

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Ayuntamiento de Guadalcazar

Núm. 2.789/2013

Elevado a definitivo el Acuerdo de Aprobación Inicial del Presupuesto Municipal 2013, que fue adoptado en Sesión Plenaria de 26 de febrero de 2013, de conformidad con lo establecido en el art. 169.3 del Texto Refundido de la L.R.H.L. se publica a continuación su Resumen por Capítulos, así como la Plantilla de Personal.

RESUMEN POR CAPÍTULOS. PRESUPUESTO 2013

ESTADO DE INGRESOS

Capítulo	Denominación	Importe
1	Impuestos directos	552.760,00
2	Impuestos indirectos	21.000,00
3	Tasas y otros ingresos	58.620,00
4	Transferencias corrientes	621.645,00
5	Ingresos patrimoniales	44.700,00
7	Transferencias de capital	155.500,00
Total Ingresos		1.454.325,00

ESTADO DE GASTOS

Capítulo	Denominación	Importe
1	Gastos de personal	499.263,00
2	Gastos corrientes en bienes y servicios	469.112,00
3	Gastos financieros	20.350,00
4	Transferencias corrientes	28.251,00

6	Inversiones reales	252.500,00
7	Transferencias de capital	5.973,00
9	Pasivos financieros	25.604,00
Total Gastos		1.301.053,00

II. PLANTILLA DE PERSONAL

1.- FUNCIONARIOS

A) Con Habilitación de Carácter Nacional
Secretario-Interventor: 1.

B) Escala de Administración General
Subescala Auxiliar: 2

C) Escala de Administración Especial
Subescala de Servicios Especiales: 2.

2.- PERSONAL LABORAL INDEFINIDO

Arquitecto: 1

Peón: 1

Encargado de Servicios: 1

Monitor deportivo: 1

Encargado de obras: 1

Auxiliar biblioteca: 1

Auxiliar Administrativo: 1

Dinamizador juvenil 1

3.- PERSONAL LABORAL TEMPORAL

Socorrista: 1.

Limpiadoras: 1

Auxiliar Juzgado de Paz: 1

En Guadalcazar a 7 de abril de 2013.- El Alcalde-Presidente,
Fdo. Francisco Estepa Lendines.