

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Diputación de Córdoba

Departamento de Régimen Interior

Núm. 3.033/2010

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Excm. Diputación Provincial.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Régimen Interior.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento de Régimen Interior.
 - 2) Domicilio: Plaza de Colón, 15.
 - 3) Localidad y código postal: 14071 - Córdoba.
 - 4) Teléfono: 957 212900.
 - 5) Telefax: 957 211188.
 - 6) Correo electrónico: dgc01@dipucordoba.es
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.dipucordoba.es/contratacion
- 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

d) Número de expediente: 24/10.

2. Objeto del Contrato:

- a) Tipo: Servicio.
- b) Descripción: Contratación de los servicios de preparación, coordinación y desarrollo de los campamentos de verano 2010, Campaña de Ocio y tiempo Libre, del Departamento de Juventud.
- c) División por lotes y número de lotes:
- d) Lugar de prestación del servicio: Centros: Albergue Provincial de Cerro Muriano (Córdoba).
 - 1) Domicilio: Médico Andrés Cosano Cosano, s/n.
 - 2) Localidad y código postal: 14350 – Cerro Muriano (Córdoba).
- e) Plazo de ejecución: El contrato tendrá una duración desde el 24 de junio al 29 de agosto de 2010.
- f) Admisión de prórroga: En el contrato no se contempla la posibilidad de prórroga.

g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):

h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):

i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 92000000-1.

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Subasta electrónica: No.

d) Criterios de adjudicación (en su caso):

Criterios NO EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA O MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS, DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (SOBRE «B»).

Oferta técnica: De 0 a 45 puntos.

Se valorará la organización del programa y los recursos humanos y materiales adscritos a la ejecución del contrato, de acuerdo con el siguiente desglose:

- Metodología de trabajo y organización de la actividad: De 0 a 10 puntos. Se otorgarán las puntuaciones entre 0 y 10 puntos, dependiendo de las propuestas de programación presentadas y su coherencia con las características técnicas del programa.

- Recursos humanos adscritos al programa: De 0 a 10 puntos (se valorarán sólo aquellos que hayan autorizado su inclusión según modelo del Anexo). Se otorgará la puntuación máxima a la oferta que presente unos medios profesionales más ajustados a la especialidad del objeto del contrato.

- Recursos materiales, fungibles e inventariables, adscritos al programa: De 0 a 10 puntos. Se otorgará la puntuación máxima a la oferta que presente unos medios materiales más apropiados al objeto del contrato. Para valorar este punto se deberá adjuntar en el proyecto una relación detallada de los mismos.

- Propuesta de actividades: De 0 a 7 puntos. Se otorgará la puntuación máxima a la oferta que presente unas actividades más ajustadas a las posibilidades reales de las instalaciones, de acuerdo las normas de obligado cumplimiento.

- Puesta a disposición de monitores/as acreditados con titulación específica y experiencia reconocida en el trabajo directo con participantes que accedan al campamento a través del turno de jóvenes en riesgo de exclusión social y de jóvenes con discapacidad igual o superior al 33%: De 0 a 5 puntos.

- Mejoras en los servicios/ actividades señaladas en el pliego, dentro del programa básico y que no supongan salidas o desplazamientos fuera del recinto.- De 0 a 3 puntos.

Criterios EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA O MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS (SOBRE «C»). FÓRMULAS CORRESPONDIENTES.

Oferta económica: De 0 a 55 puntos:

La oferta económica se valorará como máximo con 55 puntos, aplicando la siguiente fórmula:

Mín

$P = N \times \frac{Of}{Mín}$

Of

P: Puntuación que corresponderá a la oferta que se valora.

N: Puntuación máxima del baremo.

Of: Oferta del licitador que se valora.

Mín: Mínima oferta de todos los licitadores.

4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe neto: 110.185,00 €. IVA(%): 8%. Importe total: 118.999,80 €.

b) Valor estimado del contrato: 110.185,00 €.

5. Garantías exigidas.

Provisional: No se exige. Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido I.V.A.

6. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupo, subgrupo y categoría):

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, en su caso:

MEDIOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

- Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

- Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

MEDIOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL.

- Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este

certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

- Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquéllos encargados del control de calidad.

- Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

c) Otros requisitos específicos:

d) Contratos reservados:

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas treinta minutos de los quince días naturales, siguientes a la fecha de publicación del anuncio en el Boletín Oficial de esta Provincia

b) Modalidad de presentación:

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Registro General de la Diputación Provincial de Córdoba.

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15.

3) Localidad y código postal: Córdoba - 14071.

4) Dirección electrónica: mjdr01@dipucordoba.es

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presenta ofertas (procedimiento restringido):

e) Admisión de variantes, si procede:

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.

8. Apertura de Ofertas:

a) Dirección: Plaza de Colón, 15.

b) Localidad y código postal: Córdoba - 14071.

c) Fecha y hora: En un plazo no superior a siete días a contar desde la apertura de la documentación administrativa («Sobre A»). Se anunciará previamente en el Perfil de Contratante de esta Diputación Provincial.

9. Gastos de Publicidad:

Será de obligación del contratista derivada de la adjudicación, pagar el importe de los anuncios.

10. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» (en su caso):

11. Otras informaciones:

Córdoba, a 22 de marzo de 2010.— El Presidente, Francisco Pulido Muñoz.