

OTRAS ENTIDADES

Patronato Deportivo Municipal Lucena (Córdoba)

Núm. 1.462/2015

"CONVOCATORIA GENERAL DE SUBVENCIONES DEL PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL DE LUCENA PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS DURANTE EL AÑO 2015

El Patronato Deportivo Municipal, organismo autónomo creado por el Ayuntamiento de Lucena al amparo de lo previsto en el artículo 85.2.A. b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, tiene atribuida la gestión de las competencias municipales en materia deportiva. En cumplimiento de sus fines estatutarios, el Consejo Rector de la entidad, en sesiones celebradas los días 11 de febrero y 11 de marzo de 2014, ha aprobado la presente Convocatoria de concesión de subvenciones para el ejercicio 2015, la cual se efectuará en régimen de concurrencia competitiva y con sujeción a las siguientes Bases:

Primera. Régimen Jurídico

La regulación de la Convocatoria, aparte de lo previsto en las presentes Bases, se contiene en la Ordenanza General Reguladora de las Bases de Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Lucena, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, número 74, de 27 de abril de 2007 (en adelante la Ordenanza Municipal de Subvenciones), en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que la desarrolla.

Segunda. Crédito Presupuestario

Las ayudas establecidas en la presente Convocatoria se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 613-341-48001 del Presupuesto de Gastos del Patronato Deportivo Municipal de Lucena (en adelante PDM) para el ejercicio 2015, por un importe total de 66.900 euros, cantidad que se distribuirá entre el colectivo de beneficiarios en función de los criterios contenidos en las presentes Bases.

Tercera. Cuantía

La cuantía de las ayudas será de hasta el 75% del coste total de cada proyecto, operando a su vez la cantidad de 13.380 € como límite máximo del importe a reconocer a cada beneficiario. Las ayudas podrán financiar un solo proyecto por cada interesado, sin que, en concurrencia con otras ayudas públicas o privadas, puedan superar el coste de la actividad a desarrollar por los beneficiarios.

Cuarta. Objeto, Condiciones y Finalidad

La presente Convocatoria tiene por objeto establecer las condiciones de concesión de ayudas promovidas por el PDM con objeto de fomentar la práctica deportiva y el desarrollo de la educación física en general entre la población del municipio.

Serán así objeto de la ayuda aquellas actividades y proyectos presentados por los beneficiarios, a desarrollar durante el período que se dirá del ejercicio 2015 en el municipio de Lucena, siempre que supongan promoción del deporte y que se encuadren dentro de la filosofía del denominado "Deporte para todos". El PDM se reserva la facultad de no considerar subvencionables aquellos proyectos que incumplan estas condiciones o se presenten por interesados no vinculados a la práctica deportiva, quedando expresamente excluidas las actividades de deporte de alto nivel o "deporte espectáculo".

Los proyectos presentados deben financiar actividades a realizar entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de octubre de 2015, sin perjuicio de aquellos beneficiarios que, por participar en una competición federada cuyo calendario incluya dos años naturales, presenten una solicitud de ayuda para la parte de la temporada que se desarrolle durante el año 2015.

Asimismo, será objeto de la Convocatoria la cesión gratuita del uso de las instalaciones deportivas municipales, si bien los beneficiarios serán única y exclusivamente los equipos que militen en competición federada que precisen esos recintos para sus entrenamientos o disputa de la competición, todo ello dentro del período que el personal técnico del PDM considere idóneo en cada caso. Para otros supuestos, los clubes deberán abonar las tasas por utilización de instalaciones deportivas aprobadas por el Ayuntamiento de Lucena.

Quinta. Beneficiarios

Los beneficiarios de las subvenciones previstas en la presente Convocatoria deben reunir los siguientes requisitos:

-Tener la condición de persona jurídica legalmente constituida, admitiéndose excepcionalmente las agrupaciones de personas físicas, jurídicas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado, siempre que el objeto principal de la actividad de unos y otros sea la práctica deportiva.

-Disponer de la estructura suficiente para el cumplimiento de los objetivos que se proponen en el proyecto a subvencionar.

-Carecer de ánimo de lucro, según sus estatutos o normas fundacionales.

-Encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias con la Hacienda Pública y Seguridad Social, así como en impuestos, tasas y precios públicos con el Ayuntamiento de Lucena, PDM.

-No incurrir en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

-Haber justificado satisfactoriamente las subvenciones municipales anteriormente concedidas.

-Hallarse inscritos en el Registro Municipal de Asociaciones cuando así fuese exigible a tenor de la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

-Tener fijado el domicilio social en término de Lucena.

Estar inscrito en el Registro Andaluz de Entidades Deportivas en el caso de beneficiarios constituidos como Entidad Deportiva Andaluza al amparo de la legislación autonómica en esta materia.

Sexta. Plazo de Presentación de Solicitudes

Las solicitudes, junto con la documentación que se interesa, se presentarán en el Registro General del PDM o en del Ayuntamiento en el plazo de treinta días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Asimismo se podrán presentar en cualquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Séptima. Documentación a Presentar por los Interesados

-Solicitud conforme al modelo denominado Anexo I.

Tal como se indica en ese Anexo, la presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social y tributarias con la Hacienda del Estado, la del Ayuntamiento de Lucena y la del Patronato Deportivo Municipal, a través de certificados telemáticos. El interesado podrá optar por la aportación de esos certificados, si bien en este caso deberá manifestar expresamente que no concede la autorización referida en el párrafo precedente.

- CIF de la entidad o documento equivalente
- Memoria descriptiva del proyecto o actividad a realizar, fechas de ejecución y duración del mismo, colectivo al que se dirige y medios de financiación del mismo, con indicación expresa de otras subvenciones solicitadas o percibidas y de la aportación a realizar por el beneficiario (Anexo II).
- Presupuesto del proyecto detallado por partidas (Anexo III).
- Estatutos de la entidad, acta de la sesión en la que se designó la actual Junta Directiva u órgano gestor de la entidad, así como inscripción en el Registro Público correspondiente. Si esta documentación obra en poder del PDM y no hubieren transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, quedará dispensado el interesado de su aportación siempre que adjunte escrito remitiéndose al procedimiento de que se trate y expresando que no han cambiado las circunstancias y los datos allí contenidos.
- Acreditación de la inscripción en el Registro de Entidades Deportivas Andaluzas en el caso de interesados de esta naturaleza.
- Certificado emitido por el Secretario de la entidad en el que se detallen todos los apartados recogidos en el Anexo IV, acompañando la documentación acreditativa allí exigida.
- Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las prohibiciones que se relacionan en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones (Anexo V).
- Solicitud de cesión de instalaciones para el año 2015 confor-

me a Anexo VI.

- Certificado del Secretario de la entidad acreditativo de la representación que ostenta la persona solicitante (Anexo VII).
- Documento de compromiso de colaboración con el PDM en las actividades que éste organice mediante la participación de los miembros y técnicos de la entidad solicitante, con carácter gratuito y con un máximo de treinta horas/año (Anexo VIII).
- Relación de Premios en metálico previstos e importe de los mismos (Anexo IX).
- Póliza de Responsabilidad Civil, y documento de pago de la misma, (Anexo X) que cubra en cantidad suficiente todas las actividades y a todas las personas que forman parte del mencionado club. Para aquellas pólizas cuyo vencimiento sea anterior al 31 de diciembre de 2015, el interesado deberá justificar la prórroga y cambio de la misma, hasta como mínimo el 31 de diciembre de 2015.

Los Anexos referidos podrán obtenerse en las oficinas del PDM o en la página web de este organismo, presentándose la documentación por original o copia compulsada.

Octava. Procedimiento de Valoración de Proyectos a Subvencionar

Los proyectos presentados se valorarán conforme a los factores y la respectiva puntuación que seguidamente se relacionan, debiendo acompañarse a esos efectos los correspondientes anexos documentales:

1. Número de Deportistas Masculinos con licencia federada (se acompañará como anexo 11 copia de las licencias federativas en vigor para la temporada 2014-2015):

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior	Deportistas Discapacitados
Puntos a asignar por deportista:	3	3	3	2	2	5

2. Número de Deportistas Masculinos no federados (Escuelas Deportivas, iniciación...) (se acompañará como anexo 12 relación numerada de los mismos por categorías y firmada por Secretario del club con el VºBº del Presidente)

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Deportistas Discapacitados
Puntos a asignar por deportista:	1	1	1	0	2

3. Número Deportistas Femeninas Federadas: (se acompañará como anexo 13 copia de las licencias federativas en vigor para la temporada 2014-2015):

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior	Deportistas Discapacitados
Puntos a asignar por deportista:	4	4	4	3	2	6

4. Número Deportistas Femeninas no Federadas (Escuelas Deportivas, iniciación...) (se acompaña como anexo 14 relación numerada de los mismos por categorías firmada por Secretario del club con el VºBº del Presidente)

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Deportistas Discapacitados
Puntos a asignar por deportista:	2	2	2	1	3

5. Número Deportistas Federados que participan en competición provincial (solo se contemplará una categoría por deportista, en este caso la de mayor nivel)

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior
Puntos a asignar por deportista:	1	1	1	1	1

6. Número Deportistas Federados que participan en competición regional (solo se contemplará una categoría por deportista, en este caso la de mayor nivel)

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior
Puntos a asignar por deportista:	2	2	2	2	2

7. Número Deportistas Federados que participan en competición nacional (solo se contemplará una categoría por deportista, en este caso la de mayor nivel)

Benjamín	Alevín	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior
Puntos a asignar por deportista:	3	3	3	3	3

8. Titulación Entrenadores del Club (se adjunta como anexo 15 fotocopia de cada una de las titulaciones)

Titulación Específica			Titulación Adicional de Entrenadores		
Nº Entrenador	Nº Entrenador	Nº Entrenador	Nº Entrenadores Ciclo	Nº Entrenadores	Nº Entrenadores

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Formativo Activ. Física o Diplomado Similar	E. Física	Licenciado o Grado en E. Física		
Puntos a asignar por entrenador:							
3	4	5	4	6	8		
9. Cuotas Anuales que satisfacen los deportistas (indicar en cada casilla el número de deportistas acogidos a cada cuota)							
Entre 0 y 30 €/año	Entre 30 y 60 €/año	Entre 60 y 100 €/año	Más de 100 €/año				
Puntos a asignar por deportista:							
0,2	0,15	0,1	0,05				
10. Coste Licencia Federativa Deportistas (se aportará como anexo 16 documento federativo en el que se indique el coste por licencia).							
Categoría	Número de Deportistas	Coste por licencia					
		Entre 0 y 30 €	Entre 30 y 60 €	Más de 60 €			
3. Puntos a asignar por deportista:							
		0,25	0,5	0,75			
11. Coste Arbitraje por encuentro (se aportará como anexo 17 documento federativo en el que se indique el coste por partido)							
Categoría	Número total de partidos por temporada	Coste arbitraje por partido					
		Entre 0 y 30 €	Entre 30 y 60 €	Más de 60 €			
Puntos a asignar por partido:							
		0,25	0,5	0,75			
12. Número de desplazamientos a realizar dentro de la provincia (se aportará como anexo 18 copia del calendario federativo de cada uno de los equipos). (Si varios equipos o categorías pueden viajar juntos, debe considerarse como un solo desplazamiento). (Si varios equipos o categorías pueden viajar juntos, debe considerarse como un solo desplazamiento, y como máximo se contemplará un desplazamiento por semana por equipo).							
Categoría	Benjamin	Alevin	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior	En caso todas categorías viajen juntas
Nº Desplazamientos							
Puntos a asignar por cada desplazamiento: 2 puntos							
13. Número de desplazamientos a realizar fuera de la provincia (se aportará como anexo 18 copia del calendario federativo de cada uno de los equipos). (Si varios equipos o categorías pueden viajar juntos, debe considerarse como un solo desplazamiento). (Si varios equipos o categorías pueden viajar juntos, debe considerarse como un solo desplazamiento, y como máximo se contemplará un desplazamiento por semana por equipo).							
Categoría	Benjamin	Alevin	Infantil	Cadete	Juvenil	Senior	En caso todas categorías viajen juntas
Nº Desplazamientos							
Puntos a asignar por cada desplazamiento: 3 puntos							
14. Número de actividades de colaboración gratuita con el y/o Ayuntamiento de Lucena en el año 2014 (se aportará como anexo 19 informe emitido por el Concejal Delegado en el que haga constar el número de horas que los miembros del club han prestado de manera gratuita a la Delegación correspondiente).							
Puntos a asignar por cada hora de colaboración: 0,25 puntos con un máximo de 25 puntos.							

Una vez valorados todos los proyectos presentados, se sumarán las puntuaciones obtenidas por cada uno de ellos, dividiéndose el crédito presupuestario previsto -66.900 euros- entre la suma global de puntos de los interesados, obteniéndose así el valor unitario del punto. Seguidamente se multiplicarán los puntos obtenidos por cada beneficiario por ese valor unitario para obtener el respectivo importe de la ayuda a percibir. No obstante, la cantidad así obtenida no puede superar la cantidad de 13.380 euros ni el 75% del presupuesto del proyecto, por lo que el eventual exceso se distribuiría entre los beneficiarios que no incurrían en él, a razón de dividir ese excedente entre la suma total de puntos de éstos; se obtendría así un nuevo valor unitario del punto que se multiplicaría por la puntuación respectiva para obtener la cantidad a asignar en este segundo reparto.

En cuanto a las horas de entrenamiento y partidos que se traducen en la cesión gratuita de instalaciones a los beneficiarios se efectuará la oportuna distribución según modalidades deportivas, número de beneficiarios y disponibilidad.

Novena. Procedimiento de Concesión de Ayudas

A) Iniciación

El procedimiento de concesión de subvenciones se tramitará en

régimen de concurrencia competitiva, previa publicación de la Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia e inserción en la página web de la entidad (www.pdm-lucena.com) y tablón de edictos. Tal y como se detalla en la Base Octava, el importe total global destinado a las subvenciones se prorrateará entre todos los beneficiarios, asignándose el importe de las ayudas en función de la puntuación obtenida.

B) Instrucción del Procedimiento:

La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá al Presidente del PDM, constituyéndose un órgano colegiado denominado Mesa de Subvenciones que procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para adquirir la condición de beneficiario y puntuar las solicitudes.

La Mesa de Subvenciones de la presente Convocatoria estará compuesta por:

Presidente:

-El del Patronato Deportivo Municipal

Vocales:

-Dos miembros del Consejo Rector del PDM pertenecientes a los grupos políticos PSOE-A y PP.

-Un representante de los clubes a designar por el Consejo Sec-

torial de Deportes.

-La Interventora Delegada del Patronato Deportivo Municipal o funcionario en quien delegue.

-El Secretario Delegado del Patronato Deportivo Municipal o funcionario en quien delegue.

-El Gerente del Patronato Deportivo Municipal.

-El Coordinador de Actividades del Patronato Deportivo Municipal responsable de las relaciones con los clubes.

Secretario:

-Un funcionario del Patronato Deportivo Municipal.

C) Resolución

La Mesa de Subvenciones remitirá al órgano instructor propuesta debidamente motivada, con indicación de la cuantía de la subvención a percibir por cada uno de los beneficiarios y porcentaje que supone la ayuda respecto al total del proyecto, así como, en su caso, el número total de horas de entrenamientos y partidos concedidos a cada uno de los equipos federados que forman parte del Club beneficiario (y su traducción económica en función de las tasas que teóricamente fueren aplicables). Dicha propuesta será elevada por el órgano instructor al Consejo Rector del PDM.

Contra la resolución definitiva del Consejo Rector, conforme al artículo 52.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, los interesados podrán interponer, con carácter potestativo, Recurso de Reposición ante ese órgano, o directamente Recurso Contencioso-Administrativo conforme a la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha Jurisdicción, en los términos de los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El acuerdo de concesión de subvenciones se hará público mediante su inserción en los Tablones de Anuncios del PDM y Ayuntamiento y en las respectivas páginas web de estas entidades (www.pdmlucena.com y www.aytolucena.es).

Cuando los importes de las subvenciones concedidas, individualmente consideradas, sean de cuantía superior a 3.000 euros, se publicará, además, en el Boletín Oficial de la Provincia un extracto de la resolución por la que se ordene la publicación a que se refiere el párrafo anterior, indicando los lugares donde se encuentre expuesto su contenido íntegro.

Décima. Obligaciones de los Beneficiarios de Subvenciones

1. Realizar las actividades que conforman el programa o proyecto presentado en el año natural de la convocatoria.

2. Justificar, en la forma establecida en la Ordenanza General Reguladora de las Bases de concesión de Subvenciones y normativa aplicable, en un tiempo máximo de treinta días naturales desde la finalización del plazo para la realización de la actividad subvencionada (fijado el 31 de octubre de 2015), el cumplimiento de los requisitos, condiciones y finalidad, así como la realización de la actividad que hayan determinado la adjudicación de la subvención.

A tal efecto, se establecen como gastos subvencionables los siguientes:

-Gastos de fichas federativas.

-Gastos derivados de desplazamientos.

-Gastos de arbitrajes.

-Cánones federativos (en caso de que existan).

-Gastos en material deportivo (con un límite del 10% del total del presupuesto del proyecto).

-Gastos de personal (nóminas y seguros sociales).

-Gastos de asesoría fiscal, laboral, técnica... (Facturas).

-Gastos de trofeos correspondientes a competiciones deportivas incluidas en el proyecto.

-Gastos de alojamiento (deberán corresponderse con los días de celebración de alguna prueba, campeonato..., en la misma ciudad en la que se aloje el/los miembros del club).

-Gastos en Seguros... (Responsabilidad civil, deportivos...).

-Premios en metálico (siempre que correspondan a torneos o campeonatos previamente programados y cuantificados que se incluyan en el Proyecto Deportivo a efectos de subvención).

No será subvencionable ni justificables ningún otro concepto adicional.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Patronato Deportivo Municipal aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores, lo que incluye la entrada a las dependencias del club o la asistencia a sus actividades por parte de personal de este organismo cuando sea requerido para el ejercicio de esas actuaciones.

4. Comunicar a la entidad concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

5. Incorporar de forma visible en las actividades subvencionadas la reproducción de la imagen corporativa del PDM y, en general, dar adecuada publicidad en la ejecución del programa o la actividad a la financiación de este Organismo.

Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en la normativa de aplicación.

Undécima. Forma de Pago

Se realizará un pago anticipado del 60% del importe concedido. El resto del importe de la subvención se abonará previa justificación por el beneficiario de los gastos y de la realización de la totalidad del proyecto o actividad para los que hubiere sido concedida aquella, con independencia del porcentaje que haya sido subvencionado.

Duodécima. Justificación de la Subvención

La subvención otorgada se justificará en los términos establecidos en el artículo 14 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones. Los gastos se justificarán con facturas, que habrán de reunir los requisitos exigidos con carácter general en el Reglamento que regula las obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto 1.619/2012, de 30 de noviembre, y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, que habrán de presentarse en documentos originales o fotocopia cotejada por el funcionario encargado del registro.

Además, será requisito imprescindible aportar, extracto del acta de la Asamblea General en caso de asociaciones y del máximo órgano colegiado en otros supuestos, suscrito por el secretario, con el Visto Bueno del Presidente, en el que conste la aprobación de las cuentas justificativas correspondientes a la realización del programa o actividades objeto de subvención.

El pago de las facturas o documentos sustitutivos presentados debe quedar acreditado mediante firma y sello del emisor estampados en la misma, debiendo realizar en todo caso el pago mediante cargo en cuenta o transferencia bancaria cuando se trate de importes superiores a 700 euros.

Los gastos en personal deberán acreditarse mediante el correspondiente contrato de trabajo y el recibo de salario (nómina), junto con el justificante de su abono.

Lucena, 12 de febrero de 2015. El Presidente, Fdo. José Agustín Corrales López de Ahumada.