

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### Diputación de Córdoba

Núm. 7.229/2012

#### 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Excm. Diputación Provincial.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Régimen Interior.
- c) Obtención de documentación e información:
  1. Dependencia: Departamento de Régimen Interior.
  2. Domicilio: Plaza de Colón, 15.
  3. Localidad y código postal: 14071-Córdoba.
  4. Teléfono: 957 212900.
  5. Telefax: 957 211188.
  6. Correo electrónico: regimeninteriorcompras@dipucordoba.es
  7. Dirección de Internet del perfil del contratante: www.dipucordoba.es/contratacion
8. Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

d) Número de expediente: 66/12 GEX 16246/12.

#### 2. Objeto del Contrato:

- a) Tipo: Servicio.
- b) Descripción: Contratación de los servicios especializados para impartir cursos en el marco del programa de formación y capacitación para el empleo del Departamento de Igualdad y Mujer de la Diputación Provincial de Córdoba (4 lotes).

#### División por lotes y número de lotes:

Lote nº 1.- 12 cursos de iniciación a las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Lote nº 2.- 8 cursos de autoempleo y creación de empresas.

Lote nº 3.- 10 curso de marketing on line y redes sociales.

Lote nº 4.- 2 cursos para obtener el permiso de conducir de camión o autobús y 2 cursos para la obtención del certificado de aptitud profesional, para conductores de camión (mercancías) o de autobús (viajeros) para 40 mujeres.

c) Lugar de entrega: Los cursos se desarrollarán en Córdoba capital.

1. Domicilio:

2. Localidad y código postal:

d) Duración del contrato: El periodo para la ejecución del contrato será de 9 meses para los cuatro lotes, contados a partir del día siguiente a su formalización.

e) Admisión de prórroga: En el presente contrato de 4 lotes, no se contempla la posibilidad de prórroga.

f) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):

g) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):

h) CPV (Referencia de Nomenclatura): 80530000-8.

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Subasta electrónica: No.

d) Criterios de adjudicación:

A) Criterios no evaluables de forma automática o mediante la aplicación de fórmulas, dependientes de un juicio de valor (Sobre "B").

Criterios de organización de los cursos, recursos humanos y materiales adscritos a los mismos: Hasta 45 puntos.

Valorándose:

- Programación general, metodología de trabajo, cronograma,

planificación, esquema de contenidos y horas de formación: hasta 20 puntos.

- Los recursos humanos adscritos al programa en relación a la coordinación: Número y formación de monitores propuestos para realizar los cursos teniendo en cuenta la experiencia en docencia y actividades relacionadas con el curso a impartir: hasta 15 puntos.

- Aportación de materiales/herramientas, cursos y/o formación adicional a suministrar al alumnado destinatario del programa: hasta 10 puntos.

Además de esta documentación deberán introducir en dicho Sobre "B", la que figura en la Cláusula 3 (documentación) en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

B) Criterios evaluables de forma automática o mediante la aplicación de fórmulas (Sobre "C"). Fórmulas correspondientes.

Criterios económicos: Hasta 55 puntos.

Tendrá la máxima puntuación la oferta que presente el precio más bajo y se puntuarán proporcionalmente las restantes ofertas presentadas.

Para la valoración de la oferta económica se aplicará la siguiente fórmula:

$$P = 55 \times (OM/OF).$$

P = puntuación obtenida.

OM = oferta más baja.

OF = oferta del licitador.

#### 4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe neto:

Lote nº 1.- 7.200,00 €. IVA (%): 21 Importe total: 8.712,00 €.

Lote nº 2.- 4.800,00 €. IVA (%): 21 Importe total: 5.808,00 €.

Lote nº 3.- 1.500,00 €. IVA (%): 21 Importe total: 1.815,00 €.

Lote nº 2.- 32.000,00 €. IVA (%): 21 Importe total: 38.720,00 €.

b) Valor estimado del contrato: 45.500,00 €.

#### 5. Garantías exigidas:

Provisional: No se exige. Definitiva: El 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

#### 6. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (en su caso):

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

**Medios de acreditación de solvencia económica y financiera.**

- Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

- Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

#### Medios de acreditación de solvencia técnica.

- Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

-Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquéllos encargados del control de calidad.

- Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

c) Otros requisitos específicos:

d) Contratos reservados:

**7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:**

a) Fecha límite de presentación: Hasta los quince días naturales, siguientes a la fecha de publicación del anuncio en el Boletín Oficial de esta Provincia.

b) Modalidad de presentación:

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Registro General de la Diputación Provincial de Córdoba.

2) Domicilio: Plaza de Colón, 15.

3) Localidad y código postal: Córdoba-14071.

4) Dirección electrónica: mjdr01@dipucordoba.es

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presenta ofertas (procedimiento restringido):

e) Admisión de variantes, si procede:

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta:

**8. Apertura de Ofertas:**

a) Dirección: Plaza de Colón, 15.

b) Localidad y código postal: Córdoba-14071.

c) Fecha y hora: En un plazo no superior a siete días a contar desde la apertura de la documentación administrativa ("Sobre A"). Se anunciará en el perfil de contratante.

**9. Gastos de Publicidad:**

Será de obligación del contratista derivada de la adjudicación, pagar el importe de los anuncios.

**10. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso):**

**11. Otras informaciones:**

Córdoba, a 30 de octubre de 2012.- La Presidenta, firma ilegible.