córdoba por el que se hace público el reconocimiento de dedicación exclusiva

al cargo de Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento, por acuerdo de pleno de 29 de junio de 2015

p. 5360

Entidad Local Autónoma de la Guijarrosa

Ordenanza Fiscal de la Entidad Local Autónoma de La Guijarrosa reguladora de la Tasa por utilización de los Huertos Sociales de "La Unión", aprobada por la Junta Vecinal en sesión ordinaria de 28 de julio de 2015

p. 5360

VII. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgado de Instrucción Numero 1. Córdoba

Procedimiento Juicio Inmediato sobre Delitos Leves 44/2015: Notificación de Sentencia número 255/15

p. 5361

VIII. OTRAS ENTIDADES

Gerencia Municipal de Urbanismo. Córdoba

Anuncio de la Gerencia de Urbanismo de Córdoba por el que se somete a información pública el Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación del Plan Parcial "Ciudad Jardín de Poniente 2" (PP 0-2)

p. 5361

ADMINISTRACIÓN ELECTORAL**Junta Electoral Provincial
Córdoba**

Núm. 6.215/2015

Don Carlos Rubio Sabio, Secretario de la Junta Electoral Provincial, Certifico:

Que la Junta en el día de hoy ha tomado el siguiente
Acuerdo

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 número apartado b de la LOREG, la Junta Electoral Provincial de Córdoba queda constituida definitivamente de la siguiente forma:

-Presidente: Ilustrísimo Señor Don Pedro Roque Villamor Montoro

-Vocales Judiciales:

Ilustrísimo Señor Don José María Morillo-Velarde Pérez

Ilustrísimo Señor Don Félix Degayón Rojo

-Secretario

Ilustre Señor Don Carlos Rubio Sabio

Ordenado su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Y para que conste y a efectos de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia expido la presente en Córdoba, a 30 de octubre de 2015. El Ilmo. Sr. Delegado de la Consejería de Cultura de Córdoba, firma ilegible.

**Junta Electoral de Zona
Aguilar de la Frontera (Córdoba)**

Núm. 6.197/2015

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General; se hace saber que la Junta Electoral de Zona de Aguilar de la Frontera, ha quedado constituida el día de hoy, de la siguiente forma:

Presidente: Don Francisco José Ortega Reyes, Juez de Primera Instancia e Instrucción de Aguilar de la Frontera.

Vocales: Don Iván Jesús Ruiz Hernández y don Benaisa Said Mohand, Jueces de Primera Instancia e Instrucción números 1 y 2 de Puente Genil, respectivamente.

Secretario: Don Antonio España Sánchez, Secretario del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción de Aguilar de la Frontera.

Aguilar de La Frontera, 30 de octubre de 2015. El Secretario de La Junta, firma ilegible.

**Junta Electoral de Zona
Baena (Córdoba)**

Núm. 6.214/2015

Acta de Reunión de la Junta Electoral de Zona de Baena

VOCALES ASISTENTES:

-Vocales judiciales:

Doña María de la Cabeza Rivas Barranco.

Doña Ana María Vera Toribio.

Doña Francisca García Jiménez.

-Secretaría:

Doña María José Osuna Manjón-Cabezas.

Baena, a 1 de noviembre de 2015.

La Junta Electoral de Zona de Baena ha quedado constituida

por los siguientes miembros:

PRESIDENTE:

Don Tomás Torres Raya que se incorpora en el día de hoy tras la publicación en el BOE Acuerdo de 22 de octubre de 2015, de la Comisión Permanente del Consejo General del Poder Judicial, por el que se resuelve parcialmente el concurso convocado por Acuerdo de 3 de marzo de 2015, para provisión de plazas de Magistrado suplente y de Juez sustituto en el año 2015/2016, respecto del ámbito de los Tribunales Superiores de Justicia de Andalucía, Ceuta y Melilla y Canarias quedando María de la Cabeza Rivas Barranco fuera de la provisión de Jueces Sustitutos para el año 2015/2016.

-Vocales judiciales:

Doña Ana María Vera Toribio.

Doña Francisca García Jiménez.

-Secretaría:

Doña María José Osuna Manjón-Cabezas.

En Baena, a 1 de noviembre de 2015. La Secretaria de La Junta Electoral de Zona, Fdo. María José Osuna Manjón-Cabezas.

**Junta Electoral de Zona
Cabra (Córdoba)**

Núm. 6.199/2015

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ley Orgánica 5/85 de Régimen Electoral General, se comunica que en sesión celebrada en el día de la fecha ha quedado válidamente constituida la Junta Electoral de Zona de esta ciudad y su Partido Judicial, quedando sus miembros como a continuación sigue:

Presidente: Doña María Pilar García de Zúñiga Marrero, Juez Decana de este partido judicial y del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Número Uno.

Vocal Judicial: Doña Eva María Álvarez Donoso, Juez Titular del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número dos de esta localidad y su partido judicial.

Vocal Judicial: Don Antonio Martínez Fernández-Pacheco, Juez de Paz de la localidad de Doña Mencía.

Secretaría de la Junta Electoral de Zona. Doña Loreto López Romera.

En Cabra, a 30 de octubre de 2015. La Secretaria de la Junta Electoral de Zona, Fdo. Loreto López Romera.

**Junta Electoral de Zona
Córdoba**

Núm. 6.210/2015

Don Antonio Rodríguez Moyano, Presidente de La Junta Electoral de Zona de Córdoba, hago saber:

Que con esta fecha ha quedado constituida inicialmente la Junta Electoral de Zona de esta Ciudad con los siguientes componentes:

Presidente: Don Antonio Rodríguez Moyano, Magistrado-Juez del Juzgado de Instrucción número 5 de Córdoba.

Vocales Judiciales: Ilmas. Sras. Doña María Ángeles García Aldarica, Magistrada-Juez del Juzgado de 1ª Instancia número 1 de Córdoba, y doña María Paz Ruiz del Campo, Magistrada-Juez del Juzgado de 1ª Instancia número 2 de Córdoba.

Secretaría: Doña Rocío Montes Caracuel, Secretaria del Juzga-

do de Primera Instancia número 5 de Córdoba.

Dado en Córdoba, a 30 de octubre de 2015. El Presidente, Fdo. Antonio Rodríguez Moyano. La Secretaria, Fdo. Rocío Montes Caracuel.

Junta Electoral de Zona Lucena (Córdoba)

Núm. 6.148/2015

Doña Almudena Manzano Cimadevilla, Secretaria de La Junta Electoral de Zona de Lucena, Certifico:

Que en reunión celebrada el pasado día 27/10/15 se ha constituido la junta electoral de Zona de Lucena con nombramiento del presidente y vocales judiciales que integran la misma y como secretaria la titular que refrenda la presente, ello en virtud del Real Decreto 977/15, de 26 de octubre, por el que se convoca elecciones generales al Congreso de Diputados y al Senado, habiendo quedado dicha acta del siguiente tenor literal:

“Acta de Constitución de La Junta Electoral de Zona de Lucena: En Lucena, a 27 de octubre de 2015.

Siendo la hora señalada comparecen don Esteban Rondón Mata, Juez titular del Juzgado Decano de Lucena y los vocales judiciales doña Carmen Pérez Romero, juez titular del Juzgado Mixto número 1 de Lucena; don José Antonio Ortega Gómez, juez titular del Juzgado Mixto número 2 de Lucena, actuando como Secretaria de dicha Junta doña Almudena Manzano Cimadevilla, Letrada de la Administración de Justicia titular del Juzgado Decano (número 3) de Lucena.

Iniciado el acto, por la Secretaria que refrenda se les hace saber a los asistentes que han sido designados vocales de esta Junta Electoral, requiriéndoles para que manifiesten si alguno de los designados pretende concurrir a las elecciones convocadas, manifestando todos que no.

Seguidamente, se procede a la elección del Presidente de la Junta, siendo elegido por insaculación don Esteban Rondón Mata, Juez titular del Juzgado Decano y Mixto número 3 de Lucena, quedando por tanto constituida dicha Junta Electoral por los siguientes miembros:

-Presidente:

Don Esteban Rondón Mata

-Vocales de Procedencia Judicial:

Doña María del Carmen Pérez Romero

Don José Antonio Ortega Gómez

-Secretario:

Doña Almudena Manzano Cimadevilla

Acto seguido por la Junta constituida se acuerda que el resultado de dicha sesión se comunique por medio de fax al Excmo. Sr. Presidente del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía en Granada y remitir certificación de dicha acta al Ilmo. Sr. Delegado del Gobierno en Córdoba para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia, conforme a lo dispuesto en el artículo 14.3 de la LOREG, asimismo fíjese edicto en el tablón de anuncios de este Juzgado.

No habiendo más asuntos de tratar se dio por finalizado el acto del que se extiende la presente que leída y encontrada conforme es firmada por los presentes de lo que yo, la Secretaria. Doy fe.”

Y para que conste y, según comunicación recibida de la Junta Electoral Provincial, se proceda a su remisión al BOP de la Provincia, expido la presente en Lucena, a 27 de octubre de 2015. El Secretario de La Junta Electoral de Zona, Fdo. Almudena Manzano Cimadevilla.

Junta Electoral de Zona Montilla (Córdoba)

Núm. 6.200/2015

Don Juan Manuel Montañez Pinto, Presidente de la Junta Electoral de Zona de Montilla, hago saber:

Que con esta fecha ha quedado constituida inicialmente la Junta Electoral de Zona de esta Ciudad con los siguientes componentes:

Presidente: Don Juan Manuel Montañez Pinto, Juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Montilla.

Vocales Judiciales: Doña Guadalupe Domínguez Dueñas, Juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 1 de Montilla, y don Antonio Maestre Maestre, Juez del Juzgado de Paz de La Victoria.

Secretario: Don Antonio Ortega Jaén, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado Decano de Montilla.

Dado en Montilla, a 30 de octubre de 2015. El Presidente, Fdo. Juan Manuel Montañez Pinto. El Secretario, Fdo. Antonio Ortega Jaén.

Junta Electoral de Zona Peñarroya-Pueblonuevo (Córdoba)

Núm. 6.209/2015

Doña Ana Margarita Villegas Novella, Letrada de la Administración de la Justicia de la Junta Electoral de Zona de Peñarroya-Pueblonuevo (Córdoba), Certifico:

Que en el acta de constitución de la Junta Electoral de Zona de Peñarroya-Pueblonuevo (Córdoba), aparece lo siguiente:

“Acta. En Peñarroya-Pueblonuevo a treinta de octubre de dos mil quince.

Se constituye la Junta Electoral del Zona, conforme al Real Decreto 977/2015 de 26 de octubre (BOE 27 de octubre de 2015) y artículo 42.1 de la LOREG, y en virtud de la comunicación recibida del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, la componen los Vocales Judiciales doña Elena Sanz Collado, Juez del Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Peñarroya-Pueblonuevo; doña Rocío Damas Molina, Juez de 1ª Instancia e Instrucción número 2 de Peñarroya-Pueblonuevo; Don Rafael Ventura Ortiz, Juez de Paz de Fuente Obejuna y como Secretaria doña Ana Margarita Villegas Novella Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de 1ª Instancia e instrucción número 1 y del Decano de Peñarroya-Pueblonuevo.

Se procede a la elección de Presidente, quedando constituida de la siguiente forma:

Presidente: Doña Elena Sanz Collado, Juez del Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Peñarroya-Pueblonuevo.

Vocal: Doña Rocío Damas Molina, Juez de 1ª Instancia e Instrucción número 2 de Peñarroya-Pueblonuevo.

Vocal: Don Rafael Ventura Ortiz, Juez de Paz de Fuente Obejuna.

Secretaria: Doña Ana Margarita Villegas Novella Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de 1ª Instancia e instrucción número 1 y del Decano de Peñarroya-Pueblonuevo.

Extendida la presente se acuerda expedir testimonio para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y copia de la presente a la Junta Electoral Provincial, la firman los asistentes, de todo lo cual como Secretario certifico”. Siguen Firmas ilegibles

Y para que conste y a efectos de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, expido y firmo la presente en Peñarroya-Pueblonuevo, a 30 de octubre de 2015. La Secretaria, firma ilegible.

Junta Electoral de Zona Posadas (Córdoba)

Núm. 6.201/2015

Don Francisco Palacios Muñoz, Secretario de la Junta Electoral de Zona de Posadas, hago saber:

Que en sesión celebrada en el día de hoy ha quedado constituida dicha Junta Electoral de Zona, siendo sus componentes:

-Presidente:

Don José Antonio Yepes Carmona, Juez Titular de Primera Instancia e Instrucción número 1 de Posadas (Córdoba), Juez Decano.

-Vocales Judiciales:

Doña María del Carmen Cañadas Campaña, Jueza Sustituta del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Posadas (Córdoba).

Doña Carolina Esperanza Aranguren Baena, Jueza del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Posadas (Córdoba).

-Secretario:

El Letrado de la Administración de Justicia don Francisco Palacios Muñoz, desempeñando el cargo en el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Posadas, en funciones de Juzgado Decano.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 junio, de Régimen Electoral General, se ha acordado la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia.

En Posadas, a 30 de octubre de 2015. El Secretario de la Junta Electoral de Zona, Fdo. Francisco Palacios Muñoz.

Junta Electoral de Zona Pozoblanco (Córdoba)

Núm. 6.202/2015

Siendo las doce horas del día treinta de octubre de 2015, se constituye en la sede del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número dos, Decano de esta localidad, los tres vocales judiciales designados por el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía con mi asistencia, la Secretario, a fin de constituir la Junta Electoral de Zona, conforme a lo establecido en la Ley Orgánica del Régimen Electoral General, para las elecciones generales del día 20 de diciembre del presente año, convocadas en virtud del RD 977/2015 de 26 de octubre (BOE número 257 de 27 de octubre de 2015).

Una vez constituida la Junta se elige por el procedimiento establecido en el artículo 11.2 de la citada Ley como Presidente a doña Eva Sesma Madroño.

Por el Sr. Presidente se acuerda insertar en el Boletín Oficial de la Provincia la relación de los miembros de la Junta como exige el artículo 14.3, a cuyo fin notifíquese esta composición a la Subdelegación del Gobierno.

Instruidos los miembros de la Junta de las obligaciones y derechos que les otorga la ley sin más asuntos que tratar se levanta la

sesión, quedando la Junta constituida por los siguientes:

-Presidente: Doña Eva Sesma Madroño.

-Vocales:

Don Andrés Fierro Mateo.

Don Emilio José Escribano Rubio.

-Secretario: Doña Raquel Moreno Moreno.

Firma de todos los concurrentes de lo que certifico. Firmas ilegibles.

Junta Electoral de Zona Priego de Córdoba (Córdoba)

Núm. 6.216/2015

Acta de Junta Electoral de Zona. En Priego de Córdoba a 30 de octubre de 2015.

Siendo la hora previamente señalada al efecto, y convocada por mí, la Secretaria doña Irene María López Navajas, comparecen los señores Vocales de esta Junta Electoral de Zona, doña Inmaculada Ruiz del Real, Juez de primera Instancia e Instrucción de esta ciudad, doña María del Carmen Jaramillo Hernández, Juez de Paz de Carcabuey y don Manuel Carrillo Castillo, Juez de paz de Almedinilla, y por mí se hizo saber el orden del día de la misma consistente en la constitución de la Junta y elección de entre los vocales del Presidente de la misma.

Seguidamente por los vocales presentes por unanimidad, se acordó tener por constituida la Junta Electoral de Zona, con carácter inicial de la siguiente forma:

-Presidente: Doña Inmaculada Ruiz del Real

-Secretaria: Doña Irene López Navajas

-Vocales Judiciales: Doña María del Carmen Jaramillo Hernández y Manuel Carrillo Castillo.

En esta sesión constitutiva ha resultado elegido Presidente: Doña Inmaculada Ruiz del Real quien ordena insertar en el Boletín Oficial de la Provincia del día siguiente la relación de los miembros de la Junta.

La Junta, por unanimidad, y en virtud de lo previsto en la vigente Ley Orgánica de Régimen Electoral General, acordó lo siguiente:

Remitir oficio a la Junta Electoral Provincial de Córdoba poniendo en su conocimiento los componentes de la Junta, al Subdelegado del Gobierno de Córdoba para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y al Presidente del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.

Con lo cual se dio por terminada la presente, firmando los Señores Vocales con el Señor Presidente y conmigo, el Secretario, que doy fe.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Diputación de Córdoba

Núm. 6.175/2015

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Excm. Diputación Provincial.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Régimen Interior.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Departamento de Régimen Interior

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15

- 3) Localidad y código postal: 14071 - Córdoba
- 4) Teléfono: 957 2112900, 957 211107 / 670
- 5) Telefax: 957 211188
- 6) Correo electrónico:
regimeninteriorcompras@dipucordoba.es
- 7) Dirección de Internet del perfil del contratante:
www.dipucordoba.es/contratacion
- 8) Fecha límite de obtención de documentación e información:
Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

d) Número de expediente: 110/15 GEX 19521/15

2. Objeto del Contrato:

a) Tipo: Suministro.

b) Descripción: Contratación del suministro de un sistema de filmación de planchas offset térmicas sin procesado para el Departamento de Ediciones y Publicaciones.

DIVISIÓN POR LOTES Y NÚMERO DE LOTES:

c) Lugar de entrega del suministro: En el Departamento de Ediciones y Publicaciones.

1) Domicilio: Avenida del Mediterráneo, s/n (Parque Figueroa).

2) Localidad y código postal: Córdoba 14071

d) Plazo de entrega del suministro: La entrega se realizará en el plazo de 45 días naturales, contados a partir de la fecha de formalización del contrato.

e) Admisión de prórroga:

f) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):

g) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):

h) CPV (Referencia de Nomenclatura): 22510000-8, 30122100-1, 42991200-1, 42991500-4 y 72212970-9.

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: Ordinaria

b) Procedimiento: Abierto

c) Subasta electrónica: No

d) Criterios de adjudicación:

CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA O MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS (SOBRE "B"). FÓRMULAS CORRESPONDIENTES.

1. El Precio: 70 puntos.

A la oferta del licitador cuyo precio sea igual al precio base de licitación, se le otorgará "0 puntos". A la oferta del licitador, que sea la más baja en relación al precio base de licitación se le otorgará "70 puntos", y al resto de ofertas su puntuación vendrá determinada por la siguiente fórmula:

$$PO_i = \text{MaxP} \times \text{PBL} - O_i / \text{PBL} - \text{MO}$$

Donde:

PO_i = puntos de la oferta i .

MaxP = máximo de puntos.

PBL = precio base de licitación.

O_i = oferta i que se trata de valorar.

MO = mejor oferta, es decir, oferta más baja.

A los efectos de considerar que una oferta tiene carácter desproporcionado o anormal, se estará a lo dispuesto en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas."

2. Perforación de planchas incluido: 15 puntos.

15 puntos por la inclusión del perforado automático de planchas offset compatible con la máquina de impresión de este Departamento.

3. Ampliación del plazo de garantía: 10 puntos.

5 puntos por cada semestre adicional hasta un total máximo de 10 puntos.

4. Asistencia Técnica: 5 puntos.

5 puntos por compromiso de asistencia técnica en un plazo in-

ferior a 48 horas.

4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe neto: 85.123,97 €. IVA (%): 21%. Importe total: 103.000,00 €.

b) Valor estimado del contrato: 85.123,97 €.

5. Garantías exigidas. Provisional: No se exige. Definitiva: El 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

6. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (en su caso):

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

MEDIOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

-Para acreditar la solvencia económica y financiera el contratista deberá aportar la siguiente documentación:

Volumen anual de negocios en los últimos tres años, mediante la presentación de la declaración anual de operaciones con terceras personas (modelo 347). Se considera que la empresa tiene solvencia económica y financiera si de las declaraciones anuales de operaciones con terceras personas resultan unas cifras globales de negocios en los tres últimos años que, en suma, sean equivalentes, al menos, al presupuesto del contrato.

MEDIOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL.

-Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

-Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

-Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

c) Otros requisitos específicos:

d) Contratos reservados:

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta los quince días naturales, siguientes a la fecha de publicación del anuncio en el Boletín Oficial de esta Provincia.

b) Modalidad de presentación:

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Registro General de la Diputación Provincial de Córdoba

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15

3) Localidad y código postal: Córdoba - 14071

4) Dirección electrónica: infodipu@dipucordoba.es

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presenta ofertas (procedimiento restringido):

e) Admisión de variantes, si procede:

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta:

8. Apertura de Ofertas:

a) Dirección: Plaza de Colón, 15

b) Localidad y código postal: Córdoba - 14071

c) Fecha y hora: Mediante anuncio en el perfil de contratante, se procederá a la apertura y lectura del sobre "B" (oferta económi-

ca: documentación acreditativa de criterios evaluables de forma automática).

La Mesa de contratación podrá unificar en su sólo acto la apertura de la documentación administrativa y la oferta económica, si así lo estima conveniente, siempre que la documentación aportada por los licitadores se encuentre completa.

9. Gastos de Publicidad: Será de obligación del contratista derivada de la adjudicación, pagar el importe de los anuncios.

10. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso):

11. Otras informaciones:

Córdoba, a 29 de octubre de 2015. El Presidente, P.A., firma ilegible.

Núm. 6.203/2015

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 93 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el artículo 86.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y el artículo 33 de la Ley 8/2001, de 12 de julio, de Carreteras de Andalucía, se abre información pública a todos los efectos, incluidos los medioambientales y expropiatorios, para los proyectos abajo relacionados.

Dichos proyectos, aprobado provisionalmente por Decreto del Diputado Delegado de Cooperación con los Municipios y Carreteras de 29 de octubre de 2015, quedan expuestos al público durante un plazo de 20 días hábiles a contar a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

En caso de que no se presenten alegaciones, transcurrido el plazo de información pública, se entenderá aprobado definitivamente el proyecto hasta entonces provisional.

1. Reparación de la CO-8213, "De A-3226 A CO-7213 por Arroyo Tijeras (Rute)", Fase 2 (SCC-ECO 71/2015).

2. Fuente Obejuna. Mejora de la eficiencia energética en casco urbano (SCC-ECO 81/2015).

3. Peñarroya-Pueblonuevo. Adecuación de instalaciones en futuro emplazamiento de estación de autobuses (SCC-ECO 83/2015).

Este anuncio del que está conforme con sus antecedentes el Jefe del Servicio Central de Cooperación con los Municipios Francisco Javier Galván Mohedano, lo firma electrónicamente en Córdoba, a 30 de octubre de 2015, el Diputado Delegado de Cooperación con los Municipios, Maximiano Izquierdo Jurado.

Núm. 6.220/2015

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Excm. Diputación Provincial.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Régimen Interior.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Departamento de Régimen Interior

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15

3) Localidad y código postal: 14071 - Córdoba

4) Teléfono: 957 2112900, 957 211107 / 670

5) Telefax: 957 211188

6) Correo electrónico: regimeninteriorcompras@dipucordoba.es

7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.dipucordoba.es/contratacion

8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

d) Número de expediente: 144/15 GEX 23609/15

2. Objeto del Contrato:

a) Tipo: Suministro.

b) Descripción: Contratación del suministro de un sistema de paneles colgantes de almacenamiento de fondos pictóricos para el Centro de Arte Contemporáneo "Rafael Botí", de la Diputación Provincial, en la calle Manríquez, número 5 de Córdoba.

DIVISIÓN POR LOTES Y NÚMERO DE LOTES:

c) Lugar de entrega del suministro: En el Centro de Arte Contemporáneo "Rafael Botí".

1) Domicilio: Calle Manríquez número 5.

2) Localidad y código postal: Córdoba 14003

d) Plazo de entrega del suministro: Se estima un plazo para la fabricación, suministro e instalación de 10 semanas, a contar desde la formalización del contrato.

e) Admisión de prórroga:

f) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):

g) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):

h) CPV (Referencia de Nomenclatura): 44175000-7

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: Ordinaria

b) Procedimiento: Abierto

c) Subasta electrónica: No

d) Criterios de adjudicación:

CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA O MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS (SOBRE "B"): FÓRMULAS CORRESPONDIENTES.

1. El Precio: 90 puntos.

El licitador que presente la oferta más baja (Min) en relación con el precio de licitación y que no haya sido considerada oferta anormal o desproporcionada obtendrá 90 puntos.

Las plicas por igual importe que el precio de licitación (Lic), se puntarán en cero puntos en este apartado.

El resto de las ofertas se valoraran de acuerdo con la siguiente formula proporcional inversa:

$$P = 90 \times (\text{Lic} - \text{Of}) / (\text{Lic} - \text{Min})$$

donde:

P = Puntuación (con dos decimales) de la oferta que se valora

Lic = Importe de licitación

Of = Importe de la oferta que se valora

Min = Importe mas bajo de los ofertados

2. Otros criterios: 10 puntos.

En este apartado se puntuará (de 0 a 10 puntos) la propuesta del licitador, de acuerdo con los siguientes criterios:

-Reducción en el plazo de entrega, otorgándose 0,1 puntos por cada día reducido hasta un máximo de 3 puntos.

-Número de retenedores o frenos a colocar para inmovilizar los paneles, otorgándose 0,10 puntos por cada unidad hasta un máximo de 4 puntos.

-Número de unidades de ganchos proporcionados para colgar los cuadros, otorgándose 0,015 puntos por cada unidad hasta un máximo de 3 puntos.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL SOBRE "B"

-Oferta económica, desglosada según plano acotado del proyecto.

-Descripción detallada de las características técnicas de cada uno de los elementos que componen el sistema de paneles colgantes.

4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe neto: 77.500,00 €. IVA (%): 21%. Importe total: 93.775,00 €.

b) Valor estimado del contrato: 77.500,00 €.

5. Garantías exigidas. Provisional: No se exige. Definitiva: El 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

6. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (en su caso):

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

MEDIOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

-Para acreditar la solvencia económica y financiera el contratista deberá aportar la siguiente documentación:

Volumen anual de negocios en los últimos tres años, mediante la presentación de la declaración anual de operaciones con terceras personas (modelo 347). Se considera que la empresa tiene solvencia económica y financiera si de las declaraciones anuales de operaciones con terceras personas resultan unas cifras globales de negocios en los tres últimos años que, en suma, sean equivalentes, al menos, al presupuesto del contrato.

MEDIOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL.

-Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

-Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

-Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

c) Otros requisitos específicos:

d) Contratos reservados:

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta los quince días naturales, siguientes a la fecha de publicación del anuncio en el Boletín Oficial de esta Provincia

b) Modalidad de presentación:

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Registro General de la Diputación Provincial de Córdoba

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15

3) Localidad y código postal: Córdoba - 14071

4) Dirección electrónica: infodipu@dipucordoba.es

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presenta ofertas (procedimiento restringido):

e) Admisión de variantes, si procede:

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta:

8. Apertura de Ofertas:

a) Dirección: Plaza de Colón, 15

b) Localidad y código postal: Córdoba - 14071

c) Fecha y hora: Mediante anuncio en el perfil de contratante, se procederá a la apertura y lectura del sobre "B" (oferta económica: documentación acreditativa de criterios evaluables de forma

automática).

La Mesa de contratación podrá unificar en su sólo acto la apertura de la documentación administrativa y la oferta económica, si así lo estima conveniente, siempre que la documentación aportada por los licitadores se encuentre completa.

9. Gastos de Publicidad: Será de obligación del contratista derivada de la adjudicación, pagar el importe de los anuncios

10. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso):

11. Otras informaciones:

Córdoba, a 3 de noviembre de 2015. El Presidente, firma ilegible.

Núm. 6.228/2015

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 93 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el artículo 86.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se abre información pública a todos los efectos, para el proyecto abajo mencionado.

Dicho proyecto, aprobado por Decreto del Diputado Delegado de Cooperación con los Municipios y Carreteras de fecha 3 de noviembre de 2015, queda expuesto al público durante un plazo de 20 días hábiles a contar a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

En caso de que no se presenten alegaciones, transcurrido el plazo de información pública, se entenderá aprobado definitivamente el proyecto hasta entonces provisional.

Córdoba. Sustitución de luminarias poco eficientes por luminarias led y modernización de los cuadros de protección y de los sistemas de telegestión destinados al alumbrado" (SCC-ECO 91/2015).

Córdoba, 3 de noviembre de 2015. Firmado electrónicamente por el Diputado-Delegado de Cooperación con los municipios y carreteras, Fdo. Maximiano Izquierdo Jurado.

Núm. 6.229/2015

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Diputación Provincial de Córdoba.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Central de Cooperación con los Municipios. Sección de Contratación.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Sección de Contratación del Servicio Central de Cooperación con los Municipios.

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15

3) Localidad y código postal: Córdoba - 14071.

4) Teléfono: 957 212 846 – 957 211 286.

5) Telefax: 957 211 110.

6) Correo electrónico: contratacion@dipucordoba.es

7) Dirección de Internet del perfil del contratante:

<http://aplicaciones.dipucordoba.es/contratacion>

8) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

d) Número de expediente: SCC-ECO 91/2015

2. Objeto del Contrato:

a) Tipo: Obras

b) Descripción: Córdoba. Sustitución de luminarias poco efi-

cientes por luminarias led y modernización de los cuadros de protección y de los sistemas de telegestión destinados al alumbrado.

c) División por lotes y número de lotes: no procede.

d) Lugar de ejecución:

1) Domicilio:

2) Localidad y código postal:

e) Plazo de ejecución: Cuatro (4) meses.

f) Admisión de prórroga: no está prevista.

g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): no procede.

h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): no procede.

i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 45-34; 45316110-9

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Subasta electrónica: no procede.

d) Criterios de adjudicación: los enumerados en la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP, en adelante).

4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe neto: 210.600,89 € (sin IVA) Importe total: 254.827,08 € (IVA incluido).

5. Garantía exigidas:

-Provisional: no se exige.

-Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación.

-Garantía complementaria: se exigirá un 5% adicional en caso de que la oferta del licitador adjudicatario de las obras, hubiese sido considerada inicialmente anormal o desproporcionada y se hubiese admitido y valorado.

6. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: No se exige. A los efectos del artículo 74.2 y 65 del TRLCSP, clasificación sustitutiva de la solvencia económico-financiera y técnico-profesional: Grupo I "Instalaciones eléctricas", Subgrupo 1, "Alumbrados, iluminaciones y balizamientos", categoría C "valor íntegro entre 120.000,00 y 360.000,00 euros".

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la solvencia económica y financiera se acreditará con la aportación de la documentación a que hace referencia la cláusula 9.4 del PCAP; la solvencia técnica se acreditará con la aportación de la documentación a que hace referencia la cláusula 9.5 del PCAP.

c) Otros requisitos específicos: -

d) Contrato reservados:-

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: las ofertas se presentarán en un plazo de 13 días, contados desde el mismo día de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba (coincidiendo ésta con la del perfil del contratante) y ello hasta las 13:30 horas del último día.

b) Modalidad de presentación: Se presentarán tres sobres cerrados:

-Sobre 1. Documentación administrativa: el licitador podrá sustituir la aportación inicial de la documentación establecida en el apartado 1 del artículo 146 TRLCSP (cláusula 13.1 del PCAP) por la declaración responsable que figura en el Anexo II, y los Anexos VI, en su caso, y VII, del PCAP, según Ley 14/2013 de 27 de septiembre (BOE 28 de septiembre de 2013), de apoyo a emprendedores y su internacionalización.

-Sobre 2. Valoración técnica de la oferta (cláusula 13.2 del PCAP).

-Sobre 3. Oferta económica y mejoras (cláusula 13.3 del PCAP).

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Registro General de la Diputación de Córdoba.

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15.

3) Localidad y código postal: Córdoba- 14071.

4) Dirección electrónica: contratacion@dipucordoba.es.

5) Presentación de proposiciones por correo: En el supuesto de presentación de proposiciones por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta. La justificación del envío se realizará a través de fax, remitiendo el resguardo exclusivamente al siguiente número de fax: 957.211.290, del Registro General de la Diputación de Córdoba. Teléfono de contacto del Registro General: 957.21.11.01

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas: -

e) Admisión de variantes, si procede: -

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.

8. Apertura de ofertas:

a) Dirección: Plaza de Colón, 15.

b) Localidad y código postal: Córdoba-14071.

c) Fecha y hora: se citará a los licitadores admitidos, al acto público de apertura de la documentación técnica (sobre 2) y posteriormente al de ofertas económicas (sobre 3), únicamente mediante anuncio en el perfil del contratante.

9. Gastos de Publicidad: será de obligación del contratista derivado de la adjudicación, pagar el importe de los anuncios.

10. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso): -

11. Obligaciones de suministro de información sobre condiciones de pago a subcontratistas y suministradores, así como de justificantes de pago a los mismos, en virtud de lo dispuesto en el artículo 228.bis TRLCSP (ver cláusulas 24 y 24 bis del PCAP).

12. Otras informaciones:

-La adjudicación de las obras está condicionada a que no se produzcan alegaciones en el trámite de información pública del proyecto.

-Resulta de aplicación sobre el importe de la adjudicación IVA no incluido, la tasa de dirección de obra, según la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por la prestación del servicio de dirección de obras dependientes de la Diputación provincial.

Córdoba, 3 de noviembre de 2015. Firmado electrónicamente por el Diputado Delegado de Cooperación con los municipios y carreteras, Maximiano Izquierdo Jurado.

Ayuntamiento de Bujalance

Núm. 5.273/2015

Por don Luis Miguel Ramírez Guerola, se ha presentado solicitud para Licencia de Actividad para Taller de Reparación de Automóviles, Chapa y Pintura con emplazamiento en calle Consolación, número 128 de este Municipio, acompañando a la solicitud el correspondiente Proyecto Técnico de Actividad.

Lo que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, se expone al público por plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, para que, quienes pudieran resultar afectados de algún modo por la mencionada actividad que se pretende

establecer, puedan formular las alegaciones y/u observaciones pertinentes en el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la finalización de exposición pública del expediente.

Dichas alegaciones y/u observaciones, dirigidas a la Alcaldía, se presentarán en el Registro General de Documentos de este Ayuntamiento, pudiendo asimismo examinarse el expediente en la Secretaría, en días y horas de oficina, ambos en el plazo indicado.

Bujalance, a 4 de agosto de 2015. El Alcalde en funciones, D. 703/15, de 31 de julio, firma ilegible.

Ayuntamiento de Cabra

Núm. 6.183/2015

El Alcalde de esta Ciudad hace saber:

Que el Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de octubre de dos mil quince, acordó aprobar inicialmente el Expediente número 1 de Transferencias de Créditos por medio de bajas y altas al Presupuesto Municipal de esta Corporación para el actual ejercicio, con el siguiente resumen:

TRANSFERENCIAS POR BAJAS

Capítulo	Denominación	Euros
6	Inversiones Reales	129.577,32
		129.577,32

TRANSFERENCIAS POR ALTAS

Capítulo	Denominación	Euros
2	Gastos en bienes corrientes y serv.	26.335,66
6	Inversiones Reales	103.241,66
		129.577,32

A tenor de lo dispuesto en los artículos 169 y el 179.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el citado expediente se expone al público por plazo de 15 días hábiles durante los cuales se admitirán sugerencias y reclamaciones.

El expediente antes referido se considerará definitivamente aprobado si al término del período de exposición pública que comenzará a contarse a partir del día siguiente, también hábil, al de la inserción de este Edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, no se hubieran presentado reclamaciones.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Cabra, a 27 de octubre de 2015. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Fernando Priego Chacón.

Ayuntamiento de Conquista

Núm. 6.099/2015

Don Francisco Buenestado Santiago, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Conquista (Córdoba).

Siendo necesaria la designación de la persona a la que corresponda la responsabilidad administrativa de las funciones de contabilidad, tesorería y recaudación, en virtud de la modificación del apartado 2 del artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), operada por el artículo 3 del Real Decreto Ley 10/2015, de 11 de septiembre, desde el día 12 de septiembre, se atribuyen por mandato Legal a

la subescala de Secretaría-Intervención las funciones contenidas en los apartados 1 a) y b) del artículo 92 bis.

Dichas funciones son:

«a) La de Secretaría, comprensiva de la fe pública y el asesoramiento Legal preceptivo.

b) El control y la fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación».

Es decir que a partir de esa fecha los Secretarios Interventores ejercerán, además de las funciones que ya tenían atribuidas, las de tesorería y recaudación.

En virtud de los criterios sobre la aplicación de la modificación del artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), operada por el artículo 3 del Real Decreto Ley 10/2015, de 11 de septiembre, emitidos por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, en tanto no exista un desarrollo reglamentario que regule el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, se considera por ese Centro Directivo, que el desempeño de las funciones de Tesorería, podría articularse mediante la posibilidad de que de forma transitoria, con el fin de garantizar la actuación de la Entidad Local respectiva, la misma persona podrá desempeñar las funciones de secretaría, intervención y tesorería, en tanto, se articula la solución definitiva más idónea para esta Corporación Local.

Vista las demás normas complementarias y las facultades que las mismas atribuyen a esta Alcaldía,

Decreto

Primero. Dejar sin efecto el Decreto de fecha 16 de junio de 2015 por el que se nombraba a la Primera Teniente de Alcalde Doña Purificación Andújar García como Tesorera de la Corporación.

Segundo. Nombrar a doña Laura María Sánchez Fernández, Secretaria-Interventora de la Corporación, como Tesorera en virtud de la aplicación de la modificación del artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), operada por el artículo 3 del Real Decreto Ley 10/2015, de 11 de septiembre.

Tercero. Notifíquese la presente resolución a las interesadas.

Cuarto. El presente nombramiento, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, surtirá efecto desde el día siguiente al de su aprobación.

Conquista, a 23 de octubre de 2015. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Francisco Buenestado Santiago. Firmado electrónicamente por la Secretaria, Laura María Sánchez Fernández.

Ayuntamiento de Fuente Tójar

Núm. 6.114/2015

El Pleno del Ayuntamiento de Fuente Tójar, en sesión ordinaria celebrada el día 20 de octubre de 2015, acordó aprobar inicialmente el Reglamento del Registro Municipal de Instrumentos de Ordenación y Gestión Urbanística, Convenios Urbanísticos y Bienes y Espacios Catalogados de Fuente Tójar, siendo por ello por lo que se somete a información pública y audiencia a los interesados por el plazo de 30 días para la presentación de sugerencias y reclamaciones.

Transcurrido el citado plazo las reclamaciones y sugerencias serán resueltas por el Pleno y aprobada definitivamente el citado Reglamento. En caso de que no hubiesen sugerencias ni recla-

maciones se considerará definitivamente aprobado sin necesidad de nuevos acuerdos.

En Fuente Tójar, a 23 de octubre de 2015. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa, María Fermina Muñoz Bermúdez.

Ayuntamiento de Hornachuelos

Núm. 6.098/2015

La Alcaldesa-Presidenta del Excmo. Ayuntamiento de Hornachuelos, con fecha 20 de octubre de 2015 dictó el Decreto 2015/00000743, con el siguiente tenor literal:

“Decreto

Visto que en sesión ordinaria del Pleno del Ayuntamiento de Hornachuelos celebrada el 24 de septiembre de 2015, el Grupo Socialista presentó una moción sobre la titularidad del terreno ocupado por el propietario del Bar “El Quiosco”.

Visto que dicha moción fue aprobada con los votos a favor de los cinco concejales de dicho grupo, y la abstención de los cinco concejales del Grupo Independiente de Hornachuelos y de la concejal del Grupo Popular.

Visto el informe de Secretaría de fecha 15 de octubre de 2015.

Vistos los artículos 63 y 64 de la Ley 7/1999, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, y los artículos 124 y siguientes del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

De conformidad con el artículo 125.1 del Decreto 18/2006, de 24 de enero, y en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local,

He Resuelto

Primero. Iniciar expediente de investigación acerca de la titularidad del terreno ocupado por la terraza del Bar “El Quiosco”, por si pudiera pertenecer a la Corporación Local y recabar de los Registros que procedan cuantos antecedentes y datos consten relativos al bien investigado, incorporándose al expediente las certificaciones que se expidan a este efecto.

Segundo. Publicar la resolución en el plazo de veinte días hábiles en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, en el Diario Córdoba y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Tercero. Simultáneamente, emplazar a los que puedan ser interesados, para que durante el plazo de veinte días hábiles puedan alegar cuanto estimen conveniente a su derecho y aportar los títulos y documentos en que pretendan fundar su derecho.

En el emplazamiento a los interesados se les indicará la posibilidad que tienen de instar la apertura de un período de prueba y solicitar la práctica de las que consideren necesarias y los medios de los que intenten valerse.

Cuarto. Dar traslado de la presente Resolución al Grupo Socialista del Ayuntamiento de Hornachuelos, como autores de la moción a raíz de la cual se inicia el expediente.

Quinto. Dar cuenta de la presente Resolución al Pleno de la Corporación en la primera sesión ordinaria que se celebre.

Lo manda y firma la Sra. Alcaldesa-Presidenta, Doña María del Pilar Hinojosa Rubio, en Hornachuelos; de lo que, como Secretario, doy fe”.

Lo que se hace público por plazo de veinte días hábiles para que cuantas personas interesadas puedan presentar las alegaciones que estimen convenientes a su derecho y aportar los títulos y documentos en que puedan fundarlo. Igualmente podrán instar la apertura de un período de prueba y solicitar la práctica de las que

consideren necesarias y los medios de los que intenten valerse.

Hornachuelos, a 23 de octubre de 2015. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa-Presidenta, María del Pilar Hinojosa Rubio.

Ayuntamiento de Peñarroya Pueblonuevo

Núm. 6.151/2015

El Excmo. Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 23 de octubre de 2015, aprobó la regularización de la Encomienda de Gestión a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL, relativa a la gestión de los Servicios de la Guardería Municipal, 4º trimestre del ejercicio 2015, en base al artículo 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, considerándose medio propio de este Ayuntamiento.

En Peñarroya-Pueblonuevo, a 26 de octubre de 2015. El Alcalde, Fdo. José Ignacio Expósito Prats.

Núm. 6.152/2015

El Excmo. Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 23 de octubre de 2015, aprobó la regularización de la Encomienda de Gestión a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL, relativa al Ciclo Integral del Agua, 4º trimestre del ejercicio 2015, en base al artículo 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, considerándose medio propio de este Ayuntamiento.

En Peñarroya-Pueblonuevo, a 26 de octubre de 2015. El Alcalde, Fdo. José Ignacio Expósito Prats.

Núm. 6.153/2015

El Excmo. Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 23 de octubre de 2015, aprobó la Encomienda de Gestión a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL, de las obras de alcantarillado de la calle Libertad y Torres Quevedo, en base al artículo 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, considerándose medio propio de este Ayuntamiento.

En Peñarroya-Pueblonuevo, a 26 de octubre de 2015. El Alcalde, Fdo. José Ignacio Expósito Prats.

Núm. 6.154/2015

El Excmo. Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 23 de octubre de 2015, aprobó la Encomienda de Gestión a la Empresa Pública Municipal Promociones Industriales del Valle Alto del Guadiato SL, de las obras de adaptación de parte del Mercado Municipal de Abastos del Distrito de Peñarroya para su uso como Sala Polivalente de Actividades de Mayores, en base al artículo 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, considerándose medio propio de este Ayuntamiento.

En Peñarroya-Pueblonuevo, a 26 de octubre de 2015. El Alcalde, Fdo. José Ignacio Expósito Prats.

Núm. 6.155/2015

El Excmo. Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 2 de julio de 2015, aprobó las Retribuciones de los Miembros de esta Corporación Local, a tenor de lo dispuesto en el artículo 75 de la Ley de Bases, en su redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril y artículo 13 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en los siguientes términos:

Primero. Asignar a los Grupos Políticos con representación en la Corporación una dotación económica anual, compuesta por una cuantía fija para cada uno de dichos Grupos y otra variable en proporción a la representación en el Pleno del Excmo. Ayuntamiento, distribuida en 12 mensualidades, quedando fijado el reparto de la misma, de la siguiente forma:

-Grupo Municipal PSOE: Componente fijo (200 €) variable (6 concejales 1.504,14 €).

Total: 1.704,14 €.

-Grupo Municipal UDPñ.: Componente fijo (200 €) variable (4 concejales 1.002,76 €).

Total: 1.202,76 euros.

-Grupo Municipal PP: Componente fijo (200 €) variable (4 concejales 1.002,76 €).

Total: 1.202,76 €.

-Grupo Municipal IULV-CA: Componente fijo (200 €) variable (3 concejales 752,07 €).

Total: 952,07 €.

Segundo. La Alcaldía, desempeñada por don José Ignacio Expósito Prats, en régimen de dedicación exclusiva con una retribución bruta anual de 39.998,96 €, dividida en catorce mensualidades, con una asignación neta de 29.440,01 €.

Tercero. La Primera Tenencia de Alcaldía y Concejala Delegada de Bienestar Social, Salud, Mujer, Igualdad y Turismo desempeñada por doña María Victoria Paterna Otero, por parte de su titular en régimen de dedicación exclusiva, con una retribución bruta anual de 22.513,26 €, dividida en catorce mensualidades, con una asignación neta de 18.332,84 €.

En Peñarroya-Pueblonuevo, a 26 de octubre de 2015. El Alcalde, Fdo. José Ignacio Expósito Prats.

Ayuntamiento de Rute

Núm. 6.109/2015

De conformidad con el artículo 44.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, mediante el presente anuncio se procede a la publicación de la delegación acordada por Decreto de Alcaldía número 2022, de fecha 16 de octubre de 2015, por el que se delegó en don Antonio Granados Pedrazas, Concejel del Excmo. Ayuntamiento de Rute, la representación de este Ayuntamiento, en la firma del Convenio Específico de Fomento y Colaboración 2015 a suscribir el próximo 19 de octubre, entre la Diputación Provincial de Córdoba y el Ayuntamiento de Rute.

Rute, 20 de octubre de 2015. Firmado electrónicamente por el Alcalde-Presidente, Antonio Ruiz Cruz.

Ayuntamiento de Villanueva de Córdoba

Núm. 6.053/2015

Por medio de la presente, se da cumplimiento a lo establecido en los artículos 8.f, de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, y 11.b, de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.

Reconocida la dedicación exclusiva al cargo de Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Villanueva de Córdoba, por acuerdo de pleno de 29-06-2015, se fijó una retribución anual bruta, a percibir en catorce pagas, determinada por las Bases de Ejecución del Presupuesto.

De forma más concreta, dicha retribución anual bruta asciende a 34.662,22 euros.

Villanueva de Córdoba, 16 de octubre de 2015. La Alcaldesa, Fdo. Dolores Sánchez Moreno.

Entidad Local Autónoma de la Guijarrosa

Núm. 6.158/2015

La Junta Vecinal de la Entidad Local Autónoma de La Guijarrosa, en sesión ordinaria celebrada el día 28-7-2015, acordó la imposición, ordenación y aprobación provisional de la Ordenanza reguladora de la Tasa por utilización de los huertos familiares "La Unión" en La Guijarrosa.

Transcurrido el plazo de treinta días sin que se hayan presentado reclamaciones contra la exposición al público del acuerdo provisional de aprobación de la Ordenanza, cuyo anuncio fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de número 176, de fecha de 11-9-2015, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, queda elevado a definitivo.

"ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN DE LOS HUERTOS SOCIALES DE "LA UNIÓN" EN LA GUIJARROSA

Artículo 1. Fundamento legal y objeto

En ejercicio de las facultades reconocidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución Española, el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, así como lo previsto en el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 15 al 19 todos ellos del propio Texto Refundido, esta ELA conforme a lo establecido en el artículo 20 del mismo texto, establece la tasa por la utilización de los huertos sociales, que se regirá por la presente Ordenanza Fiscal, redactada conforme a lo dispuesto en el artículo 16 del mencionado texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Artículo 2. Hecho imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa por utilización de los huertos sociales de La Guijarrosa, la obtención de la licencia que autoriza para la ocupación de los huertos sociales, de conformidad con el Reglamento de uso de los huertos sociales de "La Unión" aprobado por esta Entidad Local Autónoma.

Artículo 3. Sujeto pasivo

Son sujetos pasivos de la tasa, en concepto de contribuyentes, las personas físicas, a cuyo favor se otorguen las licencias que

autorizan para la ocupación de los huertos sociales.

Artículo 4. Responsables

Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas o entidades a que se refiere el artículo 42 de la Ley 58/2003, General Tributaria.

Artículo 5. Exenciones y bonificaciones

No se aplicarán bonificaciones ni reducciones para la determinación de la deuda.

Artículo 6. Cuota tributaria

-La cuantía de la tasa regulada en esta Ordenanza Fiscal será de 40 euros anuales por la parcela adjudicada. Los períodos inferiores al año, si procediere, se liquidarán con arreglo a la siguiente fórmula: Cuota x N 12, Siendo N el número de meses enteros que queden para cumplir el año natural, desde el momento en que se conceda la licencia de ocupación, incluido el mes en que se conceda ésta.

-Cada parcela lleva consigo un contador de agua, cuyo coste de consumo deberá de asumir el adjudicatario de la misma en períodos no superiores a 4 tomas de lectura al año.

-El coste de agua para el riego se establecerá al precio de coste del consumo de energía eléctrica que conlleva cada m³ extraído del pozo.

Artículo 7. Normas generales

Las disposiciones de esta ordenanza fiscal se complementan con el Reglamento de uso de los huertos sociales de "La Unión" aprobado por esta Entidad Local Autónoma.

Artículo 8. Devengo

Con carácter general, la tasa se devenga y nace la obligación de contribuir en el momento de otorgamiento de la licencia de ocupación del huerto.

Para los años sucesivos y prórrogas otorgadas según el Reglamento de uso, se entiende producido el devengo el 1 de septiembre.

Los usuarios de los huertos sociales, en el supuesto de que no deseen continuar disfrutando de los mismos, deberán comunicarlo con 1 mes de antelación a la fecha del devengo. En caso contrario deberán abonar la tasa correspondiente.

Artículo 9. Ingreso y fechas de pago

1. Para el otorgamiento de la licencia de ocupación, los sujetos pasivos abonarán la cuota en régimen de autoliquidación. El interesado recibirá la licencia previa presentación del justificante de haber abonado el importe de la cuota.

2. Para los años sucesivos y prórrogas otorgadas según el Reglamento de uso, el periodo de pago es del 1 al 30 de septiembre del año correspondiente.

Artículo 10. Infracciones y sanciones

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como a las sanciones que llevan aparejadas, se estará a lo dispuesto en los artículos 178 y siguientes de la Ley 58/2003, General Tributaria.

Disposición Final

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su completa publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, permaneciendo en vigor en tanto no sea objeto de modificación o derogación expresa".

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 19.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, contra este acuerdo se podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo ante la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia con sede en Córdoba, en el plazo de dos meses (artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Ré-

gimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y artículo 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa), sin perjuicio de aquellos que crea conveniente.

En La Guijarrosa, a 26 de octubre de 2015. Firmado electrónicamente por el Presidente de la ELA, Manuel Ruiz Alcántara.

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgado de Instrucción Numero 1 Córdoba

Núm. 6.107/2015

Juzgado de Instrucción Número 1 de Córdoba
Procedimiento: Juicio inmediato sobre delitos leves 44/2015
De: Don Francisco Javier Camacho Arcos
Contra: Doña María del Mar Marín Díaz

DON JORGE PÉREZ REINA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO 1 DE CÓRDOBA, DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas número 44/2015, se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

"En Córdoba, a 14 de septiembre de 2015, la Ilma. Sra. Magistrada-Juez doña María Teresa García Rollán, titular del Juzgado de Instrucción número 1 de este Partido, después de presidir el Juicio Oral celebrado, dicta la presente

Sentencia número 255/15

En este Juzgado se ha tramitado Procedimiento Inmediato por delito leve de amenazas número 44-15, contra María del Mar Marín Díaz.

Fallo

Que debo absolver y absuelvo a María del Mar Marín Díaz del delito leve por el que se ha seguido este Juicio, declarándose de oficio las costas causadas en esta instancia.

Líbrese certificación de esta resolución, que se unirá a los autos de su razón, y notifíquese a las partes, haciéndoles saber que la misma no es firme y que contra ella cabe interponer Recurso de Apelación ante este Juzgado, en el plazo de cinco días, durante los cuales quedarán las actuaciones en la Secretaría a disposición de las partes.

Así por esta mi Sentencia, lo pronuncio, mando y firmo".

Y para que conste y sirva de Notificación de Sentencia a María del Mar Marín Díaz, actualmente paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, expido la presente en Córdoba, a 20 de octubre de 2015. El Letrado de la Administración de Justicia, firma ilegible.

OTRAS ENTIDADES

Gerencia Municipal de Urbanismo Córdoba

Núm. 5.990/2015

Refª. Planeamiento/PVJ 4.2.1 5/2015

El Consejo Rector de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Córdoba en sesión celebrada el día 23 de septiembre de 2015, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero. Aceptar la Iniciativa para el Establecimiento del Sistema de Actuación por Compensación y Aprobar Inicialmente el Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación del Plan Parcial "Ciudad Jardín de Poniente 2" (PP O-2) presentada por don José Antonio Arana Pérez-Malumbres en representación de las entidades Cabreora SL; Sierra Albaida II SL; Sierra Albaida III SL; y Cabrera Cornide SL.

Segundo. Someter los documentos a información pública por plazo de un mes, publicándose el acuerdo y el texto de los proyectos en el Boletín Oficial de la Provincia y notificándose personalmente a los interesados.

Tercero. Requerir a los propietarios que no han suscrito la iniciativa del sistema de actuación por compensación para que durante el trámite de información pública manifiesten si participan o no en la gestión del sistema, optando por adherirse a la Junta de Compensación y asumiendo los gastos de urbanización y los de gestión que les correspondan (bien en metálico o aportando, tras la reparcelación, parte de aprovechamiento lucrativo, de la edificabilidad o de las fincas resultantes que deban ser adjudicadas), o no participar en la gestión del sistema, renunciando a su derecho a integrarse en la Junta de Compensación y solicitando la expropiación del suelo y otros bienes y derechos que estuvieran afectados a la gestión de la unidad de ejecución, advirtiéndoles que si no efectúan opción alguna dentro del plazo concedido, el sistema se seguirá en régimen de aportación forzosa mediante reparcelación.

Cuarto. Advertir igualmente a los propietarios que no han suscrito la iniciativa del sistema de actuación por compensación y que no hayan optado por ninguna de las alternativas del acuerdo tercero, que durante el trámite de información pública pueden optar por aceptar la oferta de adquisición, en los términos de la Base de Actuación 9ª.

Córdoba, 5 de octubre de 2015. El Gerente, Fdo. Emilio García Fernández.

PROYECTOS DE ESTATUTOS DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓN DEL PLAN PARCIAL O-2 "CIUDAD JARDÍN DE PONIENTE 2"

CAPÍTULO I: Disposiciones Generales.

- Artículo 1. Denominación.
 - Artículo 2. Domicilio.
 - Artículo 3. Objeto y fines.
 - Artículo 4. Órgano Urbanístico bajo cuya tutela actúa.
 - Artículo 5. Delimitación.
 - Artículo 6. Duración.
 - Artículo 7. Proyecto de Reparcelación.
- ##### CAPÍTULO II: De los Componentes de la Junta.
- Artículo 8. Miembros de la Junta.
 - Artículo 9. Incorporación de empresas urbanizadoras.
 - Artículo 10. Reparcelados forzosos.
 - Artículo 11. Transmisión de bienes y derechos.
- ##### CAPÍTULO III: De la constitución de la Junta.
- Artículo 12. Contenido de la escritura de constitución.
 - Artículo 13. Quórum de la Asamblea Constitutiva.
- ##### CAPÍTULO IV: Derechos y obligaciones de los miembros.
- Artículo 14. Derechos.
 - Artículo 15. Derechos de los reparcelados forzosos.
 - Artículo 16. Obligaciones.
- ##### CAPÍTULO V: Órganos de la Junta de Compensación.
- Artículo 17. Enumeración.

A) DE LA ASAMBLEA GENERAL.

- Artículo 18. La Asamblea General.
- Artículo 19. Facultades de la Asamblea.

- Artículo 20. Convocatoria de la Asamblea.
- Artículo 21. Constitución de la Asamblea.
- Artículo 22. Adopción de acuerdos.
- Artículo 23. Actas.
- B) DEL CONSEJO RECTOR.
- Artículo 24. Composición y carácter.
- Artículo 25. Duración del cargo del Consejero.
- Artículo 26. Facultades del Consejo.
- Artículo 27. Reuniones del Consejo Rector.
- Artículo 28. Actas del Consejo.
- Artículo 29. Publicidad de los acuerdos del Consejo.
- C) DEL PRESIDENTE.
- Artículo 30. Nombramiento.
- Artículo 31. Funciones.
- D) DEL VICEPRESIDENTE.
- Artículo 32. Nombramiento.
- Artículo 33. Funciones.
- E) DEL SECRETARIO.
- Artículo 34. Nombramiento.
- Artículo 35. Funciones.

CAPÍTULO VI: Medios económicos y reglas para la exacción de cuotas.

- Artículo 36. Clases.
- Artículo 37. Aportación de terrenos y derechos.
- Artículo 38. Cuotas ordinarias y extraordinarias.
- Artículo 39. Cuantía y pago.
- Artículo 40. De los gastos anticipados.
- Artículo 41. De la Contabilidad.

CAPÍTULO VII: Recursos administrativos contra acuerdos de la Junta.

- Artículo 42. Ejecutividad de los acuerdos.
 - Artículo 43. Clases de acuerdos.
- ##### CAPÍTULO VIII: Disolución y liquidación de la Junta.
- Artículo 44. Causas de la disolución.
 - Artículo 45. Liquidación.

CAPÍTULO I

Disposiciones Generales

- Artículo 1. Denominación
 - 1. Para la gestión del Plan Parcial O-2 "Ciudad Jardín de Poniente 2" que desarrolla las previsiones establecidas por el vigente PGOU de Córdoba, se constituye por los propietarios de los terrenos incluidos en su ámbito una entidad que tendrá personalidad jurídica propia distinta a la de sus miembros, naturaleza administrativa y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus objetivos y fines y, en particular, la ejecución del Plan General de Ordenación Urbana de Córdoba en los límites del Sector y que se denomina Junta de Compensación del Plan Parcial O-2 "Ciudad Jardín de Poniente 2".
 - 2. La Junta de Compensación se regirá por lo establecido en la Ley Autonómica 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, en lo sucesivo LOUA, en el Reglamento de Gestión Urbanística y por lo dispuesto en los presentes Estatutos y Bases de Actuación y, con carácter supletorio por la Ley de Sociedades Anónimas.
- Artículo 2. Domicilio
 - 1. El domicilio de la Junta se establece en la calle Fray Luis de Granada 6, escalera 5, 4º-2, 14008, Córdoba.
 - 2. La Asamblea General podrá trasladar dicho domicilio dentro del término municipal, dando cuenta al Ayuntamiento de Córdoba y al Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras.
- Artículo 3. Objeto y fines
 - La Junta de Compensación tiene por objeto la distribución equi-

tativa entre sus miembros de los beneficios y cargas de la gestión del Plan Parcial, así como el cumplimiento de los deberes de cesión de los terrenos destinados a viario, dotaciones y, en su caso, de aquellos en los que se sitúe el aprovechamiento correspondiente a la Administración; y de ejecutar la urbanización en los términos y condiciones que determina el PGOU vigente, a costa de los propietarios afectados.

Para el cumplimiento de su objeto social, corresponde a la Junta de Compensación:

1. Redactar e impulsar los Proyectos de Urbanización y de Reparcelación, de conformidad con lo dispuesto en la LOUA, Reglamento de Gestión Urbanística, Plan Parcial, en estos Estatutos y en las Bases de Actuación.

2. Ejecutar a su cargo las obras de urbanización, que podrá concertar en los términos que las Bases de Actuación establecen, y conservarlas hasta el momento de la recepción por la Gerencia de Urbanismo, realizando los actos necesarios para que esta se produzca en los términos del artículo 154 LOUA.

3. Solicitar del Ayuntamiento de Córdoba el ejercicio de la expropiación forzosa en beneficio de la Junta, tanto respecto de los propietarios que así lo hubieran solicitado con amparo y en el tiempo del artículo 129.3.b LOUA como, en su caso, la de aquellos que incumplan sus obligaciones en los términos señalados en las Bases de Actuación.

4. Solicitar del Ayuntamiento de Córdoba el ejercicio de la vía de apremio para el cobro de las cantidades adeudadas por los miembros de la Junta.

5. Ceder los terrenos de uso público ya urbanizados a la Gerencia Municipal de Urbanismo.

6. Interesar la inscripción de la Junta en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras, así como en el Registro Mercantil si resultara necesario o se considerase conveniente.

7. Ceder gratuitamente a la Gerencia Municipal de Urbanismo del Excmo. Ayuntamiento de Córdoba, las obras de urbanización, de las instalaciones y dotaciones cuya ejecución viene prevista en el Plan y Proyecto de Urbanización.

Ceder al Ayuntamiento de Córdoba el suelo correspondiente al 10% del aprovechamiento del ámbito ya urbanizado o, en su caso, la cantidad sustitutoria en metálico que proceda.

8. Formalizar operaciones de crédito para la urbanización del Sector, incluso con garantía hipotecaria sobre los terrenos.

9. Adquirir, poseer, gravar y enajenar los terrenos aportados, cumplimentando en este último caso lo prevenido en el artículo 177.1 del Reglamento de Gestión Urbanística, con excepción de los bienes del Municipio.

10. La gestión, representación y defensa de los intereses comunes de sus asociados ante cualquier Autoridad u Organismo del Estado, la Provincia o el Municipio o los organismos autónomos de cualquier clase, así como los Tribunales en todos sus grados y jurisdicciones con respecto a todos los actos, contratos, acciones y recursos que resulten convenientes o necesarios para la realización de sus fines.

11. Adjudicar las parcelas resultantes del Proyecto de Reparcelación, pudiendo atribuir terrenos a la Junta para, con el producto de su enajenación, hacer frente a los gastos de urbanización.

12. Exigir, en su caso, de las empresas que prestaren sus servicios salvo en la parte que según la normativa aplicable deban soportar los usuarios, el reembolso de los gastos de instalación de las redes de agua y energía eléctrica.

13. Solicitar y gestionar la obtención de los beneficios fiscales previstos en la LOUA y demás disposiciones aplicables.

14. La realización de toda clase de actos jurídicos conducentes

a los fines societarios, incluso la celebración de cuantas operaciones sean usuales en el tráfico financiero o bancario.

15. Y, en general, el ejercicio de cuantas actividades o derechos le correspondan según estos Estatutos, la LOUA y demás disposiciones aplicables.

Artículo 4. Órgano urbanístico bajo cuya tutela actúa

1. La Junta de Compensación ejercerá sus funciones bajo la tutela e inspección de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Córdoba que tendrá carácter de administración actuante.

2. En el ejercicio de la función de control y fiscalización corresponde a la Gerencia Municipal de Urbanismo:

a) Dictaminar favorablemente y someter al órgano competente para que éste, en el plazo de un mes, eleve al Pleno de la Corporación u órgano con competencia delegada, propuesta de aprobación de la iniciativa para el establecimiento del sistema de compensación, por contar ya con la adhesión de propietarios que representan más del cincuenta por ciento (50%) de los terrenos afectados. Todo ello, con aprobación inicial de los Proyectos de Estatutos y Bases de Actuación que se someterán a información pública a través de la oportuna publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, con notificación individual a todos los propietarios afectados otorgándoles el plazo de 20 días durante el cual los propietarios no promotores podrán formular alegaciones y habrán de ejercitar la opción a que se refiere el artículo 129.3 LOUA, con la advertencia a los mismos de que el sistema continuará en régimen de aportación forzosa mediante reparcelación respecto de los propietarios que no efectúen opción alguna dentro del plazo concedido.

b) A su tiempo, proponer al órgano municipal competente la aprobación definitiva de la iniciativa junto con los presentes Proyectos de Estatutos y Bases de Actuación, publicando el acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia y notificándolo individualmente a los propietarios afectados, haciendo saber a los que no hubieren ejercitado opción alguna que les será de aplicación el régimen de reparcelación forzosa.

c) Designar el representante de la administración actuante en la Junta de Compensación, el cual formará parte de la Asamblea General y, en su caso, del Consejo Rector, con voz pero sin voto.

d) Aprobar la constitución de la Junta y remitir el acuerdo y la escritura de constitución al Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras para su inscripción.

e) Tramitar e informar el proyecto de reparcelación conforme a lo dispuesto en el artículo 101 LOUA.

f) La resolución de los recursos de alzada formulados contra los acuerdos de la Junta.

g) Vigilar la ejecución de las obras e instalaciones y adoptar, en su caso, las medidas previstas en el artículo 175.3 del Reglamento de Gestión Urbanística.

h) Acordar la recepción de las obras en los términos de los artículos 153 y 154 LOUA.

i) La protección de la legalidad urbanística en la actuación sobre la Unidad de Ejecución.

j) En general cuantas otras atribuciones resulten de aplicar el ordenamiento vigente.

3. Corresponderá al Ayuntamiento de Córdoba, a través de sus órganos competentes el ejercicio de las potestades que le confiere la legislación vigente y, entre ellas, señaladamente:

a) El ejercicio de la expropiación forzosa en beneficio de la Junta respecto de los terrenos de los propietarios que así lo hubieran solicitado en el periodo de información pública, así como, a solicitud de la Junta de Compensación, de los pertenecientes a quienes incumplan sus obligaciones en los casos que legalmente re-

sulte precedente.

b) La utilización, en su caso y a solicitud de la Junta, de la vía de apremio para el cobro de las cantidades adeudadas por cualquiera de los miembros de la Entidad.

Artículo 5. Delimitación

El ámbito de actuación de la Junta se circunscribe al suelo comprendido dentro del perímetro definido por el Plan Parcial.

Artículo 6. Duración

La duración de la Junta será indefinida desde su inscripción en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras hasta el cumplimiento total de su objeto.

Artículo 7. Proyecto de Reparcelación

En desarrollo de los criterios resultantes de las Bases, se redactará en su día el Proyecto de Reparcelación en el que se reflejarán las fincas aportadas y resultantes, con sus adjudicatarios, los terrenos a ceder al Ayuntamiento de Córdoba y el importe de las compensaciones a metálico si fueran procedentes. Aprobado el Proyecto por la Junta y por el Ayuntamiento, constituirá título para la adjudicación de los terrenos.

CAPÍTULO II

De los Componentes de la Junta

Artículo 8. Miembros de la Junta

1. La Junta de Compensación quedará compuesta por las siguientes personas o entidades.

A) Las personas físicas o jurídicas titulares de terrenos incluidos en el ámbito o propietarios de sistemas generales adscritos que se constituyan en promotores de la Junta de compensación por haber formulado la iniciativa o mediante posterior adhesión en los términos del artículo 129.3 LOUA. Como documento anexo a los estatutos se acompaña relación nominal de los propietarios afectados y domicilio de los mismos.

B) En su caso, la empresa urbanizadora que eventualmente se incorpore a la Junta conforme a las previsiones de estos Estatutos y de las Bases de Actuación.

2. También formará parte de la Junta el representante de la Gerencia Municipal de Urbanismo que ejercerá su representación en la Asamblea General.

3. Los propietarios de fincas a que se refiere el apartado 1 anterior, podrán hacer uso del derecho a ejercitar su incorporación a la Junta, con independencia del otorgamiento de escritura, mediante escrito dirigido a la Gerencia Municipal de Urbanismo, presentado en su Registro de Entrada, en que se harán constar los siguientes extremos:

a) Nombres, apellidos y domicilio.

b) Su voluntad de incorporarse a la Junta, manifestando su opción entre el abono de los costes de urbanización en dinero o mediante aportación de parte del aprovechamiento lucrativo que les corresponda.

c) La superficie y linderos de las fincas de su propiedad.

d) La naturaleza, duración y alcance de los derechos reales en su caso constituidos sobre ellas.

e) Los títulos de los que dimanen los respectivos derechos.

4. Para el supuesto de existir propietarios desconocidos o en domicilio ignorado, la notificación se efectuará en la forma que establece el artículo 59 de la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (30/92, de 26 de noviembre).

5. Transcurridos los plazos de incorporación a la Junta legal y estatutariamente previstos, quedarán sujetos a reparcelación forzosa los propietarios que no hubiesen manifestado su opción de incorporarse.

6. En el supuesto de que la nuda propiedad y el usufructo o

cualquier otro derecho real limitativo del dominio perteneciera a distintas personas, la cualidad de miembro corresponderá al nudo propietario, estándose en última instancia a las normas establecidas al respecto en el derecho común. No obstante, el titular del derecho real percibirá el rendimiento económico que le corresponda.

Serán de cuenta del usufructuario las cuotas que pudieran corresponder por razón de los terrenos situados en la Unidad de Ejecución sobre los que el usufructo recayere. De incumplirse esta obligación por el usufructuario, la Junta deberá admitir el pago de las cuotas hechas por el nudo propietario.

De no ser satisfechas las cuotas por ninguno de los interesados o si el propietario incumpliere las demás obligaciones que le incumben, la Junta podrá optar entre exigir el pago de las cuotas y el cumplimiento de las obligaciones o solicitar la expropiación de la finca o fincas de que se trate.

7. Los cotitulares de una finca o derecho habrán de designar una sola persona para el ejercicio de sus facultades como miembro de la Junta, respondiendo solidariamente frente a ella de cuantas obligaciones dimanen de su condición. Si no designaren representante en el plazo de diez días que al efecto se señalará, lo nombrará el órgano actuante. El designado en este caso ejercerá sus funciones hasta tanto los interesados no designen otro.

8. Los titulares de cargas o gravámenes inscritos tendrán la consideración de interesados en el expediente de tramitación del proyecto de reparcelación que se elabore pudiendo formular alegaciones durante el periodo de información pública establecido para los propietarios y titulares de derechos y cargas en el artículo 101 LOUA.

9. Cuando las fincas pertenezcan a menores o personas que tengan limitada su capacidad de obrar estarán representadas en la Junta por quienes ostenten la representación legal de los mismos.

Artículo 9. Incorporación de empresas urbanizadoras

1. Podrán incorporarse a la Junta de Compensación las empresas urbanizadoras que aporten total o parcialmente los fondos o los medios necesarios para la urbanización. La empresa urbanizadora estará representada en la Junta por una sola persona.

2. La incorporación podrá acordarse antes de la constitución de la Junta, reflejándose en el acuerdo constitutivo o bien con posterioridad, para lo cual será necesario la convocatoria de una Asamblea General, la asunción en ella por la empresa de los compromisos que al respecto se establezcan y la adopción del acuerdo con el voto favorable de la mitad más una de las cuotas de derecho.

3. Para la validez de la incorporación de la empresa urbanizadora será preciso además que la misma garantice su gestión en la forma y cuantía que determine, en su caso, la Junta de Compensación.

4. Para la valoración de la aportación de las empresas urbanizadoras y de las adjudicatarias a su favor se estará a lo señalado en las Bases de Actuación.

Artículo 10. Reparcelados forzosos

Los propietarios cuyas fincas sean objeto de reparcelación forzosa por no haber efectuado en tiempo legal la opción a que se refiere el artículo 129.3 LOUA, no ostentarán la cualidad de miembros de la Junta de Compensación si bien tendrán derecho a formular alegaciones al proyecto de reparcelación por el mismo periodo fijado reglamentariamente para los propietarios asociados, sin perjuicio de los derechos que les asistan como interesados en orden a formular recurso contra los actos administrativos que les afecten.

Artículo 11. Transmisión de bienes y derechos

1. La incorporación de los propietarios a la Junta no presupone la transmisión a la misma de la propiedad de los inmuebles. Sin embargo los correspondientes terrenos quedarán directamente afectados al cumplimiento de las obligaciones inherentes al sistema de compensación, con anotación en el Registro de la Propiedad según lo preceptuado en los artículos 133 LOUA y 19 RD 1093/97.

2. La Junta de Compensación actuará como fiduciaria con pleno poder dispositivo sobre las fincas pertenecientes a los propietarios miembros de ella sin más limitaciones que las establecidas en los presentes Estatutos.

3. La Junta de Compensación será beneficiaria de la expropiación tanto de los terrenos cuyos propietarios así lo soliciten como de aquéllos que incumplan las obligaciones del sistema para con la Junta.

4. El aprovechamiento urbanístico que adquiera la Junta por causa de expropiación, por reparcelación forzosa o por provenir de aquellos propietarios que opten por satisfacer sus cargas mediante entrega de aprovechamiento, tendrá como destinatarios únicos a los propietarios que satisfagan en dinero sus obligaciones, los cuales acrecerán tal aprovechamiento en proporción a sus respectivos derechos originarios.

5. Para hacer frente a los gastos de urbanización la Junta podrá enajenar y gravar terrenos incluso con garantía hipotecaria, bien incorporados a ella por expropiación, bien aportados por sus miembros, previo acuerdo adoptado por estos últimos en Asamblea General, con el quórum previsto en el artículo 22.2 de estos Estatutos, y ello siempre que se hubieran reservado a tal fin en el proyecto de reparcelación.

6. Cuando un miembro de la Junta enajene terrenos de su propiedad situados en el ámbito notificará en forma fehaciente a la Junta las circunstancias del adquirente y las condiciones de la transmisión, a los efectos de la necesaria constancia.

Por su parte el adquirente por cualquier clase de título queda subrogado en los derechos y en las obligaciones del transmitente pendientes por razón de la participación enajenada, haciéndose expresa mención de ellos en el título de transmisión.

CAPÍTULO III

De la Constitución de la Junta

Artículo 12. Contenido de la escritura de constitución

1. Determinados en forma definitiva los elementos personales de la Junta, los promotores convocarán a todos los propietarios para la constitución definitiva de la entidad dentro del plazo que fije la Gerencia Municipal de Urbanismo, realizando la convocatoria mediante carta certificada cursada al menos tres días hábiles antes de la fecha prevista y señalando en ella el objeto de la convocatoria.

2. En la escritura de constitución se harán constar cuando menos, los siguientes extremos:

- a) Relación de los propietarios y, en su caso, empresas urbanizadoras.
- b) Relación de las fincas de que son titulares.
- c) Personas que hayan sido designadas para ocupar los cargos del Consejo Rector.
- d) Acuerdo de constitución.

3. Los interesados que no otorguen esta escritura, podrán consentir su incorporación en escritura de adhesión dentro del plazo que al efecto señale la Asamblea constitutiva que no podrá ser superior a dos meses ni inferior a uno y, en todo caso, antes de que adquiera personalidad jurídica la Junta de Compensación. Transcurrido el periodo máximo de los anteriores sin que lo hubie-

ren hecho se les tendrá por no adheridos al sistema y serán objeto de expropiación o reparcelación forzosa, según proceda.

4. Copia autorizada de la escritura y de las adhesiones, en su caso, se trasladará a la Gerencia Municipal de Urbanismo, que adoptará, si procediere, acuerdo aprobatorio.

5. Aprobada por la Gerencia Municipal de Urbanismo la constitución, ésta elevará el acuerdo adoptado junto a la copia autorizada de la escritura, a la Delegación Provincial de la Consejería de Obras Públicas y Transportes para su inscripción en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras, conforme al artículo 111 LOUA, en relación con el 27.2 RGU.

6. Una vez inscrita conforme a lo previsto en el apartado anterior, la Junta de Compensación adquiere personalidad jurídica.

Artículo 13. Quórum de la Asamblea Constitutiva

Para la celebración de la Asamblea constituyente, se requerirá la presencia, personal o representada, de los propietarios titulares de terrenos, ya sean entidades, personas físicas o jurídicas, incluidos en el ámbito, que representen más de la mitad de la superficie del ámbito. La sesión será presidida por el socio promotor que se designe al efecto, haciendo las veces de secretario la persona que con este objeto se designe en la sesión, la cual levantará acta de todo lo actuado y acordado en ella, salvo que la Asamblea se celebre a presencia notarial, en cuyo caso dará fe el funcionario público.

CAPÍTULO IV

Derechos y Obligaciones de los Miembros

Artículo 14. Derechos

a) Asistir, presentes o representados con poder suficiente o expresa delegación escrita para cada reunión, a la Asamblea General y deliberar y votar sobre los asuntos de que ésta conozca, así como ser electores o elegibles para todos los cargos de gobierno y administración de la Junta.

El derecho de voto se ejercerá atribuyendo a cada asociado tantos votos como cuotas de participación ostente por su respectiva aportación. Para el cálculo de los votos, se tomará la proporción porcentual de participación de cada propietario en el total aprovechamiento urbanístico de la Unidad. La adquisición por la Junta de las fincas que sean expropiadas incrementará proporcionalmente los votos de los propietarios que hayan aceptado afrontar el pago en dinero de sus obligaciones, en proporción a sus respectivas cuotas originarias. Otro tanto ocurrirá respecto de los votos correspondientes a las cuotas de finca aportada que entreguen a la Junta los propietarios que opten por contribuir en especie a sus obligaciones urbanísticas.

Tendrá eficacia la delegación de voto cuando se emita en documento en que conste el orden del día de la sesión de que se trate. No obstante, será válido el apoderamiento general otorgado para representar al poderdante en los órganos de la Junta, siempre y cuando incorpore facultades bastantes para el acuerdo de que se trate.

b) Presentar proposiciones y sugerencias.

c) Recurrir contra los acuerdos que estimen lesivos, conforme a los presentes Estatutos.

d) Recibir, según el proyecto de reparcelación aprobado por la Asamblea General y por la Administración actuante, las fincas o cuotas indivisas que por compensación les correspondan, guardando la misma proporción resultante de las cuotas de participación de que sea titular, sin perjuicio de las compensaciones económicas que procedan por diferencias entre aportación y adjudicación y, de lo dispuesto en las Bases de Actuación reguladoras de la reparcelación.

Los propietarios que hubieren optado por abonar sus gastos ur-

banísticos en especie y los reparcelados forzosos, verán reducida su adjudicación en la proporción correspondiente.

e) Percibir los beneficios que, por cualquier causa, pudieran obtenerse de la gestión de la Junta; y todo ello sin perjuicio del cumplimiento de las finalidades esenciales de esta última.

f) Enajenar, gravar o realizar cualquier acto de disposición sobre los terrenos o cuotas de su propiedad en los términos y condiciones señalados en los presentes Estatutos y en su caso en los pertinentes acuerdos de la Asamblea General.

g) Informarse sobre la actuación de la Junta y conocer el estado de cuentas, solicitando incluso la exhibición de cualquier documento.

h) La participación en el haber social al tiempo de la liquidación de la entidad.

i) Cuantos derechos les correspondan según el ordenamiento jurídico vigente.

Con carácter general y en lo relativo al ejercicio de sus derechos, los miembros de la Junta habrán de acomodarse a lo señalado en los Estatutos y acuerdos de la misma.

Artículo 15. Derechos de los reparcelados forzosos

Los propietarios no adheridos que se encuentren en la situación jurídica de reparcelación forzosa, tendrán derecho a formular alegaciones respecto del proyecto de reparcelación y otro tanto en el expediente de liquidación definitiva, y a formular los recursos administrativos y jurisdiccionales que derivan de su condición de interesado en estos expedientes.

Artículo 16. Obligaciones

Son obligaciones de los asociados las siguientes:

a) Poner a disposición de la Junta los documentos acreditativos de su titularidad y, en su caso, indicar las circunstancias de los titulares de derechos reales, con expresión de la naturaleza y cuantía de las cargas y gravámenes.

b) Señalar un domicilio y sus cambios, a efectos de notificaciones, para constancia de la Secretaría de la Junta. Se entenderá como bien dirigida cualquier comunicación hecha por la Junta al domicilio que de cada socio figura en la escritura de constitución o posteriores de adhesión.

c) Los propietarios asociados que hubieran optado por pagar en dinero sus obligaciones urbanísticas, vendrán obligados a satisfacer los gastos que ocasione el funcionamiento de la Junta, honorarios por redacción de los instrumentos de planeamiento que procedan y de los Estatutos y Bases de Actuación de la Entidad, de los Proyectos de Urbanización y Reparcelación, costos de las obras de urbanización y, en general, todos los conceptos aludidos en el artículo 113 de la LOUA, así como todos los que origine el cumplimiento de sus fines, a cuyo efecto la Asamblea General fijará las cuotas que sean precisas. Estos propietarios pagarán sus propios gastos así como la parte proporcional que corresponda por la asunción de las cuotas de los propietarios que hubieren optado por el pago en especie, así como los correspondientes a los reparcelados forzosos y a las fincas expropiadas.

d) Los propietarios que opten por satisfacer sus obligaciones urbanísticas mediante entrega de aprovechamiento, vendrán obligados a consentir la transmisión de la cuota correspondiente a favor de la Junta, en el proyecto de reparcelación. Esta aceptación se entiende implícita por el ejercicio de la opción correspondiente en el plazo de información pública a que se refiere el artículo 129.3 LOUA.

e) Cumplir los acuerdos adoptados conforme a los presentes Estatutos y las obligaciones que dimanen de la actuación urbanística, sin perjuicio de los recursos pertinentes.

f) Regularizar la titularidad y situación registral de los terrenos

aportados dentro de los plazos que señale el Consejo Rector.

g) Conferir expresamente a la Junta el poder fiduciario de disposición sobre las fincas de que sean propietarios, facultad que se entenderá implícita por la adhesión a la Junta, implícito en la incorporación.

h) Permitir la ocupación de sus fincas para la ejecución de las obras, depósito de materiales o instalaciones complementarias.

CAPÍTULO V

Órganos de la Junta de Compensación

Artículo 17. Enumeración

La Junta de Compensación se regirá por los siguientes Órganos:

- a) La Asamblea General.
- b) El Consejo Rector.
- c) El Presidente.
- d) El Vicepresidente.
- e) El Secretario.

Potestativamente, cuando lo estime conveniente la Asamblea General, podrá designarse un Gerente con las facultades que expresamente se le atribuyan por aquel órgano.

A) DE LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 18. La Asamblea General

1. La Asamblea General es el órgano supremo de la Junta y a sus acuerdos quedan sometidos todos los miembros, sin perjuicio de los recursos que procedan.

Será presidida por el Presidente del Consejo Rector, actuando de Secretario el que lo sea del Consejo y estará formada por las personas físicas o jurídicas incorporadas a la Junta, así como por el representante de la administración actuante designado al efecto.

2. Las Asambleas Generales podrán ser Ordinarias o Extraordinarias.

3. En sesión ordinaria se reunirá al menos dos veces al año:

Una, en los tres primeros meses de cada ejercicio para aprobar la Memoria, Cuentas y Balances, la gestión del Consejo Rector, y designar a las personas que hayan de desempeñar los cargos de Presidente, Vicepresidente y Secretario, en caso de vacante, sin perjuicio de la adopción de otros acuerdos que se estimen pertinentes.

Otra, en los tres últimos meses del ejercicio para la aprobación de los presupuestos del ejercicio siguiente y, en su caso, fijación de las cuotas ordinarias y extraordinarias de sus miembros.

4. Con carácter extraordinario, podrá reunirse cuando lo acuerde su Presidente, el Consejo Rector o lo soliciten al menos el 25% de las participaciones o el representante de la Administración actuante. En estos últimos supuestos la Asamblea se ha de convocar en los 15 días hábiles siguientes a la solicitud y celebrarse antes de otros 15 días, también hábiles. La petición de reunión extraordinaria se hará mediante carta certificada dirigida al Presidente del Consejo Rector, detallando el objeto de la reunión y los asuntos a tratar.

5. Estando reunidos todos los miembros de la Junta, podrá celebrarse si se acuerda por unanimidad sin necesidad de convocatoria previa.

Artículo 19. Facultades de la Asamblea

Son facultades de la Asamblea las siguientes:

- a) La designación y cese de los miembros del Consejo Rector, salvo el representante de la Administración tutelar.
- b) La aprobación del presupuesto de cada ejercicio y del nombramiento de censores de cuentas.
- c) El examen de la gestión común y la aprobación en su caso, de la Memoria, Balance y Cuentas del ejercicio anterior, así como

mo la aprobación de auditorías internas.

d) La modificación de los Estatutos y Bases de Actuación, sin perjuicio de la aprobación posterior por la Administración actuante.

e) La imposición de cuotas extraordinarias para atender los gastos no previstos en el presupuesto anual.

f) Acordar la realización de actos dispositivos sobre los bienes y derechos de la Junta y disponer lo necesario para su formalización.

g) Acordar la constitución de las garantías que puedan exigir los órganos urbanísticos para asegurar las obligaciones contraídas por la Junta.

h) Resolver sobre la incorporación de empresas urbanizadoras en los términos previstos en el artículo 9 de estos Estatutos o, en otro caso, determinar la empresa o empresas que ejecutarán las obras de urbanización a propuesta del Consejo Rector o incluso acordar la constitución de sociedades con fines de urbanización o complementarias a la misma.

i) Contratar y convenir los servicios profesionales pertinentes para llevar a cabo las funciones de la Junta y cuantos demás actos sean de su incumbencia.

j) Redactar el Proyecto de Urbanización de la totalidad del Polígono o de alguna de sus fases y presentarlo ante los órganos competentes para su ulterior tramitación.

k) Redactar y aprobar el proyecto de reparcelación, previa la apertura del periodo de audiencia por plazo de un mes para los propietarios adheridos y demás interesados definidos en estos Estatutos. La aprobación requerirá el voto favorable de miembros que representen más del cincuenta por ciento de las cuotas de participación o representación.

El proyecto de reparcelación así aprobado se elevará a la administración actuante para su aprobación definitiva.

l) Instar del órgano urbanístico actuante la expropiación forzosa por incumplimiento de las obligaciones por los miembros de la Junta o la de aquellos propietarios que la hubieran solicitado en forma.

m) Delegar expresamente en el Consejo Rector la gestión de todas las facultades reconocidas en favor de la Junta, salvo las indelegables por Ley.

n) Decidir sobre la disolución de la Junta de Compensación con sujeción a lo establecido en los presentes Estatutos.

o) En general, el ejercicio de cuantas facultades sean precisas para el normal desenvolvimiento de la Junta y cumplimiento de sus fines, de acuerdo siempre con los presentes Estatutos y con las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

p) Todas aquellas facultades que no estén expresamente atribuidas a otro órgano de la Junta, sin perjuicio de lo cual la Asamblea podrá adoptar acuerdos en materias reservadas al Consejo Rector por estos Estatutos.

Artículo 20. Convocatoria de la Asamblea

1. Las reuniones de la Asamblea General, tanto ordinarias como extraordinarias, serán convocadas por el Presidente del Consejo Rector o, en su nombre, por el Secretario, por cualquier medio admitido en derecho, siendo válido el correo electrónico, y remitida a los miembros de la Junta con cuatro días naturales de antelación al señalado para la reunión.

2. Si a juicio del Consejo Rector fuera conveniente, podrá también ser anunciada la convocatoria en un diario de los de Córdoba con la misma antelación.

3. En la convocatoria deberá figurar el orden del día, así como la hora, lugar y fecha en que ha de celebrarse la primera reunión, y en caso de no haber quórum, la segunda, pudiendo celebrarse

ésta con un intervalo de 30 minutos.

4. No podrán ser objeto de acuerdo asuntos no recogidos en la convocatoria, salvo que se declare su urgencia por las cuotas presentes o representadas asistentes a la sesión que a su vez representen más del 50% de las cuotas de participación en la Junta.

5. En la convocatoria de la Asamblea General ordinaria podrá indicarse que en el domicilio social se hallan a disposición de los socios la Memoria y Cuentas del ejercicio anterior y el Presupuesto para el ejercicio siguiente.

Artículo 21. Constitución de la Asamblea

1. La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida en primera convocatoria si concurren, presentes o representados, un número de miembros que ostenten al menos el cincuenta por ciento del total de las cuotas de participación.

2. En segunda convocatoria, se considerará válidamente constituida la Asamblea cualquiera que sea el número de miembros asistentes a la misma y las cuotas de participación representadas.

3. Los miembros habrán de asistir personalmente o representados en la forma establecida en el artículo 14.a) de los presentes Estatutos.

Artículo 22. Adopción de acuerdos

1. El Presidente del Consejo Rector y en caso de vacante, ausencia o enfermedad de éste, el vicepresidente, presidirá la Asamblea y dirigirá los debates.

Actuará como Secretario el que lo sea del Consejo Rector.

2. Los acuerdos, se tomarán por mayoría simple de votos, presentes o representados.

No obstante, como excepción, se requerirá el voto favorable de los miembros que representen más de la mitad de las cuotas de participación de la entidad para la adopción de los siguientes acuerdos:

-Modificación de Estatutos y Bases de Actuación.

-Aprobación del proyecto de reparcelación en el ámbito de la Junta.

-Acordar la disolución de la Junta que sólo podrá tener lugar una vez cumplido el objeto social.

3. Todos los miembros de la Junta de Compensación, incluso los disidentes y no asistentes, quedarán sometidos a los acuerdos adoptados por la Asamblea General, sin perjuicio de los recursos y acciones procedentes contra los mismos. La interposición de cualquier recurso, excepto en los casos en que una disposición de carácter general establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado.

Artículo 23. Actas

1. De las reuniones de la Asamblea, el Secretario levantará acta con el visto bueno del Presidente, haciendo constar en ella los miembros asistentes, por sí o por representación, los acuerdos adoptados y el resultado de las votaciones, reseñando en cada caso nominalmente a quienes hayan votado en contra de cualquier acuerdo o se hubieran abstenido.

2. Las actas serán aprobadas en la propia reunión de la Asamblea, siendo firmadas por el Presidente y Secretario, o bien posteriormente en el plazo que se señale, por medio del Presidente y el Secretario. Asimismo, cabrá posponer su aprobación para la siguiente reunión.

No obstante, los acuerdos serán inmediatamente ejecutivos desde su adopción por parte de la Asamblea.

3. Las actas figurarán en el libro correspondiente, pudiendo solicitar los miembros a los órganos urbanísticos competentes la ex-

pedición de certificaciones, las cuales serán firmadas por el Secretario con el visto bueno del Presidente.

4. Salvo que el acta sea redactada y aprobada en la propia sesión de que se trate, los acuerdos que se adopten se notificarán en el plazo de quince días a todos los miembros de la Junta en los términos establecidos en los artículos 58 y 59 de la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/1992).

B) DEL CONSEJO RECTOR

Artículo 24. Composición y carácter

1. El Consejo Rector es el representante permanente de la Asamblea y el órgano ejecutivo normal de gobierno y administración de la Junta y está investido de los más amplios poderes, facultades y atribuciones para regir y administrar la Entidad.

2. Estará formado por el Presidente, dos vocales y el Secretario, elegidos todos ellos por la Asamblea General, además de por el representante del Ayuntamiento, estos dos últimos con voz y sin voto. Uno de los vocales ostentará la cualidad de Vicepresidente.

3. A excepción del Secretario, cuyo nombramiento puede recaer en persona ajena a la Junta, los miembros del Consejo habrán de ostentar la cualidad de propietarios, pudiendo recaer el cargo en personas jurídicas en cuyo caso actuará por sus representantes designados al efecto.

Artículo 25. Duración del cargo de Consejero

La duración del cargo de Consejero será indefinida. Cesarán cuando fueran removidos por la Asamblea General, renuncien voluntariamente al cargo, fallecieren o quedaran incapacitados para el cargo por cualquier causa.

Artículo 26. Facultades del Consejo

Corresponden al Consejo, con carácter general, las más amplias facultades de gestión, ejecución y representación de los intereses comunes de la Junta, sin más limitaciones que las consignadas en estos Estatutos, o las que vengan impuestas por la Asamblea General.

Son de su competencia los actos siguientes:

a) Convocar la Asamblea General, tanto con carácter ordinario como extraordinario, facultad que el Consejo compartirá con el Presidente.

b) Requerir la adopción de acuerdos a la Asamblea General, sin perjuicio de que en estos Estatutos se establezca igual facultad al Presidente.

c) Ejecutar los acuerdos de la Asamblea General.

d) La administración económica de la Junta.

e) Ejercitar las acciones legales pertinentes para el cobro de las aportaciones adeudadas por los asociados, facultad compartida indistintamente con la Asamblea.

f) Formalizar créditos para realizar las obras de urbanización, y concertar las garantías económicas precisas de cara al desarrollo del ámbito.

g) Conferir poderes generales y especiales, así como revocarlos, y delegar facultades en cualquiera de los miembros de la Junta.

h) Hacer y exigir pagos, cobros y liquidaciones cualesquiera que sea su causa jurídica y la persona o entidad obligada, facultad compartida indistintamente con la Asamblea.

i) Preparar y presentar a la Asamblea General la memoria, balance y el presupuesto ordinario, así como en su caso los presupuestos extraordinarios, así como aprobar auditorías internas.

j) Autorizar la interposición de cuantos recursos administrativos y jurisdiccionales sean procedentes en defensa de los intereses de la Junta.

k) Ejercitar cuantas facultades le sean delegadas por la Asamblea, bien con carácter temporal o indefinido.

l) Cualquiera otra facultad de gobierno y administración no reservada expresamente a la Asamblea General.

Artículo 27. Reuniones del Consejo Rector

1. Las reuniones del Consejo se celebrarán cuando el Presidente lo estime oportuno o cuando lo soliciten por lo menos, dos de sus miembros o el representante de la Administración actuante.

2. La convocatoria la hará el Secretario, por cualquier medio admitido en derecho, siendo válido el correo electrónico, con 2 días naturales de antelación a la fecha en la que haya de celebrarse, figurando en la misma, día, hora y lugar así como el correspondiente orden del día.

3. El Consejo se considerará válidamente constituido cuando el número de Consejeros presentes sea de dos, excluido el Secretario. La asistencia al Consejo se realizará personalmente, si bien se podrá delegar en alguno de los restantes Consejeros por escrito y para cada reunión.

4. Se entenderá válidamente convocado y constituido el Consejo para tratar cualquier asunto de su competencia siempre que estén presentes la totalidad de los Consejeros y acepten por unanimidad la celebración del mismo.

5. En cada reunión del Consejo, cada Consejero tiene derecho a un voto. En caso de empate dirime el del Presidente.

6. Los acuerdos serán adoptados por mayoría simple de votos y serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de las actuaciones y recursos que sean procedentes.

Artículo 28. Actas del Consejo

1. De cada sesión del Consejo se levantará el acta correspondiente, en la que se harán constar los acuerdos adoptados y el resultado de las votaciones, siendo aprobada en la misma reunión o en la siguiente.

No obstante, los acuerdos serán inmediatamente ejecutivos desde su adopción por parte del Consejo.

2. Las actas figurarán en el Libro correspondiente, y serán firmadas por el Presidente y el Secretario.

3. A requerimiento de los socios o de los órganos urbanísticos competentes, deberá el Secretario, con el visto bueno del Presidente, expedir certificaciones del Libro de Actas.

Artículo 29. Publicidad de los acuerdos del Consejo

De los acuerdos del Consejo serán notificados los miembros de la Junta, en la forma establecida en los artículos 58 y 59 de la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común en su nueva redacción (Ley 30/1992), quedando a disposición de aquellos en la Secretaría de la Junta los documentos en que estén interesados.

C) DEL PRESIDENTE

Artículo 30. Nombramiento

El Presidente será elegido por la Asamblea General por tiempo indefinido, siéndole de aplicación lo dispuesto para los Consejeros en el artículo 25.

Artículo 31. Funciones

Son funciones del Presidente:

1. Convocar, presidir, suspender y levantar las sesiones de la Asamblea General y del Consejo Rector, dirigir las deliberaciones y hacer cumplir los acuerdos.

2. Ostentar la representación judicial y extrajudicial de la Junta de Compensación y del Consejo Rector, pudiendo otorgar poderes a terceras personas para el ejercicio de dicha representación.

3. Autorizar las actas de la Asamblea General y del Consejo Rector, las certificaciones que se expidan y cuantos documentos

lo requieran.

4. Ejercer, en la forma que el Consejo determine, cualesquiera actividades bancarias que exija el funcionamiento de la Junta.

5. Convocar a la Asamblea General con carácter ordinario y extraordinario, requiriendo la adopción de acuerdos en la misma.

6. Cuantas funciones sean inherentes a su cargo o le sean delegadas por el Consejo Rector o la Asamblea General.

D) DEL VICEPRESIDENTE

Artículo 32. Nombramiento

El Vicepresidente será elegido en igual forma y por tiempo indefinido como el Presidente, perdiendo su condición por las mismas causas que se establecen para los Consejeros.

Artículo 33. Funciones

Son funciones del Vicepresidente:

a) Ejercer todas las facultades que corresponden al Presidente en el caso de vacante, ausencia o enfermedad de éste.

b) Sustituir al Presidente en los casos en que éste le delegue sus funciones.

c) Asistir en función de Consejero a las sesiones del Consejo Rector incluso cuando esté presente el Presidente.

E) DEL SECRETARIO

Artículo 34. Nombramiento

El Secretario será nombrado como los restantes miembros del Consejo por tiempo indefinido, pudiendo recaer su nombramiento en persona ajena a la Junta. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el cargo será desempeñado por el Consejero de menor edad.

Artículo 35. Funciones

a) Asistir preceptivamente a todas las reuniones de la Asamblea General y del Consejo Rector.

b) Levantar acta de las sesiones, transcribiendo su contenido al Libro de Actas correspondiente, diligenciado al efecto por el fedatario público.

c) Expedir certificaciones con el visto bueno del Presidente.

d) Desempeñar las funciones administrativas y ejecutivas que le fueren encomendadas por la Asamblea General o el Consejo Rector.

e) Notificar a todos los miembros de la Junta, los acuerdos de la Asamblea General y del Consejo Rector y, en su caso, a los órganos urbanísticos competentes.

f) Custodiar todos los documentos de la Junta de Compensación.

g) Llevar la contabilidad social y las obligaciones tributarias formales, salvo que por la Asamblea se encomienden estas tareas a persona distinta.

CAPÍTULO VI

Medios Económicos y Reglas para la Exacción de Cuotas

Artículo 36. Clases

Las aportaciones de los miembros de la Junta estarán constituidas:

a) Por la totalidad de los terrenos y derechos afectados por la actuación.

b) Por las cuotas ordinarias y extraordinarias.

c) Por las aportaciones de las empresas urbanizadoras, caso de incorporación a la Junta.

Artículo 37. Aportación de los terrenos y derechos

1. La participación en los derechos y obligaciones comunes y la consiguiente adjudicación de parcelas resultantes de la urbanización viene determinada por las cuotas de cada uno de los propietarios, calculadas en la forma que señalan las Bases de Actuación.

2. La superficie computable de las fincas se acreditará por certi-

ficación registral o, en defecto, por testimonio notarial del título de adquisición y, en su caso, será comprobada sobre el terreno.

3. Cuando exista discordancia entre los títulos y la realidad física de alguna finca, los interesados aportarán los datos catastrales y los documentos o pruebas necesarios y si, a pesar de ello, existe discrepancia, prevalecerá la realidad física sobre la superficie que conste en el título.

Si la discrepancia versare sobre el dominio de una finca o parte de ella, la porción litigiosa se considerará a efectos económicos o de pago de cuotas, perteneciente por iguales partes a los propietarios discrepantes o litigiosos, hasta tanto se resuelva mediante acuerdo o resolución judicial.

4. El valor de los demás bienes y derechos afectados por la ejecución del Plan que no deban subsistir al llevarse a efecto la urbanización no influirá en la participación de los asociados pero se determinará a los efectos de su indemnización en la forma que señalan las Bases.

Artículo 38. Cuotas ordinarias y extraordinarias

1. Son cuotas ordinarias las destinadas a sufragar los gastos generales de la Junta que se recojan en los Presupuestos anuales. Son extraordinarias las cuotas que se fijen en acuerdos específicos de la Asamblea General.

2. Ambas clases de cuotas serán fijadas por la Asamblea General o por el Consejo Rector a propuesta de los órganos competentes.

Artículo 39. Cuantía y pago

1. El importe de las cuotas será proporcional a la participación de cada miembro de la Junta.

2. Las cuotas resultantes se harán efectivas en el plazo y forma que determine la Asamblea General o el Consejo Rector. Salvo acuerdo en contrario, las cuotas se ingresarán en el plazo máximo de un mes a contar desde que se practique el requerimiento a tal efecto por el Presidente.

3. La falta de pago de las cuotas ordinarias y extraordinarias en el plazo establecido producirá los siguientes efectos:

a) Transcurrido el plazo de pago voluntario indicado, sin haberse efectuado el ingreso de la cuota, quedará en suspenso el ejercicio por el socio moroso de sus derechos en la Junta de Compensación, incluido el derecho de voto, hasta el momento en que aquella se haga efectiva.

b) Un recargo del 10% del importe de las cuotas dejadas de satisfacer si se abonasen durante el mes siguiente a la finalización del plazo para el pago.

c) Transcurrido este último plazo, se podrá instar del Ayuntamiento la utilización de la vía de apremio con el consiguiente recargo adicional del 20%. Alternativamente, se podrá utilizar la vía judicial civil para la reclamación de la deuda, tanto del principal, intereses y recargos, como de las costas judiciales y demás indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por el retraso en el pago.

d) El devengo a favor de la Junta de intereses, equivalentes al legal del dinero incrementado en dos puntos, desde el día en que nazca la obligación de pagar, hasta aquél en que efectivamente se abone la suma adeudada. El interés se aplicará únicamente por la deuda real, no así sobre los recargos antes establecidos, sin que el devengo de intereses sea incompatible con el de los recargos por mora (10%) o de apremio (20%) antes descritos.

e) La utilización de la expropiación forzosa por parte del Ayuntamiento siendo beneficiaria la Junta, si en anterior ocasión ha sido preciso acudir a la vía de apremio para el cobro de alguna cuota.

f) El Consejo Rector podrá acordar el ejercicio de cuantas ac-

ciones legales sean necesarias para el cobro de las cuotas, recargos e intereses.

Artículo 40. De los gastos anticipados

Todos los gastos útiles o necesarios que, de acuerdo con el artículo 113 LOUA, se hayan satisfecho anticipadamente por los promotores de la Junta o por el Ayuntamiento, podrán ser reclamados por los mismos al resto de los propietarios siempre y cuando se justifique la cuantía y el objetivo del trabajo ante la Asamblea General. Estas partidas devengarán a favor de quienes las hubieran desembolsado a su tiempo el interés legal más un punto, desde el momento del pago hasta su resarcimiento. Estos gastos habrán de ser aprobados por la Asamblea General, produciendo la oportuna derrama.

Artículo 41. De la contabilidad

1. La Junta llevará la contabilidad de la gestión económica en libros adecuados para que en cada momento pueda darse razón de las operaciones efectuadas y se deduzcan de ellos las cuentas que han de rendirse.

2. La llevanza contable se efectuará conforme a lo estipulado por la legislación tributaria y contable.

3. La contabilidad estará a cargo del Secretario, salvo que se encomendara a persona distinta, en cuyo supuesto corresponderá a éste bajo la inspección del Secretario o del miembro del Consejo Rector designado para la custodia de fondos, y en todo caso del Presidente.

CAPÍTULO VII

Recursos Administrativos contra Acuerdos de la Junta

Artículo 42. Ejecutividad de los acuerdos

1. Los acuerdos de los órganos de la Junta son ejecutivos y no se suspenderán en caso de impugnación. No obstante, el órgano que deba resolver el recurso podrá acordar la suspensión siempre que se constituya la garantía que se estime necesaria.

2. Los miembros de la Junta no podrán promover juicios posesorios frente a las resoluciones de la Junta de Compensación adoptadas en virtud de la facultad fiduciaria de disposición sobre las fincas de los mismos. Tampoco procederá esta clase de acciones cuando la Junta de Compensación ocupe bienes que sean precisos para la ejecución de las obras de urbanización.

Artículo 43. Clases de recursos

1. Los acuerdos del Consejo Rector podrán ser impugnados, en el plazo de 15 días hábiles desde su notificación, ante la Asamblea General. Esta última deberá resolver en el plazo de 3 meses, transcurrido el cual sin que recaiga resolución, se entenderá desestimada la impugnación.

2. Contra los acuerdos de la Asamblea General, expresos o presuntos, cabe recurso de alzada en el plazo de un mes ante el órgano municipal competente.

3. No están legitimados para la impugnación quienes hubiesen votado a favor del acuerdo, por sí o por medio de representantes.

CAPÍTULO VIII

Disolución y Liquidación de la Junta

Artículo 44. Causas de la disolución

La Junta se disolverá cuando haya realizado completamente el objeto para la cual se constituyó, siendo necesaria la aprobación de la Gerencia Municipal de Urbanismo, como órgano municipal actuante.

Artículo 45. Liquidación

1. Cuando se extinga la personalidad jurídica de la Junta, se procederá a su liquidación por parte del Consejo Rector, con observancia de las normas legales y reglamentarias aplicables y con sujeción a las instrucciones dictadas específicamente por la Asamblea General.

La Asamblea podrá nombrar liquidador o liquidadores con las facultades del Consejo, cesando éste en sus funciones.

2. La liquidación estará condicionada a la satisfacción de posibles créditos de terceros así como al cobro de las cantidades de que la Junta pudiera ser acreedora.

3. El patrimonio que pueda existir en terrenos, derecho o metálico, se distribuirá entre los asociados en proporción a su participación en la Junta o, en su caso se enajenarán los terrenos o derechos, distribuyéndose el metálico por el Consejo o el liquidador, si a éste se atribuyeran las funciones de liquidación, por la Asamblea. Los propietarios reparcelados, por opción o forzosos, serán parte en el expediente de liquidación definitiva con plenitud de derechos y obligaciones.

RELACIÓN PROVISIONAL DE PROPIETARIOS.

-Cabreora SL, Sierra Albaida II SL, Sierra Albaida III SL, Cabreora Cornide SL, con domicilio a efectos de notificaciones en Prologación de Avenida Gran capitán número 47, 14006, Córdoba.

-Doña Casilda Ghisla Guerrero Burgos y Fernández de Córdoba, con domicilio a efectos de notificaciones en Avenida Gran Capitán número 18, 5º-1, 14008, Córdoba.

-Altamira Santander Real Estate SA, con domicilio en Plaza de Colón número 10, 14001, Córdoba.

-Moreno SA, domiciliada en Avenida Fuente de la salud número 2, 14006, Córdoba.

-Don José Antonio Pozuelo y doña Leonor Expósito Cobos, don Juan Manuel Castro Barrera y doña Josefa Navas Moreno, domiciliados a efectos de notificaciones en calle Claudio Marcelo número 7, 14002, Córdoba.

-Neinor Ibérica Inversiones Sociedad Anónima Sociedad Unipersonal, con domicilio en Avenida Ronda de los Tejares, 22, 7º, 14008, Córdoba; Constructora Promotora Molino Blanco SL, domiciliada en Avenida de Cervantes número 10, 14008, Córdoba.

-Don Antonio Romero Míguez, con domicilio a efectos de notificaciones en Calle Concepción Arena número 1, Bloque E, 5º-2 de Córdoba.

-Doña Carmen Romero Míguez, con domicilio a efectos de notificaciones en Pasaje Escritor Narbona 7, 1º-1, de Córdoba.

ANEXO

Presupuesto Estimado de Gastos Totales de Urbanización (Artículo 130.2.A.e LOUA)

Capítulo	Resumen	% PEM	Importe	% Inv.
Cap. 01	Movimiento de tierras y pavimentación	24,78%	2.910.809 €	15,35%
	Calzadas	5,67%	666.033 €	3,51%
	Resumen aparcamientos	4,12%	483.960 €	2,55%
	Acerados	14,99%	1.760.817 €	9,29%
Cap. 02	Sum. Energía eléctrica	6,13%	720.067 €	3,80%
	Red de alta tensión	0,83%	97.497 €	0,51%
	Centro de transformación	1,00%	117.466 €	0,62%
	Red de baja tensión	4,30%	505.104 €	2,66%

Cap. 03	Alumbrado público	3,20%	375.891 €	1,98%
Cap. 04	Telecomunicaciones	1,90%	223.186 €	1,18%
	Telefonía	0,95%	111.593 €	0,59%
	TV Cable	0,95%	111.593 €	0,59%
Cap. 05	Suministro de agua potable	4,50%	528.597 €	2,79%
Cap. 06	Alcantarillado	4,80%	563.837 €	2,97%
Cap. 07	Señalización y semaforización	0,65%	76.353 €	0,40%
Cap. 08	Red de gas natural	1,28%	150.357 €	0,79%
Cap. 09	Jardinería y mobiliario urbano	3,88%	455.768 €	2,40%
	Zonas verdes	1,50%	176.199 €	0,93%
	Arbolado de viales	1,35%	158.579 €	0,84%
	Zonas Verdes residuales	1,03%	120.990 €	0,64%
Cap. 11	Conexiones exteriores	47,38%	5.565.543 €	29,36%
Cap. 12	Seguridad e higiene	1,50%	176.199 €	0,93%
		100,00%	11.746.608 €	61,96%
	Gastos generales y beneficio industrial	15,00% s PEM	1.761.991 €	9,29%
	IVA	21,00% s PEM	2.466.788 €	13,01%
	Presupuesto de Contrata		15.975.387 €	84,26%
	GASTOS			
	Tasas urbanísticas	5,00% s PEC	798.769 €	4,21%
	Estudios Técnicos	5,00% s PEM	587.330 €	3,10%
	Gastos Generales	10,00% s PEC	1.597.539 €	8,43%
	IMPORTE TOTAL DE LA INVERSIÓN		18.959.025 €	100,00%

BASES DE ACTUACIÓN DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓN DEL PLAN PARCIAL O-2 "CIUDAD JARDÍN DE PONIENTE 2"

Base 1ª: Ámbito territorial.

Base 2ª: Finalidad de las Bases.

Base 3ª: Las Bases como técnica redistributiva.

Base 4ª: Obligatoriedad.

Base 5ª: Opciones de los propietarios frente a la iniciativa de compensación.

Base 6ª: Régimen de los propietarios adheridos con plenitud de derechos y obligaciones.

Base 7ª: Régimen de los propietarios sujetos voluntariamente a reparcelación (reparcelados por opción).

Base 8ª: Régimen de los reparcelados forzosos.

Base 9ª: Oferta de adquisición.

Base 10ª: Oferta de compensación de costes de urbanización por aprovechamiento.

Base 11ª: Valoración de las fincas aportadas y de la obra de urbanización existente.

Base 12ª: Fincas a expropiar y su valoración.

Base 13ª: Valoración de los derechos reales sobre las fincas; servidumbres prediales y derechos personales constituidos.

Base 14ª: Valoración de edificaciones, obras, plantaciones e instalaciones que deban demolerse.

Base 15ª: Criterios para valorar las aportaciones de empresas urbanizadoras.

Base 16ª: Contratación de las obras de urbanización.

Base 17ª: Plazos y formas de pago de cuotas.

Base 18ª: Reparcelación forzosa o expropiación por incumplimiento de obligaciones.

Base 19ª: Enajenación de terrenos por la Junta.

Base 20ª: Responsabilidad de la Junta de Compensación.

Base 21ª: Afección real de los terrenos.

Base 22ª: Criterios de valoración de las fincas resultantes.

Base 23ª: Distribución de beneficios y cargas.

Base 24ª: Cuantía y forma de la adjudicación de fincas resultantes.

Base 25ª: Momento, criterios y procedimiento de la adjudicación.

Base 26ª: Compensación a metálico en la adjudicación.

Base 27ª: Momento de edificación de los terrenos.

Base 28ª: Conservación de la urbanización hasta su entrega al Ayuntamiento.

Base 29ª: Transmisión al Ayuntamiento de terrenos y servicios.

BASE 1ª

Ámbito Territorial

Las presentes Bases de Actuación, se refieren a la Junta de Compensación de la Unidad de Ejecución del Plan Parcial O-2 "Ciudad Jardín de Poniente 2" del Plan General de Ordenación Urbana de Córdoba, aplicándose sobre los terrenos comprendidos en la delimitación del Sector, cuyo ámbito se define en el artículo 5 de los Estatutos por los que se rige, y a los de los propietarios de suelo y derechos edificatorios incluidos en el mismo.

BASE 2ª

Finalidad de las Bases

Su finalidad es la de reglamentar el modo y la forma de incorporación a la Junta de los interesados, establecer los criterios de valoración de las fincas aportadas y las de resultado, así como de las instalaciones, plantaciones y edificaciones a suprimir y de los derechos reales o personales a extinguir, fijar las normas para la equidistribución de los beneficios y cargas urbanísticas de la UE mediante el oportuno proyecto de reparcelación, y los presupuestos de contratación de la obra urbanizadora, su recepción y conservación, establecimiento de cuotas y normas para su exacción.

BASE 3ª

Las Bases como Técnica Redistributiva

1. La función de estas Bases, como técnica de reparto de beneficios y cargas, es la de contener un conjunto de normas que, en el marco de la técnica reparcelatoria regulada en los artículos 100 y siguientes LOUA, permitan mediante la utilización de sus criterios, el cálculo de las aportaciones y adjudicaciones y su distribución equitativa.

2. En su momento y en desarrollo de estas Bases se formulará

el proyecto de reparcelación que servirá de medio de distribución de beneficios y cargas y de título para la adjudicación de terrenos.

BASE 4ª

Obligatoriedad

1. La aprobación definitiva de estas Bases por la Gerencia Municipal de Urbanismo de Córdoba y la incorporación de los propietarios de terrenos y derechos edificatorios a la Junta de Compensación supone que los miembros de la entidad aceptan, como normas de necesaria observancia, todas las reglas y criterios previstos en ellas, quedando por tanto plenamente obligados.

2. La obligatoriedad de las Bases no impiden su modificación siempre que ésta sea votada en Asamblea General por miembros que representen más de la mitad de las cuotas de participación en la Junta y, previa la tramitación correspondiente, sea aprobada por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

BASE 5ª

Opciones de los Propietarios frente a la Iniciativa de Compensación

1. Los propietarios de terrenos o de derechos edificatorios incluidos en el ámbito que no hayan promovido la iniciativa de compensación que ha dado origen al procedimiento, podrán optar entre las siguientes alternativas:

a. Participar en la gestión del sistema adhiriéndose a la Junta de Compensación con plenitud de derechos y obligaciones, abonando los costes de urbanización y gestión propios, así como la cuota que les corresponda en los costes correspondientes a los expropiados y a los reparcelados por opción y forzosos.

b. Incorporarse a la Junta de Compensación haciendo constar su voluntad de satisfacer los costes de urbanización y gestión mediante aportación de parte del aprovechamiento lucrativo o de las fincas resultantes que deban serle adjudicadas y según liquidación que se practicará conforme a las presentes bases.

c. No participar en la gestión del sistema y solicitar la expropiación de su propiedad siendo en este caso beneficiaria la Junta de Compensación.

2. Los propietarios no promotores que no lo hubieren hecho con anterioridad habrán de manifestar la elección de su preferencia durante el periodo de información pública de los Estatutos y Bases de Actuación.

3. Los propietarios que no opten en tiempo legal por alguna de las alternativas anteriores, quedarán sujetos al régimen de aportación forzosa mediante reparcelación.

BASE 6ª

Régimen de los Propietarios Adheridos con Plenitud de Derechos y Obligaciones

1. Los propietarios que han promovido la presente iniciativa de compensación y los que opten por adherirse a la Junta en idénticas condiciones, quedan obligados a abonar en dinero los costes de urbanización y de gestión propios así como a sufragar los gastos correspondientes a los propietarios que opten por la venta o expropiación de sus terrenos y los correspondientes a los reparcelados por opción o forzosos.

2. Quienes se hallen en esta situación acrecerán su aprovechamiento en proporción a la superficie de su finca aportada, incorporando el aprovechamiento correspondiente a las fincas adquiridas o expropiadas por voluntad de sus propietarios, el que proceda de la compensación de gastos de urbanización y gestión a reparcelados por opción o forzosos y el que tenga origen en la expropiación forzosa.

BASE 7ª

Régimen de los Propietarios sujetos voluntariamente a Reparcelación

(Reparcelados por opción)

1. Ostentan la cualidad de miembros de la Junta de Compensación, ejerciendo su derecho a voto con sujeción a lo previsto en el artículo 14 de los Estatutos.

2. El proyecto de reparcelación reducirá el aprovechamiento atribuible a la finca aportada del propietario acogido a esta modalidad en la proporción necesaria para cubrir la previsión de gastos de urbanización incrementada en un diez por ciento por gastos de gestión.

3. El propietario quedará sujeto al saldo de la cuenta de liquidación definitiva.

BASE 8ª

Régimen de los Reparcelados Forzosos

1. Carecen de la condición de miembros de la Junta de Compensación, no obstante lo cual gozarán del derecho de formular alegaciones en el trámite interno de aprobación del proyecto de reparcelación así como en el expediente de liquidación definitiva del sistema.

2. En cuanto a la efectividad y liquidación de sus derechos y obligaciones urbanísticos les será de aplicación lo dispuesto en la Base anterior.

BASE 9ª

Oferta de Adquisición

1. Cualquiera de los propietarios no promotores del sistema puede enajenar los terrenos de su propiedad a la Junta de Compensación a razón de 20€ por metro cuadrado de suelo originario.

2. La comunicación de esta opción a la Administración actuante o a los promotores de la iniciativa en el domicilio que consta en los Estatutos, perfeccionará la compraventa por oferta y aceptación, e implicará el traslado de la posesión a la Junta de Compensación en constitución, viniendo obligado el aceptante de la oferta a formalizar en documento público la transmisión a solicitud de la Junta.

3. Los promotores de la iniciativa vendrán obligados a satisfacer el precio resultante tras la aprobación por la Administración actuante del proyecto de reparcelación, produciéndose por este instrumento la atribución del aprovechamiento correspondiente a la finca transmitida a favor de los miembros de la Junta que se encuentren en la situación de la Base 6ª.

4. En el caso de que en la finca del propietario que acepte la oferta de adquisición existan elementos materiales de cualquier naturaleza que hayan de ser demolidos para la ejecución del plan, su valor se definirá en el Proyecto de Reparcelación, realizándose su pago a la aprobación del mencionado instrumento de equidistribución.

5. La presente oferta será válida, única y exclusivamente, durante el plazo establecido legalmente en el artículo 129.3 de la LOUA.

BASE 10ª

Oferta de compensación de Costes de Urbanización por aprovechamiento

1. Los propietarios no promotores pueden manifestar su voluntad de participar en el sistema mediante la cesión de parte de su aprovechamiento a favor de la Junta en compensación liberatoria de las cargas que le correspondan.

Los promotores de la iniciativa ofrecen compensar los gastos de urbanización mediante la percepción del 67,60% del aprovechamiento que corresponde al propietario que ejercite la opción, conservando éste el 32,40% restante libre de cargas de urbanización.

2. La comunicación de sujetarse a esta opción efectuada a la Administración actuante o a los promotores en el domicilio socie-

tario, perfeccionará el convenio en los términos precedentes, vieniendo obligado el aceptante de la oferta a formalizar en documento público la entrega de aprovechamiento a solicitud de la Junta de Compensación.

3. En estos supuestos, el proyecto de reparcelación atribuirá el aprovechamiento diferencial que corresponda mediante adjudicación de parcelas urbanizadas.

4. Las parcelas de resultado de estos propietarios quedarán libres de la afección a la carga urbanística por haberla compensado anticipadamente.

5. La presente oferta será válida, única y exclusivamente, durante el plazo establecido legalmente en el artículo 129.3 de la LOUA.

BASE 11ª

Valoración de Fincas Aportadas

1. El derecho de cada propietario será proporcional a la superficie de la finca que aporta en relación con la totalidad de las comprendidas en la unidad de ejecución.

2. Para la tramitación de los proyectos de Estatutos y Bases y funcionamiento de la Junta se atenderá a las superficies de fincas derivadas de la titulación. La redacción del proyecto de reparcelación, requerirá comprobaciones definitivas y, la realización de un estudio técnico-jurídico practicado al efecto. En caso de discordancia entre los títulos aportados y la realidad física de las fincas prevalecerá ésta sobre aquéllos.

3. En los supuestos de discrepancia sobre la propiedad de un terreno, de parte de él o señalamiento de lindes, se estará a lo dispuesto en el artículo 103.4 del Reglamento de Gestión Urbanística, en relación con el artículo 10 del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio.

BASE 12ª

Fincas a Expropiar y su Valoración

1. La Junta tendrá la consideración jurídica de beneficiaria en los supuestos de expropiación a propietarios que en tiempo legal lo hubieran solicitado o para los que procediera imperativamente por causa legal. Conforme a lo dispuesto en el artículo 161 LOUA, la administración actuante podrá optar entre el procedimiento de tasación conjunta o el regulado en la Ley de Expropiación Forzosa.

2. Las fincas expropiadas por falta de incorporación de sus propietarios a la Junta, se valorarán de acuerdo con lo previsto en Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de suelo.

3. Las adquisiciones de terrenos por la Junta en virtud de expropiación forzosa están exentas con carácter permanente del Impuesto General sobre Transmisiones Patrimoniales y del de Actos Jurídicos Documentados, y no tendrán la consideración de transmisiones de dominio a los efectos de exacción del impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos o cualesquiera otro que sustituya a los indicados.

4. El pago de las cantidades adeudadas a la Junta con los intereses y recargos procedentes, realizado en cualquier momento anterior al levantamiento del acta de ocupación, dará lugar a la cancelación del expediente expropiatorio, siendo de cuenta del moroso todos los gastos originados a consecuencia de la iniciación del referido expediente.

5. En el supuesto de que la finca expropiada estuviera gravada con cargas, el justiprecio podrá realizarse separando el de cada uno de los de los derechos que concurran en el dominio para distribuirlo entre los titulares de cada uno de ellos o bien, valorar el inmueble en su conjunto consignando su importe en el órgano judicial competente para que éste fije y distribuya la proporción que

a cada cual corresponda.

BASE 13ª

Valoración de los Derechos Reales sobre las Fincas, Servidumbres prediales y Derechos Personales constituidos

1. El hecho de que existan cargas reales sobre algunas de las fincas incluidas en la zona a urbanizar no altera su valoración como finca aportada ni la adjudicación que corresponda a la misma pero, si dichas cargas son susceptibles de subrogación real, pasarán a gravar las fincas adjudicadas al propietario, convirtiéndose en otro caso en crédito sobre la nueva finca.

2. Para la determinación de la compatibilidad o no de la carga y procedimiento a seguir se estará a lo dispuesto en el artículo 12 del RD 1093/97.

3. La ejecución de la Unidad comporta la extinción de las servidumbres prediales incompatibles con ella y la de los arrendamientos urbanos y rústicos existentes sobre las fincas.

Para la valoración de servidumbres prediales, derechos reales sobre fincas y derechos personales, se estará, a las Disposiciones Generales sobre expropiación forzosa según la naturaleza del derecho a expropiar y, subsidiariamente, se aplicarán las normas del derecho Administrativo, Civil o Fiscal aplicables.

4. Para la expropiación y valoración se abrirá el correspondiente expediente conforme a la Ley de Expropiación Forzosa siendo expropiante el Ayuntamiento y beneficiaria la Junta, indemnizándose la extinción de servidumbres y de arrendamientos.

5. Los derechos de arrendamiento y servidumbres que sean incompatibles con la ejecución de la Unidad deberán extinguirse con el acuerdo de aprobación del Proyecto de Reparcelación, considerándose a todos los efectos como gastos de urbanización la indemnización que corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 113 LOUA.

BASE 14ª

Valoración de Edificaciones, Obras, Plantaciones e Instalaciones que deban demolerse

1. Las edificaciones, obras, plantaciones e instalaciones y otros elementos legalmente existentes sobre las fincas aportadas que no puedan conservarse, se valorarán de conformidad con los criterios de los artículos 22 y ss. del Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de suelo, siempre que concurran en los elementos a valorar las condiciones de legalidad que dichos preceptos establecen.

2. Se entenderá necesario el derribo cuando sea precisa su eliminación para realizar las obras de urbanización previstas en el Plan, cuando estén situadas en una superficie que no se deba adjudicar íntegramente a su propietario y cuando su conservación sea radicalmente incompatible con la ordenación, incluso como uso provisional.

3. En las plantaciones se tasarán el arbolado y demás plantaciones cuya sustantividad les atribuye una valoración propia, de necesaria compensación, atendido su valor agrícola y en base al criterio de reposición.

4. Las cantidades por las que un juntacompensante resulte acreedor por cualquier concepto, serán objeto de compensación en la cuenta de liquidación provisional, sin necesidad de esperar a la liquidación definitiva, con las cantidades por las que pueda resultar deudor. A modo enunciativo, se determina que son compensables entre sí, y de unos conceptos con otros distintos, los importes acreedores o deudores que puedan surgir como consecuencia de:

-Indemnizaciones resultantes por edificaciones, obras, plantaciones e instalaciones que deban demolerse, así como cuales-

quiera otras.

-Cantidades que resulten por las diferencias de adjudicación (excesos o defectos de adjudicación).

-Los gastos de urbanización del artículo 113 LOUA.

-Cualesquiera otras cantidades de las que resulte deudor o acreedor el miembro de la Junta de Compensación por cualquier concepto.

5. Respecto de las plantaciones, obras, edificaciones e instalaciones que deban desaparecer, el acuerdo de aprobación definitiva del proyecto de reparcelación tendrá el mismo efecto que el acta de ocupación en el procedimiento expropiatorio, quedando la Junta facultada desde ese momento para proceder a su eliminación material

BASE 15ª

Criterios para Valorar las Aportaciones de Empresas Urbanizadoras

1. La valoración de la aportación de empresas urbanizadoras se determinará teniendo en cuenta el coste presupuestado en el Proyecto de Urbanización o de las fases o partidas que vaya a ejecutar; conviniéndose con la Junta, en el momento de la incorporación, si esta cifra es definitiva o si serán de aplicación cláusulas de revisión de precios o de estabilización de costes, adoptando el acuerdo aprobatorio la Asamblea General.

2. Para la adjudicación de terrenos, la Asamblea General aprobará el convenio con la empresa urbanizadora, por medio del cual se determinará la contrapartida a la aportación de la empresa, bien mediante un cuadro de equivalencia entre las posibles cifras de inversión y los solares que en cada caso correspondan -ya se determinen concretamente, ya se indiquen las características volumétricas de uso y la etapa en que se entregarán-, bien por remisión de precios de mercado, a la decisión adoptada por técnicos imparciales o a cualquier otra circunstancia o determinación de futuro.

3. La participación de la empresa disminuirá la de los restantes miembros de la Junta, salvo que alguno opte por realizar en dinero su aportación con lo cual mantendrá íntegro el aprovechamiento lucrativo que le pertenezca en adjudicación.

BASE 16ª

Contratación de las Obras de Urbanización

1. La ejecución de las obras de urbanización podrá realizarse, en todo o en parte, por empresas urbanizadoras incorporadas a la Junta, con los requisitos y efectos que se recogen en los Estatutos y en estas Bases.

2. En otro caso, la ejecución será por la empresa o empresas que se determine en virtud del acuerdo de la Asamblea General, a propuesta del Consejo Rector, a través de concurso o concursosubasta, subasta o adjudicación directa.

3. En cualquiera de los casos, en el contrato de ejecución de obras se hará constar todas y cada una de las siguientes determinaciones, además de las cláusulas que constituyen su contenido típico:

a) El compromiso de la empresa adjudicataria de ajustarse en el plazo y modo de ejecución al Proyecto de Urbanización y de facilitar la acción inspectora del Ayuntamiento y del Consejo Rector de la Junta con respecto de las obras.

b) Los supuestos de incumplimiento que darán lugar a la resolución del contrato y las indemnizaciones a satisfacer por la inobservancia de las características técnicas o plazos de ejecución.

c) Modo y plazos de abono por la Junta de cantidades a cuenta de la obra realizada.

d) La retención que pueda efectuar la Junta de cada pago parcial como garantía de una ejecución de las obras, retenciones

que no serán devueltas hasta que se hayan recibido definitivamente las obras por la Administración actuante.

e) La no transmisión de la posesión de la obra a la empresa urbanizadora, de modo que la rescisión o resolución del contrato de obras, cuando proceda, sea por incumplimiento sea por voluntad del dueño o por cualquier imposibilidad sobrevenida, resulte eficaz y pueda la Junta continuar la obra por sí o por medio de otro contratista.

BASE 17ª

Plazos y Formas de Pago de Cuotas

1. Las cuotas ordinarias y extraordinarias y las derramas que procedan conforme a los Estatutos y salvo acuerdo en contrario, serán satisfechas en metálico en el plazo máximo de un mes desde que se produzca la notificación de requerimiento expreso que a tal efecto llevará a cabo el Consejo Rector o su Presidente.

2. Transcurrido este plazo entrarán en juego los efectos que establecen el número 3 del artículo 39 de los Estatutos.

3. Las cuotas no serán exigibles para aquellos propietarios que a su tiempo hubieren optado por satisfacer sus obligaciones urbanísticas mediante cesión de aprovechamiento.

BASE 18ª

Reparcelación Forzosa o Expropiación por Incumplimiento de Obligaciones

1. Con independencia de los supuestos de expropiación a instancia del propietario ejercitada en tiempo legal, es procedente también ésta conforme al artículo 135.2 LOUA, respecto de los terrenos de los miembros de la Junta, en los supuestos de incumplimiento de obligaciones que a continuación se indican:

a) El impago de cuotas a la Junta transcurrido el plazo de pago voluntario a que alude el artículo 39 de los Estatutos, si en anterior ocasión ha sido preciso acudir a la vía de apremio o judicial para el cobro de alguna otra cuota.

b) En general, el incumplimiento reiterado de alguna o algunas de las obligaciones que señala el artículo 14 de los Estatutos, debidamente acreditado en Asamblea General y aprobada la sanción por la Asamblea y por el Ayuntamiento.

2. El incumplimiento de las obligaciones ordinarias por el propietario podrá dar lugar a que la Junta lo someta al régimen de reparcelación forzosa, según previene el artículo 135 LOUA.

3. No podrá instarse ninguno de los procedimientos señalados en el apartado anterior hasta que haya transcurrido el plazo establecido en la notificación expresa de pago efectuado por el órgano competente de la Junta.

4. El pago de las cantidades adeudadas a la Junta con los intereses y recargos procedentes, realizado en cualquier momento anterior al levantamiento del Acta de Ocupación, dará lugar a la cancelación del expediente expropiatorio, siendo de cuenta del moroso todos los gastos originados a consecuencia de la iniciación del referido expediente.

Base 19ª

Enajenación de Terrenos por la Junta

1. Con objeto de hacer frente a los gastos de urbanización e indemnizaciones que procedan y en uso de su carácter de titular fiduciaria de ellas, la Junta de Compensación podrá enajenar alguno o algunos de los inmuebles, en todo o en parte, siempre que se hubieran reservado a tal fin en el Proyecto de Reparcelación.

2. El adquirente quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al titular primitivo del terreno en relación con la Junta de Compensación atendida la proporción de los terrenos adquiridos, respecto de la superficie total aportada por los miembros de la Junta.

3. Si la transmisión se verifica una vez convertido el terreno en

solar, sea a través de enajenación por la Junta o en el supuesto de adjudicación a empresas urbanizadoras, se acordará lo procedente en cuanto a la atribución del pago de cuotas y gastos futuros.

4. Tanto para el caso de enajenación de terrenos como para gravar las fincas, será necesario el oportuno acuerdo de la Asamblea General, en el cual incluso se podrá fijar el precio de venta respecto del primer caso.

BASE 20ª

Responsabilidad de la Junta de Compensación

1. La Junta de Compensación será directamente responsable frente al Ayuntamiento de Córdoba de la urbanización completa de la Unidad de Ejecución, tanto en lo que respecta a las características técnicas de las obras como en lo referente a los plazos de ejecución y transmisión a la Entidad Local.

2. Según lo dispuesto en el artículo 153.2 LOUA, la Junta será responsable de la conservación de las obras hasta su recepción en las condiciones previstas en el artículo 154 LOUA.

3. En caso de falta de urbanización, la administración actuante podrá proceder a incoar expediente conducente a la sustitución del sistema de compensación por otro de actuación pública conforme a lo previsto en el artículo 109 LOUA.

BASE 21ª

Afección Real de los Terrenos

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 133 LOUA, los terrenos quedan afectos al cumplimiento de las obligaciones inherentes al Sistema de Compensación, lo que se hará constar en el Registro de la Propiedad a instancia de la Junta de Compensación, mediante certificación administrativa de la constitución de la Junta y de estar incluida la finca en la Unidad de Ejecución.

2. Las fincas resultantes quedan afectas, con carácter real, al pago de los costes de urbanización en la proporción que corresponda, afección que se cancelará en los términos del artículo 20 del RD 1093/97, sin perjuicio de lo dispuesto en la Base 10ª 4.

BASE 22ª

Criterios de Valoración de las Fincas Resultantes

Las parcelas con aprovechamiento lucrativo se valorarán en proporción al aprovechamiento expresado en metros cuadrados de techo que en la reparcelación se les atribuya, con aplicación de los coeficientes de ponderación por tipología contenidos en el Plan Parcial que se ejecuta.

BASE 23ª

Distribución de Beneficios y Cargas

1. La distribución de beneficios, cargas o pérdidas resultantes de la actuación urbanística de la Junta de Compensación, se hará atendiendo a la cuota de participación que cada uno tenga en la Entidad.

2. La proporcionalidad no se altera por la existencia de enajenaciones o de expropiaciones de que sea beneficiaria la Junta o por la incorporación de empresas urbanizadoras, que participarán en la forma indicada en estas Bases.

3. La señalada proporción no queda tampoco alterada por el hecho de haberse satisfecho alguna cuota con recargo por mora, ya que dicha cantidad queda exclusivamente a beneficio de la Junta.

BASE 24ª

Cuantía y Forma de la Adjudicación de Fincas Resultante

1. La adjudicación de las fincas resultantes de la actuación urbanizadora se hará entre los miembros de la Junta, al igual que los restantes beneficios o cargas, en proporción a sus participaciones, conforme a las presentes Bases.

2. Las zonas no edificables de cada una de las parcelas se ad-

judicarán junto con las superficies edificables de las mismas.

3. Cuando por ser inferior el número de solares resultantes al de titulares de fincas aportadas o por la escasa cuantía de los derechos de algunos miembros de la Junta, previa o consecuencia de haberse ya adjudicado alguna finca, no sea posible la atribución de finca independiente, se adjudicarán en proindiviso, expresándose en el título la cuota correspondiente a cada propietario, salvo que se acuerde la adjudicación en dinero, de acuerdo con lo prevenido en la Base 26ª.

BASE 25ª

Momento, Criterios y Procedimiento de la Adjudicación

1. La aprobación definitiva del proyecto de reparcelación hecha por el órgano administrativo actuante, y la expedición de documento con las solemnidades y requisitos de las actas de sus acuerdos o el otorgamiento por el mismo de escritura pública, con el contenido reseñado en el artículo 113 RGU y con sujeción a lo establecido en el artículo RD 1093/97, determinarán la inscripción en el Registro de la Propiedad y la subrogación con plena eficacia real de las antiguas por las nuevas parcelas, gozando tales adjudicaciones de las exenciones fiscales legalmente establecidas.

2. En la formulación del proyecto reparcelación se tendrán en cuenta, en lo posible, las solicitudes de los miembros de la Junta, siendo criterios de preferencia entre ellos, que decidirán en favor de quien reúna ambos o, en otro caso, por el siguiente orden de preferencia:

a) Que la finca a adjudicar esté situada en lugar próximo a la finca o fincas aportadas por el peticionario.

b) Que su participación permita la adjudicación de finca independiente.

3. Cuando el valor del derecho de un beneficiario en la reparcelación no alcance o bien supere el fijado para la adjudicación de una o varias fincas resultantes como tales fincas independientes, el defecto o el exceso en la adjudicación podrán satisfacerse en dinero. La adjudicación se producirá en todo caso en exceso cuando se trate de mantener la situación de propietarios de fincas en las que existan construcciones compatibles con el instrumento de planeamiento en ejecución.

BASE 26ª

Compensación a Metálico en la Adjudicación

1. Cuando no sea posible la correspondencia exacta entre la cuota de participación de un miembro de la Junta y la cuota de adjudicación en terrenos, el defecto o el exceso se compensarán en metálico, siendo en cualquier caso de aplicación lo previsto en el artículo 103 de la LOUA.

2. El estudio técnico que señale el precio medio de los terrenos a estos efectos, será aprobado por la Asamblea General y se reflejarán en el proyecto de reparcelación las concretas adjudicaciones en metálico que se produzcan.

3. A los efectos anteriores, cuando se reduzcan los terrenos adjudicables, por enajenación directa de ellos por la Junta o por su atribución a empresa urbanizadora, el derecho de los miembros de la Junta se transformará parcialmente en derecho a una compensación de dinero, que supondrá una reducción porcentual en la adjudicación "in natura", determinada por la proporción que exista entre el valor de los terrenos enajenados y el total.

BASE 27ª

Momento de Edificación de los Terrenos

1. No podrá construirse sobre los terrenos adjudicados hasta que los mismos tengan la condición legal de solares o, en su caso, haya adquirido firmeza en vía administrativa el acto de aprobación del proyecto de reparcelación.

2. No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, los propietarios de terrenos incluidos en la Unidad de Ejecución podrán solicitar licencia de edificación y construir, si se obtiene ésta, antes de que adquirieran la condición de solar, siempre que concurren los siguientes requisitos:

a) Que hubiese ganado firmeza, en vía administrativa, el acto de aprobación del Proyecto de Reparcelación.

b) Aprobación definitiva del Proyecto de Urbanización.

c) Que se preste caución en cantidad suficiente para asegurar la ejecución de la urbanización.

d) Que se garantice ante la Junta de Compensación, en la cuantía y condiciones que ésta estime pertinentes, los posibles perjuicios que se puedan causar a la urbanización como consecuencia de la ejecución de las obras de edificación.

3. En el caso de que convenga a los intereses de la Junta la edificación de algún terreno por cuenta de la misma y aunque ello no esté previsto en los Estatutos, podrá acordarse así en Asamblea General, como modificación o adición estatutaria, tramitada como tal.

BASE 28ª

Conservación de la Urbanización hasta su entrega al Ayuntamiento

1. Hasta tanto se produzca la recepción de los terrenos y servicios por el Ayuntamiento, la conservación de la urbanización corre a cargo de la Junta de Compensación, estándose al criterio de

proporcionalidad general entre los miembros de la misma, aplicable a la distribución de beneficios y cargas, para el pago de cuotas de conservación.

2. En cuanto a los adquirentes de terrenos por cualquier título, las cuotas a satisfacer, en relación con las totales, vendrán determinadas por la proporción que guarda el valor de los terrenos respecto al total de las fincas resultantes y serán siempre a cargo de cada uno de los adquirentes.

BASE 29ª

Transmisión al Ayuntamiento de Terrenos y Servicios

1. El acuerdo de aprobación definitiva del proyecto de reparcelación producirá la transmisión al Ayuntamiento de los terrenos que han de ser objeto de cesión gratuita para su afectación a los usos previstos en el Plan, así como los de concreción del diez por ciento del aprovechamiento, urbanizados.

2. La cesión de las obras de urbanización e instalaciones cuya ejecución estuviere prevista, se producirá conforme a lo establecido en el artículo 154 de la LOUA.

3. La adjudicación de fincas y cesión de terrenos a la Administración actuante se formalizará en escritura pública o en documento expedido por la misma con las solemnidades y requisitos de las actas de sus acuerdos y la cesión de obras e instalaciones se reflejará en acta que suscribirá con la Junta de Compensación.

Córdoba, 14 de mayo 2015.