

# BOP

Córdoba

Año CLXXXVIII

## Sumario

### III. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

#### **Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico. Confederación Hidrográfica del Guadalquivir. Sevilla**

Rectificación de error del anuncio núm. 2437, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, número 135, de 18 de julio de 2023, por el que se efectúa la anulación del mismo

p. 6317

### IV. JUNTA DE ANDALUCIA

#### **Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul. Delegación Territorial en Córdoba**

Información pública expediente de ocupación de vías pecuarias "Vereda de Jaén", "Vereda de Montilla a Villafranca" y "Vereda de Montilla a El Carpio", del término municipal de Córdoba, por plan de despliegue de red de telecomunicaciones troncal de fibra óptica subterránea. Exp. VP/1180/2022

p. 6317

### VI. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### **Diputación de Córdoba**

Aprobación definitiva de la modificación del Reglamento regulador del procedimiento de selección para la cobertura de necesidades temporales de efectivos de Personal de Diputación de Córdoba

p. 6317

Acuerdo plenario de fecha 12 de julio de 2023 sobre el número, características y retribuciones del Personal Eventual de esta Corporación

p. 6318

Acuerdo plenario de fecha 12 de julio de 2023 sobre retribuciones e indemnizaciones de los miembros de esta Corporación

p. 6319

#### **Ayuntamiento de Aguilar de la Frontera**

Resolución de Alcaldía nº 1773/2023, de 10 de julio de 2023, por la que se publica la Modificación del Decreto nº 1681/2023 de 28 de junio, por el que se delegan cometidos específicos en determinados concejales de la Corporación

p. 6320

#### **Ayuntamiento de La Granjuela**

Resolución por la que se publica la designación como Tenientes de Alcalde a

Concejales/as de la Corporación

p. 6320

Acuerdo de 6 de julio de 2023, del Pleno Municipal, relativo al Reconocimiento de dedicación parcial a miembros de la Corporación, e Indemnizaciones por la concurrencia efectiva a sesiones de los Órganos Colegiados

p. 6321

### Ayuntamiento de La Guijarrosa

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de un Administrativo, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6321

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso de selección de dos plazas de Técnico/a de Jardín de Infancia, por concurso, incluidas en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6322

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de un Oficial Fontanero, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6322

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Encargado/a de Obras, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6323

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Dinamizador/a-Monitor/a Deportivo, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6323

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Administrativo, por concurso oposición, incluidas en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6323

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Dinamizador/a de Guadalinfo, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6324

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Limpiador/a de edificios públicos, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6325

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspi-

rantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Cocinero/a de Guardería, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6325

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Técnico de Gestión de Administración General, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6325

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Encargado/a de Guardería, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6326

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Arquitecto/a Técnico, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6326

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo de una plaza de Técnico de Administración General, por concurso, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, previstos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre

p. 6327

### Ayuntamiento de Iznájar

Aprobación definitiva modificación de la Ordenanza Municipal para el Servicio Urbano e Interurbano de Transportes en Automóviles ligeros

p. 6327

Decreto de 7 de julio de 2023, de la Alcaldía, por la que se aprueban las Bases y Convocatoria por las que ha de regirse la adjudicación de seis licencias de auto-taxi en este municipio

p. 6345

### Ayuntamiento de Montilla

Información pública solicitud sobre reconocimiento del derecho de ocupación a perpetuidad de la sepultura, en el cuadro Cristo Rey, Fila 5ª, número 17, que figura a nombre de Herederos de Mariana Ruz Castro

p. 6351

### Ayuntamiento de Montoro

Resolución por la que se aprueba el listado provisional de admitidos/as y excluidos/as de la Convocatoria de selección, mediante oposición libre, para cubrir en propiedad dos plazas de Policía Local

p. 6351

Resolución por la que se aprueba la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as de la Convocatoria de selección para cubrir en propiedad tres plazas de Administrativo, y Creación de una Bolsa de Empleo

p. 6353

**Ayuntamiento de Palenciana**

Resolución por la que se delega en la Concejala doña Antonia Espadas Delgado la competencia de la Alcaldía para el acto de autorización de matrimonio civil, a celebrar el día 24 de julio de 2023  
p. 6354

**Entidad Local Autónoma de Ochavillo del Río**

Aprobación definitiva expedientes de Modificación de Créditos, en la modalidad de Créditos Extraordinarios 477/2023 (GEX

2023/477) y Suplemento de Crédito 479/2023 (GEX 2023/479)

p. 6354

**VIII. OTRAS ENTIDADES****Gerencia Municipal de Urbanismo. Córdoba**

Aprobación definitiva de Innovación de la Ficha EV\_255 "Casa Patio" del Anexo II del Catálogo de Bienes Protegidos del P.E.P.C.H.C, sita en la calle Saravia nº 2 de Córdoba

p. 6355

## ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

**Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico**  
**Confederación Hidrográfica del Guadalquivir**  
**Sevilla**

Núm. 2.437/2023 (Corrección de anuncio)

Por error involuntario de publicación del anuncio nº 2.437 en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba Nº 135, de fecha 18 de Julio de 2023, y habiéndose solicitado su anulación del Excmo. Ayuntamiento de Fuente-Tójar sobre la petición de modificación de características de concesión de aprovechamiento de aguas públicas, en el término municipal de Fuente-Tójar, del expediente número M-3219/2020-ing, se procede a efectuar la oportuna rectificación de anulación del mismo.

Quedando de esta forma subsanado dicho error.

## JUNTA DE ANDALUCIA

**Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul**  
**Delegación Territorial en Córdoba**

Núm. 2.700/2023

### ACUERDO DE INFORMACIÓN PÚBLICA

ACUERDO de la Delegación Territorial de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul en Córdoba, por el que se abre un periodo de información pública sobre el expediente de ocupación en las vías pecuarias "Vereda de Jaén", "Vereda de Montilla a Villafranca" y "Vereda de Montilla a El Carpio", del término municipal de Córdoba, Provincia de Córdoba, VP/1180/2022, (T0692/2022) por plan de despliegue de red de telecomunicaciones troncal de fibra óptica subterránea.

De conformidad con lo previsto en el artículo 14 de la Ley 3/1995, de 23 de marzo, de Vías Pecuarias (BOE nº 71, de 24 de marzo), y a los efectos previstos en el artículo 48 del Decreto 155/1998, de 21 de julio, Reglamento de Vías Pecuarias de la Comunidad Autónoma de Andalucía (BOJA nº 87, de 4 de agosto), en virtud de la competencia atribuida por el Decreto 226/2020, de 29 de diciembre, por el que se regula la Organización Territorial Provincial de la Administración de la Junta de Andalucía; el Decreto 162/2022, de 9 de agosto, por el que se establece la Estructura Orgánica de la Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul y el Decreto 579/2022, de 27 de diciembre, por el que se dispone el nombramiento del Delegado Territorial de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul en Córdoba, así como el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 13.1.e) de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía

### ACUERDO

PRIMERO. La apertura de un periodo de información pública, en el seno del procedimiento administrativo relativo al expediente con referencia VP/1180/2022, con la denominación: "Plan de despliegue de red de telecomunicaciones troncal de fibra óptica subterránea", promovido por Adamo Telecom Iberia SA, en el procedimiento de ocupación en las vías pecuarias "Vereda de Jaén",

"Vereda de Montilla a Villafranca" y "Vereda de Montilla a El Carpio", del término municipal de Córdoba, Provincia de Córdoba.

SEGUNDO. La publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba del presente Acuerdo, en el tablón de edictos de los Ayuntamientos afectados y en la Delegación Territorial de la Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul en Córdoba, a fin de que cualquier persona física y jurídica pueda examinar el expediente, en el plazo de UN MES a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio en dicho Boletín Oficial, otorgándose además de dicho mes, un plazo de VEINTE DÍAS hábiles a partir de la finalización del mismo para formular cuantas alegaciones estimen oportunas, presentando los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.

TERCERO. Durante el periodo de información pública la documentación estará disponible para su consulta a través del Portal de la Junta de Andalucía, en la Sección de Transparencia en el apartado de Publicidad Activa, accesible directamente a través de la siguiente url, que permite el acceso directo a los documentos sometidos a información pública por esta Consejería:

[hps://juntadeandalucia.es/organismos/sostenibilidadmedioambienteyeconomiaazul/servicios/parcipacion/todos-documentos.html](https://juntadeandalucia.es/organismos/sostenibilidadmedioambienteyeconomiaazul/servicios/parcipacion/todos-documentos.html)

Así como en las dependencias administrativas sitas en la calle Tomás de Aquino s/n, edificio de Servicios Múltiples, 7ª planta, Córdoba, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes salvo días festivos, previa cita en la dirección de correo: [citaprevia.dtco.csmaea@juntadeandalucia.es](mailto:citaprevia.dtco.csmaea@juntadeandalucia.es)

CUARTO. Las alegaciones, dirigidas a la persona titular del órgano que adopta este Acuerdo, deberán presentarse en el Registro Electrónico General de la Junta de Andalucía, bien en cualquier registro de la Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul, o bien en cualquier otro registro administrativo, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En Córdoba, a 19 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Delegado Territorial de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul, Rafael Martínez Ruedas.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Diputación de Córdoba**

Núm. 3.224/2023

Habiéndose publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 103, de 2 de junio de 2023, anuncio relativo a la aprobación inicial de la modificación del Reglamento regulador del procedimiento de selección para la cobertura de necesidades temporales de efectivos de personal de la Diputación de Córdoba (publicado en el BOP nº 166, de 27 de agosto de 2015, y modificaciones en BOP nº 68, de 10 de abril de 2018, BOP nº 120, de 25 de junio de 2020, y BOP nº 193, de 6 de octubre de 2022) en sus artículos 3, apartado 3, 4 párrafo primero y Disposición Adicional Primera, transcurrido el plazo de información pública a efectos de presentación de alegaciones sin que estas se hayan producido, y de conformidad con el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, se entiende definitivamente adoptado el acuerdo plenario de 27 de julio de 2022, por el que se aprobó dicha modificación.

En atención a lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, se pro-

cede a la publicación del texto íntegro de las mencionadas modificaciones:

#### Artículo 3, apartado 3: Llamamientos.

"Si llamado un aspirante de la lista que se trate, renunciase a su nombramiento o contratación, su turno pasará al siguiente de la lista. Igualmente se entenderá por renuncia la no aceptación de la prórroga de un nombramiento o contrato o el desistimiento del trabajador que se produzca durante la relación. No se considerarán renunciadas las motivadas en que se mantiene otra relación de empleo en vigor, renunciar por aceptar otro trabajo más beneficioso, bien en la Diputación o en otra empresa o entidad, o encontrarse al cuidado de un hijo menor de doce meses cuando su cónyuge trabaje, o se encuentra de baja por accidente o maternidad. La documentación acreditativa de las circunstancias anteriores deberá aportarse por las personas interesadas en el plazo de diez días en el Registro General de entrada de documentos".

#### Artículo 4, párrafo primero: Situaciones especiales.

"Cuando un aspirante forme parte integrante de varias bolsas de trabajo de diferentes categorías, tendrá derecho a ser llamado por el orden que le corresponda en cada una de las bolsas y en función de las necesidades que surjan, aún a pesar de encontrarse prestando servicios en la propia Diputación, siempre y cuando la categoría profesional sea superior a la que viene desempeñando o, siendo igual o inferior categoría, tenga una duración previsible superior a nueve meses. No será llamado si la nueva categoría que se le ofrece en las condiciones anteriores es a tiempo parcial".

#### Disposición Adicional Primera: Bolsas de trabajo derivadas de los procesos selectivos de estabilización:

"1. Como desarrollo de la previsión contenida en el párrafo segundo de la disposición adicional cuarta de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, aquellas personas con nombramiento interino o contrato temporal que no resulten nombradas como personal funcionario de carrera o contratadas como personal laboral fijo tras la resolución de las convocatorias de estabilización para cubrir de forma definitiva las plazas que ocuparan de forma interina o temporal a la fecha de aprobación de la Oferta de Empleo Público de Estabilización del año 2021, complementada con la Oferta de Empleo Público de Estabilización del año 2022, se integrarán en una Bolsa de Trabajo, específica y preferente, de la respectiva categoría profesional del proceso que se hubiese convocado y adjudicado por el procedimiento extraordinario de estabilización, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) Cuando el sistema de selección sea el concurso de méritos, la puntuación mínima obtenida por la/s persona/a a incluir en la Bolsa de Trabajo sea igual o superior a 90 puntos.

b) Cuando el sistema de selección sea el concurso-oposición, la puntuación mínima obtenida por la/s persona/a a incluir en la Bolsa de Trabajo sea igual o superior a 70 puntos.

c) Que las personas afectadas tengan una antigüedad mínima de 4 años en la Diputación Provincial de Córdoba dentro de los 10 últimos años a la entrada en vigor de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre.

2. Las personas incluidas en las Bolsas de Trabajo de carácter específico y preferente serán ordenadas en función de la puntuación obtenida en el correspondiente proceso selectivo de estabilización que no hayan no superado.

3. En el supuesto de que se constituyan dos Bolsas de Trabajo de una misma categoría procedentes de la finalización de procesos selectivos de estabilización por concurso de méritos y concurso-oposición, las personas que formen parte de las mismas se in-

tegrarán en un única Bolsa de Trabajo de la categoría respectiva, ordenándose aquéllas según la puntuación obtenida en cada proceso selectivo de estabilización no superado.

4. Las personas que formen parte de las nuevas Bolsas de Trabajo constituidas con arreglo a los anteriores criterios tendrán preferencia en el llamamiento respecto a aquéllas incluidas en las correspondientes Bolsas de Trabajo de carácter ordinario del turno libre procedentes de las Ofertas de Empleo Público de la misma categoría profesional.

5. Las Bolsas de Trabajo específicas y preferentes que puedan constituirse conforme a esta disposición adicional estarán vigentes hasta que finalice el procedimiento extraordinario de estabilización en los términos del artículo 2 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre".

La publicación íntegra del Reglamento regulador del Procedimiento de Selección para la cobertura de necesidades temporales de efectivos de personal de la Diputación de Córdoba se realiza en la página web o sede electrónica de la Diputación Provincial de Córdoba, de conformidad con la Ordenanza de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Diputación Provincial de Córdoba.

EL PRESIDENTE

PD. LA DIPUTADA DELEGADA DE RECURSOS HUMANOS Y ENERGÍA

Córdoba, 17 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por la Diputada Delegada de Recursos Humanos y Energía, Tatiana Pozo Romero.

Núm. 3.225/2023

#### ANUNCIO DE ACUERDOS ADOPTADOS POR EL PLENO DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÓRDOBA

El Pleno de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba, en sesión celebrada el día 12 de julio, a partir de las 12.30 horas, ha adoptado, entre otros, el siguiente acuerdo según constan en el borrador del acta aún pendiente de aprobación y a reserva de los términos que de esta resultaren:

4. DETERMINACIÓN DEL NÚMERO, CARACTERÍSTICAS Y RETRIBUCIONES DEL PERSONAL EVENTUAL. (GEX: 23/32258). También la Secretaría General da cuenta al Pleno de una Propuesta del Ilmo. Sr. Presidente de la Corporación, fechada el día 10 de julio en curso, que presenta el siguiente tenor:

"PROPUESTA SOBRE DETERMINACIÓN DEL NÚMERO, CARACTERÍSTICAS Y RETRIBUCIONES DEL PERSONAL EVENTUAL

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 104 y 104 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, en el artículo 176 del RD Leg. 781/86, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones vigentes en materia de régimen local y en el artículo 12 del Estatuto Básico del Empleado Público, (RD Leg. 5/2015, de 30 de octubre), se propone al Pleno para su aprobación, si así se estima conveniente, la determinación del número, características y retribuciones correspondientes a los puestos de trabajo reservados a personal eventual, que deberán respetar el máximo de 29 personas y con arreglo a los siguientes límites:

#### I. PARA LA PRESIDENCIA DE LA CORPORACIÓN

Nº	DENOMINACIÓN	Retribución
1	Jefe/a de Gabinete de la Presidencia	54.953,39 €
1	Jefe/a de Comunicación	47.015,91 €

5	Asesor de Gabinete	37.969,37 €
2	Administrativo	27.854,39 €

## II. PARA LOS GRUPOS POLÍTICOS:

Nº	DENOMINACIÓN	Grupo Político	Retribución
5	Asesor de Grupo	PP-A	37.969,37 €
3	Administrativo	PP-A	27.854,39 €
4	Asesor de Grupo	PSOE-A	37.969,37 €
4	Administrativos/as	PSOE-A	27.854,39 €
1	Asesor de Grupo	IU-Andalucía	37.969,37 €
1	Administrativos/as	IU-Andalucía	27.854,39 €
1	Administrativo/a	VOX	27.854,39 €
1	Auxiliar Administrativo	VOX	24.528,34 €

### Las retribuciones anteriores se devengarán en catorce mensualidades del mismo importe.

En los supuestos de permisos por maternidad, paternidad y adopción que se disfruten a tiempo completo y permiso de riesgo durante el embarazo, periodos en los que la prestación económica corresponde al Instituto Nacional de la Seguridad Social o Mutua colaboradora, y al no estar cubierto el puesto concreto durante el periodo de baja, se pueda por parte de la Presidencia de la Entidad nombrar a una nueva persona que sustituya a la que se encuentre en dichas situaciones durante el tiempo que se mantengan.

III. Deberá hacerse la preceptiva publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

IV. La Diputación publicará semestralmente en su sede electrónica y en el Boletín Oficial de la Provincia el número de los puestos de trabajo reservados a personal eventual.

El Presidente de la misma informará al Pleno con carácter trimestral del cumplimiento de lo previsto en el artículo 104 bis LRBR".

Finalmente, el Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad, acuerda aprobar la anterior Propuesta y, por ende, resuelve en el sentido que en ella se especifica".

Lo que se hace público para general conocimiento, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 104.3 y 75.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

#### EL PRESIDENTE

Córdoba, 17 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Presidente de la Diputación, Salvador Fuentes Lopera.

Núm. 3.226/2023

### ANUNCIO DE ACUERDOS ADOPTADOS POR EL PLENO DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÓRDOBA

El Pleno de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba, en sesión celebrada el día 12 de julio, a partir de las 12.30 horas, ha adoptado, entre otros, el siguiente acuerdo según constan en el borrador del acta aún pendiente de aprobación y a reserva de los términos que de esta resultaren:

“5. RETRIBUCIONES E INDEMNIZACIONES DE LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN. (GEX: 23/32666). Finalmente, por la Secretaría General se da cuenta de una Propuesta del Ilmo. Sr. Presidente de la Corporación, fechada el día 7 del mes de julio en curso, que con la corrección introducida en el informe complementario de Secretaría presenta el siguiente tenor:

“PROPUESTA SOBRE RETRIBUCIONES E INDEMNIZACIONES A LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN PROVINCIAL Y ASIGNACIONES A LOS GRUPOS POLÍTICOS.

## 1. RETRIBUCIONES E INDEMNIZACIONES

### 1.1. MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN CON DEDICACIÓN.

De conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la Ley 7/85, de 2 de abril, en su actual redacción, y en el artículo 13 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en cuanto no se opone a dicha Ley, se propone al Pleno para su aprobación, si así se estima conveniente, la determinación de los cargos de la Corporación que se desempeñarán en régimen de dedicación exclusiva, y por tanto, con derecho a retribución, así como las cuantías que corresponden a cada uno de ellos:

A. DIPUTADOS Y DIPUTADAS CON DEDICACIÓN EXCLUSIVA: Sus remuneraciones quedan fijadas en los siguientes importes, referidos a 12 mensualidades ordinarias y dos pagas extraordinarias del mismo importe:

CARGO	RETRIBUCIÓN
1 PRESIDENTE	67.267,05 €
5 VICEPRESIDENTES/AS	60.781,81 €
7 DIPUTADOS/AS DELEGADOS/AS	54.886,44 €
3 PORTAVOCES	54.886,44 €
4 DIPUTADOS/AS SIN DELEGACIÓN	47.809,97 €

B. DIPUTADOS Y DIPUTADAS CON DEDICACIÓN PARCIAL. Sus remuneraciones quedan fijadas en los siguientes importes, referidos a 12 mensualidades ordinarias y dos pagas extraordinarias del mismo importe:

CARGO	RETRIBUCIÓN
3 DIPUTADOS/AS CON DEDICACIÓN AL 75%	35.857,51 €

### 2. DIPUTADOS Y DIPUTADAS SIN DEDICACIÓN EXCLUSIVA O PARCIAL.

De conformidad con el artículo 75.3 de la invocada Ley 7/85, de 2 de abril, los miembros de la Corporación que no tengan dedicación exclusiva ni dedicación parcial, percibirán las siguientes asistencias por la concurrencia efectiva a las sesiones de los órganos colegiados de la Corporación de que formen parte:

Los miembros de la Corporación que no tengan dedicación exclusiva ni parcial percibirán con efectos desde su aprobación las siguientes cantidades por asistencias efectivas a las sesiones de los órganos colegiados de la Corporación de los que forman parte.

a) Por asistencia a cada sesión ordinaria de Pleno: 573 €.

b) Por asistencia a cada sesión ordinaria de Junta de Gobierno: 72 €.

c) Por asistencia a cada sesión ordinaria de Comisiones Informativas y otras Comisiones constituidas por acuerdo plenario: 72 €.

d) Por asistencia a cada sesión extraordinaria de Pleno, Junta de Gobierno Comisiones Informativas y otras Comisiones constituidas por acuerdo plenario: el 50% de lo que corresponda a una sesión ordinaria.

No se podrán cobrar más de una asistencia al día por órgano colegiado, aunque se asista a más de una sesión.

### 3. ASIGNACIONES A LOS GRUPOS POLÍTICOS

El párrafo segundo del artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, en la redacción dada al mismo por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, establece que el Pleno de la Corporación, con cargo a sus Presupuestos anuales, podrá asignar a los grupos políticos constituidos en la misma una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico

co para todos los Grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.

En su virtud, se propone al Pleno la adopción del siguiente acuerdo, con arreglo a lo dispuesto en el párrafo segundo del artículo 73.3 de la Ley 7/1985 antedicho:

1º. Establecer una dotación económica para el funcionamiento de los Grupos Políticos constituidos en la Corporación, con cargo a la aplicación presupuestaria que se determine por los Servicios Económicos, por las siguientes cuantías:

a) Como componente fijo por cada Grupo Político, la cantidad de 33 euros mensuales.

b) Como componente variable de la asignación, la cantidad de 1.230 euros mensuales por cada Diputado Provincial integrado en los respectivos Grupos.

2º. Las anteriores cantidades asignadas a los grupos no podrán destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación, ni a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.

3º. Los Grupos Políticos deberán llevar una contabilidad específica de las dotaciones a que se refiere el primer apartado, que pondrán a disposición del Pleno de la Corporación, siempre que éste lo pida.

Los acuerdos que, en su caso se adopten, relativos a los puntos 2 y 3, tendrán efectividad desde el día de la sesión constitutiva de esta Corporación provincial. De conformidad con artículo 39 de Ley 39/2015, STS 12-11-1986 y STSJ Cantabria 9-7-2004, y en atención a la continuidad en el desempeño de sus funciones de presidencia sin solución de continuidad durante el periodo comprendido desde la constitución de la Corporación a la fecha actual, se acuerda que las retribuciones de Presidencia se perciban desde el 30 de junio de 2023”.

Finalmente, el Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad, acuerda aprobar la anterior Propuesta y, por ende, resuelve en el sentido que en ella se especifica”.

Lo que se hace público para general conocimiento, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

EL PRESIDENTE

Córdoba, 17 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Presidente de la Diputación, Salvador Fuentes Lopera.

## Ayuntamiento de Aguilar de la Frontera

Núm. 3.125/2023

Por Resolución de Alcaldía nº 1773/2023, de 10 de julio, se ha resuelto lo siguiente:

### RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Visto el Decreto 1681/2023, de 28 de junio, por el que se delegan en los concejales cometidos específicos, se hace necesario proceder a reajustar la organización municipal, en concreto en el Área de Promoción.

En base a lo anterior, y en virtud de las atribuciones que me confieren los artículos 23.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y 43 y siguientes del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

### RESUELVO

PRIMERO. Modificar el Decreto 1681/2023, de 28 de junio, por el que se delegan cometidos específicos en determinados concejales, en el sentido siguiente:

#### Dentro del Área de Promoción:

-Delegar en don José Fontiveros Jiménez el cometido específico en materia de “Infancia” (Área de Promoción), sin perjuicio de que continúe ostentando el resto de las delegaciones que tiene encomendadas; quedando la misma como sigue:

-En don José Fontiveros Jiménez: “Comercio”, “Infancia y Juventud”.

El resto del Decreto 1681/2023 no se modifica.

De conformidad con el artículo 43 apartados 4 y 5 b) del Reglamento de Organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades Locales (ROF), la anterior delegación tiene el carácter de delegación especial relativa a un determinado servicio y comprende la dirección interna y la gestión de los servicios correspondientes, pero no incluye la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.

En todo lo no previsto en el presente Decreto, el concejal delegado se regirá por lo dispuesto en los artículos 43, 44, 120 y 121 del ROF.

SEGUNDO. Notificar personalmente la presente resolución al interesado.

El nombramiento se considerará aceptado tácitamente, salvo manifestación expresa en contrario que deberá realizarse en el plazo de tres días a contar desde la fecha de la notificación del presente Decreto; y remitir la Resolución de nombramiento al Boletín Oficial de la Provincia para su publicación en el mismo, igualmente publicar la Resolución en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

TERCERO. Dar cuenta al Pleno del Ayuntamiento de esta resolución en la primera sesión que se celebre.

Aguilar de la Frontera, 11 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa, Carmen Flores Jiménez.

## Ayuntamiento de La Granjuela

Núm. 2.899/2023

RESOLUCIÓN. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 23.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local y artículo 46 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986, por la presente

### HE RESUELTO:

PRIMERO. Designar como Tenientes de Alcalde del Ayuntamiento de LA GRANJUELA a los siguientes Concejales:

-1º Teniente de Alcalde doña Mª Elisa Gómez Aranda.

-2º Teniente de Alcalde don Isidro Castillejo Montero.

A los Tenientes de Alcalde nombrados, previa aceptación de su cargo, les corresponde en cuanto a tales, sustituir al Alcalde en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a este para el ejercicio de sus atribuciones.

SEGUNDO. Notificar personalmente la presente resolución a los designados, que se considerará aceptada tácitamente, salvo manifestación expresa; y remitir la Resolución de nombramiento al Boletín Oficial de la Provincia para su publicación en el mismo, igualmente publicar la Resolución en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, sin perjuicio de su efectividad desde el día siguiente de la firma de la resolución por el Alcalde.

TERCERO. Dar cuenta al Pleno del Ayuntamiento de esta resolución en la primera sesión que celebre.

La Granjuela, 29 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa-Presidenta, Montserrat Paz Jurado.

Núm. 3.128/2023

El Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria, de fecha 6 de julio de 2023, ha adoptado el acuerdo relativo al reconocimiento de dedicación parcial a miembros de la Corporación e indemnizaciones por la concurrencia efectiva a sesiones de los Órganos colegiados, cuyo contenido íntegro es el siguiente:

“9º. RECONOCIMIENTO DEDICACIÓN PARCIAL A MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN.

Por la Alcaldía, se da cuenta de la propuesta relativa al reconocimiento de la dedicación parcial a los miembros de la Corporación.

Visto el Informe-Propuesta de Secretaría que consta en el expediente y del que se ha dado traslado a todos los miembros de la Corporación, por unanimidad de todos los asistentes, los siete concejales que componen la Corporación, y por tanto por unanimidad, se acuerda:

PRIMERO. Determinar que los cargos de ALCALDESA-PRESIDENTA realice sus funciones en régimen de dedicación parcial y debiendo tener una presencia efectiva mínima en el Ayuntamiento de 28,12 horas semanales.

SEGUNDO. Establecer a favor de los miembros de la Corporación que desempeñen sus cargos en régimen de dedicación parcial, las retribuciones que a continuación se relacionan, que se percibirán en catorce pagas, doce correspondientes a las diferentes mensualidades del año y las dos restantes correspondientes a las mensualidades de junio y diciembre, y darles de alta en el régimen general de la Seguridad Social, debiendo asumir esta Corporación el pago de las cuotas empresariales que corresponda. Para el presente ejercicio 2023, se percibirá dicha cantidad proporcionalmente a los meses que comprenda la dedicación:

CARGO	RETRIBUCIÓN BRUTA ANUAL
ALCALDESA-PRESIDENTA	34.848,05 €

TERCERO. Aprobar las cuantías de las indemnizaciones por la concurrencia efectiva a las sesiones de los órganos colegiados que han de percibir los miembros de la Corporación, excepto quienes tengan consignado cargo con dedicación parcial, en los términos siguientes:

ASISTENCIA EFECTIVA SESIONES PLENO	60,00 €/ sesión
ASISTENCIA EFECTIVA SESIONES JUNTA DE GOBIERNO LOCAL	200,00 €/sesión

CUARTO. Que por la Intervención se emita informe acerca de la existencia de consignación suficiente y adecuada en el Presupuesto municipal vigente para atender a las retribuciones de los cargos propuestos.

QUINTO. Que se informe por Secretaría esta Propuesta”.

La Granjuela, a 11 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa-Presidenta, Montserrat Paz Jurado.

## Ayuntamiento de La Guijarrosa

Núm. 2.902/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos de una plaza de ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 0000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
MARÍA JOSÉ SÁEZ BEJARANO	30****27-K
MATEO LUNA ALCAIDE	30****05-W
NATALIA RUZ MATA	80****59-B
LUCÍA ALCÁNTARA NARANJO	31****73-E
FRANCISCO JAVIER PUENTENUEVA SÁNCHEZ	80****81-T
JONAS GAMEZ BAKKALI	75****13-B
MARÍA DOLORES NOGALES GRANADOS	30****96-N
MARÍA JOSÉ GÁLVEZ GRANADOS	14****43-H

Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
MARÍA JOSÉ ORTIZ AGUILERA	15****51-Z	4
ÓSCAR GARCÍA CEPERO	44****75-N	1 Y 2

#### CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

- Falta Anexo I.
- No consta la TASA.
- Tasa inferior a la publicada.
- Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio



en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.903/2023

**ASUNTO:** Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

**DOCUMENTO:** Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de DOS PLAZAS DE TÉCNICA/O DE JARDÍN DE INFANCIA, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos, de dos plazas de TÉCNICO/A DE JARDÍN DE INFANCIA, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
SEGUNDA GÓMEZ GALLARDO	30****21-A
MARÍA CATALINA IZNÁJAR GRANADOS	30****51-M
YOLANDA MORENO MORENO	76****03-H
MARÍA DOLORES ZAMORA LEGINFER	14****81-A
MARÍA DOLORES RUZ SANTOS	30****87-C

Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
CARMEN ROMERO PANIAGUA	31****99-F	1 y 2
SONIA PÉREZ BARRIOS	44****82-A	3
ENCARNA MARÍA PEDRAZA PEDRAZA	30****92-P	3

#### CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

- Falta Anexo I.
- No consta la TASA.
- Tasa inferior a la publicada.
- Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el ta-

blón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.905/2023

**ASUNTO:** Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

**DOCUMENTO:** Anuncio relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos proceso de selección de Oficial Fontanero.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos de una plaza de OFICIAL FONTANERO, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
JUAN IZNAJAR ESTRADA	30****06-Q

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.906/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía, aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE ENCARGADO DE OBRAS, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos de una plaza de ENCARGADO DE OBRAS, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

## RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
RAFAEL ARJONA GÓMEZ	80****43-N
FRANCISCO JOSÉ PALMA MIRANDA	45****85-Y
ANTONIO GUTIÉRREZ MENGUAL	30****90-Y
JUAN ANTONIO RUIZ ALCÁNTARA	30****67-V
JUAN GÁLVEZ PÁEZ	80****32-F
EULOGIO LÓPEZ LUNA	30****80-M

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.907/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización

de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la Lista Provisional de Admitidos y excluidos al Proceso de Selección de UNA PLAZA DE DINAMIZADOR/A-MONITOR/A DEPORTIVO, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para Provisión por Concurso de Méritos de una plaza de DINAMIZADOR/A-MONITOR/A DEPORTIVO, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

## RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
RAFAEL ARJONA LEÓN	15****78-H

Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
ÁNGEL VALVERDE JIMÉNEZ	32****21-X	2

## CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Falta Anexo I.
2. No consta la TASA.
3. Tasa inferior a la publicada.
4. Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.908/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización

de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO-OPOSICIÓN, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos, de una plaza de ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO-OPOSICIÓN, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023 y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
MARÍA JOSÉ SAEZ BEJARANO	30****27-K
MATEO LUNA ALCAIDE	30****05-W
NATALIA RUZ MATA	80****59-B
LUCÍA ALCÁNTARA NARANJO	31****73-E
MARÍA JOSÉ GALVEZ GRANADOS	14****43-H
JENNIFER MARTÍNEZ ORTIZ	31****61-E

Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
YESICA GALVEZ ALBALAT	30****31-M	4

#### CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Falta Anexo I.
2. No consta la TASA.
3. Tasa inferior a la publicada.
4. Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.909/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE DINAMIZADOR/A GUADALINFO, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos de una plaza de DINAMIZADOR/A GUADALINFO, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
ROSA MARÍA MATA LÓPEZ	44****75-J
FRANCISCA MATA LÓPEZ	31****13-P

Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
JULIÁN LÓPEZ RIDER	15****72-G	1 Y 2

#### CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Falta Anexo I.
2. No consta la TASA.
3. Tasa inferior a la publicada.
4. Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.910/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE LIMPIADOR/A DE EDIFICIOS PÚBLICOS, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para Provisión por concurso de méritos de una plaza de LIMPIADOR/A EDIFICIOS PÚBLICOS, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

## RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI	
JUANA MARÍA BAENA RUIZ	30****07-F	
ANTONIO JESÚS GÁLVEZ GRANADOS	14****59-A	
Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
ÓSCAR GARCÍA CEPERO	44****75-N	1 Y 2
JOSÉ SILLERO DE ALFONSO	30****53-B	2

## CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

- Falta Anexo I.
- No consta la TASA.
- Tasa inferior a la publicada.
- Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.911/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE COCINERO/A DE GUARDERÍA, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos de una plaza de COCINERO/A DE GUARDERÍA, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

## RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
DOLORES IZNÁJAR CARMONA	36****71-Y
MARÍA DEL CARMEN GARCÍA VALENZUELA	80****18-S
ANA MARÍA REQUENA MOYANO	30****56-Z

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.912/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE TÉCNICO DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos, de una plaza de TÉCNICO DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
DOLORES NARANJO CARMONA	30****24-L
MARÍA JOSÉ GALVEZ GRANADOS	14****43-H

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.913/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE ENCARGADA/O DE GUARDERÍA, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para

provisión por concurso de méritos de una plaza de ENCARGADA/O DE GUARDERÍA, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
YOLANDA MORENO MORENO	76****03-H
MANUELA GÓMEZ GARCÍA	30****17-Y

Relación de Aspirantes Excluidos	DNI	CAUSA
MARÍA FRANCISCA SEPÚLVEDA MOYANO	45****28-M	3

#### CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Falta Anexo I.
2. No consta la TASA.
3. Tasa inferior a la publicada.
4. Fuera de plazo (la tasa o la propia solicitud).

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.914/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE ARQUITECTO/A TÉCNICO/A, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para

provisión por concurso de méritos de una plaza de ARQUITECTO/A TÉCNICO/A, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
ANTONIO CRUZ MARTÍN	30****30-N
MANUEL GÓMEZ CASTRO	52****92-R

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

Núm. 2.915/2023

ASUNTO: Bases, convocatorias y procesos de selección de las plazas incluidas en los extraordinarios procesos de estabilización de empleo temporal habilitados en el Ayuntamiento de la Guijarrosa.

DOCUMENTO: Resolución de Alcaldía aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso de selección de UNA PLAZA DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización previstos en la Ley 20/2021.

Mediante Decreto de Alcaldía número 784/2022, de fecha 7 de diciembre de 2022, se aprobaron las bases de empleo local para provisión por concurso de méritos de una plaza de TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, MEDIANTE EL SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en Boletín Oficial de la Provincia número 241, de 20 de diciembre de 2022, rectificadas por Resolución de Alcaldía nº 00000028/2023, de fecha 27 de enero de 2023, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 30, de fecha 14 de febrero de 2023, publicadas en el Boletín

Oficial de la Junta de Andalucía nº 56, de fecha 23 de marzo de 2023, y en el Boletín Oficial del Estado nº 100, de fecha 27 de abril de 2023.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
JONAS GAMEZ BAKKALI	75****13-B
EVA MARÍA CENTELLA DE LA HOZ	30****87-H
JUSTO CÍVICO MESA	26****28-B
MARÍA DEL PILAR HINOJOSA RUBIO	80****38-X

SEGUNDO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://www.laguijarrosa.sedelectronica.es>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.

En la Guijarrosa, 30 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Manuel Ruiz Alcántara.

### Ayuntamiento de Iznájar

Núm. 3.117/2023

DON LOPE RUIZ LÓPEZ, ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE IZNÁJAR (CÓRDOBA), HACE SABER:

El Ayuntamiento de Iznájar adoptó por acuerdo Pleno, en sesión ordinaria, de 10 de marzo de 2023, la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Municipal para el servicio urbano e interurbano de transportes en automóviles ligeros siendo sometida a información pública por plazo de treinta días sin que conste que se hayan formulado alegaciones por lo que el acuerdo aprobado inicialmente se considera elevado a definitivo recogiéndose el texto íntegro de dicha ordenanza junto con las modificaciones acordadas como anexo a este anuncio.

La Ordenanza municipal para el servicio urbano e interurbano de transportes en automóviles ligeros no entrará en vigor hasta que se haya publicado completamente su texto y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Contra el presente Acuerdo, se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, con sede en Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Iznájar, a 3 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde-Presidente, Lope Ruiz López.

#### ANEXO

### ORDENANZA MUNICIPAL PARA EL SERVICIO URBANO E INTERURBANO DE TRANSPORTES EN AUTOMÓVILES LIGEROS

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Mediante Decreto 35/2012, de 21 de febrero, de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda de la Junta de Andalucía, se aprobó el Reglamento de los Servicios de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en Automóviles de Turismo, cuya entrada en vigor tuvo lugar el día 13 de marzo, disposición que ha sustituido en su vigencia en Andalucía al Reglamento Nacional para el Servicio Urbano e Interurbano de transportes en automóviles ligeros, aprobado por Real Decreto 763/1979, de 16 de marzo, que pasa a configurarse en esta materia como legislación supletoria, de acuerdo con el régimen constitucional de distribución de competencias.

En virtud de la autonomía local constitucionalmente reconocida, que garantiza a los Municipios personalidad jurídica propia y plena autonomía en el ámbito de sus intereses, y que legitima el ejercicio de competencias de transportes públicos de viajeros que se desarrollen en su término municipal, se aprueba la presente ordenanza, previa observancia de la tramitación establecida al efecto por el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

#### TÍTULO I

##### NORMAS GENERALES

Artículo 1. Objeto, régimen jurídico y ámbito de aplicación

1. Es objeto de la presente Ordenanza la regulación y ordenación del servicio de taxi en el municipio de Iznájar. La presente Ordenanza se aprueba de conformidad con las competencias atribuidas por la Ley 5/2012, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía y de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

El Reglamento será de aplicación a las licencias de taxi concedidas por el Ayuntamiento de Iznájar con anterioridad a la entrada en vigor del presente Reglamento y cuyos titulares han mantenido su vigencia y continúen prestando el servicio a excepción de la necesidad de contar el titular de la misma con el certificado municipal de aptitud.

2. En lo no previsto en esta Ordenanza serán de aplicación la Ley 2/2003, de 12 de mayo, de Ordenación de los Transportes Urbanos y Metropolitanos de Viajeros en Andalucía, el Decreto 35/2012, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en Automóviles de Turismo, en lo que no se haya visto afectado por la TSJA nº 2963/2015 así como la legislación estatal aplicable en materia de transportes terrestres inter autonómicos.

Artículo 2. Definiciones

A los efectos de esta Ordenanza, se entiende por:

1. Servicio de taxi o autotaxi: Servicio de transporte público discrecional de viajeros en automóviles de turismo con una capacidad máxima de nueve plazas, prestado en régimen de actividad privada reglamentada.

2. Servicio urbano: Servicio prestado dentro del término municipal de Iznájar. Los servicios urbanos podrán zonificarse a efectos de aplicación de las tarifas correspondientes.

3. Servicio interurbano: Servicio que excede del ámbito municipal.

4. Licencia: Autorización municipal otorgada para la prestación del servicio urbano de taxi como actividad privada reglamentada.

5. Autorización de transporte interurbano: Autorización administrativa otorgada por la Administración Autonómica competente, de conformidad con la normativa estatal de transportes terrestres, que habilita a su titular para la realización de servicios de taxi de ámbito interurbano.

6. Titular: Persona autorizada para la prestación de servicios de taxi.

7. Taxi adaptado: Auto-taxi adaptado para el transporte de personas en silla de ruedas o con movilidad reducida cuando así conste en el certificado de características técnicas.

8. Asalariado o asalariada: Persona que es contratada por el titular de la licencia para la realización de los servicios de taxi en los supuestos y con los requisitos que se determinen en esta Ordenanza.

9. Personas autónomas colaboradoras: Aquellas autorizadas para la conducción en el servicio del taxi, en régimen especial de colaboración con el titular de la licencia, en los supuestos y con los requisitos que se determinen en esta Ordenanza.

10. Conductor o conductora: Persona que materialmente lleva a cabo la prestación del servicio de taxi, bien en su condición de titular o en su cualidad de asalariada o de autónoma colaboradora, debidamente autorizada por el titular.

#### Artículo 3. Principios

La intervención municipal en el servicio de taxi, se fundamenta en los siguientes principios:

1. La garantía del interés público para la consecución de un nivel óptimo de calidad en la prestación del servicio.

2. El equilibrio entre suficiencia del servicio y rentabilidad del mismo.

3. La universalidad, la continuidad y la sostenibilidad del servicio.

4. La accesibilidad en el transporte público como elemento básico para la integración social de las personas y la superación de barreras.

5. La coordinación con los demás modos de transporte público y la búsqueda de la complementariedad con los mismos.

6. El respeto de los derechos y obligaciones recíprocas de las personas usuarias y de los conductores de los vehículos.

#### Artículo 4. Sometimiento a previa licencia

1. La prestación del servicio de taxi resulta sometida a la obtención previa de la licencia municipal que habilita a su titular para la prestación de servicio urbano y a la simultánea autorización que le habilite para la prestación de servicio interurbano.

2. La licencia municipal corresponderá a una categoría única denominada licencia de autotaxi.

Artículo 5. Ejercicio de las competencias municipales de ordenación y gestión

1. Las competencias municipales de ordenación de la actividad comprenden las actuaciones siguientes:

a) Reglamentación de la actividad, de las condiciones técnicas del soporte material del servicio, de los vehículos y su equipamiento, sin perjuicio de la homologación que corresponde a los organismos competentes.

b) La reglamentación de las relaciones de los prestadores con los usuarios del servicio, sus derechos y deberes y las tarifas urbanas, así como los procedimientos de arbitraje para la resolución de controversias relacionadas con la prestación del servicio.

c) La reglamentación del régimen de las licencias, requisitos para la adjudicación y transmisión, forma de prestación del servicio, condiciones o requisitos a que está subordinada la licencia.

d) La reglamentación de los requisitos exigibles para ser conductor o conductora.

e) La reglamentación de la oferta de taxi en los distintos períodos anuales del servicio, régimen de descansos, turnos para la prestación del servicio y autorización de conductores.

f) La regulación del régimen sancionador y de extinción de las licencias, así como del relativo a la inspección, control y seguimiento respecto a las condiciones del servicio, incluido el visado de las licencias.

g) La aprobación, mediante Ordenanza Fiscal, de los tributos que graven la transmisión de las licencias, la actividad administrativa municipal y la prestación del servicio, de conformidad con la legislación de haciendas locales.

2. Para llevar a cabo la ordenación y gestión de la actividad de taxi, la Administración municipal podrá, entre otras disposiciones municipales:

a) Aprobar mediante Anexos a la Ordenanza, las Normas Complementarias que sean necesarias.

b) Dictar Resoluciones, Decretos y Bandos.

c) Aprobar Instrucciones y Circulares para la mejor interpretación y aplicación de la Ordenanza Municipal y restantes disposiciones municipales.

## TÍTULO II DE LAS LICENCIAS CAPÍTULO I

### La licencia como título habilitante

#### Artículo 6. Titularidad

1. La licencia es el título jurídico que habilita a su titular para la prestación de los servicios que regula esta Ordenanza.

2. La licencia se expedirá a favor de una persona física o jurídica que no podrá ser titular de otras licencias de auto taxi o autorizaciones de transporte interurbano en vehículos de turismo y estará referida a un vehículo concreto que se vincula a la explotación de aquella. En la licencia se hará constar el vehículo que se vincula a su explotación.

3. El titular de la licencia no podrá, en ningún caso, arrendar, traspasar o ceder por cualquier título la explotación de la misma, ni del vehículo adscrito a la misma, sin perjuicio de los supuestos de transmisión que se establecen en la propia ordenanza. La realización de cualquier tipo de acto traslativo o dispositivo del dominio respecto de aquella, como la cesión, de cualquier forma, del uso de la misma, sin la preceptiva autorización municipal, implicará la revocación de la licencia.

## CAPÍTULO II

### Determinación del número de licencias

#### Artículo 7. Licencias de taxi preexistente

De acuerdo con lo dispuesto en la Disposición adicional única del Decreto 35/2012, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de transporte público de viajeros en automóviles ligeros el Ayuntamiento de Iznájar mantendrá el índice de licencias de taxi por mil habitantes que tuviera aprobado a la entrada en vigor del presente Decreto siendo éste de uno con cincuenta y siete y siete el número de licencias preexistentes al Decreto 35/2012.

#### Artículo 8. Modificación del número de licencias

1. La modificación del número de licencias atenderá siempre a la necesidad y conveniencia del servicio al público y a la caracterización de la oferta y demanda en el municipio, garantizando la suficiente rentabilidad en la explotación del servicio.

2. Para la modificación del número de licencias, sean indefinidas o temporales deberá tenerse en cuenta los siguientes factores:

a) Los niveles de oferta y demanda del servicio existentes en el ámbito de aplicación en cada momento, considerando dentro de

la oferta, las horas de servicio que prestan las licencias, así como la aplicación de nuevas tecnologías que optimizan y maximizan el rendimiento de la prestación del servicio.

b) La evolución de las actividades comerciales, industriales, turísticas, económicas en general o de otro tipo que se realizan en el ámbito de aplicación y que pueda generar una demanda específica del servicio del taxi.

c) Las infraestructuras de servicio público del ámbito municipal, vinculadas a la sanidad, enseñanza, servicios sociales, espacios de ocio y las actividades lúdicas y deportivas, los transportes u otros factores que tengan incidencia en la demanda de servicio del taxi, tales como la influencia de las vías de comunicación, la situación del tráfico rodado, la extensión en la peatonalización de las vías de la ciudad, así como la implantación de carriles bici.

d) El nivel de cobertura, mediante los servicios de transporte público, de las necesidades de movilidad de la población. En particular, se tendrá en cuenta el grado de desarrollo de los medios de transporte colectivos con la implantación de líneas metropolitanas y líneas nocturnas, así como el aumento en la diversidad de nuevos medios de transporte, la extensión de vehículos auto taxi que incrementan su número de plazas por encima de cinco y el aumento en el número de vehículos de arrendamiento con conductor.

e) Grado de dispersión de los distintos núcleos urbanos del municipio.

3. En el procedimiento administrativo que se tramite para la modificación del número de licencias, se otorgará trámite de audiencia a las organizaciones y asociaciones de autónomos del sector, a las organizaciones sindicales, a las de consumidores y usuarios, y a las de discapacitados.

## CAPÍTULO III

### Régimen de otorgamiento de licencias

#### Artículo 9. Adjudicación de licencias

Las licencias de taxi serán adjudicadas por el Ayuntamiento mediante concurso.

#### Artículo 10. Procedimiento de adjudicación

1. Para la obtención de la licencia de taxi será necesario cumplir los siguientes requisitos:

a) Ser persona física, no pudiéndose otorgar las licencias de forma conjunta a más de una, o persona jurídica con personalidad jurídica propia e independiente de la de aquellas personas que, en su caso, la integren, no pudiendo ser titulares de las mismas las comunidades de bienes, salvo durante el plazo de 30 meses que establece el artículo 15.2 para las transmisiones mortis causa. Tratándose de personas jurídicas, la realización de transporte público de viajeros en vehículo de turismo, debe formar parte de su objeto social de forma expresa. No se podrá otorgar autorizaciones a personas jurídicas sin ánimo de lucro.

b) No ser titular de otra licencia auto-taxi o autorización de transporte interurbano en vehículo turismo.

c) Figurar inscrita y hallarse al corriente de sus obligaciones en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda.

d) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de carácter fiscal o laboral exigidas por la legislación vigente.

e) Disponer de vehículos, a los que han de referirse las licencias, que cumplan los requisitos previstos en la sección 2.ª de este capítulo.

f) Tener cubiertos los seguros exigibles en cada caso.

g) Declaración expresa de sometimiento a los procedimientos arbitrales de las Juntas Arbitrales de Transporte.

h) Tener la nacionalidad española o de un Estado miembro de la Unión Europea o de otro Estado con el que, en virtud de lo dis-



puesto en Acuerdos, Tratados o Convenios Internacionales suscritos por España, no sea exigible el requisito de nacionalidad; o contar con las autorizaciones o permisos de trabajo que, con arreglo a lo dispuesto en la legislación sobre derechos y libertades de los extranjeros y extranjeras en España, resulten suficientes para amparar la realización de la actividad del transporte en nombre propio.

i) Disponer de dirección y sistema de firma electrónica, así como de equipo informático. A tales efectos se deberá comunicar al órgano competente la dirección de correo electrónico que dispone para celebrar los contratos a distancia con los clientes.

j) No tener pendiente el pago de sanciones pecuniarias impuestas mediante resolución firme en vía administrativa por incumplimiento de la legislación de transportes.

k) Obtener simultáneamente la licencia municipal que habilite para la prestación de servicios urbanos y la autorización que habilite para la prestación de servicios interurbanos, salvo cuando concurren los supuestos excepcionales previstos en el artículo 10».

2. Para la obtención de la licencia de taxi será necesaria la participación en el concurso convocado al efecto, mediante la presentación de la correspondiente solicitud, en el plazo y lugar que se indique, acompañada de la documentación exigida en las bases de la convocatoria y, en todo caso, de original o fotocopia compulsada de los siguientes documentos:

a) Documento nacional de identidad en vigor de la persona solicitante o, cuando esta fuera persona extranjera, documento de identificación que surta efectos equivalentes en su país de origen o pasaporte y acreditación de encontrarse en posesión del correspondiente número de identificación de personas extranjeras (NIE).

b) Certificado de aptitud profesional expedido por el Ayuntamiento de Iznájar.

c) Documentación acreditativa de la titularidad y características del vehículo o compromiso escrito de disposición del mismo en el caso de obtener licencia.

3. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, el Ayuntamiento hará pública la lista de solicitudes recibidas y admitidas, al objeto de que los interesados pueden alegar lo que estimen procedente en defensa de sus derechos, en el plazo de quince días.

4. Transcurrido el plazo referido en el apartado anterior, el órgano adjudicador procederá a la adjudicación de las licencias aplicando los criterios establecidos en la convocatoria del concurso. Sin perjuicio de la notificación individual, la lista de adjudicatarios se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, en el tablón municipal de anuncios, y en cualquier otro medio que se estime oportuno.

5. Sin perjuicio de la acreditación del cumplimiento, en todo momento, de los requisitos que la presente Ordenanza exige a los titulares de la licencia, el adjudicatario, cuando reciba la notificación de la adjudicación, deberá aportar, en el plazo señalado en las bases del concurso, la siguiente documentación:

a) Acreditar tener la nacionalidad española o de un Estado miembro de la Unión Europea, o de otro Estado con el que en virtud de lo dispuesto en Acuerdos, Tratados o Convenios Internacionales suscritos por España, no sea exigible el requisito de nacionalidad; o contar con las autorizaciones o permisos de trabajo que, con arreglo a lo dispuesto en la legislación sobre derechos y libertades de los extranjeros en España, resulte suficiente para amparar la realización de la actividad de transporte en nombre propio.

Todo ello, si no se hubiese justificado suficientemente conforme a la letra a) del apartado 1 de este artículo.

b) Justificante de presentación de las declaraciones censales que corresponden a efectos fiscales para el ejercicio de la actividad.

c) Acreditación de figurar inscrito y de alta en el régimen especial de trabajadores autónomo (RETA), así como al corriente de las demás obligaciones con la Seguridad Social.

d) Justificante de haber satisfecho la tasa municipal para la adjudicación de licencias.

e) Acreditar la disposición de vehículo que reúna los requisitos establecidos por la Administración municipal, que en el momento de su adscripción al servicio no supere la edad de dos años. A tal fin se presentará permiso de circulación del vehículo al que vaya a referirse la licencia, a nombre de la persona solicitante y certificado de características técnicas del mismo. El vehículo debe estar clasificado como de servicio público.

f) Cuando el vehículo sea arrendado, habrá de presentarse permiso de circulación a nombre de la empresa arrendadora, acompañándose del correspondiente contrato de arrendamiento, en el que habrá de figurar, al menos, su plazo de duración, identificación de la empresa arrendadora, número de autorización de arrendamiento y los datos del vehículo.

g) Ficha de inspección técnica del vehículo en la que conste hallarse vigente el reconocimiento periódico legal, si es exigible o, en su defecto, certificación acreditativa de tal extremo, además de estar clasificado como taxi.

h) Justificante de tener cubierta la responsabilidad civil por los daños que se causen con ocasión del transporte, en la cuantía máxima establecida por la normativa aplicable en materia de seguros.

i) Declaración expresa de sometimiento a los procedimientos de arbitraje de la Junta Arbitral de Transporte.

l) Cualquiera otros documentos exigidos por la convocatoria del concurso.

6. Comprobado el cumplimiento de los requisitos exigidos, el Ayuntamiento otorgará la licencia a los adjudicatarios.

#### Artículo 11. Autorización de transporte interurbano

El Ayuntamiento comunicará las adjudicaciones de licencia de taxi realizadas al órgano competente en materia de autorizaciones de transporte interurbano.

### CAPÍTULO IV

#### Transmisión de las licencias

#### Artículo 12. Transmisión

1. Las licencias de taxi son transmisibles por actos "inter vivos" o "mortis causa" a los herederos forzosos o al cónyuge viudo, previa autorización municipal, siempre que el adquirente reúna los requisitos exigidos en el artículo 10 de esta Ordenanza para ser titular de las mismas, acreditados mediante la presentación de la documentación establecida en dicho artículo, a excepción de los requisitos relativos a la disposición del vehículo afecto a la licencia, que podrán ser justificados por el propio adquirente, una vez autorizada la transmisión y, en su caso, de los requisitos relativos a la conducción del vehículo en los supuestos y plazo que, para las transmisiones "mortis causa", establece el apartado cuatro de este artículo y el artículo 34 b) de esta Ordenanza.

2. La persona titular de la licencia que proponga transmitirla "inter vivos" solicitará la autorización municipal, señalando la persona a la que se pretenda transmitir la licencia y precio en el que se fija la operación. Cuando el adquirente sea descendiente o ascendiente directo no será necesario determinar el precio.

3. La Administración Municipal dispondrá del plazo de dos me-

ses, contados desde el día siguiente de la recepción la solicitud, para ejercer el derecho de tanteo en las mismas condiciones económicas fijadas por el transmitente y la persona a la que pretende transmitir la licencia. Transcurrido dicho plazo sin haber ejercitado tal derecho, se entenderá que renuncia a su ejercicio. Este derecho de tanteo no se aplicará en las transmisiones a descendientes o ascendientes directos. El ejercicio del derecho de tanteo será acordado en el marco de la planificación municipal correspondiente, previo estudio en el que se determinen los motivos de su ejercicio, tales como el rescate de licencias para su amortización. La puesta en funcionamiento del plan referido requerirá informe previo del Consejo Andaluz del Taxi, el cuál deberá ser emitido en el plazo de dos meses a contar desde la remisión de aquel a dicho órgano.

4. Las licencias de taxi son transmisibles "mortis causa", aun cuando sea de forma conjunta, a los herederos forzosos y al cónyuge viudo de la persona titular. Transcurrido como máximo un plazo de treinta meses desde el fallecimiento, el titular deberá ser persona física que cumpla con los requisitos exigidos para la conducción del vehículo, de conformidad con lo previsto esta Ordenanza, revocándose en otro caso la licencia. En tanto no se produzca la transmisión "mortis causa", la licencia podrá ser suspendida por plazo máximo de doce meses, a contar desde el fallecimiento.

5. La transmisión de la licencia será obligatoria, en los supuestos siguientes:

a) En el supuesto de fallecimiento de su titular, en el que la solicitud de transferencia deberá ser presentada en el plazo de seis meses, prorrogable por seis meses más, previa justificación de persona interesada.

b) En el supuesto de jubilación del titular, o en el supuesto de invalidez permanente, la transferencia de la licencia deberá ser solicitada al día siguiente del hecho causante.

6. El heredero forzoso que pretenda efectuar el cambio de titularidad de la licencia deberá solicitar la autorización acreditando su condición de tal y la concurrencia de los requisitos exigidos para ser titular, de conformidad con el apartado primero de este artículo. No se aplicará el derecho de tanteo en el supuesto de transmisiones "mortis causa".

7. No podrá autorizarse la transmisión de licencias de taxi sin que resulte acreditado la inexistencia de sanciones pecuniarias pendientes de pago y deudas tributarias municipales relacionadas con el ejercicio de la actividad. A tal efecto se recabará informe del órgano competente para el otorgamiento de la autorización de transporte urbano.

8. La nueva persona titular de la licencia deberá notificar la transmisión de titularidad al órgano competente en materia de transporte interurbano solicitando la autorización correspondiente.

#### CAPÍTULO V

Vigencia, visado, suspensión y extinción de las licencias

##### Artículo 13. Vigencia de las licencias

1. Con carácter general, las licencias de taxi se otorgarán por tiempo indefinido, pero su validez queda condicionada al cumplimiento continuado de las condiciones esenciales para la titularidad y explotación de las mismas.

2. Excepcionalmente, el Ayuntamiento podrá establecer, en la disposición municipal o convocatoria de adjudicación correspondientes, condiciones especiales de duración de las licencias, previa autorización de la Consejería competente en materia de transportes y de los informes de las organizaciones empresariales y sindicales, y de los consumidores y usuarios más representativas implicadas.

##### Artículo 14. Visado de las licencias

1. La vigencia de las licencias de taxi queda condicionada a la constatación anual, por parte del Ayuntamiento, del mantenimiento de las condiciones que originariamente justificaron su otorgamiento y que constituyan requisitos para su validez y de aquellas otras que, aún no siendo exigidas originariamente, resulten, asimismo, de obligado cumplimiento. Dicha constatación se efectuará mediante el visado anual de la licencia.

2. Mediante la disposición municipal oportuna se determinará el procedimiento y calendario para la realización del visado anual de las licencias.

3. Para la realización del visado deberá presentarse idéntica documentación a la exigida para la obtención de la licencia, así como la documentación que deba llevarse siempre a bordo del vehículo y el libro de Inspección Laboral. Con ocasión del visado podrá exigirse cualquier documentación que se considere necesaria para acreditar el cumplimiento continuado de las condiciones esenciales de las licencias.

4. La superación del visado requerirá la de la revisión municipal anual del vehículo en la que, en la forma en que se determine mediante la disposición municipal oportuna.

5. Para superar la revisión municipal anual del vehículo será requisito indispensable que el vehículo haya pasado correctamente las preceptivas revisiones del órgano competente en materia de industria.

6. El pago de las sanciones pecuniarias establecidas ambas mediante resolución definitiva en vía administrativa, relacionadas con la actividad del taxi, será requisito necesario para que proceda el visado de las licencias en relación con las cuales haya cometido su titular la infracción.

##### Artículo 15. Comprobación de las condiciones de las licencias

La realización del visado periódico previsto en el artículo anterior no será obstáculo para que la Administración Municipal pueda, en todo momento, comprobar el cumplimiento adecuado de los requisitos exigidos en esta Ordenanza, recabando de la persona titular de la licencia la documentación acreditativa o la información que estime pertinente.

Artículo 16. Consecuencias del incumplimiento de las condiciones de la licencia en el visado o en otra comprobación municipal

Sin perjuicio de las consecuencias a que, en su caso, haya lugar, con arreglo a lo dispuesto en el Título VII de esta Ordenanza, cuando, de conformidad con los dos artículos anteriores, el Ayuntamiento constata el incumplimiento de las condiciones que constituyan requisito para la validez de las licencias, procederá de oficio a dejar en suspenso las mismas, dando cuenta de la medida a la Consejería correspondiente en materia de transporte para la decisión que, respecto a la autorización para el transporte interurbano, corresponda. Dicha suspensión, que implicará la entrega a la Administración Municipal, de la documentación acreditativa de la licencia, se mantendrá hasta que se subsane el incumplimiento constatado. No obstante, si dicha subsanación no se ha producido con anterioridad, la Administración Municipal procederá a la declaración de caducidad de la licencia, previo expediente, con ocasión del más próximo visado que, conforme a lo dispuesto en el artículo 14, corresponda.

Artículo 17. Suspensión de la licencia por avería, accidente o enfermedad

En el supuesto de accidente, avería, enfermedad o, en general, cualquier circunstancia que impida o haga imposible la continuidad en la prestación del servicio, suficientemente acreditada, la Administración Municipal podrá autorizar la suspensión de la licencia por plazo máximo de veinticuatro meses, con las condicio-

nes que se establezcan, notificando dicha circunstancia con carácter inmediato al órgano competente en la autorización de transporte interurbano, para que se produzca la suspensión simultánea de dicha autorización, o bien el titular podrá solicitar a la Administración Municipal, en el caso de incapacidad laboral temporal, la contratación de asalariados o autónomos colaboradores y la suspensión en la obligación de explotar directamente la licencia, que se podrá conceder, siempre que resulte debidamente justificado, hasta un plazo máximo de veinticuatro meses.

#### Artículo 18. Suspensión de la licencia por solicitud del titular

1. El titular de una licencia de taxi podrá solicitar el paso a la situación de suspensión que podrá ser concedida por la Administración Municipal siempre que no suponga deterioro grave en la atención global del servicio

2. La suspensión podrá concederse por un plazo máximo de cinco años y no podrá tener una duración inferior a seis meses, debiendo retornar a la prestación del servicio al término del mismo, previa solicitud al órgano municipal competente. En caso de no retornar a la actividad en el plazo establecido, la Administración Municipal procederá a la declaración de caducidad de la licencia.

3. No se podrá prestar ningún servicio con la licencia en situación de suspensión, debiendo proceder al inicio de la misma a desmontar, del vehículo afecto al servicio, los indicadores luminosos, a eliminar todos los elementos identificadores del vehículo como dedicado al servicio público, a entregar en depósito el original de la licencia a la Administración Municipal, así como acreditar el paso del vehículo a uso privado mediante la presentación del permiso de circulación.

#### Artículo 19. Extinción de la licencia de taxi

1. La licencia de taxi se extingue por:

- Renuncia de su titular.
- Fallecimiento del titular sin herederos forzosos.
- Caducidad.
- Revocación.
- Anulación del acto administrativo de su otorgamiento.

2. La Administración Municipal comunicará a la Consejería competente en materia de transportes, la extinción de las licencias de taxi en el plazo de un mes, a efectos de la extinción de la autorización de transporte interurbano.

#### Artículo 20. Caducidad de las licencias

1. Procederá la declaración de caducidad de las licencias de taxi en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento del deber de visado periódico de la licencia en los términos previstos en el artículo 14 de esta Ordenanza.

b) No iniciación de la prestación del servicio o abandono del mismo por plazo superior al establecido en el artículo 24 de la presente Ordenanza. A estos efectos se considera abandono del servicio cuando se deja de prestar el mismo sin que se haya autorizado la suspensión de la licencia en los términos previstos en el artículo 17 de esta Ordenanza.

c) La finalización del plazo, en el caso de que la licencia se haya concedido con plazo especial de duración.

2. La declaración de caducidad se tramitará, previo expediente con audiencia de la persona interesada, con arreglo a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

#### Artículo 21. Revocación de las licencias

Constituyen motivos de revocación de la licencias de taxi:

1. El incumplimiento reiterado o de manifiesta gravedad de las condiciones esenciales de las licencias a que se refiere el artículo

22 de esta Ordenanza.

2. El incumplimiento de las condiciones que, para la transmisión de la licencia, establece el artículo 12 de esta Ordenanza.

3. El arrendamiento, alquiler, traspaso o cesión por cualquier título de la licencia o del vehículo afecto, o de su uso o explotación sin la preceptiva autorización municipal.

4. La pérdida o retirada de la autorización de transporte interurbano por cualquier causa legal, salvo que, dándose las circunstancias previstas en el artículo 10 del Decreto 35/2012, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en Automóviles de Turismo, para excepcionar el principio de coordinación de títulos de transporte, la Administración Municipal decida expresamente su mantenimiento. No se aplicará lo previsto en este apartado cuando la autorización para transporte interurbano se haya perdido por falta de visado.

5. La variación o desaparición de los requisitos que dieron lugar a su otorgamiento, en los términos previstos en el artículo 16 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado mediante Decreto de 17 de junio de 1955.

6. La comisión de las infracciones que llevan aparejada la imposición de esta medida con arreglo a lo previsto en el Título VII de esta Ordenanza.

#### Artículo 22. Condiciones esenciales de la licencia

1. La licencia de taxi queda subordinada al cumplimiento de las siguientes condiciones:

a) La titularidad de la licencia por parte de una persona física, salvo la excepción recogida en el artículo 12.4 de esta Ordenanza para las transmisiones "mortis causa".

b) La acreditación del cumplimiento de las obligaciones de carácter fiscal, laboral y social, incluida la inscripción y alta en el régimen especial de trabajadores autónomos y, en su caso, las obligaciones relacionadas con el conductor asalariado o autónomo colaborador.

c) La acreditación de la dedicación plena y exclusiva a la licencia de taxi.

d) La acreditación de la disposición del vehículo y demás elementos técnicos, en las condiciones y con los requisitos que determina esta Ordenanza o los que se haya determinado en la concesión de la licencia, tales como la adscripción de vehículo adaptado a discapacitados.

e) Acreditar tener cubierta la responsabilidad civil por los daños que se causaren con ocasión del transporte en la cuantía máxima establecida por la normativa aplicable en materia de seguros.

f) La acreditación de la disposición de permiso de conducir suficiente y de certificado de aptitud profesional del Ayuntamiento de Iznájar, tanto respecto del titular de la licencia como, en su caso, de su conductor.

g) El sometimiento al arbitraje de la Junta Arbitral de Transporte.

h) La iniciación de los servicios interurbanos dentro del término municipal de Iznájar salvo las excepciones previstas legalmente.

i) La contratación global de la capacidad del vehículo, salvo en los casos en que se esté autorizado para la contratación individual y siempre que se respeten las condiciones establecidas.

j) El cumplimiento del régimen de paradas establecido.

k) El mantenimiento de las condiciones adecuadas de aseo y vestimenta del personal.

l) La prestación del servicio por el titular de la licencia sin superar las tasas de alcoholemia, ni bajo la influencia de drogas tóxicas o estupefacientes, según lo previsto en la legislación de tráfico

co y seguridad vial.

m) No estar condenado por sentencia firme por delito doloso.

2. Se considerará que el incumplimiento de las condiciones esenciales de la licencia es de manifiesta gravedad y constituye motivo de revocación de la licencia conforme al artículo de esta Ordenanza, en los siguientes casos:

a) Respecto a las condiciones esenciales relacionadas en las letras a, b, c, d, e, f y g del apartado anterior, cuando debidamente requerido el titular de la licencia por la Administración Municipal para la subsanación del incumplimiento de alguna de aquellas condiciones o para la acreditación de su cumplimiento, dicho requerimiento no sea atendido en el plazo otorgado al efecto.

b) Respecto a la condición esencial relacionada en la letra l) del apartado anterior, cuando se haya acreditado mediante resolución firme la existencia de dos incumplimientos a dicha condición esencial en el plazo de tres años. En todo caso, el primero de ellos será objeto de retirada temporal de la licencia por plazo máximo de un año.

c) Respecto a la condición esencial relacionada en la letra m) del apartado anterior, cuando se haya acreditado mediante sentencia firme.

3. Lo establecido en el apartado dos de este artículo se entiende sin perjuicio de las sanciones procedentes conforme a lo previsto en el Título VII de esta Ordenanza.

Artículo 23. Procedimiento de revocación de las licencias

1. El procedimiento de revocación de las licencias de taxi requerirá la incoación de expediente administrativo que, para mejor garantía del interesado, seguirá los trámites del procedimiento sancionador.

2. Iniciado el procedimiento, el órgano competente para resolverlo podrá adoptar las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, incluida la suspensión cautelar de la licencia.

#### CAPÍTULO VI

Ejercicio de la actividad por la persona titular de la licencia

Artículo 24. Ejercicio de la actividad por la persona titular

1. El titular de la licencia de taxi deberá iniciar el ejercicio de la actividad con el vehículo afecto en el plazo de sesenta días naturales contados desde la fecha de notificación de la adjudicación de la licencia, salvo que dicho plazo sea ampliado cuando exista causa justificada y acreditada por el solicitante.

2. Iniciada la realización del servicio, el titular de la licencia será responsable de que la licencia preste servicio durante un mínimo de ocho horas al día y no podrá dejar de ser prestado durante períodos iguales o superiores a treinta días consecutivos o sesenta días alternos en el plazo de un año, sin causa justificada. En todo caso, se considerará justificada la interrupción del servicio que sea consecuencia del régimen de descanso o de turnos que se establezcan conforme a la presente Ordenanza.

3. En cualquier caso, toda incidencia que afecte a la prestación del servicio deberá ser comunicada en el plazo de cuarenta y ocho horas a la Administración Municipal.

#### CAPÍTULO VII

Registro de licencias

Artículo 25. Registro municipal de licencias de taxi

1. Las licencias de taxi estarán inscritas en el Registro Municipal de licencias de taxi en donde constará:

a) El número de licencia, los datos identificativos de su titular, indicando domicilio y teléfono, así como los de su representante, si lo hay.

b) Las características propias y condiciones específicas a que, en su caso, está sometida la licencia.

c) Conductores de la licencia, con sus datos identificativos, incluido domicilio, teléfonos y horario de prestación del servicio, contratos, régimen laboral y documentación acreditativa del mismo: altas y bajas en seguridad social y TC2.

d) La autorización para la prestación de servicios interurbanos, indicando la fecha de la autorización y de validez.

e) Las denuncias, expedientes, sanciones y requerimientos de cada licencia.

f) El vehículo afecto a la licencia, marca, modelo, variante, tipo y homologación con su matrícula y número de bastidor, fecha de matriculación y adscripción a la licencia; fecha de validez de la inspección técnica de vehículos y de la última revisión municipal; datos del seguro del vehículo; número de plazas; adaptación, en su caso, del vehículo para personas discapacitadas; tipo de combustible utilizado.

g) La existencia en el vehículo de otros elementos, tales como GPS, impresora de recibos, sistema de pago mediante tarjeta, mamparas u otras medidas de seguridad.

h) Los visados, comprobaciones extraordinarias, si las hay, fechas de realización de ambos y de validez, requerimientos efectuados y su cumplimiento.

i) La emisora de radio-taxi a la que, en su caso, se encuentra adscrita la licencia.

j) Las transmisiones de la licencia, importe de las mismas, extinción de la licencia, en su caso y suspensiones.

k) Las subvenciones otorgadas, en su caso, con su especificación y fecha de otorgamiento.

l) La autorización para exhibir publicidad, en su caso, con fecha de autorización y de validez.

2. La no comunicación por parte de los titulares de la licencia de los datos e informaciones señalados en el apartado anterior será objeto de sanción conforme a lo previsto en el Título VII de esta Ordenanza.

3. La Administración Municipal informará a la Consejería competente en materia de transportes de las incidencias registradas en relación a la titularidad de las licencias en lo que afecte a las correspondientes autorizaciones de transporte interurbano.

#### TÍTULO III

#### DE LOS VEHÍCULOS Y DEMÁS ELEMENTOS TÉCNICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

#### CAPÍTULO I

#### Vehículos

Artículo 26. Adscripción a la licencia

1. Cada licencia estará adscrita a un único vehículo específico, que deberá cumplir los requisitos exigibles con arreglo a lo establecido en el presente Reglamento, las Ordenanzas por las que se rija la prestación del servicio, y la legislación general en materia de circulación, industria, seguridad y accesibilidad; estos vehículos podrán estar en poder del titular en régimen de propiedad, arrendamiento ordinario, arrendamiento financiero, renting o cualquier régimen de tenencia que permita el libre uso del vehículo, de conformidad con lo dispuesto por la normativa vigente.

2. La desvinculación del vehículo sustituido respecto de la licencia y la referencia de ésta al vehículo sustituto deberán ser simultáneas, a cuyo efecto se solicitará la oportuna autorización municipal.

3. La Administración Municipal comunicará el cambio de vehículo al órgano competente en la autorización de transporte interurbano, sin perjuicio de que el titular solicite también la sustitución del vehículo en la autorización de transporte interurbano.

Artículo 27. Características de los vehículos

1. La prestación de los servicios de taxi podrá llevarse a cabo

únicamente mediante vehículos aptos técnicamente para el transporte de personas, siendo necesario que los vehículos estén clasificados en su correspondiente tarjeta de inspección técnica en el grupo adecuado para la prestación del servicio de taxi y se ajusten, en todo caso, a las siguientes características:

a) Las dimensiones mínimas y las características del interior del vehículo y de los asientos serán las precisas para proporcionar al usuario o usuaria la seguridad y comodidad propias de este tipo de servicio. En todo caso deberán contar con un mínimo de cuatro puertas y una capacidad mínima de maletero de 330 litros.

b) Dispositivos de calefacción y aire acondicionado.

Todos los vehículos auto-taxi llevarán de forma visible en el exterior, en la parte superior derecha de la zona posterior de la carrocería y en las puertas delanteras el número de la licencia municipal y el escudo del municipio que haya otorgado la licencia municipal de auto-taxi. En el interior, igualmente visible, una placa con dicho número.

2. Tratándose de un municipio de menos de 10000 habitantes que no pertenece un Área Territorial de Prestación Conjunta, y que cuenta con una de las circunstancias especiales a las que hace referencia el artículo 31 del Decreto 84/2021, de 9 de febrero, por el que se modifica el Reglamento de los Servicios de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en Automóviles de Turismo, aprobado por el Decreto 35/2012, de 21 de febrero, que es tener núcleos de población dispersos el vehículo destinado al servicio de taxi podrá contar con una capacidad máxima de nueve plazas, incluida la del conductor o conductora, siempre que lo autorice la Consejería competente en la materia.

3. No obstante, en el caso de vehículos accesibles para el transporte de personas en silla de ruedas, las entidades locales podrán admitir una capacidad máxima de hasta nueve plazas, incluido el conductor o conductora, siempre que en el correspondiente certificado de características conste que una de las plazas corresponde a una persona usuaria de silla de ruedas.

4. Los vehículos adscritos a una licencia de servicio de taxi deberán cumplir los siguientes requisitos administrativos:

a) Estar matriculados en España y habilitados para circular. A tal efecto, sólo podrá considerarse que los vehículos que circulen amparados temporalmente por los permisos y placas especiales a que hace referencia el Reglamento General de Vehículos aprobado mediante el Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, cumplen este requisito cuando ya hubieran pasado la correspondiente inspección técnica de vehículos y obtenido el oportuno certificado.

b) Hallarse vigente la última inspección técnica periódica que legalmente les corresponda.

c) Los vehículos no podrán continuar dedicados a la actividad del taxi a partir de que alcancen una antigüedad superior a doce años a contar desde su primera matriculación.

No obstante, los Ayuntamientos podrán admitir superar esta limitación hasta un máximo de catorce años de antigüedad para los vehículos adaptados para el transporte de personas con movilidad reducida y para los vehículos con etiqueta 0 o ECO.

Artículo 28. Identificación de los vehículos taxi

Los vehículos taxi llevarán las placas con la mención SP, indicadora de servicio público, en los lugares indicados en el Reglamento General de Vehículos, aprobado en el Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre.

#### CAPÍTULO II

##### Sistema de tarificación

Artículo 29. Taxímetros

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 34.2 del De-

creto 35/2012, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Transporte público de viajeros y viajeras en automóviles de turismo se exime a los vehículos afectos al servicio de la obligación de llevar taxímetro.

#### CAPÍTULO III

##### Revisión municipal

Artículo 30. Revisiones ordinarias y extraordinarias

1. La revisión ordinaria de los vehículos afectos al servicio y de sus elementos técnicos se realizará anualmente, conforme a lo previsto en los apartados 4 y 5 del artículo 14 de esta Ordenanza, y en la forma que concreten las disposiciones municipales oportunas.

2. Con el objeto de realizar revisiones específicas, se podrá ordenar motivadamente, en cualquier momento, la realización de revisiones extraordinarias.

Artículo 30. Subsanación de deficiencias y medidas cautelares

1. Los titulares de licencia de taxi, cuyos vehículos o sus elementos no hayan superado las revisiones municipales, deberán acreditar la reparación de las deficiencias observadas en el plazo máximo de un mes desde la primera revisión.

2. Sin perjuicio de todo ello, la Administración Municipal podrá adoptar las medidas cautelares que procedan, incluida la prohibición de prestar servicio, en función de la gravedad de la deficiencia, hasta que se haga efectiva su subsanación.

#### CAPÍTULO IV

##### Publicidad en los vehículos

Artículo 31. Autorización de publicidad exterior e interior

1. La Administración Municipal podrá autorizar a los titulares de licencia de taxi para llevar publicidad tanto en el exterior, como en el interior de los vehículos, con sujeción a las disposiciones legales de toda índole, siempre que se conserve la estética del vehículo, no se impida la visibilidad, no se genere riesgo alguno, ni la misma ofrezca un contenido inadecuado por afectar a principios y valores consustanciales a la sociedad. En cualquier caso, todo aquel elemento que repercuta en la seguridad deberá ser autorizado por la Inspección Técnica de Vehículos.

2. Los titulares de licencia que deseen llevar publicidad interior o exterior deberá solicitar a la Administración Municipal la debida autorización, especificando el lugar de ubicación, formato, dimensiones, contenido, modo de sujeción, materiales empleados y demás circunstancias que se consideren necesarias para otorgar la autorización. En los casos en que resulte necesario irá acompañada del documento que acredite la homologación y/o autorización que proceda de los organismos competentes en materia de tráfico, industria u otras.

3. Cada autorización de publicidad amparará un solo vehículo y deberá llevarse permanentemente en el vehículo.

Artículo 32. Retirada de publicidad sin autorización

La Administración Municipal podrá ordenar la retirada de cualquier anuncio publicitario que carezca de autorización municipal, sin perjuicio del ejercicio de la potestad sancionadora cuando proceda.

#### TÍTULO IV

##### DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

#### CAPÍTULO I

##### Conductores

Artículo 33. Prestación por la persona titular de la licencia Suprimido.

Artículo 34. Prestación por otros conductores o conductoras

1. Las personas titulares de las licencias de taxi podrán contratar conductores o conductoras asalariadas y/o personas autóno-

mas colaboradoras para la prestación de la actividad de auto-taxi.

#### Artículo 35. Requisitos de los conductores

1. Las personas que hayan de conducir, bien como titulares, bien como asalariados o autónomos colaboradores, los vehículos afectos a las licencias de taxi, deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Hallarse en posesión del permiso de conducción suficiente expedido por el órgano competente en materia de tráfico y seguridad vial.

b) Disponer del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi conforme a lo previsto en esta Ordenanza.

c) Figurar dado de alta y al corriente de pago en el régimen de la Seguridad Social correspondiente.

Los requisitos mencionados respecto a cuyo cumplimiento no exista constancia en la Administración Municipal deberán ser acreditados cuando se solicite por ésta y, en todo caso, cuando se pretenda iniciar la actividad.

A los titulares de licencias que lo fuesen con anterioridad a la entrada en vigor de este Reglamento no se les exigirá disponer del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de taxi conforme a lo previsto en esta Ordenanza.

### CAPÍTULO II

#### Certificado municipal de aptitud por el ejercicio de la actividad de conductor de taxi

Artículo 36. Requisitos para la obtención del certificado municipal de aptitud

1. Para obtener el certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi en el municipio de Iznájar será necesario ser declarado apto en el examen convocado por la Administración y acreditar el cumplimiento de los demás requisitos exigidos en este artículo.

2. El examen consistirá en una prueba dirigida a evaluar el conocimiento de los aspirantes sobre temas relacionados con la prestación del servicio de taxi y versará, al menos sobre las siguientes materias:

a) Conocimiento del término municipal de Iznájar ubicación de oficinas públicas, centros oficiales, establecimientos sanitarios, hoteles, lugares de ocio y esparcimiento, lugares de interés cultural y turístico y los itinerarios mas directos para llegar a los puntos de destino , así como la red de carreteras de la Comunidad Autónoma Andaluza.

b) Conocimiento de la presente Ordenanza Municipal y del resto de la normativa que afecte al servicio de taxi.

c) Régimen y aplicación de las tarifas de taxi.

d) Atención a los usuarios con discapacidad.

Asimismo, el examen podrá incluir la realización de una prueba psicotécnica y una prueba de inglés básico.

3. En el plazo de un mes contado a partir de la publicación de los resultados del examen, los aspirantes tendrán que presentar los documentos acreditativos de que cumplen los siguientes requisitos:

a) Hallarse en posesión del permiso de conducir suficiente expedido por el órgano competente en materia de tráfico y seguridad vial.

b) No padecer enfermedad infecto-contagiosa o impedimento físico o psíquico que imposibilite o dificulte el normal ejercicio de la profesión de conductor de taxi, ni ser consumidor de estupefacientes o bebidas alcohólicas.

c) Carecer de antecedentes penales.

4. La falta de acreditación, en tiempo y forma de los requisitos exigidos, determinarán que el aspirante resulte decaído de su de-

recho.

5. La Administración Municipal podrá exigir, además, para la obtención del certificado municipal de aptitud, la asistencia a jornadas, cursos o seminarios, sobre idiomas, seguridad vial laboral, atención a discapacitados o cualquier otro conocimiento relacionado con el ejercicio de la actividad.

6. El certificado municipal de aptitud incorporará como datos los siguientes: nombre y apellidos, número de DNI, así como el número de dicho certificado y la fecha de finalización de su validez.

Artículo 37. Validez del certificado municipal de aptitud de conductor de taxi

El certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi tendrá una validez de cinco años, al término de los cuales podrá ser renovado automáticamente, por nuevo e igual periodo de validez y sin necesidad de examen, siempre que se acredite haber ejercitado la profesión durante un período, ininterrumpido o no, de un año en los cinco años. En otro caso, deberá superarse de nuevo el examen.

Artículo 38. Pérdida de vigencia del certificado municipal de aptitud de conductor de taxi

1. El certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi perderá su vigencia por incumplimiento sobrevenido de cualquiera de los requisitos establecidos en el artículo 44 de esta Ordenanza. Subsano el incumplimiento en el plazo de requerimiento oportuno, la Administración Municipal podrá otorgar de nuevo vigencia al certificado de aptitud afectado.

2. Para la verificación del cumplimiento de los requisitos del artículo 44 de esta Ordenanza, se podrá solicitar en cualquier momento, a los interesados la presentación de la documentación acreditativa correspondiente.

Artículo 39. Revocación o retirada temporal del certificado municipal de aptitud para la conducción del taxi.

1. Constituye motivo de revocación del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi el incumplimiento reiterado o de manifiesta gravedad de las condiciones esenciales de dicho certificado municipal.

2. Se consideran condiciones esenciales del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi:

a) El trato considerado con los usuarios, compañeros, agentes de la inspección, fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado y ciudadanos en general.

b) La prestación del servicio sin superar las tasas de alcoholemia, ni bajo la influencia de drogas tóxicas o estupefacientes, según lo previsto en la legislación de tráfico y seguridad vial.

c) La no reiteración de infracciones constatadas en los pertinentes expedientes sancionadores de forma que no se supere la imposición de dos o más sanciones en el plazo de un año.

d) No estar condenado por sentencia firme por delito doloso.

3. El incumplimiento reiterado o de manifiesta gravedad de las mencionadas condiciones esenciales podrá originar la revocación del certificado municipal de aptitud para la conducción del taxi o su retirada temporal. Cuando el incumplimiento de las condiciones esenciales no tenga el carácter de reiterado o de manifiesta gravedad, la Administración Municipal podrá resolver su retirada temporal.

4. En caso de revocación del certificado municipal de aptitud para la conducción del taxi no podrá obtenerse nuevo certificado municipal en tanto no haya transcurrido un plazo de cinco años desde que la Resolución de revocación sea firme en vía administrativa.

5. Lo establecido en este artículo se entiende sin perjuicio de

las sanciones procedentes conforme a lo previsto en el Título VII de esta Ordenanza.

Artículo 40. Prestación del servicio sin mediar certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi

1. Independientemente de las demás medidas legales procedentes conforme a esta Ordenanza, cuando los agentes encargados de la inspección o vigilancia del servicio de taxi comprueben que el conductor de una licencia no dispone, en el momento de la inspección de certificado municipal de aptitud para la conducción de taxi, podrá ordenarse de inmediato la paralización del vehículo hasta que se supriman los motivos determinantes de la infracción.

2. Para quien conduzca un taxi sin el certificado municipal de aptitud podrá resolverse por la Administración Municipal la imposibilidad de obtenerlo en el plazo de hasta cinco años desde la comisión de la infracción.

Artículo 41. Devolución del certificado municipal para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi

1. En los supuestos expuestos en este capítulo de pérdida de vigencia, revocación o retirada temporal del certificado municipal de aptitud para la conducción del taxi, como en los restantes supuestos de extinción, como la jubilación o la invalidez, sus titulares deberán entregar los mismos a la Administración Municipal en el plazo que se determine en el requerimiento dictado al efecto.

2. Los certificados municipales de aptitud y los datos de sus titulares serán inscritos en un Registro Municipal donde constarán las incidencias relacionadas con los mismos, así como su fecha de validez, que será complementario del Registro de licencias regulado en el artículo 25 de esta Ordenanza.

### CAPÍTULO III

Artículo 42. Tarjeta de identificación de conductor de taxi

1. Para la adecuada identificación del conductor de taxi, el Ayuntamiento de Iznájar expedirá la tarjeta de identificación del conductor que contendrá una fotografía del conductor, así como, entre otros datos, el nombre y apellidos; número y fecha de validez del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi; matrícula del vehículo y número de licencia a la que se halle adscrito; así como la modalidad laboral en que se presta el servicio. La tarjeta incluirá el horario de trabajo.

2. La tarjeta de identificación, que deberá exhibirse siempre que se esté prestando servicio, se colocará en un lugar visible, de forma que resulte visible tanto desde el interior como desde el exterior del vehículo.

Artículo 43. Requisitos para la expedición de la tarjeta de identificación del conductor

1. Corresponde al titular de la licencia de autotaxi la solicitud de la tarjeta de identificación de conductor propio y la de su conductor asalariado o autónomo colaborador, para lo cual deberá acreditarse documentalmente los siguientes extremos:

a) Estar en posesión del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi en vigor.

b) Estar dado de alta en el Régimen Especial de los Trabajadores Autónomos en el caso del titular de licencia o autónomo colaborador, o encontrarse en situación de alta en el régimen de la Seguridad Social como conductor en el caso del asalariado, de acuerdo con la legislación laboral vigente.

c) Horario de prestación del servicio y modalidad laboral, en su caso.

2. El titular de la licencia deberá solicitar, en el plazo de cinco días, la sustitución de la tarjeta de identificación cuando se pro-

duzca la variación de los datos consignados en la misma.

Artículo 44. Devolución de la tarjeta de identificación de conductor

La tarjeta de identificación del conductor deberá ser entregada a la Administración Municipal por el titular de la licencia o, en su caso, por sus herederos en los siguientes supuestos:

a) Cuando se solicite autorización para la transmisión de la licencia o para la sustitución del vehículo a la que se halle afecto.

b) Cuando se solicite la suspensión de la licencia.

c) Cuando se produzca el fallecimiento del titular de la licencia.

d) Cuando se produzca la extinción de la licencia.

e) Cuando el conductor asalariado o autónomo colaborador cese en su actividad o varíe cualquiera de los datos consignados en la tarjeta.

f) En los supuestos en que, de conformidad con el artículo 49 de esta Ordenanza, proceda la devolución del certificado municipal de aptitud para el ejercicio de la actividad de conductor de taxi, debiendo entregarse ambos documentos simultáneamente.

### TÍTULO V.

#### DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CAPÍTULO I

Condiciones generales de prestación de los servicios

Artículo 45. Contratación global y por plaza con pago individual

1. Como régimen general, el servicio de taxi se contratará por la capacidad total del vehículo, pudiendo compartir varias personas el uso del mismo.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado 1, los municipios, incluso aquéllos que se encuentren integrados en alguna de las áreas territoriales de prestación conjunta existentes, previo informe de las asociaciones representativas de los titulares de licencias y de los usuarios y consumidores con implantación en su territorio, y de las Consejerías competentes en materia de consumo y de transportes de la Comunidad Autónoma de Andalucía, podrán disponer la prestación de servicios con contratación por plaza con pago individual, siempre que ello se encuentre contemplado en la correspondiente disposición municipal, y se realice a través de cualquier medio, incluidos telemáticos, que permita garantizar los derechos de los usuarios respecto de las tarifas que les sean de aplicación así como una reducción del precio que les correspondería abonar de hacer el viaje individualmente de acuerdo con las tarifas establecidas en los términos del artículo 58.

En estos casos, el informe de la Consejería competente en materia de transportes tendrá carácter vinculante.

3. La contratación por plazas con pago individual es una opción voluntaria de los usuarios y sólo se admitirá para servicios con origen o destino en puntos específicos donde se genere gran demanda, como son aeropuertos, puertos, estaciones de trenes, de autobuses, o recintos feriales y para aquellos casos en que se justifique suficientemente que la demanda de transportes no se encuentra debidamente atendida con los servicios de transporte regular y discrecional en autobús existente en el municipio correspondiente.

En todo caso, durante el servicio, deberá permanecer encendido el taxímetro con la tarifa que corresponda y deberá visualizarse a través del módulo luminoso exterior del vehículo, si el vehículo lo tuviera o no estuviera exento.

### CAPÍTULO II

Concertación del servicio de taxi

Artículo 46. Formas de concertación del servicio de taxi

1. La prestación del servicio de taxi se podrá concertar:

a) En la vía pública, a requerimiento de usuarios fuera de las

paradas de taxi.

b) En la vía pública, a requerimiento de usuarios en las paradas de taxi.

c) A requerimiento de usuario, mediante la concertación previa.

2. Los conductores de taxi no podrán buscar o captar pasaje mediante la formulación de ofertas en andenes o terminales de transporte o en cualquier otro lugar. Queda prohibido buscar o captar pasaje mediante el pago de comisiones.

Artículo 47. Concertación del servicio en la vía pública fuera de parada de taxi

1. Fuera de las paradas, la concertación del servicio de taxi se realizará mediante la ejecución por el interesado de una señal que pueda ser percibida por el conductor, momento en el cual se entenderá contratado el servicio, debiendo proceder el conductor a la parada del vehículo en lugar donde no resulte peligroso conforme a los principios de seguridad vial y respetando lo dispuesto en el artículo 63.2 de esta Ordenanza.

2. Los vehículos en circulación no podrán tomar viajeros a distancia inferior a 100 metros respecto a los puntos de parada establecido en el sentido de la marcha.

3. En puertos, aeropuertos, estaciones, terminales de transporte, en general, y cualquier otro lugar análogo determinado por la Administración Municipal, así como en su áreas de influencia, no se podrán tomar viajeros fuera de las paradas autorizadas, excepto cuando exista concertación previa del servicio con o sin mediación de emisora, debidamente documentado.

Artículo 48. Concertación del servicio en parada de taxi

1. Los vehículos libres deberán estacionar en las paradas por orden de llegada y los usuarios tendrán derecho a elegir el vehículo que quieren contratar, salvo que, la organización adecuada de la fluidez en la rotación de los vehículos en paradas de afluencia masiva, requiera la incorporación de los vehículos a la circulación por orden de llegada.

2. El conductor respetará, como orden de preferencia para la atención a los usuarios de las paradas, el de espera de los mismos, salvo en caso de urgencia relacionados con enfermos o personas que precisen de asistencia sanitaria.

Artículo 49. Concertación previa del servicio

1. Los conductores de taxi que presten servicio a usuarios que lo requieran de forma concertada previamente que se encuentren situados en terminales de transporte y lugares análogos que se definan y en sus áreas de influencia o en hoteles que dispongan de parada de taxi a menos de 100 metros, deberán ir provistos de un documento que resultará acreditativo de que el requerimiento se ha realizado de forma concertada, documento que deberá respetar lo dispuesto por la Administración Municipal.

2. La concertación previa de servicios, podrá realizarse con un usuario o un grupo de usuarios, para un servicio concreto o para el abono a servicios periódicos. Igualmente podrán suscribirse con la Administración Pública, para el traslado de empleados o de los usuarios de sus servicios, como el traslado de personas enfermas, lesionadas o de edad avanzada, a centros sanitarios, asistenciales o residenciales, que no necesiten de cuidados especiales. La concertación previa de servicios será debidamente documentada en los casos en que lo exija la Administración Municipal y de acuerdo con los requisitos que esta determine.

### CAPÍTULO III

#### Desarrollo del servicio

Artículo 50. Inicio del servicio

1. El servicio de taxi regulado en esta Ordenanza deberá iniciarse en el término municipal de Iznájar.

A tal efecto, se entenderá en principio que el origen o inicio del

servicio se produce en el lugar en que son recogidos los pasajeros de forma efectiva.

2. La recogida de pasajeros en término municipal diferente al de Iznájar podrá tener lugar en los términos en que resulte regulada en las disposiciones legales oportunas.

3. Los servicios de transporte interurbano deberán iniciarse en el término del municipio al que corresponda la licencia de transporte urbano a la que se encuentre adscrito el vehículo correspondiente, sin perjuicio de que puedan efectuarse posteriores recogidas en otros términos municipales, siempre que todas ellas tengan un mismo lugar de destino. A tal efecto, se entenderá que el origen o inicio del transporte se produce en el lugar en que son recogidas las personas pasajeras de forma efectiva.

4. Asimismo, se admite la prestación de servicios con contratación por plaza con pago individual de carácter interurbano, en los términos señalados en el artículo 45.2.

Artículo 51. Espera a los viajeros

1. Cuando los viajeros abandonen transitoriamente el vehículo y los conductores deban esperar el regreso de aquellos, podrán recabar de los mismos a título de garantía, el importe del recorrido efectuado más media hora de espera en zona urbana y de una hora en zonas aisladas sin edificaciones, facilitando factura del importe abonado. Agotados dichos plazos podrán considerarse desvinculados del servicio.

2. Cuando el conductor haya de esperar a los pasajeros en lugares en los que el estacionamiento sea de duración limitada, podrá reclamar de esto el importe del servicio efectuado, sin obligación por su parte de continuar su prestación.

Artículo 52. Ayuda del conductor para acceder o descender del vehículo

1. El conductor deberá ayudar al usuario a acceder y descender del vehículo siempre que lo necesite, en particular cuando haya que cargar o descargar equipajes o aparatos necesarios para el desplazamiento de los usuarios, tales como sillas de ruedas o carritos o sillas infantiles.

2. Cuando se produzca el abandono transitorio del vehículo por el conductor para ayudar a un usuario, deberá dejar en el vehículo la indicación de ocupado, tal como se regule al efecto.

Artículo 53. Parada del vehículo para el descenso y la subida de los usuarios

1. Los vehículos taxi podrán parar, para el descenso y subida de los usuarios, en las vías de circulación de la ciudad, salvo en los lugares no autorizados indicados en la legislación vigente en materia de tráfico.

En caso de accidente o avería que haga imposible la continuación del servicio, el pasajero, que podrá pedir la intervención de un agente de la autoridad que lo compruebe, deberá abonar el importe de tal servicio hasta el momento referido, y el conductor deberá solicitar y poner a disposición del usuario, siempre que sea posible y el usuario lo requiera, otro vehículo taxi, el cuál comenzará a devengar la tarifa aplicable desde el momento en que inicie su servicio en el lugar donde se accidentó o averió el primer vehículo.

Artículo 54. Elección del itinerario

1. El conductor deberá prestar el servicio de acuerdo con el itinerario elegido por el usuario y, en su defecto, el que siendo practicable, suponga una menor distancia entre origen y destino o menor tiempo de recorrido. En aquellos casos en los que por circunstancias de tráfico o similares no sea posible o conveniente seguir el itinerario que implique menor distancia o el elegido por el usuario, el conductor podrá proponer al usuario otro alternativo, quién deberá manifestar su conformidad.



2. Cuando el itinerario elegido implique utilizar una vía de peaje, el conductor deberá ponerlo en conocimiento del usuario para que éste manifieste si desea seguir dicho itinerario u otro distinto. El coste del peaje será a cargo del usuario.

3. Si el conductor desconociera el destino solicitado, averiguará el itinerario a seguir antes de poner en marcha el vehículo.

Artículo 55. Cobro del servicio y cambio de monedas

1. Al llegar al destino del servicio, el conductor informará al usuario del importe.

2. Los conductores estarán obligados a facilitar a los usuarios cambio de moneda hasta la cantidad de 50€, cantidad que podrá ser actualizada con ocasión de la modificación anual de las tarifas.

Artículo 56. Expedición de recibos del servicio

Los conductores están obligados a expedir recibo del importe del servicio y a ponerlo a disposición del usuario.

El contenido mínimo de cualquier recibo del servicio será en todo caso el siguiente: NIF del titular de la licencia y número del recibo, número de licencia, matrícula del vehículo, origen y destino del servicio, fecha del mismo, número de tarifa aplicada, hora de inicio y fin del servicio, distancia recorrida y cuantía total recorrida, indicando de forma separada y desglosada los distintos suplementos aplicados.

Artículo 57. Prohibición de fumar

Queda prohibido fumar en el interior de un vehículo taxi.

Artículo 58. Imagen personal del conductor

Los conductores de taxi deberán prestar el servicio debidamente aseados y correctamente vestidos y calzados.

En ningún caso se permitirá el uso de chanclas, sandalias sin sujeción posterior o cualquier calzado que pueda comprometer la seguridad vial durante la conducción.

Artículo 59. Pérdidas y hallazgos

El conductor de taxi deberá revisar, al finalizar cada carrera, el interior del vehículo con objeto de comprobar si el usuario ha olvidado alguna de sus pertenencias. Si no ha podido devolverlas en el acto, el conductor que encuentre objetos olvidados los entregará el mismo día o, como muy tarde, dentro de las 24 horas del siguiente día hábil, en las oficinas que se determinen al efecto.

Artículo 60. Servicios complementarios

1. El conductor de taxi deberá permitir que los pasajeros lleven en el vehículo maletas u otros bultos de equipaje normales, siempre que quepan en el maletero del vehículo, el cual deberá permanecer libre para esta función, no lo deterioren y no infrinjan con ello las disposiciones vigentes.

2. Cuando no se utilice el número total de plazas, el equipaje mencionado que no quepa en el maletero podrá transportarse en el resto del interior del vehículo, siempre que por su forma, dimensiones y naturaleza sea posible sin deterioro.

3. Excepcionalmente y siempre que no afecte a la debida prestación del servicio de transporte de viajeros, podrá realizarse transporte de encargos o paquetería en los vehículos taxi, cuando lo concierten expresamente las partes y resulte debidamente documentado. Cada servicio podrá servir a un único solicitante y deberá tener un único punto de origen y destino, no pudiéndose compartir el servicio de transporte de encargos con el transporte de viajeros. El transporte de encargos se realizará con sujeción a las tarifas ordinarias de vehículos taxi.

#### CAPÍTULO IV

##### Organización de la oferta de taxi

Artículo 61. Autorización de paradas de taxi

1. Los municipios, previo informe de las asociaciones del sector del taxi, de los sindicatos y de las organizaciones de las perso-

nas usuarias y consumidoras más representativas en su territorio podrán establecer:

a) Lugares de paradas en que los vehículos podrán estacionarse a la espera de pasajeros y pasajeras, así como determinar, en su caso, los vehículos concretos o el número máximo de vehículos que pueden concurrir en cada parada, la forma en que deben estacionarse y el orden de tomar viajeros y viajeras, prevaleciendo, en cualquier caso, la decisión de la persona usuaria respecto al vehículo que quiere contratar.

b) La obligación de prestar servicios en ciertas áreas, zonas o paradas o en determinadas horas del día, o de la noche, debiendo en dicho supuesto, establecer las oportunas reglas de coordinación entre las distintas personas titulares de licencias que permitan asegurar la efectiva prestación de tales servicios con arreglo a criterios de equidad, seguridad y demanda justificadas.

c) Reglas de coordinación, de observancia obligatoria, en relación con los periodos en que los vehículos adscritos a la licencia hayan de interrumpir la prestación de los servicios por razones de ordenación del transporte o de control de la oferta.

2. Los vehículos en circulación no podrán tomar viajeros y viajeras a una distancia inferior a las distancias mínimas que, con tal fin, se establezcan en las ordenanzas municipales respecto a los puntos de parada establecidos en el sentido de la marcha. En puertos, aeropuertos, estaciones, recintos feriales y eventos multitudinarios, la recogida de viajeros y viajeras se hará siempre en los puntos de parada habilitados al efecto, con excepción de los servicios precontratados para los cuales podrán los Ayuntamientos establecer punto de recogidas alternativos.

3. En situaciones excepcionales o de emergencia y siempre que las circunstancias concurrentes no permitan aplicar el procedimiento reglado, el ayuntamiento podrá acordar durante dichas situaciones, las modificaciones del régimen de horarios y descansos que sean necesarias para ajustarlo a los cambios de movilidad experimentado por la demanda con una anticipación mínima de 48 horas, previa comunicación a las asociaciones del sector del taxi, de los sindicatos y de las organizaciones de las personas usuarias y consumidoras más representativas en el territorio.

4. El servicio del taxi podrá contratarse a través del teléfono u otros sistemas tecnológicos alternativos. En todo caso, se prevén mecanismos para permitir su utilización por personas con discapacidad sensorial auditiva, tales como telefax, correo electrónico o mensajes de texto a teléfonos móviles.

Todas las emisoras de radio y los sistemas de telecomunicación que se utilicen para la concertación del servicio del taxi requerirán el cumplimiento de la legislación vigente. La autorización que se conceda y su mantenimiento en el tiempo estarán condicionados a la garantía de libre asociación de las personas titulares de licencia.

#### CAPÍTULO V

##### Derechos y deberes

Artículo 62. Derechos de los usuarios de taxi

Sin perjuicio de los derechos reconocidos con carácter general en las disposiciones legales de consumidores y usuarios, las personas usuarias del servicio regulado en esta Ordenanza, tendrán derecho a:

1. Recibir el servicio por el conductor del vehículo solicitado, en las condiciones básicas de igualdad, no discriminación, seguridad, calidad, higiene y conservación del vehículo y en todas las previstas en la presente Ordenanza y restantes disposiciones municipales.

2. Conocer el número de licencia y las tarifas aplicables al servicio, documentos que deben estar en lugar visible en el vehículo.

3. Transportar en el vehículo maletas u otros bultos de equipaje normal, siempre que quepan en el portamaletas, o en el interior del habitáculo en las condiciones previstas en el artículo 72 de esta Ordenanza.

4. Acceder a los vehículos en condiciones de comodidad y seguridad. El conductor ayudará a subir y bajar del vehículo al usuario en las condiciones previstas en el artículo 62 de esta Ordenanza y, en particular, a las personas discapacitadas o que vayan acompañadas de niños, y a cargar y descargar los aparatos necesarios para el desplazamiento de los usuarios, tales como silla de ruedas o coches de niños.

5. Subir y bajar del vehículo en lugares donde resulta garantizada la seguridad vial, Elegir el itinerario del servicio, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 65 de la presente Ordenanza.

6. Concertar previamente el servicio con o sin emisora, en las condiciones previstas en el artículo 58 de la presente Ordenanza.

7. Transportar gratuitamente perros lazarillo u otros perros de asistencia, en el caso de personas con discapacidad.

8. Requerir que no se fume en el interior del vehículo.

9. Solicitar que se encienda la luz interior del vehículo cuando oscurezca tanto para acceder y bajar del vehículo, como para pagar el servicio.

10. Recibir un justificante del servicio realizado en los términos del artículo 69 de esta Ordenanza.

11. Recibir justificación por escrito o requerir la presencia de agente de la autoridad, cuando el conductor se niegue a la prestación del servicio.

12. Disponer sobre el funcionamiento del aire acondicionado, climatización o calefacción del vehículo, pudiendo incluso abandonar el servicio, sin coste para el usuario, si al requerir la puesta en marcha de dichos sistemas, éstos no funcionan.

13. Formular las denuncias, reclamaciones y quejas que estimen convenientes en relación con la prestación del servicio.

14. Someter a arbitraje de la Junta Arbitral de Transporte u órgano municipal arbitral, en su caso, las controversias relacionadas con la prestación del servicio.

15. Pagar el importe del servicio prestado en efectivo, con tarjeta de crédito o a través de otros medios telemáticos, a tal efecto, los vehículos auto-taxi deberán ir provistos de un aparato lector de tarjetas de crédito.

16. A la protección de los datos personales en el ámbito de la contratación a distancia, de conformidad con la normativa aplicable en materia de protección de datos.

#### Artículo 63. Deberes de los usuarios de taxi

Los usuarios del servicio de taxi deberán utilizarlo ateniéndose a lo dispuesto en la presente Ordenanza y, en todo caso, deberán:

1. Abonar el precio del servicio, según resulte de la aplicación de las tarifas.

2. Tener un comportamiento correcto durante el servicio, absteniéndose de realizar actos que interfieran en la conducción del vehículo o que puedan implicar peligro tanto para el vehículo, como para sus ocupantes y para el resto de vehículos o usuarios de la vía pública.

3. Abstenerse de mantener actitudes que puedan resultar molestas u ofensivas para el conductor.

4. Utilizar correctamente los elementos del vehículo y no manipularlos, ni producir ningún deterioro en los mismos, incluyendo la prohibición de comer o beber en el interior del vehículo sin la previa autorización del conductor.

5. Respetar la prohibición de fumar.

6. Velar por el comportamiento correcto de los menores que uti-

licen el servicio.

7. No introducir en el vehículo objetos o materiales que puedan afectar a la seguridad o el correcto estado del vehículo.

#### Artículo 64. Derechos del conductor del vehículo taxi

1. El conductor del vehículo tendrá derecho a prestar sus servicios en las condiciones establecidas en la presente Ordenanza y a exigir que los usuarios cumplan los deberes que les corresponden con arreglo al artículo anterior de la misma.

2. El conductor tendrá derecho a negarse a prestar sus servicios en las siguientes causas justificadas:

a) Cuando existan fundadas sospechas de ser demandados para fines ilícitos.

b) Cuando concurren circunstancias que supongan riesgo y/o daños para los usuarios, el conductor o el vehículo.

c) Cuando sea solicitado para transportar un número de personas superior al de las plazas autorizadas para el vehículo.

d) Cuando cualquiera de los viajeros se encuentre en estado de manifiesta embriaguez o intoxicado por estupefacientes.

e) Cuando la naturaleza y carácter de los bultos, equipajes, utensilios, indumentaria o animales que lleven consigo los usuarios, pueda suponer riesgo, determinar o causar daños en el interior del vehículo o no quepan en el maletero o en el resto del interior del vehículo en los casos previstos en el artículo 72 de esta Ordenanza.

f) Cuando existe una reiterada demanda telefónica o similar de servicios por un usuario y su posterior abandono sin abonar sin causa justificada, o el conocimiento fehaciente por parte del conductor, del reiterado uso del servicio y posterior impago del mismo, por parte del usuario, después de la prestación del servicio. En estos casos, se podrá exigir al usuario por adelantado la tarifa mínima urbana vigente, en el caso de los servicios urbanos, y la totalidad de la tarifa interurbana, en el caso de los interurbanos, y cuando no se efectúe el abono previo, el conductor estará facultado para negarse a la prestación del servicio.

En todo caso, cuando el conductor se niegue a prestar el servicio deberá justificarlo por escrito o ante un agente de la autoridad, a requerimiento del demandante del servicio.

3. El conductor de taxi que sea requerido para prestar servicio a personas discapacitadas o acompañadas de niños no podrá negarse a prestarlo por la circunstancia de ir acompañados de perro guía o de asistencia, de silla de niños o de silla de ruedas, en este caso salvo que el vehículo no se encuentre adaptado a personas discapacitadas. Las sillas de niños, las sillas de ruedas y los animales de asistencia, serán transportadas de forma gratuita.

#### Artículo 65. Deberes del conductor de vehículo taxi

El conductor de taxi además de prestar el servicio en las condiciones determinadas en la presente Ordenanza, deberá prestar especial atención al cumplimiento de los siguientes deberes:

a) Realizar el transporte que le sea requerido siempre que se encuentre de servicio y en la situación de libre, salvo que exista causa debidamente justificada conforme al artículo anterior.

b) Respetar el derecho de elección del itinerario por el usuario y, en su defecto, seguir el recorrido que suponga una menor distancia o menor tiempo, en los términos del artículo 65 de la presente Ordenanza.

c) Atender a los usuarios en las condiciones básicas de igualdad, no discriminación, calidad, seguridad, higiene y conservación del vehículo y en todas las previstas en esta Ordenanza y restantes disposiciones municipales.

d) Atender a los usuarios en sus requerimientos acerca de las condiciones que puedan incidir en su confort, tales como calefacción, aire acondicionado, apertura de ventanillas, uso de la radio y

similares.

- e) Cumplir la prohibición de fumar.
- f) Facilitar a los usuarios recibo del servicio con el contenido mínimo previsto en el artículo 69 de esta Ordenanza.
- g) Prestar ayuda a los usuarios necesitados, para subir y bajar del vehículo con su carga, en los términos previstos en el artículo 62 de la presente Ordenanza.
- h) Facilitar a los usuarios cambio de moneda hasta la cantidad de 50 €.
- i) Prestar el servicio debidamente aseado y correctamente vestido y calzado en los términos del artículo 70 de la presente Ordenanza.
- j) Poner a disposición de los usuarios y de quienes lo solicitan las correspondientes hojas de quejas y reclamaciones, informar de su existencia a los mismos, así como de la posibilidad de resolver las posibles controversias a través de arbitraje.
- k) La instalación del aparato lector de tarjetas de crédito, así como su utilización como medio de pago a requerimiento del usuario.

#### Artículo 66. Quejas y reclamaciones

1. En tanto la Administración Municipal no regule específicamente esta materia las quejas y reclamaciones contra la prestación del servicio de taxi se efectuarán según el modelo de hojas y de acuerdo con el procedimiento de resolución de las mismas regulado con carácter general para la Comunidad Autónoma de Andalucía.

2. Será obligatorio que en el vehículo se informe a los usuarios, a través del modelo de cartel o distintivos correspondientes, de la existencia de hojas de quejas y reclamaciones, así como de la posibilidad de resolver las posibles controversias a través de la Junta Arbitral de Transporte o del arbitraje de consumo si, en este último caso, así resulta convenido entre las partes.

3. Cuando de las reclamaciones o quejas formuladas se deduzca la posible existencia de infracción administrativa, se tramitarán como denuncias correspondiendo a la Administración Municipal la realización de las actuaciones inspectoras para determinar la posible existencia de infracción. La decisión, a la vista de tales actuaciones, de iniciar o no procedimiento sancionador, deberá comunicarse al usuario reclamante.

#### Artículo 67. Documentación a bordo del vehículo

1. Durante la prestación del servicio regulado en esta Ordenanza, deberá llevarse a bordo del vehículo los siguientes documentos o elementos:

- a) Licencia de taxi referida al vehículo.
- b) Permiso de circulación del vehículo.
- c) Póliza y recibo de de los seguros exigibles legalmente.
- d) Tarjeta de inspección técnica del vehículo en vigor.
- e) Documentación acreditativa de haber superado la revisión municipal del vehículo y el visado de la licencia anual, en los términos previstos en el artículo 14 de esta Ordenanza. En caso de exhibir publicidad, la autorización municipal.
- f) Tarjeta de transporte.
- g) El permiso de conducir del conductor del vehículo.
- h) El certificado de aptitud profesional de conductor.
- i) La tarjeta de identificación del conductor del autotaxi.
- j) Copia del contrato de trabajo del conductor asalariado, en su caso, y último TC2, o bien documentación de cotización del autónomo colaborador.
- k) Tickets de impresora o talonario de recibos del servicio, en los términos del artículo 69 de la presente Ordenanza.
- l) Ejemplar de esta Ordenanza.
- m) Navegador o elemento electrónico que recoja las direcciones

nes y emplazamientos de centros sanitarios, comisarías de policía, bomberos y servicios de urgencias, en general, así como plano y callejero del municipio o en su defecto, toda esa información en formato papel.

- n) Ejemplar oficial de las tarifas vigentes en lugar visible para los usuarios.
- o) Hojas de quejas y reclamaciones ajustadas a la normativa vigente.
- p) Documentación acreditativa de la concertación previa del servicio, en su caso, en los términos del artículo 49 de esta Ordenanza.
- q) Certificado expedido por el Ayuntamiento de Iznájar de exoneración de la obligatoriedad de instalar taxímetro.
- r) Los demás documentos que se exijan de conformidad con las disposiciones en vigor.

## CAPÍTULO VI

### Accesibilidad del servicio de taxi

#### Artículo 68. Conductores de taxis adaptados

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 44 de esta Ordenanza, la Administración Municipal exigirá en las pruebas para la obtención del certificado de aptitud profesional los conocimientos que se consideren oportunos para la atención debida a los usuarios con discapacidad y podrá exigir la formación complementaria precisa en esta materia a través de la asistencia a jornadas o cursos específicos.

2. Los conductores de taxi, en los términos del artículo 62 de la presente Ordenanza, han de ayudar a subir y bajar del vehículo a las personas con discapacidad y a cargar y descargar del mismo los elementos que, como sillas de ruedas, puedan necesitar para desplazarse.

Podrán ir acompañados, en caso necesario, de perros guía o de asistencia sin incremento del precio del servicio.

3. Los conductores serán los responsables de la colocación de los anclajes y cinturones de seguridad y de la manipulación de los equipos instalados en los vehículos adaptados para facilitar el acceso y la salida de las personas que usan silla de ruedas o tengan otro tipo de discapacidad.

4. A fin de garantizar el transporte de personas con movilidad reducida durante las 24 horas del día y los siete días de la semana, el Ayuntamiento podrá establecer un régimen de coordinación de horarios, así como un calendario semanal de disponibilidad de estos vehículos previa consulta a las asociaciones más representativas de personas con movilidad reducida y de los consumidores y usuarios. A tal efecto se podrá exigir la incorporación al servicio a través de emisoras o sistema de telecomunicación.

#### Artículo 69. Accesibilidad en la concertación del servicio

1. Las paradas de taxi se ejecutarán, de conformidad con la normativa específica que les afecta, de manera que cuenten con la mayor accesibilidad al entorno urbano.

2. La Administración Municipal promoverá la concertación del servicio mediante recursos tecnológicos que, como el telefax, correo electrónico o mensajería en telefonía móvil, resulten accesibles para los usuarios con discapacidad sensorial auditiva.

## TÍTULO VI

### RÉGIMEN TARIFARIO

#### Artículo 70. Tarifas

1. Supresión de la tarifa urbana en la prestación del servicio de taxi urbano.

2. La prestación del servicio de taxi interurbano está sujeto a tarifas que tendrán el carácter de máximas, de acuerdo con lo establecido por el órgano competente de la Comunidad Autónoma.

3. Cuando los servicios se contraten previamente por el usua-

rio, las tarifas tendrán el carácter de máximas, a fin de permitir que los servicios se puedan realizar a precio cerrado y que los usuarios conozcan con carácter anticipado el coste máximo de trayecto que van a realizar. Este precio no podrá, en ningún caso, superar el estimado para ese recorrido según las tarifas vigentes, incluido, en su caso, los suplementos aplicables para ese recorrido conforme a las citadas tarifas, debiendo, a tal efecto, entregarse a la persona usuaria con carácter previo al inicio del servicio una copia en soporte papel o electrónico del precio ofertado así como permanecer encendido el taxímetro durante todo el trayecto.

Dichos precios se calcularán en base a los parámetros determinados por la Consejería competente en materia de transporte para los trayectos interurbanos. En consecuencia, se deberá facilitar a los usuarios y operadores que lo soliciten el cálculo de estos precios, que tendrán carácter de máximos, velando por su correcta aplicación.

La Administración competente, en desarrollo de sus labores de inspección, podrá requerir de forma periódica al operador o empresa intermediaria, la información necesaria para realizar las comprobaciones pertinentes sobre la correcta aplicación de la tarifa máxima para el cálculo de los precios cerrados por aquéllos.

## TÍTULO VII

### INSPECCIÓN Y RÉGIMEN SANCIONADOR

#### CAPÍTULO I

##### Inspección

#### Artículo 71. Inspección

1. Corresponde las funciones de inspección al Ayuntamiento de Iznájar, como Administración competente para el otorgamiento de las licencias y autorizaciones.

2. El personal encargado de las labores de inspección que ejerzan funciones de dirección tendrán la consideración de autoridad pública. El resto del personal encargado de la inspección tendrá en el ejercicio de la misma la consideración de agente de la autoridad.

El personal adscrito al servicio de inspección, en el ejercicio de sus funciones, estará obligado a identificarse mediante un documento acreditativo de su condición.

3. Los hechos constatados por el personal referido en el apartado anterior tendrán valor probatorio cuando se formalicen en sus actas e informes observando los requisitos legales pertinentes, sin perjuicio de las pruebas que en defensa de sus respectivos derechos o intereses puedan señalar o aportar las personas interesadas, y del deber de la Administración de aportar todos los elementos probatorios que sean posibles.

Las actas levantadas por los servicios de inspección han de reflejar con claridad las circunstancias de los hechos o las actividades que puedan ser constitutivas de infracción, los datos personales del presunto infractor y de la persona inspeccionada y la conformidad o disconformidad de los interesados, así como las disposiciones que, si es necesario, se consideren infringidas.

4. Las personas titulares de las licencias y autorizaciones a que se refiere la presente Ordenanza, así como los conductores asalariados y autónomos colaboradores, vendrán obligadas a facilitar a los inspectores, en el ejercicio de sus funciones, la inspección de sus vehículos, el examen de los títulos de transportes y demás documentos que estén obligadas a llevar, así como cualquier otra información relativa a las condiciones de prestación de los servicios realizados que resulte necesaria verificar en cumplimiento de las obligaciones contenidas en la legislación de transportes.

5. Las personas usuarias de transporte de viajeros y viajeras en

vehículos auto taxi, estarán obligadas a identificarse a requerimiento del personal de la inspección, cuando éstos se encuentren realizando sus funciones en relación con el servicio utilizados por aquéllos.

6. Los servicios de inspección podrán recabar la documentación precisa para el mejor cumplimiento de su función en el vehículo de la persona titular o bien requerir la presentación de dicha documentación en las oficinas públicas correspondientes, así como, en su caso, la comparecencia del titular en las oficinas públicas, en los términos establecidos en la legislación de procedimiento administrativo.

Asimismo, las emisoras de taxi, usuarios y, en general, terceros, deberán facilitar a los servicios de inspección la información referente a los servicios de taxi con los que tengan o hayan tenido relación, respetando en todo momento las disposiciones legales en materia de protección de datos de carácter personal.

7. A los efectos mencionados en el apartado anterior, en las inspecciones llevadas a cabo en la vía pública, el conductor o conductora tendrá la consideración de representante del titular en relación con la documentación que exista obligación de llevar a bordo del vehículo y con la información que le sea requerida respecto del servicio realizado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33.3 de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres.

La exigencia a que se refiere este apartado únicamente podrá ser realizada en la medida en que resulte necesaria para verificar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en la legislación del transporte terrestres.

8. Los miembros de la inspección y los Agentes de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad que, legalmente tienen atribuida la vigilancia de la misma, cuando existan indicios fundados de manipulación o funcionamiento inadecuado de cualquier instrumento de control que se tenga obligación de llevar instalados en los vehículos, podrán ordenar su traslado hasta el taller autorizado o zona de control del término municipal, en su defecto, al lugar más cercano de su competencia territorial, para examen, siempre que no suponga un recorrido de ida superior a 30 kilómetros.

No obstante, cuando los mencionados lugares se encuentren situados en el mismo sentido de la marcha que siga el vehículo, no existirá limitación en relación con la distancia a recorrer.

El conductor o conductora del vehículo así requerido vendrá obligado a conducirlo, acompañado por los miembros de la inspección y los agentes de la autoridad intervinientes, hasta los lugares citados, así como a facilitar las operaciones de verificación, corriendo los gastos de éstas, en caso de producirse, por cuenta de la persona denunciada si se acredita la infracción y, en caso contrario, por cuenta de la Administración actuante.

9. Si, en su actuación, el personal de los servicios de la inspección descubriese hechos que pudiesen ser constitutivos de infracción de la normativa reguladora de otros sectores, especialmente en lo referente al ámbito laboral, fiscal y de seguridad vial, lo pondrán en conocimiento de los órganos competentes en función de la materia que se trate.

## CAPÍTULO II

### Del Régimen Sancionador

#### Artículo 72. Responsabilidad administrativa

1. La responsabilidad administrativa por las infracciones de las normas reguladoras de los servicios de taxi corresponderá:

a) En las infracciones cometidas con ocasión de la realización de transportes amparados en la preceptiva licencia municipal o autorización de transporte interurbano, a la persona titular de los mismos.

b) En las infracciones cometidas con ocasión de transportes realizados sin la cobertura de la correspondiente licencia, a la persona propietaria o arrendataria del vehículo o titular de la actividad.

c) En las infracciones cometidas por las personas usuarias y, en general, por terceros que, sin estar comprendidos en los anteriores párrafos, realicen actividades que se vean afectadas por las normas contenidas en la presente Ordenanza, a la persona física o jurídica a la que vaya dirigido el precepto infringido o a la que las normas correspondiente atribuyan específicamente la responsabilidad.

2. La responsabilidad administrativa se exigirá a las personas a que se refiere el apartado anterior, sin perjuicio de que éstas puedan deducir las acciones que resulten procedentes contra aquellas personas a quienes sean materialmente imputables las infracciones.

3. Si hubiese más de un sujeto responsable, responderán todos ellos de forma solidaria.

#### Artículo 73. Clases de infracciones

Las infracciones a lo dispuesto en la presente Ordenanza, se clasifican en muy graves, graves y leves.

#### Artículo 74. Infracciones muy graves

Se considerarán infracciones muy graves conforme al artículo 39 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo:

1. La realización de servicios de transporte o de actividades auxiliares o complementarias de los mismos careciendo, por cualquier causa, de la preceptiva licencia, certificado de aptitud para la actividad de conductor de taxi u otra autorización exigida. Se asimila a la carencia de autorización la situación de falta de visado de la licencia.

2. Llevar en un lugar visible del vehículo el distintivo correspondiente a un ámbito territorial o clase de transporte, para cuya realización no se encuentre facultado por el necesario título habilitante.

3. La negativa u obstrucción a la actuación de los servicios de inspección de los órganos competentes que impida el ejercicio de las funciones que legal o reglamentariamente tengan atribuidas.

4. Se considerará incluida en la infracción tipificada en el presente apartado la desobediencia a las órdenes impartidas o la desatención a los requerimientos realizados por los órganos competentes o por las autoridades y sus agentes que directamente realicen la vigilancia y control del transporte en el uso de las facultades que les están conferidas y, en especial, el no cumplimiento de las órdenes de inmovilización de los vehículos en los supuestos legalmente previstos.

5. La utilización de licencias o autorizaciones expedidas a nombre de otras personas. La responsabilidad por esta infracción corresponderá tanto a quienes utilicen licencias o autorizaciones ajenas, como a las personas titulares de las mismas, salvo que demuestren que tal utilización se ha hecho sin su consentimiento.

6. La no iniciación o abandono del servicio sin causa justificada y sin autorización del órgano competente, por plazo superior al establecido en esta Ordenanza.

7. La no suscripción de los seguros que deben obligatoriamente contratarse con arreglo a la legislación vigente por los importes y coberturas establecidos al efecto. Se considerará como no suscripción la modificación de los seguros disminuyendo las coberturas por debajo de lo legalmente establecido y la no renovación de las pólizas vencidas.

8. La comisión de infracciones calificadas como graves, si al cometer la acción u omisión ilícita su autor o autora ya hubiera sido sancionado en los 12 meses inmediatamente anteriores, me-

dante resolución firme en vía administrativa, por haber cometido una infracción de idéntica tipificación. No obstante, solo procederá la calificación agravada cuando se den los supuestos contemplados en el artículo 47 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo.

#### Artículo 75. Infracciones graves

Se considerarán infracciones graves conforme a los artículos 40 y 41 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo:

1. La prestación de servicios con vehículos distintos a los adscritos a las licencias o autorizaciones, salvo que pudiera tener la consideración de falta muy grave, conforme a lo previsto en el artículo anterior.

2. El incumplimiento de las condiciones esenciales de la licencia o autorización, cuando no se encuentre expresamente tipificado en otro apartado del presente artículo ni deba calificarse como infracción muy grave.

A tal efecto se considerarán condiciones esenciales de las licencias y autorizaciones, además de las que figuran como tales en los artículos 22 y 47 de la presente Ordenanza o en el otorgamiento de las mismas, las previstas en el artículo 41 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo, y en particular, las siguientes:

a) El mantenimiento de los requisitos establecidos para las personas titulares de las licencias o para los conductores o conductoras, así como cualesquiera otros requisitos personales, incluidos los de dedicación, que resulten exigibles con arreglo a la presente Ordenanza.

b) La iniciación de los servicios interurbanos dentro del término del municipio otorgante de la licencia, excepto en los supuestos contemplados.

c) La contratación global de la capacidad del vehículo, salvo en los casos en que se esté autorizado para la contratación individual y siempre que se respeten las condiciones establecidas al efecto.

d) El cumplimiento de las condiciones técnicas y de seguridad del vehículo.

e) El cumplimiento de las disposiciones vigentes sobre revisión periódica tanto del vehículo como de los instrumentos de control.

f) El cumplimiento del régimen establecido de paradas.

g) El cumplimiento de las obligaciones sociales correspondientes en relación con el personal asalariado.

h) El mantenimiento de las condiciones adecuadas de aseo y vestimenta del personal y limpieza y acondicionamiento de los vehículos.

i) El cumplimiento de las instrucciones concretas de las personas usuarias del servicio.

j) Cualquier actuación contraria relativa a los servicios concertados por emisoras u otros sistemas de telecomunicaciones debidamente autorizados.

3. El incumplimiento del régimen tarifario. A estos efectos se considera como tal no facilitar a la persona usuaria el recibo correspondiente del servicio realizado en los términos previstos.

4. La falta, manipulación, o funcionamiento inadecuado imputable a la persona titular o sus asalariadas, de los instrumentos que obligatoriamente hayan de instalarse en el mismo para el control de las condiciones de prestación del servicio.

5. No atender la solicitud de una persona usuaria estando de servicio, o abandonar un servicio antes de su finalización, en ambos casos sin causa justificada.

6. La carencia, falseamiento, falta de diligenciado o falta de datos esenciales de la documentación de control cuya cumplimentación resulte, en su caso, obligatoria.

7. Carecer del preceptivo documento en el que deben formularse las reclamaciones de las personas usuarias, o negar u obsta-

culizar su disposición al público, así como la ocultación o demora injustificada de la puesta en conocimiento de la Administración de las reclamaciones o quejas consignadas en aquél.

8. La negativa u obstrucción a la actuación de los servicios de inspección cuando no se den las circunstancias previstas para su consideración como infracción muy grave.

9. El incumplimiento de los servicios obligatorios que, en su caso, se establezcan.

10. El incumplimiento del régimen de descansos establecido, en su caso, por la Administración Municipal, de conformidad con la presente Ordenanza.

11. La comisión de infracciones calificadas como leves, si al cometer la acción u omisión ilícita su autor o autora ya hubiera sido sancionado en los 12 meses inmediatamente anteriores, mediante resolución firme en vía administrativa, por haber cometido una infracción de idéntica tipificación. No obstante, solo procederá la calificación agravada cuando se den los supuestos contemplados en el artículo 47 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo.

#### Artículo 76. Infracciones leves

Se considerarán infracciones leves conforme al artículo 42 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo:

1. La realización de servicios careciendo de la previa autorización administrativa, siempre que se cumplan los requisitos exigidos para el otorgamiento de dicha autorización, la cual hubiera podido ser obtenida por la persona infractora.

2. Realizar servicios sin llevar a bordo del vehículo la documentación formal que acredite la posibilidad legal de prestar los mismos, o que resulte exigible para la correcta acreditación de la clase de transporte que se está realizando.

3. No llevar en lugar visible del vehículo los distintivos exigidos con arreglo a la presente Ordenanza o llevarlos en condiciones que dificulten su percepción, así como la utilización inadecuada de los referidos distintivos, salvo que ésta deba ser calificada como infracción muy grave.

4. Transportar mayor número de viajeros y viajeras del autorizado para el vehículo.

5. Carecer de los preceptivos cuadros de tarifas y otros de obligada exhibición para conocimiento del público.

6. Se equipara a la carencia de los referidos cuadros, la ubicación de los mismos en lugares inadecuados y cualquier otra circunstancia relativa a su tamaño, legibilidad, redacción u otras que impidan u ocasionen dificultades en el conocimiento por el público de su contenido.

7. Incumplir las normas generales de policía en instalaciones fijas y vehículos, salvo que dicho incumplimiento deba ser calificado como infracción grave o muy grave.

8. El trato desconsiderado con las personas usuarias. Esta infracción se sancionará teniendo en cuenta los supuestos que al respecto contemple la normativa vigente sobre defensa y protección de las personas consumidoras y usuarias.

9. No proporcionar a la persona usuaria cambios de moneda metálica o billetes hasta 50€ conforme al artículo 66 de esta Ordenanza.

10. El incumplimiento por las personas usuarias de las obligaciones que les correspondan, salvo que la normativa en la que se contengan dichas reglas considere expresamente su incumplimiento como infracción muy grave o grave.

En todo caso, se considerará constitutivo de la infracción tipificada en este párrafo el incumplimiento por las personas usuarias de las siguientes prohibiciones:

a. Impedir o forzar indebidamente la apertura o cierre de las puertas de acceso a los vehículos.

b. Subir o bajar del vehículo estando éste en movimiento.

c. Realizar, sin causa justificada, cualquier acto susceptible de distraer la atención del conductor o conductora o entorpecer su labor cuando el vehículo se encuentre en marcha.

d. Toda acción que pueda implicar deterioro o causar suciedad en los vehículos o, en general, que perjudique los intereses de la persona titular de la correspondiente licencia.

e. Desatender las indicaciones que formule el conductor o conductora en relación a la correcta prestación del servicio, así como a lo indicado a tal fin en los carteles colocados a la vista en los vehículos.

f. Hacer uso, sin causa justificada, de cualquiera de los mecanismos de seguridad o socorro instalados en el vehículo para casos de emergencia.

g. Efectuar acciones que por su naturaleza puedan alterar el orden público en los vehículos.

h. Todo comportamiento que implique peligro para la integridad física de las demás personas usuarias, o pueda considerarse molesto u ofensivo para éstas o para el conductor o conductora del vehículo.

i. En el transporte escolar y de menores, no exigir la entidad contratante a la persona transportista la licencia de taxi u otros documentos o justificantes que, con arreglo a las normas que regulan la seguridad en dicho transporte, deba exigirle.

11. La no comunicación del cambio de domicilio de las personas que posean licencias, así como de cualquier otro dato o circunstancia que deba figurar en el Registro Municipal que regula esta Ordenanza o que exista obligación, por otra causa, de poner en conocimiento de la Administración

Cuando la falta de comunicación de los datos a que hace referencia este párrafo fuera determinante para el conocimiento por la Administración de hechos sancionables, se considerará interrumpido el plazo de prescripción de la infracción hasta que la comunicación se produzca.

#### Artículo 77. Cuantía de las multas

1. De acuerdo con el artículo 44 de la Ley 2/2003, de 12 de mayo:

a) Las infracciones leves se sancionarán con apercibimiento, multa de hasta 270 euros, o ambas.

b) Las infracciones graves se sancionarán con multa de 270,01 euros a 1.380 euros.

c) Las infracciones muy graves se sancionarán con multa de 1.380,01 euros a 2.760 euros.

2. Sin perjuicio de las sanciones que procedan, los responsables de la actividad infractora quedarán obligados a indemnizar los daños y perjuicios causados.

#### Artículo 78. Determinación de la cuantía

La cuantía de la sanción que se imponga, dentro de los límites establecidos en el artículo anterior, se graduará de acuerdo a la repercusión social de la infracción, la intencionalidad, el daño causado en su caso, o el número de infracciones cometidas.

#### Artículo 79. Medidas accesorias

1. La comisión de las infracciones previstas en el artículo 91 a) podrá implicar, independientemente de la sanción pecuniaria que corresponda, el precintado del vehículo con el que se realiza el transporte y, la retirada de la correspondiente licencia o autorización, en ambos supuestos durante el plazo máximo de un año, sin perjuicio del pago del salario o de las indemnizaciones que procedan, y de las medidas que puedan arbitrarse para su garantía.

2. La infracción prevista en el artículo 91 d) además de la sanción pecuniaria que corresponda llevará aneja la revocación de la licencia y, en su caso, la de la autorización de transporte interur-

bano.

3. Cuando las personas responsables de las infracciones clasificadas como muy graves con arreglo a la presente Ordenanza hayan sido sancionadas mediante resolución firme en vía administrativa, por el mismo tipo infractor, en los doce meses anteriores a la comisión de la misma, la infracción llevará aneja la retirada temporal de la correspondiente licencia, al amparo de la cual se prestaba el servicio, por el plazo máximo de un año. La tercera y sucesivas infracciones en el citado plazo de 12 meses llevarán aneja la retirada temporal o definitiva de la licencia. En el cómputo del referido plazo no se tendrán en cuenta los periodos en que no haya sido posible prestar el servicio por haber sido temporalmente retirada la licencia.

4. Cuando, estando circulando el vehículo, sean detectadas infracciones que deban ser denunciadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 91 a) podrá ordenarse por la autoridad o sus agentes la inmediata paralización del vehículo hasta que se supriman los motivos determinantes de la infracción, pudiendo la Administración Municipal adoptar las medidas necesarias, a fin de que las personas usuarias sufran la menor perturbación posible.

#### Artículo 80. Revocación de licencias y autorizaciones

1. Independientemente de las sanciones que correspondan de conformidad con esta Ordenanza, el incumplimiento reiterado o de manifiesta gravedad de las condiciones esenciales de las licencias o autorizaciones podrá dar lugar a la revocación, de conformidad con lo previsto en los artículos 21, 22 y 47 de la misma.

2. Además, se considerará que existe incumplimiento de manifiesta gravedad y reiterado de las condiciones esenciales de las licencias, cuando su titular haya sido sancionado, mediante resoluciones definitivas en vía administrativa, por la comisión en un período de 365 días consecutivos, de tres o más infracciones de carácter muy grave o seis o más de carácter grave por vulneración de las condiciones esenciales.

El correspondiente cómputo se realizará acumulándose a las sanciones por infracciones graves las correspondientes a infracciones muy graves, cuando éstas últimas no alcancen el número de tres.

#### Artículo 81. Competencia

El Ayuntamiento como órgano competente para el otorgamiento de las licencias y autorizaciones a que hace referencia esta Ordenanza, ejercerá la potestad sancionadora en relación a los servicios de su competencia.

#### Artículo 82. Prescripción de las infracciones y sanciones

1. Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años, y las leves al año de haber sido cometidas.

2. El cómputo del plazo de prescripción de la infracción se iniciará en la fecha en que se hubiese cometido la misma. Si se trata de una actividad continuada, el cómputo se iniciará en la fecha de su cese. En el supuesto de falta de comunicación obligatoria determinante para el conocimiento de hechos sancionables, se considerará interrumpido el plazo de prescripción hasta que la comunicación se produzca. Cuando el hecho constitutivo de la infracción no pueda conocerse por falta de signos externos, el cómputo se iniciará cuando éstos se manifiesten.

Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento del interesado, del expediente sancionador, reanudándose el plazo de prescripción si el expediente sancionador estuviese paralizado más de un mes por causa no imputable al presunto responsable.

3. El plazo de prescripción de las sanciones será de tres años para las impuestas por la comisión de infracciones muy graves,

dos años para las que se impongan por la comisión de infracciones graves, y un año para las impuestas por infracciones leves.

4. El plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquel en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone la sanción.

Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento de la persona interesada, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquel está paralizado durante más de un mes por causa no imputable a la persona infractora.

#### Artículo 83. Procedimiento sancionador

1. El procedimiento para la imposición de sanciones previstas en esta Ordenanza se iniciará de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, petición razonada de otros órganos del mismo o por denuncia o acta de inspección.

2. El plazo máximo en que deberá notificarse la resolución del procedimiento sancionador será de un año, contado desde la fecha de iniciación del mismo por acuerdo del órgano competente con nombramiento del instructor y traslado de pliego de cargos a la persona presuntamente infractora.

3. El procedimiento sancionador se ajustará a lo dispuesto por el Título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y su normativa de desarrollo, en especial el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora, teniendo en cuenta, en su caso, las especificaciones previstas para el procedimiento sancionador en las normas estatales y autonómicas en materia de transporte.

#### Artículo 84. Infracción continuada y concurrencia de sanciones

1. Será sancionable como infracción continuada, la realización de una pluralidad de acciones u omisiones que infrinjan el mismo o semejantes preceptos administrativos, en ejecución de un plan preconcebido o aprovechando idéntica ocasión.

2. Iniciado un procedimiento sancionador por dos o más infracciones entre las cuáles haya relación de causa a efecto, se impondrá sólo la sanción que resulte más elevada; cuando no exista tal relación, a los responsables de dos o más infracciones se les impondrá las sanciones correspondientes a cada una de las infracciones cometidas, o a no ser que se aprecie identidad de sujeto, hecho y fundamento, en cuyo caso se aplicará el régimen que sancione con mayor intensidad, gravedad o severidad la conducta de que se trate.

#### Artículo 85. Exigencia del pago de sanciones

1. Con independencia de la exigencia del pago de las sanciones impuestas con arreglo a lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el Reglamento General de Recaudación aprobado por Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, el abono de las sanciones pecuniarias impuestas por resolución firme en vía administrativa, será requisito necesario para que proceda la realización del visado de las licencias así como para la autorización administrativa a la transmisión de las mismas.

2. Asimismo, la realización de dicho pago de sanciones será requisito exigible para que proceda la autorización administrativa a la transferencia de los vehículos con los que se hayan cometido las infracciones a las que las referidas sanciones correspondan.

#### Artículo 86. Rebaja de la sanción por pago inmediato

El denunciado, dentro de los 15 días siguientes a la notificación de la incoación del procedimiento, podrá reconocer su responsabilidad realizando el pago voluntario de la multa, en cuyo caso se tendrá por concluido el procedimiento sancionador con las siguientes consecuencias:

1. La reducción del 50% del importe de la sanción económica.
2. La renuncia a formular alegaciones. En el caso de que fuesen formuladas se tendrán por no presentadas.
3. La terminación del procedimiento, sin necesidad de dictar resolución expresa, el día en que se realice el pago.
4. El agotamiento de la vía administrativa siendo recurrible únicamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.
5. El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo se iniciará el día siguiente a aquél en que tenga lugar el pago.
6. La firmeza de la sanción en la vía administrativa desde el momento del pago, produciendo plenos efectos desde el día siguiente.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango que se opongan a lo dispuesto en esta Ordenanza y en particular las Ordenanzas municipales reguladoras del servicio del taxi del Ayuntamiento de Iznájar anteriores a la entrada en vigor de esta.

#### DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor, una vez aprobada y publicada completamente en el Boletín Oficial de la Provincia, con arreglo a lo establecido en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, al día siguiente de su publicación.

Núm. 3.119/2023

DON LOPE RUIZ LÓPEZ, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Iznájar (Córdoba), hace saber:

Que por Decreto de Alcaldía, de 7 de julio de 2023, se han aprobado las bases y la convocatoria por las que ha de regirse la adjudicación de seis licencias de auto-taxi en el municipio de Iznájar, con sujeción a las bases que se insertan a continuación:

#### BASES Y CONVOCATORIA POR LAS QUE HA DE REGIRSE LA ADJUDICACIÓN DE SEIS LICENCIAS DE AUTO-TAXI EN EL MUNICIPIO DE IZNÁJAR.

##### PRIMERA. Objeto de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es la adjudicación de seis licencias de auto-taxi en el municipio de Iznájar, de conformidad con la Ordenanza Municipal para el Servicio de Transporte Público de Viajeros en Automóviles de Turismo de este Ayuntamiento, aprobada por el Pleno el 27 de noviembre de 2017, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia número 58, de 13 de marzo de 2018, modificada por acuerdo Pleno de 28 de enero de 2022, cuya aprobación definitiva fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba número 68, así como por acuerdo de Pleno de 10 de marzo de 2023, de la Ley 2/2003, de 12 de mayo, de Ordenación de los Transportes Urbanos y Metropolitanos de Viajeros en Andalucía y el Decreto 35/2012, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en Automóviles de Turismo, modificado por el Decreto 84/2021 de Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, de 9 febrero y la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y demás normativa aplicable.

Según disponen el artículo 2 del Decreto 35/2012, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en Automóviles de Turismo, y el artículo 2 de la Ordenanza Municipal para el Servicio de Transporte Público de Viajeros en Automóviles de Turismo de este Ayuntamiento, se considerará servicio de taxi o auto taxi el

servicio de transporte público discrecional de transporte de viajero y viajeras en automóviles de turismo, prestado en régimen de actividad privada reglamentada.

El objeto de la presente convocatoria es la adjudicación de seis licencias de auto taxi existentes con anterioridad al Decreto 35/2012, de 21 de febrero, que quedaran vacantes tras la aplicación de las normas contenidas en el citado Decreto.

##### SEGUNDA. Procedimiento de adjudicación

El sistema de selección será el concurso público y procedimiento abierto simplificado con varios criterios de adjudicación, en el que todo interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación, todo ello de conformidad con el artículo 14 del Decreto 35/2012, artículo 9 de la Ordenanza Municipal para el Servicio de Transporte Público de Viajeros en Automóviles de Turismo de Iznájar, y el artículo 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre.

##### TERCERA. Publicidad

Las presentes bases para la adjudicación de la licencias se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, así como en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Iznájar adicionalmente, y de manera facultativa, el Ayuntamiento podrán establecer otros medios de publicidad complementarios de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de 1 de octubre, los actos administrativos integrantes del presente procedimiento se publicarán en la Página web del consistorio, a excepción de la adjudicación, que se notificará individualmente y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

##### CUARTA. Condiciones generales

De conformidad con las disposiciones contenidas en el artículo 10.1 de la Ordenanza Municipal para el Servicio de Transporte Público de Viajeros en Automóviles de Turismo de Iznájar así como lo dispuesto en el artículo 27 del Decreto 35/2012, los Adjudicatarios de las licencias objeto de las presentes bases, deberán cumplir a lo largo de la vigencia de la licencia los siguientes requisitos:

- a) Ser persona física, no pudiéndose otorgar las licencias de forma conjunta a más de una, o persona jurídica con personalidad jurídica propia e independiente de la de aquellas personas que, en su caso, la integren, no pudiendo ser titulares de las mismas las comunidades de bienes, salvo durante el plazo de 30 meses que establece el artículo 15.2 para las transmisiones mortis causa. Tratándose de personas jurídicas, la realización de transporte público de viajeros en vehículo de turismo, debe formar parte de su objeto social de forma expresa. No se podrá otorgar autorizaciones a personas jurídicas sin ánimo de lucro.
- b) No ser titular de otra licencia auto-taxi o autorización de transporte interurbano en vehículo turismo.
- c) Figurar inscrita y hallarse al corriente de sus obligaciones en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda.
- d) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de carácter fiscal o laboral exigidas por la legislación vigente.
- e) Disponer de vehículos, a los que han de referirse las licencias, que cumplan los requisitos previstos en la sección 2.a de este capítulo.
- f) Tener cubiertos los seguros exigibles en cada caso.
- g) Declaración expresa de sometimiento a los procedimientos arbitrales de las Juntas Arbitrales de Transporte.
- h) Tener la nacionalidad española o de un Estado miembro de la Unión Europea o de otro Estado con el que, en virtud de lo dispuesto en Acuerdos, Tratados o Convenios Internacionales sus-



critos por España, no sea exigible el requisito de nacionalidad; o contar con las autorizaciones o permisos de trabajo que, con arreglo a lo dispuesto en la legislación sobre derechos y libertades de los extranjeros y extranjeras en España, resulten suficientes para amparar la realización de la actividad del transporte en nombre propio.

i) Disponer de dirección y sistema de firma electrónica, así como de equipo informático. A tales efectos se deberá comunicar al órgano competente la dirección de correo electrónico que dispone para celebrar los contratos a distancia con los clientes.

j) No tener pendiente el pago de sanciones pecuniarias impuestas mediante resolución firme en vía administrativa por incumplimiento de la legislación de transportes.

k) Obtener simultáneamente la licencia municipal que habilite para la prestación de servicios urbanos y la autorización que habilite para la prestación de servicios interurbanos, salvo cuando concurren los supuestos excepcionales previstos en el artículo 10.

QUINTA. Presentación de solicitudes, contenido, lugar de presentación, forma y plazo

1. Las solicitudes de participación se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Iznájar, en horas de oficina durante los 15 días naturales siguientes a la publicación de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 16.4 la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

No será admitida la proposición si es presentada con posterioridad a la fecha de finalización del plazo.

Las solicitudes de participación en el concurso objeto de las presentes bases se presentarán en los sobres cerrados, firmados por el interesado y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda <<Solicitud para participar en el concurso para la adjudicación de seis licencias de taxi para vehículos adaptados en el municipio de Iznájar (Córdoba)>>, en la forma establecida para cada sobre, siendo causa de exclusión la ausencia de algún sobre y 7o de su correspondiente contenido.

Las ofertas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a su apertura en público de las mismas.

La denominación de los sobres es la siguiente:

-Sobre "1": Documentación administrativa.

-Sobre "2": Documentación acreditativa del cumplimiento de los criterios de adjudicación.

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser copias autenticadas o compulsadas, conforme a la legislación en vigor.

Toda la documentación de las solicitudes presentadas deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos foliados con una relación numerada de los mismos.

2. Sobre <<1>>: Documentación administrativa

Contendrá la siguiente documentación, y ajustándose al orden siguiente:

a) Solicitud debidamente firmada (anexo I).

b) Documento nacional de identidad en vigor de la persona solicitante, para extranjeros, documento de identificación que surta efecto equivalente en su país de origen o pasaporte y NIE.

c) Permiso de conducción suficiente expedido por el Órgano competente en materia de tráfico y seguridad vial.

d) Certificado de aptitud para el ejercicio de la actividad, expe-

dido por el ayuntamiento con arreglo a lo previsto en el artículo 36 de la Ordenanza Municipal para el Servicio urbano e interurbano de transportes en automóviles ligeros.

e) Documentación acreditativa de la titularidad y características del vehículo o compromiso escrito de disposición del mismo suscrito con su titular, en el caso de obtener la licencia.

f) Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o incapacidad previstas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para participar en el concurso y de no se titular de una licencia municipal de taxi en todo el territorio nacional (anexo II).

g) Certificados acreditativos de encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

h) Ficha de inspección técnica del vehículo en la que conste hallarse vigente el reconocimiento periódico legal, si es exigible o, en su defecto, certificación acreditativa de tal extremo, además de estar clasificado como taxi.

i) Justificante de tener cubierta la responsabilidad civil por los daños que se causen con ocasión del transporte, en la cuantía máxima establecida por la normativa aplicable en materia de seguros.

3. Sobre <<2>>: Documentación acreditativa del cumplimiento de los criterios de adjudicación:

a) Certificado o informe de vida laboral competo.

b) Certificado o comunicado de cotización a la Seguridad Social, en el que conste el nombre de la empresa, fecha o fechas de altas y bajas, en su caso; o certificado como autónomo, reflejándose la actividad para la cual se cotizo en cada periodo.

c) Relación detallada de titulares y números de licencias donde se han prestado los servicios de conductor asalariado con indicación de las fechas de inicio y finalización de los servicios (según anexo III).

d) Contratos de trabajo.

e) Resto de documentos acreditativos de los méritos alegados.

SEXTA. Criterios de adjudicación. Baremación de las solicitudes

La prelación para la adjudicación de las licencias se regirá por los siguientes criterios:

a) Por cada año o fracción superior a 6 meses de antigüedad, como conductor de taxis, acreditados mediante la inscripción y cotización en tal concepto a la Seguridad Social o como autónomo: 0.10 puntos. Hasta un Máximo de 1 punto.

b) Por cada año o fracción superior a seis meses de ejercicio de profesión de conductor de transporte público (de mercancías, personas mixto), acreditados mediante la inscripción y cotización en tal concepto a la Seguridad Social o como autónomo: 0.10 puntos. Hasta un máximo de 1 punto.

El cumplimiento de los criterios especializados en los apartados a y b de la presente base, se entenderá referido hasta el día anterior, contabilizándose este, a la fecha de comienzo del plazo de presentación de solicitudes siempre que esta circunstancia este debidamente acreditada mediante las cotizaciones a la Seguridad Social o como autónomo en el epígrafe de taxi, hasta dicha fecha y en caso contrario, hasta la última fecha acreditada.

En caso de Contratación a tiempo parcial, se acumularán las horas trabajadas hasta completar días enteros, entendiéndose estos como jornadas de ocho horas.

La antigüedad deberá quedar acreditada fehacientemente mediante la aportación de alguno de los documentos especificados en el apartado 3 de la base quinta así como mediante cualquier

otro documento admitido en derecho.

- c) Por ofertar elementos de transporte para bebés: 0.10 puntos.
- d) Antigüedad del vehículo.
  - Nuevo: 0.25 puntos.
  - Menos de un año: 0.15 puntos.
  - Más de un año y menos de dos: 0.05 puntos.

En caso de producirse empate en las puntuaciones obtenidas, se dará preferencia a:

1. En aplicación efectiva del principio de igualdad entre mujeres y hombres, a fin de compensar la escasa participación de estas como prestadoras del servicio de taxi se otorgaran preferencia en caso de empate de puntuaciones a las solicitudes presentadas por mujeres.

2. De persistir el empate tras la aplicación de dicho criterio, se otorgara preferencia a quien haya obtenido mayor puntuación en aplicación de los criterios de Baremación establecido en los apartados a y b) de la presente base, por ese orden.

3. Finamente, en caso de continuar el empate, se otorgará la licencia a la persona de mayor edad.

4. Por Sorteo entre aquellos que hayan obtenido igual puntua-

ción, en caso de no poder procederse al desempate en aplicación de los anteriores criterios.

**SÉPTIMA. Mesa de contratación**

Para la calificación y comprobación de la documentación aportada por los interesados, el órgano competente para resolver el concurso estará asistido por la mesa de contratación, que será el Órgano competente para formular la propuesta de adjudicación.

La mesa de contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 7 de la disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, en relación con el artículo 21.2 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, estará presidida por un miembro de la Corporación o un funcionario de la misma y actuara como Secretario un funcionario de la Corporación.

Formaran parte de ella, al menos tres vocales, ente los cuales estará el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal labora al servicio de la Corporación, o miembros electos de la misma.

Conformarán la mesa de contratación los siguientes miembros:

#### TITULARES

Presidente: Lope Ruiz LópezAlcalde de Iznájar

Secretario: Juan Bermúdez NúñezFuncionario de carrera

Vocal: Ana Isabel Anaya GalachoSecretaria Interventora

Vocal: Antonia Granados Delgado Arquitecta Técnica Funcionaria interina

#### SUPLENTES

Presidente: Antonio García BarrosoConcejal Delegado de Obras y Servicios

Secretario: Rafael Morales BarrosoFuncionario de carrera

Vocal: Ángeles Banderas MuñozFuncionario de carrera

Vocal: Lucas Aguilera BalmisaArquitecto Técnico Personal Laboral Indefinido

**OCTAVA. Tramitación del procedimiento y resolución de la adjudicación**

La calificación de la documentación presenta en el sobre "1", a que se refiere la base quinta apartado dos, se efectuará por la mesa de contratación, a los efectos de la expresada calificación, el Presidente ordenará la apertura de los sobres y el Secretario certificará la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos.

Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas en la página web del Ayuntamiento, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles contados a partir del día siguiente de dicha publicación para que los interesados corrijan o subsanen.

Realizado dicho trámite, se hará pública en el tablón de anuncios y en la página web del ayuntamiento la lista de solicitudes recibidas y admitidas, al objeto de que los interesados puedan alegar lo que estimen procedente en defensa de sus derechos, en el plazo de quince días hábiles a contar desde el día siguiente a la citada publicación.

Transcurrido el plazo a que hace referencia el apartado anterior, y resueltas las alegaciones presentadas, se celebrará el acto público de apertura del sobre 2 en el lugar, fecha y hora señalados en la página web del Ayuntamiento. Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada, la mesa evaluará las proposiciones mediante los criterios de valoración que se recogen en la base sexta, y formulará la propuesta que estime pertinente al órgano competente para otorgar las licencias. La mesa de contratación podrá solicitar, antes de formular la propuesta, los informes técnicos que considere necesarios que tengan relación con el objeto del concurso.

A la vista de la propuesta formulada por la mesa, el órgano competente para otorgar las licencias dictará resolución motivada de adjudicación provisional, la cual se notificará individualmente y se publicará en el Boletín Oficial de la provincia de Córdoba y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Recibida la notificación de Adjudicación provisional, la persona adjudicataria deberá aportar, en el plazo de 15 días hábiles la siguiente documentación:

A. Acreditación del cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 8 de la ordenanza municipal para los titulares de las licencias.

B. Justificación de presentación de las declaraciones censales que correspondan a los efectos fiscales para el ejercicio de la actividad de transportes de viajeros.

C. Permiso de circulación del vehículo debe estar clasificado como vehículo de servicio público. Cuando el vehículo al que vaya a referirse la licencia sea arrendado, habrá de presentarse el permiso de circulación del mismo a nombre de la empresa arrendadora, acompañándose del correspondiente contrato de arrendamiento, en el que habrá de figurar, al menos, su plazo de duración, la identificación de la empresa arrendadora y los datos del vehículo.

D. Certificado de características técnicas y ficha de inspección técnica del vehículo en la que conste hallarse vigente el reconocimiento periódico legal o, en su defecto certificación acreditativa del tal extremo además de estar clasificado como taxi.

E. Justificante de tener cubierta su responsabilidad civil por los daños que se causen con ocasión del transporte, en cuantía máxima establecida por la normativa aplicable en materia de seguros.

F. Justificante acreditativo de tener abonadas las tasas fijadas en a correspondiente ordenanza fiscal.

Comprobado el cumplimiento de los requisitos exigidos, El Sr. Alcalde Presidente otorgará la licencia a los adjudicatarios.

Cuando por causa imputables al adjudicatario no pudiera adjudicarse la licencia dentro de los plazos indicados, esta quedará sin efecto, pudiéndose adjudicar al solicitante siguiente según el orden de prelación de las ofertas.

#### NOVENA. Derechos y obligaciones de los adjudicatarios

1. La licencia será para el término municipal de Iznájar, si bien dado el carácter interurbano de la misma, deberán observarse en su concesión los requisitos que determina Ley 2/2003, de 12 de mayo, de Ordenación de los transportes Urbanos y Metropolitanos de Viajeros de Andalucía, por lo que deberá solicitarse la correspondiente autorización autonómica que habilite para la realización del transporte interurbano. El incumplimiento de este requisito implicará la revocación de la misma.

2. Los Adjudicatarios de las licencias de auto taxi deberán iniciar el ejercicio de la actividad de prestación de servicios de transporte público urbano con los vehículos afectos a dichas licencias, en el plazo máximo de sesenta días naturales contados desde la fecha de la notificación de la adjudicación de las mismas. El Ayuntamiento podrá ampliar el plazo anterior, a solicitud del titular, cuando exista causa justificada y acreditada por el solicitante.

3. En todo caso, el que resulte adjudicatario de la licencia quedará sujeto con carácter general a la normativa estatal, autonómi-

ca y local reguladora del servicio de transporte urbano de viajeros en automóviles ligeros de alquiler con conductor y, especialmente tendrá la obligación de explotar la licencia de forma personal en cumplimiento de lo establecido en la ordenanza municipal.

#### DÉCIMA. Recursos administrativos y jurisdiccionales

Contra el acuerdo de aprobación de las presentes bases y sucesivos acuerdos de adjudicación de las licencias, cabe interponer recurso potestativo de reposición, ante el Sr. Alcalde-Presidente, en el plazo de un mes, contado desde la publicación de las mismas o desde el día siguiente al recibo de la notificación respectivamente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de interponer directamente en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo ante el órgano competente de la jurisdicción contencioso Administrativa.

No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

No obstante los interesados podrán interponer, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

En Iznájar, a 7 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde-Presidente, Lope Ruiz López.

**ANEXO I****Solicitud para la convocatoria de adjudicación de licencia de auto taxi en el municipio de Iznájar**

D./Dña: con DNI \_\_\_\_\_ Y domicilio a efectos de notificación en \_\_\_\_\_  
Localidad \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_

**DECLARO**

Primero. Que enterado de la convocatoria para la adjudicación mediante concurso de seis licencias de taxi en el municipio de Iznájar, para el servicio de transporte urbano de viajeros y viajeras en automóviles ligeros, prestado en régimen de actividad privada, deseo tomar parte en la misma aportando la documentación requerida.

Segundo. Que acepta en su totalidad las bases que rigen el mencionado concurso y reúne todos y cada uno de las condiciones y requisitos exigidos en las bases que rigen la convocatoria.

Tercero. Que asumo el compromiso de adscribir al servicio un vehículo que cumpla las concisiones exigidas en las bases que rigen esta convocatoria y en el título III de la ordenanza municipal.

Cuarto. Que adjunto los documentos indicados en la disposición quinta de las bases que rigen esta convocatoria.

Quinto. Que, en caso de resultar adjudicatario de una licencia, me comprometo al pago de las tasas establecidas en la Ordenanza Municipal Reguladora de las Tasas por Otorgamiento de Licencias y Autorizaciones Administrativas de Auto Taxi  
En virtud de lo anteriormente expuesto,

SOLICITO la admisión en el concurso y si procede, la adjudicación de una licencia de taxi con arreglo a las bases que rigen esta convocatoria, aceptándolas de manera incondicionada e íntegramente, sin salvedad alguna.

En Iznájar, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Fdo.: El interesado:

**ANEXO II****Modelo de declaración responsable**

D./Dña: con DNI \_\_\_\_\_ Y domicilio a efectos de notificación en \_\_\_\_\_  
Localidad \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_

Formula la siguiente declaración responsable dirigida al Ayuntamiento de Iznájar:

Que mi persona a la fecha de expedición de la presente declaración y en cumplimiento las bases que rigen la convocatoria para la adjudicación de licencias de auto- taxi para vehículos:

- Reúne todos y cada unos de los requisitos y condiciones exigidas para participar en el concurso.
- No está incurso en causas de prohibición para contratar con la Administración de las Recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- No es titular de una licencia municipal de taxi en todo el territorio nacional.

En Iznájar, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Fdo.: El interesado:

**Ayuntamiento de Montilla**

Núm. 2.917/2023

**EDICTO**

Habiéndose solicitado por doña CARMEN RUZ CASTRO, con DNI nº 30.781.486B, que se le reconozca el derecho de ocupación a perpetuidad de la sepultura, en el cuadro CRISTO REY FILA 5ª Nº 17, que figura a nombre de HEREDEROS DE MARIANA RUZ CASTRO, se pone en conocimiento de todas aquellas personas que se crean con mejor derecho, para que en el plazo de 20 DIAS hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, presenten en este Excmo. Ayuntamiento la documentación que pueda hacer valer sus derechos.

Montilla, 29 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Rafael Ángel Llamas Salas.

**Ayuntamiento de Montoro**

Núm. 3.120/2023

Por Resolución de la Concejal-Delegada del Área de Bienestar Social, Educación, Infraestructuras Públicas, Turismo y Recursos Humanos (Pendiente de publicación en BOP) se dictó Resolución nº 1429/2023, de fecha 7 de julio, declarando aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as y la causa de exclusión del procedimiento de selección, mediante oposición libre, para cubrir dos plazas de Policía Local Grupo C, Subgrupo C1, Escala Administración General, Subescala Servicios Especiales, la que copiada dice así:

**RESOLUCIÓN DECLARANDO APROBADA LA LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS Y LAS CAUSAS DE EXCLUSIÓN DE LA CONVOCATORIA DE SELECCIÓN, MEDIANTE OPOSICIÓN LIBRE, PARA CUBRIR EN PROPIEDAD DOS PLAZAS DE POLICÍA LOCAL, GRUPO C, SUBGRUPO C1, ESCALA ADMINISTRACIÓN GENERAL SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES. GEX 7137 /2022**

Publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia nº 37, de 23/02/2023, las Bases del proceso de selección, mediante oposición libre para cubrir dos plazas de Policía Local, incluidas en el Grupo C, Subgrupo C1, escala Administración General, Subescala servicios especiales, modificadas por Resolución de Alcaldía nº 631/2023, de 29 de marzo (BOP nº 67, de 11 de abril).

Una vez expirado el plazo de presentación de solicitudes y tras haberse comprobado la documentación aportada por los/las aspirantes de acuerdo con lo establecido en Base 4, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 g) de la Ley 7/1985, de 2 abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y haciendo uso de la delegación de la Alcaldía efectuada por Resolución nº 1339/2023, de fecha 28-06-2023 (Pendiente de publicación en BOP), por el presente,

**RESUELVO:**

PRIMERO. Aprobar la siguiente lista provisional de admitidos/as y excluidos/as en este proceso selectivo, señalando las causas de exclusión:

DNI	ADMITIDOS/AS APELLIDOS	NOMBRE
***0603**	AGUILERA GONZÁLEZ	ANDRÉS
***2866**	ALCÁNTARA GARCÍA	IVÁN
***8059**	ALCÁNTARA GARCÍA	ALFONSO

***8190**	ÁLVAREZ RABANEDA	PEDRO
***2239**	AMO LLAMAS	DANIEL
***2046**	AMORIN MIGUEL	FRANCISCO JESÚS
***5891**	ANGUITA DE ORIA	LUIS MIGUEL
***5731**	ANGULO SANTIAGO	ADRIÁN
***5046**	ARAQUE RUZ	MANUEL
***2524**	ARRIBAS ORTEGA	JAVIER
***1533**	ARROYO ARROYO	ÁLVARO
***9982**	ARROYO SÁNCHEZ	JOSÉ
***1195**	ASTORGA ESCARTIN	GISELA
***4941**	BARRANCO REQUENA	MARÍA
***5618**	BARRERO CALDERÓN	INMACULADA
***0164**	BASCON SALCES	JUAN MANUEL
***9771**	BELLIDO ORTIZ	MANUEL
***5111**	BELLIDO ROBLES	MYRIAM
***5330**	BENITO PALMA	VICTOR MANUEL
***5265**	BLANCAT BAENA	JUAN FRANCISCO
***0869**	BOQUIZO ABARCA	DANIEL
***2779**	BUJALANCE CARAVACA	MARÍA TERESA
***7905**	CABALLERO RANCHAL	LAURA MARÍA
***5035**	CABALLERO SALAS	ANTONIO JESÚS
***9768**	CABELLO LOZANO	DANIEL
***0192**	CABELLO SERRANO	SALVADOR
***1566**	CÁCERES ACUÑA	JOAQUÍN
***2356**	CALER CALDERÓN	ELENA
***1028**	CANO ALONSO	MIGUEL ÁNGEL
***2076**	CÁRCELES MOLINA	DAVID
***4615**	CARRASCO MARTÍNEZ	JUAN
***0625**	CARRASCO VICENTE	JUAN MIGUEL
***3095**	CARVAJAL GARCÍA	ANA
***8409**	CASTELLANO GALIANO	TERESA
***4300**	CASTILLERO BAREA	LYDIA MARÍA
***7533**	CECILLA TEJERO	DAVID
***6659**	CEPAS BAREA	MANUEL ÁNGEL
***9971**	CID MILLÁN	EMILIO
***9398**	CLEDERA ROMERO	MARTÍN
***2414**	COLLADO MUÑOZ	ANTONIO
***5064**	CÓRDOBA CASADO	MÓNICA
***2403**	CÓRDOBA JIMENEZ	DAVID
***4460**	CRESPO CARRASCO	JOSÉ ÁNGEL
***6115**	CRUZ VAZ	JOSÉ CARLOS
***7077**	CUADRA PACHA	ARHUCA
***5022**	CUESTA BONILLA	ANTONIO JESÚS
***9109**	CUESTA CONTRERAS	MANUEL JESÚS
***8246**	CUESTA TEBA	SERGIO
***4522**	DELGADO RAMÍREZ	SILVIA
***3946**	DÍAZ MAGDALENO	FRANCISCO MANUEL
***6642**	DÍAZ ORTIZ	EVELYN
***7080**	DÍAZ RODRÍGUEZ	NOHELIA
***4138**	DIEGUEZ LEÓN	LUIS
***7372**	DO SACRAMENTO FONSECA	ANA PAULA
***1414**	DOCTOR RICO	ELSA
***3091**	DONCEL ORTEGA	JOAQUÍN
***4286**	ESPEJO BERRAL	TAMARA
***6078**	FATOU MORCILLO	GEORGE ELÍAS
***2463**	FERNÁNDEZ ACERO	LUIS MARÍA
***0818**	FERNÁNDEZ GARCÍA	JAVIER RAFAEL
***3322**	FERNÁNDEZ RUIZ	EVA MARÍA
***6980**	FERNÁNDEZ TORRALBO	JAVIER
***9086**	FRANCO VIDA	JUAN ANTONIO

El documento ha sido firmado electrónicamente. Para verificar la firma visite la página <http://www.dipucordoba.es/bop/verify>

***1774**	FUENTE PARDILLO	JOAQUÍN	***2921**	ORTEGA AÑÓN	REBECA
***8242**	GALÁN RODRÍGUEZ	ANTONIO ENRIQUE	***5376**	ORTEGA MADUEÑO	MERITXELL
***8371**	GALLARDO GARCÍA	LUIS	***7721**	ORTEGA POZO	JESÚS
***6209**	GALVÁN CALER	JUAN ALBERTO	***6041**	OSUNA ZAFRA	MANUEL
***7809**	GARCÍA GARROTE	ALBERTO	***1594**	PANIAGUA PRIETO	JOSÉ ANTONIO
***8140**	GARCÍA JUÁREZ	ALICIA	***3365**	PEÑA RUIZ	ALBERTO
***9095**	GARCÍA VALENZUELA	ADRIÁN	***1005**	PÉREZ CARDEÑA	CARLOS
***6436**	GARCÍA VALENZUELA	MANUEL	***2125**	PÉREZ CASTILLO	NATALIA
***1604**	GÓMEZ GONZÁLEZ	ARANZAZU	***5461**	PÉREZ HIDALGO	RAFAEL
***2773**	GÓMEZ GONZÁLEZ	FRANCISCO JAVIER	***5761**	PÉREZ JARILLA	SALVADOR
***6181**	GÓMEZ PORTAL	EDUARDO	***2059**	PÉREZ MURILLO	TOMAS LUIS
***7624**	GÓMEZ RIVERO	SERGIO	***8767**	PIMENTEL ARENAS	EDUARDO
***6157**	GÓMEZ RODRÍGUEZ	ÁNGEL	***2354**	PINEDA ALORS	PATRICIA
***4528**	GONZÁLEZ ORTIZ	ALEJANDRO	***6583**	PINEDA COSTA	JESÚS FRANCISCO
***4213**	GONZÁLEZ PADILLA	DAVID	***1233**	PLAZUELO SEGURA	ÁNGEL
***2074**	GONZÁLEZ PÉREZ	RAFAEL ENRIQUE	***2036**	PORRAS CASTEJON	ÁLVARO
***0490**	GUILLEN AROCA	JERÓNIMO	***4538**	PORTERO ARAGONÉS	JESÚS
***7970**	GUTIÉRREZ LÓPEZ	DANIEL	***2663**	PORTERO NAVARRO	FRANCISCO JOSÉ
***0793**	GUTIÉRREZ MÁRMOL	FRANCISCO	***7901**	PUERMA LÓPEZ	JESÚS
***2324**	GUTIÉRREZ RUIZ CANELA	JESÚS	***6134**	QUINTERO MARTÍNEZ	ÁLVARO FERNANDO
***1596**	HERMOSO GADEO	JULIO JAVIER	***4559**	RAYA FOCHE	FRANCISCO JAVIER
***7425**	HIDALGO EXPÓSITO	TORCUATO	***0941**	RIOS GARCÍA	RICARDO
***4528**	HIDALGO ROMERO	ANTONIO	***2184**	RISQUEZ PONTES	JAVIER
***8098**	HOYO CABALLERO	ALBERTO	***8600**	RODRÍGUEZ CASTRO	MARÍA DOLORES
***6953**	HURGAL VILLAR	ANTONIO	***3957**	RODRÍGUEZ CHAPARRO	FÉLIX
***8693**	JIMENEZ PÉREZ	HÉCTOR	***1370**	RODRÍGUEZ HIDALGO	ADRIÁN
***0037**	JIMENEZ RODRÍGUEZ	RAFAEL	***5896**	RODRÍGUEZ LÓPEZ	ANTONIO LUIS
***2200**	JURADO LAGUNA	ANTONIO JAVIER	***4260**	RODRÍGUEZ MORENO	EMILIO
***3817**	LAGUNA ALCALDE	RUBÉN	***6027**	RODRÍGUEZ MUÑOZ	RAQUEL
***8940**	LEIVA FERNÁNDEZ	JOSÉ LUIS	***7773**	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	ALEJANDRO
***3263**	LEÓN GARCÍA	JOSÉ ANTONIO	***7089**	ROMERO LÓPEZ	FRANCISCO JOSÉ
***7926**	LÓPEZ MESONES	GONZALO RAFAEL	***2435**	ROMERO ROMERO	JOSÉ ANTONIO
***6929**	LÓPEZ SUÁREZ	MARÍA DEL CARMEN	***6858**	ROMERO SAUCES	JOSÉ CARLOS
***0737**	LOZANO PÉREZ	BEATRIZ MARÍA	***2325**	RUBIO COMINO	VERÓNICA
***3138**	LUQUE CHACÓN	CARLOS	***3389**	RUBIO LUNA	LAURA
***7120**	LUQUE GÓNGORA	EMILIO	***1703**	RUIZ CAÑADAS	ANTONIO
***0582**	LUQUE MEDINA	DANIEL	***5840**	RUIZ PÉREZ	RAÚL
***1554**	LUQUE RUZ	MARÍA	***7635**	SÁNCHEZ RAMÍREZ	ANTONIO JAVIER
***1316**	LUQUE VILLATORO	FRANCISCO JAVIER	***6768**	SÁNCHEZ VÁZQUEZ	JESÚS ANTONIO
***6139**	MARÍN LÓPEZ	CARMEN MIRELLA	***0528**	SIMON MONTERO	ALEJANDRO
***4384**	MARTI HERNÁNDEZ	DAVID	***3061**	SOSA MORALES	JOSÉ
***4389**	MARTÍN GONZÁLEZ	JOSÉ MANUEL	***0798**	TANJAQUI CABRERA	FRANCISCO
***7834**	MARTÍNEZ LÓPEZ	PASCUAL ANTONIO	***7140**	TAPIA GÓMEZ	TOMÁS
***5276**	MARTÍNEZ MARTÍN	ELENA	***3318**	TAVIRA RODRÍGUEZ	MIGUEL ÁNGEL
***6183**	MARTÍNEZ MERCADO	ADRIÁN	***1521**	TOLEDANO HERRADOR	ANTONIO JESÚS
***8534**	MARTÍNEZ MORENO	VERÓNICA	***5201**	TORIBIO BARRANCO	JOAQUÍN
***6541**	MARTOS CAÑO	ÁNGEL MANUEL	***2272**	TORRES PRIETO	MARÍA MAGDALENA
***3335**	MEDINA SERRANO	CRISTIAN	***3257**	VARGAS FERNÁNDEZ	MÓNICA
***6071**	MELLADO HERRUZO	VICTOR MANUEL	***3994**	VICO ESPEJO	JOSÉ JAVIER
***2236**	MILLA AMATE	JUAN ANTONIO	***3064**	ZAMORANO PÉREZ	JUAN JOSÉ
***6563**	MINGUEZ LEÓN	JOSÉ ANTONIO			
***5395**	MIRANDA MERIDA	ANTONIO JOSÉ			
***7073**	MONTERO MUÑOZ	MARCO			
***7230**	MORALES HERVÁS	FERNANDO	***1594**	CAMPOS SÁNCHEZ	CRISTINA 2
***5443**	MORALES TORRES	ANTONIO JESÚS	***6505**	CANO GAMEZ	IVÁN 2
***8040**	MORENO GONZÁLEZ	FRANCISCO JESÚS	***8016**	CUMPLIDO FRANCO	PABLO 1
***2001**	MOYA CHACÓN	CARLOS	***7335**	DÍAZ MORAL	JOSÉ ÁNGEL 2
***4365**	MOYANO GÓMEZ	ANTONIO	***2619**	GALÁN SÁNCHEZ	ADRIÁN 2
***4600**	NAVARRO DÍAZ	JOSÉ JOAQUÍN	***5967**	MORENO GÓMEZ	MARÍA DEL PILAR 1
***4474**	OLIVAN ARJONA	ENCARNACIÓN	***7663**	OSUNA MARÍN	AMELIA 1 Y 2

## EXCLUIDOS/AS

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	MOTIVO EXCLUSIÓN
***1594**	CAMPOS SÁNCHEZ	CRISTINA	2
***6505**	CANO GAMEZ	IVÁN	2
***8016**	CUMPLIDO FRANCO	PABLO	1
***7335**	DÍAZ MORAL	JOSÉ ÁNGEL	2
***2619**	GALÁN SÁNCHEZ	ADRIÁN	2
***5967**	MORENO GÓMEZ	MARÍA DEL PILAR	1
***7663**	OSUNA MARÍN	AMELIA	1 Y 2

\*\*\*3233\*\* RODRÍGUEZ PEINADO RAFAEL 2

**Motivos de exclusión:**

1. No justifica el abono de la tasa de derechos de examen.
2. No presenta Anexo IV conforme las bases.

SEGUNDO. Conceder un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia, para alegar o subsanar las causas que hayan motivado su exclusión u omisión.

TERCERO. Ordenar la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba de la presente Resolución así como en el tablón de edictos de este Ayuntamiento.

Montoro, 10 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde en funciones, Antonio Javier Casado Morente.

Núm. 3.122/2023

Por Resolución de la Concejal-Delegada del Área de Bienestar Social, Educación, Infraestructuras Públicas, Turismo y Recursos Humanos (Pendiente de publicación en BOP) se dictó Resolución nº 1430/2023, de fecha 7 de julio, declarando aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as y la causa de exclusión del procedimiento de selección mediante concurso-oposición para cubrir tres plazas de Administrativo Grupo C, Subgrupo C1, Escala Administración General, Subescala Administrativa, la que copiada dice así;

“RESOLUCIÓN DECLARANDO APROBADA LA LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS Y LAS CAUSAS DE EXCLUSIÓN DE LA CONVOCATORIA DE SELECCIÓN MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN PARA CUBRIR EN PROPIEDAD TRES PLAZAS DE ADMINISTRATIVO, GRUPO C, SUBGRUPO C1, ESCALA ADMINISTRACIÓN GENERAL SUBESCALA ADMINISTRATIVA, Y CREACIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO. GEX 9129/2022.

Publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia nº 47, de 10/03/2023, las Bases del proceso de selección, mediante concurso-oposición para cubrir tres plazas de Administrativos como funcionario/a de carrera, incluidas en el Grupo C, Subgrupo C1, escala Administración General, Subescala Administrativa, modificadas por Resolución de Alcaldía nº 681/2023, de 10 de abril (BOP nº 74, de 20 de abril).

Una vez expirado el plazo de presentación de solicitudes y tras haberse comprobado los requisitos de los/las aspirantes de acuerdo con lo establecido en Base 2, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 g) de la Ley 7/1985, de 2 abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y haciendo uso de la delegación de la Alcaldía efectuada por Resolución nº 1339/2023, de fecha 28-06-2023 (Pendiente de publicación en BOP), por el presente,

**RESUELVO:**

PRIMERO. Aprobar la siguiente lista provisional de admitidos/as y excluidos/as en este proceso selectivo, señalando las causas de exclusión:

**ADMITIDOS/AS:**

DNI	NOMBRE	APELLIDOS
***8122**	SERGIO	ALCAIDE FERNÁNDEZ
***6788**	ROSARIO	ALCAIDE MORENO
***9528**	MARÍA JOSÉ	ALCALÁ CUBO
***9938**	CARMEN	ALCALÁ VALENZUELA
***6799**	JOSÉ LUIS	ALONSO CUEVAS
***3284**	SANDRA	AMAYA GIL

***7046**	ELENA	ARROYO DE LA ROSA
***3658**	MARÍA	ÁVALOS ACEITERO
***4357**	ANA ISABEL	AYOSO CABEZAS
***5052**	JUAN APOLO	BAENA HIDALGO
***2689**	REBECA ISABEL	BAJO PASTOR
***0810**	JAVIER	BERMÚDEZ RODRÍGUEZ
***5262**	BERNARDO	BERRAL TEJEDERAS
***6722**	MARÍA JOSÉ	BURGOS PÉREZ
***7973**	CARMEN MARÍA	CALERO PAYAN
***1077**	RICARDO	CALMAESTRA JURADO
***0269**	JUAN	CAMPOS DELGADO
***8725**	MARÍA TERESA	CAMPOS LÓPEZ
***7253**	LUIS CARLOS	CANTERO OSTOS
***8181**	MIGUEL	CAÑETE GÁLVEZ
***9937**	CARMELO	CARO MILLÁN
***9889**	CAROLINA	CARO TENDERO
***1588**	TOMÁS	CARRILLO PRIETO
***2088**	LAURA	CASTELLANO RUBIO
***4730**	JOSÉ ANTONIO	CASTRO AGUILAR
***8436**	ELIZABETH	CAYUELA PARRADO
***6953**	CRISTINA	CHAPARRO RUBIO
***1827**	SOLEDAD	CONTRERAS AGUILAR
***3391**	MARINA	COPADO GARCÍA
***4158**	ÁNGELA MARÍA	DE LA TORRE MORENTE
***0925**	JUAN CARLOS	DE PABLO ROMERO RAYNAUD
***7205**	MARÍA DE LOS ÁNGELES	DÍAZ NEVADO
***5007**	JUAN JOSÉ	EXPÓSITO RUIZ
***0091**	PATRICIA	FERNÁNDEZ LEAL
***4287**	PILAR	FIÑANA MOSCOSO
***5813**	PATRICIA	FULLERAT TARDAGUILA
***9915**	RAMÓN	GARCÍA BERMÚDEZ
***2536**	PILAR	GARCÍA GARCÍA
***6732**	CRISTINA	GARCÍA PÉREZ
***3951**	MARÍA DOLORES	GARCÍA PÉREZ
***9763**	MARÍA JOSÉ	GAVILÁN PÉREZ
***8811**	LIDIA	GIL AGUILERA
***1544**	ELENA	GÓMEZ RUZ
***4065**	ENRIQUE	GONZÁLEZ CARMONA
***0189**	SHEILA	GONZÁLEZ DE LA ALEJA RODRÍGUEZ BARBERO
***0873**	VIRGINIA	GRANADOS RODRÍGUEZ
***4357**	JUAN ANTONIO	GUZMÁN MERCADO
***8737**	MARÍA DEL PILAR	HARO LARA
***6889**	MANUELA	HERNÁNDEZ RAMÍREZ
***8885**	MARÍA JOSÉ	JURADO PESQUEZO
***0021**	MARINA	LEÓN URBANO
***6839**	ADRIANA	LLAMAS CARMONA
***9770**	MARTA	LÓPEZ CAYUELA
***2615**	CARMEN	LÓPEZ SERRANO
***3928**	JESÚS	LUCENA SAAVEDRA
***2600**	MATEO	LUNA ALCAIDE
***1954**	SONIA	MARÍN LÓPEZ
***2104**	FRANCISCO JOSÉ	MÁRQUEZ JIMÉNEZ
***0846**	JENNIFER	MARTÍNEZ ORTIZ
***8722**	SOFÍA	MATAS PASTOR
***6061**	JUANA DOLORES	MEMBRIVES ROMERO
***3469**	JOAQUÍN	MONDEJAR DOMINGO
***7512**	HELENA	MONTAÑO MUÑOZ
***5142**	DAVID	MORAL HORNO
***6060**	RAÚL	MOYA COLLADO
***3115**	RAQUEL	MOYANO ATIENZA



***4150**	ISABEL	NOCI CERRO
***2756**	EMILIO	OTEROS GONZÁLEZ
***0484**	GUADALUPE	PALMERO MARTÍNEZ
***3710**	ISABEL MARÍA	PÉREZ ESLAVA
***5566**	DOLORES	PÉREZ HIDALGO
***8356**	ESTER	PÉREZ MELENDO
***3797**	MARÍA CELIA	PRIEGO ALCALÁ
***4428**	LUCIA	PRIETO CAÑETE
***9592**	ÁNGEL	PUERTAS CALDERÓN
***6126**	MARÍA JESÚS	REYES PLANELLES
***1208**	MARÍA AUXILIADORA	RIOS ROSAS
***4285**	VICTOR JAVIER	RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
***2149**	CASILDA	RODRÍGUEZ ROSA
***4691**	NATIVIDAD	RODRÍGUEZ VICTORI
***2166**	PABLO	ROMERO TENA
***2270**	LAURA	RUIZ HERNÁNDEZ
***2435**	EVA MARÍA	SALAS ARRABAL
***3129**	ANTONIO	SÁNCHEZ COPADO
***9353**	MANUEL	SÁNCHEZ REDONDO
***0745**	JOSÉ MANUEL	SANTOS PRIETO
***2237**	AURORA	SERRANO PÉREZ
***9175**	ESTEFANÍA	SIMÓN GARCÍA
***6615**	MARÍA DEL MAR	SOTILLO FUENTES
***4080**	LIDIA	SVENDSEN MAZA
***5652**	JUAN ANTONIO	TOBARUELA MANJÓN
***2289**	MARÍA DEL PILAR	TORRES MOZAS
***2328**	RAFAEL	TRUJILLO CARMONA
***0965**	ANTONIO JOSÉ	UREÑA EXPÓSITO
***4450**	LAURA MARÍA	VILLEGAS BAENA

**EXCLUIDOS/AS:**

DNI	NOMBRE	APELLIDOS	MOTIVO EXCLUSIÓN
***1434**	SANTIAGO	ARANDA ESCALANTE	1
***5492**	FLORINDA	ELÍAS CANAL	2
***6385**	ROCÍO	ENRIQUE ORTIZ	1
***3795**	INMACULADA	HIDALGO ESQUIVEL	1
***4193**	MARÍA DEL ROSARIO	JIMENEZ MARTOS	1
***6334**	VIRGINIA	LÓPEZ LÓPEZ	1
***1030**	MARÍA LUISA	MORENO GUERRA	1
***8434**	MARÍA ISABEL	MUÑOZ MARTÍN	5
***8340**	MANUELA	OJEDA GUILLÉN	1
***1233**	ÁNGEL	PLAZUELO SEGURA	2 y 4
***7757**	MARÍA DE LAS NIEVES	QUESADA GARCÍA	1
***0203**	ANA BELÉN	RODRÍGUEZ CUENCA	3
***9495**	ELENA MARÍA	RODRÍGUEZ LÓPEZ	1
***4664**	PILAR	ROJAS RUIZ	1
***5471**	BEATRIZ	RUIZ PEDRAZA	3
***9904**	FRANCISCA	SÁNCHEZ ROSAURO	1
***6832**	ESTHER	SÁNCHEZ SÁNCHEZ	1

**Motivos de exclusión:**

1. No presenta el reverso de la titulación requerida de acceso.
2. No justifica el abono de la tasa de derechos de examen.
3. Anexo II incompleto, faltan datos.
4. No presenta Anexo II.
5. Solicitud presentada fuera de plazo.

SEGUNDO. Conceder un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia, para alegar o subsanar las causas que hayan motivado su exclusión u omisión.

TERCERO. Ordenar la publicación en el Boletín Oficial de la

Provincia de Córdoba de la presente Resolución así como en el tablón de edictos de este Ayuntamiento”.

Lo que se publica para general conocimiento.

Montoro, 10 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde en funciones, Antonio Javier Casado Morente.

**Ayuntamiento de Palenciana**

Núm. 3.121/2023

Exp. Gex nº 2023/2544.

**DECRETO DE ALCALDÍA**

Don Gonzalo Ariza Linares, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Palenciana (Córdoba).

Recibido auto dictado por la Ilmo. Sr. Juez Encargado del Registro Civil de Palenciana, por el que se autoriza la celebración del matrimonio civil de don Fernando Arapiles Presol y doña Ana María Espadas Cruz y la prestación del consentimiento del mismo en este Ayuntamiento de Palenciana, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 51 de Código Civil y la Instrucción de 26, de enero de 1995, de la Dirección General de Registros y Notariado.

En virtud de las facultades que me confieren los artículos 44 y 47 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por RD 2568/86, de 28 de noviembre, por el presente

**RESUELVO:**

PRIMERO. Delegar en favor de doña Antonia Espadas Delgado, Concejal de este Ayuntamiento, el ejercicio de la competencia correspondiente a la de celebración del matrimonio civil entre los contrayentes don Fernando Arapiles Presol y doña Ana María Espadas Cruz, previsto para el día 24 de julio de 2023.

SEGUNDO. Dar publicidad de esta resolución en el Boletín Oficial de la Provincia, y dar cuenta al Pleno de la Corporación en la primera sesión que celebre.

Palenciana, 11 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Alcalde-Presidente, Gonzalo Ariza Linares.

**Entidad Local Autónoma de Ochavillo del Río**

Núm. 2.916/2023

DON MANUEL ARJONA MORO, PRESIDENTE DE LA ENTIDAD LOCAL AUTÓNOMA DE OCHAVILLO DEL RÍO (CÓRDOBA).

**ANUNCIO**

Que el anuncio relativo al acuerdo de la Junta Vecinal adoptado, en sesión extraordinaria, celebrada el día 26 de mayo de 2023, sobre aprobación inicial de los expedientes de modificación de créditos en la modalidad de créditos extraordinarios 477/2023 (GEX 2023/477) y suplemento de crédito 479/2023 (GEX 2023/479), ha permanecido expuesto al público por plazo de quince días, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº 109, de fecha 12 de junio de 2023, sin que durante dicho plazo se haya presentado reclamación alguna.

Y para que conste a los efectos oportunos, a la fecha de la firma electrónica.

Ochavillo del Río, 3 de julio de 2023. Firmado electrónicamente por el Sr. Presidente, Manuel Arjona Moro.

**OTRAS ENTIDADES****Gerencia Municipal de Urbanismo  
Córdoba**

Núm. 2.652/2023

Rfª. Planeamiento/ISAO/ 4.1.2.-2/2022.

Help2022/29475.

ANEXO al anuncio número 2.287/2023, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia nº 100, de 30 de mayo de 2023, de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Córdoba, relativo a la Aprobación Definitiva de la INNOVACIÓN de la FICHA EV-255 "Casa Patio" del ANEXO II del CATÁLOGO DE BIENES PROTEGIDOS DEL P.E.P.C.H.C., sita en la calle Saravia Nº 2 de Córdoba:

**ORDENANZAS URBANÍSTICAS****1. IDENTIFICACIÓN EV-255**

Denominación: Casa plurifamiliar. Antigua Iglesia del desaparecido Hospital de San Jacinto. Dirección: Calle Saravia nº 2.

Ref. Catastral: 34444/03.

**2. DESCRIPCIÓN**

Tipología: Casa plurifamiliar.

Cronología: Siglo XVI, transformada a finales del siglo XIX en viviendas.

Patios: Edificación con patio interior en planta primera no estructurante.

Estructura: Edificación con una crujía de muros de carga de fábrica de mampostería y ladrillo, que procede de una estructura de una sola nave de uso religioso.

Fachada: De dos plantas a la calle Barroso, coronada por un frontón triangular y de tres plantas con un ritmo de huecos verticales coronados con ventanas cuadradas en la fachada a calle Saravia.

Cubierta: Inclinada de teja árabe en el cuerpo principal. Azotea transitable en el interior.

Uso: Vivienda colectiva.

Conservación: Media.

Propiedad: Privada.

**3. MOTIVACIÓN-VALORACIÓN**

Valoración DGBBCC: Clasificación Legal: Inventario del Minis-

terio de Cultura. 1979.

Categoría: -----

Valoración PGOU 1986: Protección D: Global.

Elementos de Interés: La estructura tipológica de edificación de una sola crujía.

Elementos estructurales y formales procedentes de la edificación del siglo XVII.

**4. CONDICIONES DE USO**

Prioritario:

Permitidos: Cualquier uso de los recogidos en el artículo 95 (incluso con carácter de equipamiento o servicio) que resulte compatible con los elementos de interés objeto de protección y niveles de intervención definidos en esta ficha.

Prohibidos: Aquellos cuya implantación en el edificio resulte incompatible con los elementos de interés objeto de protección y los niveles de intervención definidos en esta ficha, por afectar negativamente a sus características históricas, tipológicas, constructivas o ambientales.

**5. NIVELES DE INTERVENCIÓN**

1. Cons. Estructural: Elementos estructurales y formales procedentes de la edificación del siglo XVII, con recuperación del volumen interior de la nave de la iglesia. Se podrá autorizar una entreplanta parcial que no distorsione la lectura de dicho volumen.

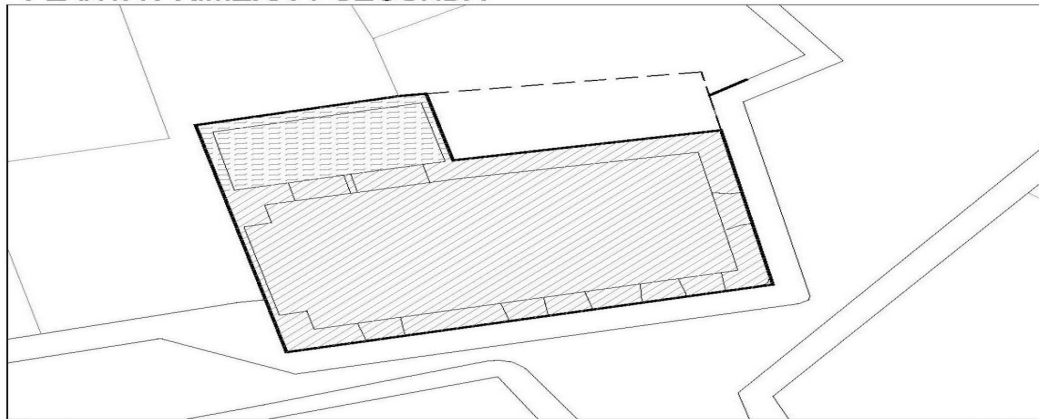
Fachada a la calle Barroso con recuperación de los elementos pertenecientes a la portada del siglo XVII (base de jambas, sillaría hasta dintel, frontones partidos, piedra caliza central con Cruz Pontificia, columna media altura en esquina, frontón superior).

La fachada a la calle Saravia podrá modificar sus huecos en coherencia con la organización espacial y funcional del uso al que se destine, pudiendo suprimir la composición actual realizada en la reforma del siglo XIX, siendo recomendable el uso de recursos arquitectónicos que permita la lectura del proceso histórico de transformación, y de la composición de huecos de la reforma del siglo XIX.

3. Cons. Tipológica: Resto de edificación. Con posibilidad de ocupar el 100% de la superficie.









Córdoba, 7 de junio de 2023. Firmado electrónicamente por el Director General de Hacienda, Adscripción funciones Gerente GMU, por acuerdo núm. 1417/22 de JGL de 7 de diciembre de 2022, José Joaquín Serrano Ortega.

**PLANTA PRIMERA Y SEGUNDA**

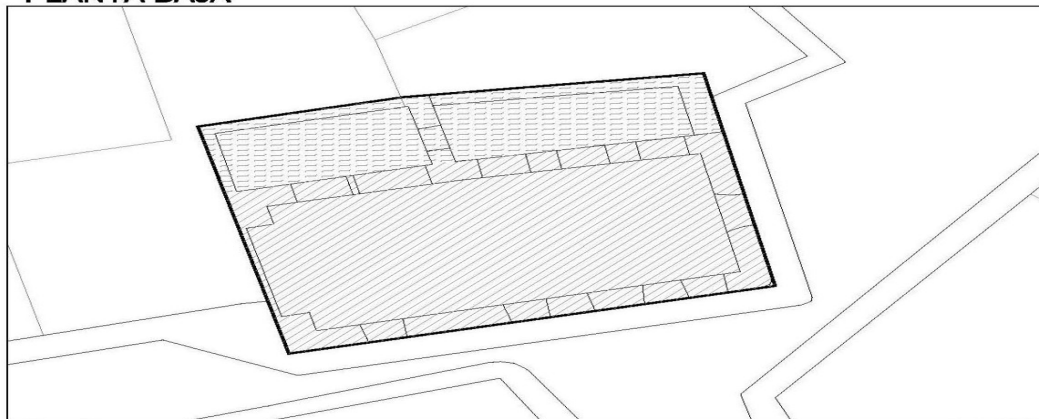


EV-255

E-1:200

0. CONSERVACION INTEGRAL		4. PROTECCIÓN TIPOLÓGICA	
1. CONSERVACION ESTRUCTURAL		5. NUEVA IMPLANTACIÓN	
2. CONSERVACION DE LA IMPLANTACIÓN		6. ESPACIO CATALOGADO	
3. CONSERVACION TIPOLÓGICA		7. ESPACIO LIBRE	

**PLANTA BAJA**



EV-255

E-1:200