

## Sumario

---

### III. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

#### Ministerio para la Transición Ecológica. Confederación Hidrográfica del Guadalquivir. Córdoba

Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Guadalquivir de Córdoba por el que se somete a información pública la solicitud de autorización para legalización de edificación tradicional (Vivienda) en Zona de Policía del Arroyo de la Sonsadilla o Zancadilas, en Parcela 236 del Polígono 13, Parajes Zumacal y Sonsadilla, en el término municipal de Iznájar (Córdoba). Ref. O-185/18-CO

p. 2949

#### Ministerio para la Transición Ecológica. Confederación Hidrográfica del Guadalquivir. Sevilla

Resolución de la Confederación Hidrográfica del Guadalquivir en Sevilla por la que se otorga e inscribe en el Registro de Aguas Públicas la concesión de aguas públicas, expediente: E-862/2012

p. 2949

### VI. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### Diputación de Córdoba

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se somete a información pública Proyecto Obra "Dotación de espacio para contenedores y dotación de pavimento de caucho en zona de juegos infantiles, en la encrucijada de la vereda de Cerro Macho en Montilla" (187/18)

p. 2949

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se somete a información pública Proyecto Obra "Mejora de las condiciones de accesibilidad y su adecuación a la normativa vigente en paradas de Autobús Urbano en Córdoba" (203/18)

p. 2949

Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se somete a información pública Proyecto Obra "Memoria valorada de obras de eliminación de barreras arquitectónicas en vías públicas 2018: Acceso Colegio Público Montealbo en Montalbán" (68/19)

p. 2950

#### Ayuntamiento de Aguilar de la Frontera

Anuncio del Ilustre Ayuntamiento de Aguilar de la Frontera por el que se hace público el expediente de Modificación de Crédito por Transferencias de Crédito 6/2019

p. 2950

Anuncio del Ilustre Ayuntamiento de Aguilar de la Frontera por el que se hace público el expediente de Modificación de Crédito por Créditos Extraordinarios 7/2019

p. 2950

#### **Ayuntamiento de Almedinilla**

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Almedinilla por el que se hace público la Ordenanza Municipal Reguladora del procedimiento administrativo para el reconocimiento de la situación jurídica de edificaciones existentes en el suelo no urbanizable de este término municipal, y la Ordenanza Fiscal de las Tasas por expedición de resolución administrativa de acreditación de asimilado al régimen de fuera de ordenación en suelo no urbanizable

p. 2951

#### **Ayuntamiento de Conquista**

Anuncio del Ayuntamiento de Conquista por el que se hace público nombramientos de Tenientes de Alcalde y Concejalías con motivo de las Elecciones de 26 de Mayo de 2019

p. 2970

#### **Ayuntamiento de Santa Eufemia**

Resolución del Ayuntamiento de Santa Eufemia por la que se delega atribuciones de Alcaldía en Concejales de la nueva corporación

p. 2970

Resolución del Ayuntamiento de Santa Eufemia por la que se nombran Tenientes de Alcalde a los Concejales doña Anunciación Redondo Romero y don Francisco Gregorio Calvente Castillo

p. 2970

### **VIII. OTRAS ENTIDADES**

#### **Patronato Provincial de Turismo. Córdoba**

Decreto del Presidente del Patronato Provincial de Turismo de Córdoba de 17 de junio de 2019 por el que se resuelve dejar sin efecto el Decreto de esta Presidencia nº 100/2019, de 7 de junio, volviendo a desempeñar esta Presidencia todas las funciones delegadas en dicha resolución

p. 2970

#### **Comunidad de Regantes de Villafranca de Córdoba**

Convocatoria Asamblea General Extraordinaria a celebrar el día 20 de Julio de 2019 por la Comunidad de Regantes de Villafranca de Córdoba

p. 2971

## ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

**Ministerio para la Transición Ecológica**  
**Confederación Hidrográfica del Guadalquivir**  
**Córdoba**

Núm. 1.821/2019

Anuncio de Información Pública

Referencia 14037 1465 2018 01 (O-185/18-CO)

Don William Randall Brome Britten, ha solicitado ante esta Comisaría de Aguas del Guadalquivir, Autorización para la:

“Legalización de Edificación Tradicional (vivienda) en zona de Policía del Arroyo de la Sonsadilla o Zancadilas, en la parcela 236 del polígono 13, Parajes Zumacal y Sonsadilla, en término municipal de Iznájar, Provincia de Córdoba”.

Lo que de acuerdo con lo ordenado en el artículo 53.3 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico, aprobado por Decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE del 30), se hace público para general conocimiento, advirtiéndose que se abre un plazo de treinta días hábiles que empezarán a contar desde aquel en que aparezca inserto este Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba. Se podrá examinar la documentación técnica aportada en locales de Comisaría de Aguas, sito en Sevilla, Plaza España, Sector II y III. Teléfono 955 637 502. Fax 955 637 512, o bien, en el Servicio de Actuaciones en Cauces de esta Comisaría de Aguas, sito en Córdoba, Avenida del Brillante nº 5, Teléfono 957 768 579. Fax 957 768 259, en el horario de 09:00 a 14:00 horas.

Durante dicho plazo podrán presentarse reclamaciones por los que se consideren perjudicados, en el registro de este Organismo u otras Administraciones Públicas conforme establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE nº 236).

Córdoba, 28 de mayo de 2019. El Ingeniero Jefe del Servicio de Actuaciones en Cauces, Fdo Rafael Poyato Salamanca.

**Ministerio para la Transición Ecológica**  
**Confederación Hidrográfica del Guadalquivir**  
**Sevilla**

Núm. 2.471/2018

Concesión de Aguas Públicas

Anuncio – Resolución

Esta Confederación Hidrográfica del Guadalquivir, en el expediente de concesión de aguas públicas, ha resuelto que procede su otorgamiento e inscripción en el Registro de Aguas Públicas con arreglo a las siguientes características:

Nº Expediente: E-862/2012.

Peticionario: Comunidad de usuarios Fuente de la Solana.

Uso: Doméstico (Suministro casa).

Volumen Anual (m<sup>3</sup>/año): 1763.

Caudal Concesional (L/s): 0,06.

Captación:

Número: 1.

Término municipal: Priego de Córdoba. Provincia: Córdoba.

Procedencia agua: Masa de agua superficial.

Cauce: Sobrantes manantial “Fuente de la Solana”.

X UTM (ETRS89): 384040.

Y UTM (ETRS89): 4139063.

Lo que se hace público, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 116 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico, aprobado por el RD 849/1986, de 11 de abril, modificado por el RD 606/2003 de 23 de mayo.

En Sevilla, 3 de julio de 2018. Firmado electrónicamente por el Jefe de Servicio, Javier Santaella Robles.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Diputación de Córdoba**

Núm. 1.974/2019

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 93 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el artículo 83.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se abre información pública a todos los efectos, para los proyectos abajo mencionados.

Dicho proyecto, aprobado provisionalmente por Decreto del Diputado Delegado de Cooperación con los Municipios y Carreteras de la Diputación Provincial de Córdoba, de fecha 14 de junio de 2019, queda expuesto al público durante un plazo de 20 días hábiles a contar a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Igualmente, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7 a) y 13.1 e) de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, el presente proyecto será objeto de publicidad durante el periodo de información pública en el portal de transparencia de esta Diputación provincial, pudiéndose consultar en la siguiente dirección web:

<https://www.dipucordoba.es/transparencia/informacionsobreladiputacionprovincial/contenidos/47763/documentos-informacion-publica>

En caso de que no se presenten alegaciones, transcurrido el plazo de información pública, se entenderá aprobado definitivamente el proyecto hasta entonces provisional.

“DOTACIÓN DE ESPACIO PARA CONTENEDORES Y DOTACIÓN DE PAVIMENTO DE CAUCHO EN ZONA DE JUEGOS INFANTILES, EN LA ENCRUCIJADA DE LA VEREDA DE CERRO MACHO EN MONTILLA” (187/18).

EL PRESIDENTE,

Este documento del que está conforme con sus antecedentes la Jefa del Servicio de Contratación, Carmen Luque Fernández, lo firma electrónicamente en Córdoba, a 19 de junio de 2019, el Presidente, Antonio Ruiz Cruz.

Núm. 1.975/2019

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 93 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el artículo 83.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se abre información pública a todos los efectos, para los proyectos abajo mencionados.

Dicho proyecto, aprobado provisionalmente por Decreto del Diputado Delegado de Cooperación con los Municipios y Carreteras de la Diputación Provincial de Córdoba, de fecha 14 de junio

de 2019, queda expuesto al público durante un plazo de 20 días hábiles a contar a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Igualmente, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7 a) y 13.1 e) de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, el presente proyecto será objeto de publicidad durante el periodo de información pública en el portal de transparencia de esta Diputación provincial, pudiéndose consultar en la siguiente dirección web:

<https://www.dipucordoba.es/transparencia/informacionsobreladiputacionprovincial/contenidos/47763/documentos-informacion-publica>

En caso de que no se presenten alegaciones, transcurrido el plazo de información pública, se entenderá aprobado definitivamente el proyecto hasta entonces provisional.

“MEJORA DE LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD Y SU ADECUACIÓN A LA NORMATIVA VIGENTE EN PARADAS DE AUTOBÚS URBANO EN CÓRDOBA” (203/18).

EL PRESIDENTE,

Este documento del que está conforme con sus antecedentes la Jefa del Servicio de Contratación, Carmen Luque Fernández, lo firma electrónicamente en Córdoba, a 19 de junio de 2019, el Presidente, Antonio Ruiz Cruz.

Núm. 1.976/2019

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 93 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el artículo 83.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se abre información pública a todos los efectos, para los proyectos abajo mencionados.

Dicho proyecto, aprobado provisionalmente por Decreto del Diputado Delegado de Cooperación con los Municipios y Carreteras de la Diputación Provincial de Córdoba, de fecha 14 de junio de 2019, queda expuesto al público durante un plazo de 20 días hábiles a contar a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Igualmente, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7 a) y 13.1 e) de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, el presente proyecto será objeto de publicidad durante el periodo de información pública en el portal de transparencia de esta Diputación provincial, pudiéndose consultar en la siguiente dirección web:

<https://www.dipucordoba.es/transparencia/informacionsobreladiputacionprovincial/contenidos/47763/documentos-informacion-publica>

En caso de que no se presenten alegaciones, transcurrido el plazo de información pública, se entenderá aprobado definitivamente el proyecto hasta entonces provisional.

“MEMORIA VALORADA DE OBRAS DE ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS EN VÍAS PÚBLICAS 2018: ACCESO COLEGIO PÚBLICO MONTEALBO EN MONTALBÁN” (68/19).

EL PRESIDENTE,

Este documento del que está conforme con sus antecedentes la Jefa del Servicio de Contratación, Carmen Luque Fernández, lo firma electrónicamente en Córdoba, a 19 de junio de 2019, el Presidente, Antonio Ruiz Cruz.

## Ayuntamiento de Aguilar de la Frontera

Núm. 1.991/2019

Habiendo estado expuesto al público el acuerdo de este Ayuntamiento, aprobando provisionalmente el expediente de Modificación de Crédito por Transferencias de Crédito 6/2019, y no habiéndose presentado reclamaciones contra el mismo, resulta aprobado definitivamente el expediente de Modificación de Crédito por Transferencias de Crédito 6/2019 del Presupuesto General del ejercicio 2019, pudiéndose interponer contra este acuerdo que es definitivo en la vía administrativa, Recurso Contencioso-Administrativo, a partir de la publicación del mismo en el Boletín Oficial de la Provincia, en el plazo de dos meses ante el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía en Sevilla, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime oportuno. Insertándose a continuación el resumen del Expediente de referencia.

La aplicación presupuestaria cuyo crédito resulta parcialmente minorado es la siguiente:

Aplicación	Concepto	Euros
1320-121.00	Complemento de Destino	45.000,00
1320-121.01	Complemento Especifico	40.000,00
1320-120.03	Sueldos del Grupo C1	15.000,00
TOTAL PARTIDAS QUE TRANSFIEREN SU CRÉDITO		100.000,00

Las aplicaciones presupuestarias cuyo crédito resulta incrementado con la transferencia son:

Aplicación	Concepto	Euros
1320-151.00	Gratificaciones Policía Local	100.000,00
TOTAL PARTIDAS QUE INCREMENTAN SU CRÉDITO		100.000,00

En Aguilar de la Frontera, 20 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa, Carmen Flores Jiménez.

Núm. 1.992/2019

Habiendo estado expuesto al público el acuerdo de este Ayuntamiento, aprobando provisionalmente el expediente de Modificación de Crédito, por Créditos Extraordinarios 7/2019, financiado con Bajas por anulación, y no habiéndose presentado reclamaciones contra el mismo, resulta aprobado definitivamente el expediente de Modificación de Crédito por Créditos Extraordinarios 7/2019 del Presupuesto General del ejercicio 2019, pudiéndose interponer contra este acuerdo que es definitivo en la vía administrativa, Recurso Contencioso-Administrativo, a partir de la publicación del mismo en el Boletín Oficial de la Provincia, en el plazo de dos meses ante el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía en Sevilla, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime oportuno. Insertándose a continuación el resumen del Expediente de referencia.

Las aplicaciones presupuestarias que se crean con la presente modificación son las siguientes:

Aplicación presupuestaria	Denominación	Euros
1710-600.02	Adquisición de Finca en el Parque Federico García Lorca	52.823,53 €
TOTAL		52.823,53 €

Las aplicaciones presupuestarias que se da de baja por anulación son las siguientes:

Aplicación pre-supuestaria	Denominación	Euros
3360-622.03	Mejora Periferia del Castillo (1% CULTURAL)	52.823,53 €
TOTAL		52.823,53 €

En Aguilar de la Frontera, 20 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por la Alcaldesa, Carmen Flores Jiménez.

## Ayuntamiento de Almedinilla

Núm. 1.932/2019

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio de las Ordenanzas municipales que a continuación se indican, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

1. Ordenanza Municipal Reguladora del procedimiento administrativo para el reconocimiento de la situación jurídica de edificaciones existentes en el suelo no urbanizable del término municipal de Almedinilla.

2. Ordenanza Fiscal de las Tasas por expedición de resolución administrativa de acreditación de la situación jurídica y del reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación en suelo no urbanizable.

«ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN JURÍDICA DE EDIFICACIONES EXISTENTES EN EL SUELO NO URBANIZABLE DEL TÉRMINO MUNICIPAL DE ALMEDINILLA.

### ÍNDICE:

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

##### SECCIÓN 1ª. REGULACIÓN GENERAL

Artículo 1º. Naturaleza y objeto de la Ordenanza.

Artículo 2º. Ámbito de aplicación.

Artículo 3º. Edificaciones aisladas conformes con la Ordenación Territorial y Urbanística vigente.

##### SECCIÓN 2ª. SITUACIÓN LEGAL DE FUERA DE ORDENACIÓN

Artículo 4º. Supuestos para la aplicación del Régimen de Situación legal de Fuera de Ordenación.

Artículo 5º. Certificación administrativa acreditativa de la Situación legal de Fuera de Ordenación para las edificaciones construidas sin licencia urbanística.

Artículo 6. Obras autorizables sobre edificaciones en Situación Legal de Fuera de Ordenación.

Artículo 7. Licencia de Ocupación o Utilización para Edificaciones en Situación Legal de Fuera de Ordenación.

##### SECCIÓN 3ª. SITUACIÓN DE ASIMILADO AL RÉGIMEN LEGAL DE FUERA DE ORDENACIÓN

Artículo 8. Supuestos para la aplicación del Régimen de Asimilado a la Situación legal de Fuera de Ordenación.

Artículo 9. Procedimiento para el reconocimiento del la Situación de Asimilado al Régimen Legal de Fuera de Ordenación.

Artículo 10. Obras autorizables.

Artículo 11. Contratación de servicios por las compañías suministradoras.

Artículo 12. Inscripción en el Registro de la Propiedad.

##### SECCIÓN 4ª. NORMAS MÍNIMAS DE SEGURIDAD, HABITABILIDAD Y SALUBRIDAD EXIGIBLES A LAS EDIFICACIONES

## EXISTENTES EN SUELO NO URBANIZABLE EN PROCEDIMIENTOS DE RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE ASIMILACIÓN AL RÉGIMEN DE FUERA DE ORDENACIÓN

Artículo 13. Objeto y alcance.

Artículo 14. Aptitud de la edificación.

Artículo 15. Reconocimiento de la aptitud de la edificación.

Artículo 16. Condiciones de seguridad.

Artículo 17. Condiciones de habitabilidad.

Artículo 18. Condiciones de salubridad.

## SECCIÓN 5ª. RECONOCIMIENTO DE LAS EDIFICACIONES ANTERIORES A LA LEY 19/1975, DE 2 DE MAYO.

Artículo 19. Inicio del procedimiento.

Artículo 20. Instrucción del procedimiento de reconocimiento de vivienda construida antes de 1975.

Artículo 21. Resolución del procedimiento de reconocimiento de la edificación.

## SECCIÓN 6ª. DE LA DECLARACIÓN DE LAS EDIFICACIONES EN SITUACIÓN DE FUERA DE ORDENACIÓN Y ASIMILADO A FUERA DE ORDENACIÓN (AFO).

Artículo 22. Inicio del procedimiento de Fuera de Ordenación.

Artículo 23. Instrucción del procedimiento de Fuera de Ordenación.

Artículo 24. Resolución del procedimiento de declaración de Fuera de Ordenación.

Artículo 25. Inspección técnica de los edificios para los que se solicite la declaración de Fuera de Ordenación.

Artículo 26. Resolución del expediente de Fuera de Ordenación.

Artículo 27. Inicio del procedimiento de Asimilado a Fuera de Ordenación.

Artículo 28. Instrucción del procedimiento de Asimilado a Fuera de Ordenación.

Artículo 29. Resolución del procedimiento de declaración de Asimilado a Fuera de Ordenación.

Artículo 30. Inspección técnica de los edificios para los que se solicite la declaración de AFO.

Artículo 31. Resolución del expediente de AFO.

Artículo 32. Régimen jurídico.

### DISPOSICIÓN FINAL

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía (LOUA), tanto en su artículo 34, como en su Disposición Transitoria Tercera, establece los regímenes de fuera de ordenación o de asimilado al de fuera de ordenación, para aquellos casos de instalaciones, construcciones y edificaciones realizadas al margen de la legalidad urbanística para las que no resulte posible adoptar las medidas de protección de la legalidad urbanística ni el restablecimiento del orden jurídico perturbado, habiendo sido además desarrollado este último supuesto en el artículo 53 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de Andalucía (RDUJA).

Por otro lado y en cuanto a edificaciones ubicadas en suelo no urbanizable se refiere, la previsión legal del artículo 34 de la LOUA en lo referente al régimen legal de asimilado al de fuera de ordenación ha sido desarrollado, junto con otras determinaciones, por el Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se regula el régimen de las edificaciones y asentamientos existentes en suelo no urbanizable en la Comunidad Autónoma Andaluza, que tiene como objetivo principal regular el régimen urbanístico así como reconocer y clasificar las distintas situaciones jurídicas que pudieran darse en las edificaciones existentes en el suelo no urbaniza-



ble, previa clasificación, atendiendo a la forma de ubicación de éstas y distinguiendo tres situaciones: a) edificaciones aisladas, b) asentamientos urbanísticos y c) hábitat rural diseminado.

Al objeto de que el Ayuntamiento pueda llevar a cabo el reconocimiento de las edificaciones emplazadas en el suelo no urbanizable conforme las situaciones antes descritas, el Decreto 2/2012, en su artículo 4, establece la necesidad de haber sido identificados y delimitados previamente por el Plan General de Ordenación Urbanística (PGOU), todos los asentamientos urbanísticos existentes en el suelo no urbanizable, así como los posibles Hábitat Rural Diseminados, de modo que quedarán calificadas como edificaciones aisladas todas aquellas que por exclusión no se ubiquen en ninguno de los asentamientos delimitados por el PGOU. No obstante lo anterior y en el caso de que el PGOU no contuviera la delimitación de los asentamientos o la misma fuera susceptible de modificación, el Decreto 2/2012, prevé que el Ayuntamiento elaborará un Avance de planeamiento para su identificación, que tendrá el carácter de Ordenanza Municipal.

En este sentido, el Texto Refundido del Plan General de Ordenación Urbanística de Almedinilla, aprobado definitivamente el 31 de octubre de 2008, identificaba y delimitaba los siguientes ámbitos de Hábitat Rural Diseminado existentes en el término municipal: Brácana, Carrasca, Carrasca Alta, Venta de las Navas, Fuente Grande y Huertas de Almedinilla (Travesía Carretera C-336, hoy calle Huertas, de titularidad municipal).

Como quiera que durante la vida del PGOU y tras la aparición del Decreto 2/2012 y sobre todo, tras la publicación de la Orden de 1 de marzo de 2013, por la que se aprueban las Normativas Directoras para la Ordenación Urbanística en desarrollo de los artículos 4 y 5 del Decreto 2/2012, este Ayuntamiento detecta y comprende situaciones en determinados ámbitos del Hábitat Rural Diseminado que pudieran responder más a la definición de lo que se entiende por Asentamientos Urbanísticos, e igualmente, ha transcurrido tiempo suficiente para verificar posibles errores en la delimitación inicial de los ámbitos del Hábitat Rural Diseminado que identificaba el PGOU inicialmente, se adopta la decisión unánime de redactar el Avance de planeamiento, el cual es aprobado definitivamente por el Pleno Municipal el 30 de noviembre de 2015.

Es por ello que, la presente Ordenanza deberá recoger el citado documento de Avance como documento integrante de la misma, y serán válidas, a los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza, las delimitaciones de los distintos asentamientos urbanísticos considerados en el Avance, no obstante siempre se estará a lo dispuesto, cuando proceda, en las Disposiciones Transitorias 2ª y 3ª del Decreto 2/2012, respecto del reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación a edificaciones ubicadas en asentamientos urbanísticos y en ámbitos del Hábitat Rural Diseminado, hasta tanto hayan sido incorporadas y reguladas por el planeamiento general.

El artículo 5 del Decreto 2/2012, contempla la necesidad de que los Ayuntamientos regulen mediante una Ordenanza, en el caso de que el Plan General de Ordenación Urbanística no lo hiciera, como es el caso, las normas mínimas de habitabilidad y salubridad que se han de exigir a las edificaciones en suelo no urbanizable, según el uso a que se destinen.

A tal efecto, la Orden de 1 de marzo de 2013, entre otras determinaciones, aprueba las Normas Directoras en desarrollo del artículo 5 del Decreto 2/2012, para el establecimiento de unas normas mínimas de habitabilidad y salubridad de las edificaciones en suelo no urbanizable según el uso a que se destinan. Dichas con-

diciones mínimas serán aplicables tanto a las edificaciones en los procedimientos del reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación, como al de regularización de las edificaciones terminadas con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley del Suelo de 1975, sirviendo a los Ayuntamientos de orientación para la elaboración de sus correspondientes Ordenanzas Municipales.

En este sentido, la presente Ordenanza en su Sección 4ª, recoge las Normas Mínimas de Seguridad, Habitabilidad y Salubridad, que han sido redactadas en base a lo estipulado en la Orden de 1 de marzo de 2013, así como en el borrador de Ordenanza Reguladora facilitado por el Servicio de Arquitectura y Urbanismo de la Excma. Diputación de Córdoba.

#### SECCIÓN 1ª

##### Regulación General

##### Artículo 1º. Naturaleza y objeto de la Ordenanza

La redacción de la presente Ordenanza se lleva a cabo a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, el Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística y por el Decreto 2/2012, en lo referente a las determinaciones que afectan a la regulación de las edificaciones existentes en suelo no urbanizable en el término municipal de Almedinilla, así como la restante legislación estatal, autonómica y de régimen local que le es de aplicación.

Su objeto principal es regular el régimen jurídico aplicable a las edificaciones situadas en suelo no urbanizable y los procedimientos administrativos para la declaración de las distintas situaciones en que se pueden encontrar tales edificaciones, así como establecer las normas mínimas de habitabilidad, seguridad y salubridad de éstas, según los usos a que se destinen.

Determinar la documentación requerida en cada uno de los supuestos anteriores, facilitando su aportación por medios electrónicos.

Asumir el contenido del documento de Avance de Identificación y Delimitación de Asentamientos Urbanísticos y Ámbitos de Hábitat Rural Diseminados en Suelo No Urbanizable del Término Municipal de Almedinilla, aprobado definitivamente por el Pleno del Ayuntamiento de Almedinilla, el 30 de noviembre de 2015.

##### Artículo 2º. Ámbito de aplicación

1. A los efectos de esta Ordenanza, y de acuerdo a lo recogido por el artículo 2.1 del D. 2/2012, bajo el término genérico de edificación se incluye también todo tipo de obras, instalaciones y construcciones susceptibles de soportar un uso que deba contar con licencia urbanística, sin perjuicio de los informes, dictámenes u otro tipo de pronunciamientos que fueran necesarios en razón a la legislación aplicable.

2. La presente Ordenanza será de aplicación a las edificaciones existentes en Suelo No Urbanizable, diferenciando de acuerdo al artículo 3 del D. 2/2012, de 10 de enero:

A. Edificaciones que se ajustan a la ordenación territorial y urbanística vigente en el municipio, diferenciando:

a) Edificaciones construidas con licencia urbanística.

b) Edificaciones construidas sin licencia urbanística o contraviniendo sus condiciones.

B. Edificaciones que no se ajustan a la ordenación territorial y urbanística vigente en el municipio, diferenciando:

a) Edificaciones en situación legal de fuera de ordenación.

b) Edificaciones en situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación.

c) Para las edificaciones no conformes con la ordenación territorial y urbanística, ubicadas en suelo no urbanizable de especial

protección por normativa específica, territorial o urbanística, o en suelos con riesgos ciertos de erosión, desprendimientos, corrimientos, inundaciones u otros riesgos naturales, tecnológicos o de otra procedencia se aplicarán los siguientes criterios:

-Si fueron construidas con licencia urbanística conforme a la ordenación territorial y urbanística vigente en el momento de la licencia urbanística, se considerarán en situación legal de fuera de ordenación.

-Si fueron construidas sin licencia urbanística o contraviniendo sus condiciones, y se hubiere agotado el plazo para adoptar medidas de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido que establece el artículo 185 de la LOUA, con anterioridad al establecimiento del régimen de protección especial o la imposición de cualquier otra de las limitaciones previstas en el primer párrafo de este apartado, procederá el reconocimiento de la situación de asimilado al de fuera de ordenación.

En los demás casos, la Administración deberá adoptar medidas de protección de la legalidad urbanística y del orden jurídico infringido, de acuerdo con la normativa urbanística.

Artículo 3º. Edificaciones aisladas conformes con la Ordenación Territorial y Urbanística vigente

1. Las edificaciones que se relacionan en el artículo 2.2.A estarán sometidas al régimen establecido por la legislación urbanística.

2. Las personas titulares de las edificaciones compatibles con la ordenación urbanística realizadas sin licencia o contraviniendo sus condiciones deberán solicitar licencia con los requisitos y el procedimiento que se especifican en los artículos 169 y siguientes de la LOUA y en su RDU.

La licencia urbanística deberá solicitarse cualquiera que sea el estado de construcción de la edificación y con independencia de que se hayan cumplido o no los plazos que la Administración tiene para adoptar medidas de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido.

3. Las personas titulares de edificaciones construidas con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 19/1975, de 2 de mayo, que sean conformes con la ordenación territorial y urbanística vigente y no cuenten con licencia urbanística, deberán recabar del Ayuntamiento certificación administrativa acreditativa de su adecuación a dicha ordenación, si se mantiene el uso originario, o en el supuesto de cambio de uso, si el nuevo uso resulta compatible con la ordenación territorial y urbanística vigente, y del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 3.3 del Decreto 2/2012.

El procedimiento para otorgar dicha certificación deberá tramitarse y resolverse conforme a la legislación sobre régimen local y a la del procedimiento administrativo común.

#### SECCIÓN 2ª

##### Situación Legal de Fuera de Ordenación

Artículo 4º. Supuestos para la aplicación del Régimen de Situación legal de Fuera de Ordenación

1. Están sometidas al Régimen de Situación legal de Fuera de Ordenación, aquellas edificaciones que no se ajustan a la ordenación territorial y urbanística vigente en el municipio, pero que fueron construidas con licencia urbanística.

2. Están sometidas igualmente al Régimen de Situación legal de Fuera de Ordenación, aquellas edificaciones construidas sin licencia urbanística, que no se ajustan a la ordenación territorial y urbanística pero que fueron terminadas con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 19/1975, de reforma de la Ley sobre el Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, siempre que cumplan

los siguientes requisitos:

-Que sigan manteniendo en la actualidad el uso y las características tipológicas que tenían a la entrada en vigor de la Ley citada.

-Que no se encuentren en situación legal de ruina urbanística, según lo regulado por el artículo 157 de la LOUA.

Artículo 5º. Certificación administrativa acreditativa de la Situación legal de Fuera de Ordenación para las edificaciones construidas sin licencia urbanística

Las personas titulares de edificaciones incluidas en el supuesto 2 del anterior artículo 4, recabarán del Ayuntamiento certificación administrativa acreditativa de su situación legal de fuera de ordenación, y del cumplimiento de los requisitos en él establecidos.

El procedimiento para otorgar dicha certificación, deberá tramitarse y resolverse conforme a la legislación sobre régimen local y a la del procedimiento administrativo común.

Se iniciará mediante presentación de solicitud en modelo oficial (Anexo I) por la persona titular de la edificación dirigida al Ayuntamiento, acompañado de la siguiente documentación:

A) Certificado suscrito por técnico competente, que contenga lo siguiente:

a. Identificación del inmueble afectado, indicando el número de finca registral si estuviera inscrita en el Registro de la Propiedad y su localización geográfica mediante referencia catastral (tanto del terreno como del edificio si se encuentra de alta) o, en su defecto, mediante cartografía oficial georreferenciada.

b. Nota simple registral, escritura pública, contrato privado o cualquier otro documento que acredite la propiedad o título del solicitante sobre la parcela y/o sobre la edificación, que legitime su petición, así como copia del Documento Nacional de Identidad del titular o titulares.

c. Declaración responsable suscrita por el titular de la edificación en el que se haga constar que sobre la edificación o construcción que se solicita el reconocimiento no existe ninguna denuncia de autoridad competente, ni procedimiento administrativo o judicial de protección de la legalidad urbanística y restablecimiento del orden jurídico perturbado.

d. Fecha de terminación del inmueble, acreditada mediante cualquiera de los documentos de prueba que se relacionan en el artículo 20.4.a) del Texto Refundido de la Ley del Suelo aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio:

-Certificación expedida por el Ayuntamiento o por técnico competente (si existiera constancia documental fehaciente sobre la fecha de terminación de la edificación).

-Acta notarial descriptiva de la finca.

-Certificación catastral descriptiva y gráfica de la finca.

En dichos documentos deberá constar la terminación de la obra en fecha determinada y su descripción coincidente con lo solicitado, estado de conservación del edificio, las instalaciones con que cuenta, y acredite, en atención a las circunstancias anteriores, la aptitud del mismo para el uso al que se destina.

e. Descripción de la edificación, y análisis del cumplimiento o no, por la edificación/construcción, de las condiciones establecidas por el planeamiento urbanístico y territorial en relación al uso pretendido, a fin de determinar su conformidad o disconformidad con aquéllos. Así como diagnóstico de la situación jurídica de aquélla, (legalidad plena, o situación de fuera de ordenación, total o parcialmente incompatible).

f. Memoria técnica donde se describa la edificación sobre la que se solicita la declaración, indicando antecedentes, fecha de construcción y terminación, emplazamiento, descripción, número

de plantas, usos y superficies, características constructivas, instalaciones, y demás información que se considere necesaria para la valoración de la solicitud. Al mismo tiempo indicará el grado de cumplimiento de las determinaciones del planeamiento urbanístico de aplicación, haciendo referencia expresa a las condiciones de implantación y a las condiciones estéticas y paisajísticas de la edificación.

g. Plano de situación y emplazamiento de la parcela y la edificación en el que se incluya referencia expresa al planeamiento urbanístico municipal (clasificación y calificación del suelo donde se ubica la edificación) y si está incluido o afectado por zonas de especial protección del dominio público (vías pecuarias, cauces y riberas y infraestructuras territoriales) o de especial protección por planificación territorial y urbanística o de sistemas generales en suelo no urbanizable, así como acreditación de que la edificación o instalación no está en un suelo con riesgos ciertos de erosión, desprendimientos, corrimientos, inundaciones u otros riesgos naturales, tecnológicos o de otra procedencia que pudieran suponer un peligro para aquellas.

h. Documentación gráfica de todas las edificaciones existentes en la finca. Dicha documentación incluirá, al menos: Planos a escala de parcela, acotado y superficializado; Plano acotado en el que se sitúen las obras respecto de los linderos de la parcela; Plano acotado de la distribución de las plantas de la edificación, alzados y secciones. En estos planos se representará cada una de las edificaciones, obras o instalaciones con uso diferenciado, con expresión de las superficies útiles y construidas.

i. Reportaje fotográfico que plasme las características generales -interiores y exteriores- de la edificación.

j. Descripción de otras edificaciones existentes en la parcela, con indicación de su superficie características constructivas generales, uso, fecha de construcción, etc.

k. Determinación del valor económico de la edificación conforme los criterios recogidos en la Ordenanza Fiscal correspondiente.

l. La certificación se pronunciará sobre la aptitud de la edificación terminada para el uso a que se destina por reunir las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad. Para edificaciones en suelo no urbanizable dichas condiciones deberán venir referidas a las establecidas en la Sección 4ª de la presente Ordenanza, debiendo indicar, en caso de que fuese necesario, las obras requeridas por la edificación para su adecuación a dichas condiciones, teniendo en cuenta que solo se podrán autorizar las obras y usos establecidos en el Plan General de Ordenación Urbanística de Almedinilla, así como las recogidas en el artículo 7.3 del Decreto 2/2012.

m. Justificación de que la edificación no se encuentra en ruina urbanística, por no encontrarse en ninguno de los supuestos contemplados en el artículo 157.1 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía.

n. 1. En caso de dotación de servicios por sistemas autónomos:

Descripción de las instalaciones actuales con que cuenta la edificación o instalación y la forma de prestación de servicios, o en su caso, descripción de las obras necesarias e indispensables para poder dotar a la edificación de los servicios básicos necesarios para garantizar el mantenimiento del uso de forma autónoma y sostenible.

n. 2. En el supuesto de dotación de servicios a través de redes:

Descripción de las instalaciones actuales con que cuenta la edificación o instalación y la forma de prestación de servicios, o en su caso, de la posibilidad de acometida de todos o algunos de éstos a través de compañía suministradora, describiendo las obras

necesarias e indispensables a realizar, y justificándose en este caso la accesibilidad de las redes y que está solución no induce a la implantación de nuevas edificaciones. Asimismo se acompañará informe de la compañía suministradora que acredite que las redes están accesibles.

B) Si el procedimiento se iniciara de oficio, se requerirá al titular/es la presentación de la documentación recogida en el apartado A de este artículo.

Artículo 6. Obras autorizables sobre edificaciones en Situación Legal de Fuera de Ordenación

En las edificaciones sometidas al Régimen de Situación legal de Fuera de Ordenación, se podrán autorizar las obras y los usos establecidos por el Plan General de Ordenación Urbanística de Almedinilla, en función del grado de compatibilidad de la edificación respecto a las distintas categorías de suelo no urbanizable establecidas por la ordenación urbanística y, supletoriamente, por lo dispuesto en la Disposición Adicional primera, apartado 3, de la Ley 7/2002.

Artículo 7. Licencia de Ocupación o Utilización para Edificaciones en Situación Legal de Fuera de Ordenación

Para las edificaciones en situación legal de fuera de ordenación procederá la concesión de licencia de ocupación o utilización, si se mantiene el uso originario o, en el supuesto de cambio de uso, si el nuevo uso resulta compatible con la ordenación territorial y urbanística vigente.

Para las edificaciones situadas en suelos de dominio público la concesión de licencia de ocupación o utilización se ajustará al régimen aplicable a dichos suelos.

El otorgamiento de dichas autorizaciones se ajustará al procedimiento vigente en materia de licencias en el municipio. Para las edificaciones construidas sin licencia urbanística, se acompañará a la solicitud, además de los documentos comunes exigibles según el tipo de licencia de ocupación o utilización de que se trate, copia de la certificación administrativa acreditativa de la Situación legal de Fuera de Ordenación.

### SECCIÓN 3ª

Situación de Asimilado al Régimen Legal de Fuera de Ordenación

Artículo 8. Supuestos para la aplicación del Régimen de Asimilado a la Situación legal de Fuera de Ordenación

1. Están sometidas al Régimen de Asimilado a la Situación legal de Fuera de Ordenación, aquellas edificaciones que obtengan tal reconocimiento, construidas sin licencia urbanística o contraviniendo sus condiciones, respecto a las cuales se hubiere agotado el plazo para adoptar medidas de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido.

2. Están sometidas igualmente al Régimen de Asimilado a la Situación legal de Fuera de Ordenación, aquellas edificaciones para las que exista imposibilidad legal o material de ejecutar la resolución de reposición de la realidad física alterada.

3. No procederá el reconocimiento de la situación de Asimilado al Régimen de Fuera de Ordenación, en los supuestos recogidos en el apartado 2 del artículo 8 del Decreto 2/2012, excepto si se hubiere agotado el plazo para adoptar medidas de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento de orden jurídico infringido que establece el artículo 185 de la LOUA, con anterioridad al establecimiento del régimen de protección especial, de conformidad con lo establecido en el artículo 3.2 apartado b) del citado Decreto 2/2012.

Artículo 9. Procedimiento para el reconocimiento del la Situación de Asimilado al Régimen Legal de Fuera de Ordenación.

Las personas titulares de edificaciones incluidas en los supues-



tos en que es posible el reconocimiento, según lo recogido en el anterior artículo 8, solicitarán del Ayuntamiento resolución de reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación.

El procedimiento para otorgar dicha Resolución, que podrá iniciarse de oficio por el propio Ayuntamiento o a solicitud de persona interesada, deberá tramitarse y resolverse conforme a la legislación sobre régimen local y a la del procedimiento administrativo común, conforme a las especialidades procedimentales establecidas en la normativa urbanística y a las reglas particulares establecidas en los artículos 10, 11 y 12 del D. 2/2012.

A. El procedimiento de iniciará a iniciativa particular mediante presentación de solicitud en modelo oficial (Anexo I) por la persona titular de la edificación dirigida al Ayuntamiento, acompañado de documentación suscrita por técnico competente y que contenga y acredite los siguientes aspectos:

a. Identificación del inmueble afectado, indicando el número de finca registral si estuviera inscrita en el Registro de la Propiedad y su localización geográfica mediante referencia catastral (tanto del terreno como del edificio si se encuentra de alta) o, en su defecto, mediante cartografía oficial georreferenciada.

b. Nota simple registral, escritura pública, contrato privado o cualquier otro documento que acredite la propiedad o título del solicitante sobre la parcela y/o sobre la edificación, que legitime su petición, así como copia del Documento Nacional de Identidad del titular o titulares.

c. Declaración responsable suscrita por el titular de la edificación en el que se haga constar que sobre la edificación o construcción que se solicita el reconocimiento no existe ninguna denuncia de autoridad competente, ni procedimiento administrativo o judicial de protección de la legalidad urbanística y restablecimiento del orden jurídico perturbado.

d. Fecha de terminación de la edificación, acreditada mediante cualquiera de los documentos de prueba relacionados en el artículo 20.4.a) del Texto Refundido de la Ley del Suelo aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio (certificación expedida por técnico competente si existiera constancia documental fehaciente sobre la fecha de terminación de la edificación, acta notarial descriptiva de la finca o certificación catastral descriptiva y gráfica de la finca en la que conste la terminación de la obra en fecha determinada y su descripción coincidente con el título).

En el caso de la certificación emitida por técnico competente, la fecha de terminación deberá realizarse de manera justificada, expresa y pormenorizada, refiriéndose, en todo caso, a la fecha de la completa terminación. Deberá tenerse en cuenta lo dispuesto en el artículo 40.2 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de Andalucía.

e. Descripción de la edificación, y análisis del cumplimiento o no, por la edificación/construcción, de las condiciones establecidas por el planeamiento urbanístico y territorial en relación al uso pretendido, a fin de determinar su conformidad o disconformidad con aquéllos. Así como diagnóstico de la situación jurídica de aquélla, (legalidad plena, o situación de fuera de ordenación, total o parcialmente incompatible).

f. Memoria técnica donde se describa la edificación sobre la que se solicita la declaración, indicando antecedentes, fecha de construcción y terminación, emplazamiento, descripción, usos y superficies, características constructivas, instalaciones, y demás información que se considere necesaria para la valoración de la solicitud. Al mismo tiempo indicará el grado de cumplimiento de

las determinaciones del planeamiento urbanístico de aplicación, haciendo referencia expresa a las condiciones de implantación y a las condiciones estéticas y paisajísticas de la edificación.

g. Plano de situación y emplazamiento de la parcela y la edificación en el que se incluya referencia expresa al planeamiento urbanístico municipal (clasificación y calificación del suelo donde se ubica la edificación) y si está incluido o afectado por zonas de especial protección del dominio público (vías pecuarias, cauces y riberas e infraestructuras territoriales) o de especial protección por planificación territorial y urbanística o de sistemas generales en suelo no urbanizable, así como acreditación de que la edificación o instalación no está en un suelo con riesgos ciertos de erosión, desprendimientos, corrimientos, inundaciones u otros riesgos naturales, tecnológicos o de otra procedencia que pudieran suponer un peligro para aquellas.

h. Documentación gráfica de todas las edificaciones existentes en la finca. Dicha documentación incluirá, al menos: Planos a escala de parcela, acotado y superficializado; Plano acotado en el que se sitúen las obras respecto de los linderos de la parcela; Plano acotado de la distribución de las plantas de la edificación, alzados y secciones. En estos planos se representará cada una de las edificaciones, obras o instalaciones con uso diferenciado, con expresión de las superficies útiles y construidas.

i. Reportaje fotográfico que plasme las características generales -interiores y exteriores- de la edificación.

j. Descripción de otras edificaciones existentes en la parcela, con indicación de su superficie características constructivas generales, uso, fecha de construcción, etc.

k. Determinación del valor económico de la edificación conforme los criterios recogidos en la Ordenanza Fiscal correspondiente.

l. La certificación se pronunciará sobre la aptitud de la edificación terminada para el uso a que se destina por reunir las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad. Para edificaciones en suelo no urbanizable dichas condiciones deberán venir referidas a las establecidas en la Sección 4ª de la presente Ordenanza, debiendo indicar, en caso de que fuese necesario, las obras requeridas por la edificación para su adecuación a dichas condiciones, teniendo en cuenta que solo se podrán autorizar las obras y usos establecidos en el Plan General de Ordenación Urbanística de Almedinilla, así como las recogidas en el artículo 8.3 del Decreto 2/2012.

m. Justificación de que la edificación no se encuentra en ruina urbanística, por no encontrarse en ninguno de los supuestos contemplados en el artículo 157.1 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía.

n. 1. En caso de dotación de servicios por sistemas autónomos:

Descripción de las instalaciones actuales con que cuenta la edificación o instalación y la forma de prestación de servicios, o en su caso, descripción de las obras necesarias e indispensables para poder dotar a la edificación de los servicios básicos necesarios para garantizar el mantenimiento del uso de forma autónoma y sostenible.

n. 2. En el supuesto de dotación de servicios a través de redes:

Descripción de las instalaciones actuales con que cuenta la edificación o instalación y la forma de prestación de servicios, o en su caso, de la posibilidad de acometida de todos o algunos de éstos a través de compañía suministradora, describiendo las obras necesarias e indispensables a realizar, y justificándose en este caso la accesibilidad de las redes y que esta solución no induce a la implantación de nuevas edificaciones. Asimismo se acompañará informe de la compañía suministradora que acredite que las re-

des están accesibles.

B. El procedimiento se iniciará de oficio requiriendo al titular/es la presentación de la documentación recogida en el apartado A de este artículo.

#### Artículo 10. Obras autorizables

1. Una vez otorgado el reconocimiento, podrán autorizarse las obras de reparación y conservación que exija el estricto mantenimiento de las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad de la edificación.

El otorgamiento de dichas autorizaciones se ajustará al procedimiento vigente en materia de licencias en el municipio.

Se acompañará a la solicitud, además de los documentos comunes exigibles según el tipo de licencia de obras de que se trate, copia de la resolución de reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación.

2. El Ayuntamiento podrá autorizar, o dictar orden de ejecución, para aquellas obras de reparación que por razones de interés general resulten indispensables para garantizar la seguridad, salubridad y ornato, incluidas las que resulten necesarias para evitar el impacto negativo de la edificación sobre el paisaje del entorno.

#### Artículo 11. Contratación de servicios por las compañías suministradoras

Para las edificaciones en situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación, no procederá la concesión de licencias de ocupación o de utilización, sin perjuicio de las condiciones que pueda establecer el Ayuntamiento en la resolución de reconocimiento.

Esta resolución será la exigible por las compañías suministradoras para la contratación de los servicios a los efectos establecidos en el artículo 175.2 de la LOUA.

#### Artículo 12. Inscripción en el Registro de la Propiedad

La resolución de reconocimiento de asimilado al régimen de fuera de ordenación, en la que se deberá indicar expresamente el régimen jurídico aplicable a la edificación y las condiciones a las que está sujeta, se hará constar en el Registro de la Propiedad, en la forma y a los efectos previstos en la legislación hipotecaria.

### SECCIÓN 4ª

Normas mínimas de seguridad, habitabilidad y salubridad exigibles a las edificaciones existentes en suelo no urbanizable en procedimientos de reconocimiento de la situación de asimilación al régimen de fuera de ordenación

#### Artículo 13. Objeto y alcance

La presente Ordenanza tiene también por objeto, establecer las condiciones mínimas de seguridad, habitabilidad y salubridad que deben reunir las edificaciones existentes en suelo no urbanizable que se sujeten a los procedimientos de reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación a los efectos del reconocimiento de su aptitud.

#### Artículo 14. Aptitud de la edificación

1. Se entenderá que la edificación terminada resulta apta para el uso al que se destina cuando reúna las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad reguladas en la presente Ordenanza.

2. La exigencia de dichas condiciones tiene la siguiente finalidad:

a) Verificar que la edificación reúne las siguientes condiciones de seguridad:

a.1. Que dispone de un acceso seguro y que su implantación no provoca impactos que pongan en peligro las condiciones de su entorno.

a.2. Que reúne condiciones adecuadas de seguridad estructural para su utilización.

b) Contrastar que la edificación reúne unas exigencias mínimas de habitabilidad y funcionalidad que permiten su utilización según el uso al que se destina.

c) Comprobar que la edificación reúne unas condiciones mínimas de salubridad que impiden afecciones negativas a la salud de las personas en su utilización o impactos negativos en su entorno.

3. Las condiciones anteriores deberán justificarse y acreditarse suficientemente mediante certificación suscrita por técnico competente.

#### Artículo 15. Reconocimiento de la aptitud de la edificación

1. Con carácter general, las edificaciones objeto de esta Ordenanza tendrán que reunir las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad para el reconocimiento de su aptitud, en el momento de inicio del procedimiento de asimilación a la situación de fuera de ordenación.

2. No obstante lo anterior, durante la sustanciación del procedimiento de asimilación a la situación de fuera de ordenación y en base a la documentación presentada por la persona titular el Ayuntamiento podrá autorizar la realización de las obras e instalaciones indispensables que permitan dotar a la edificación de los servicios básicos de forma autónoma y sostenible conforme a lo dispuesto en el artículo 8, apartado 4, del Decreto 2/2012 y excepcionalmente mediante el acceso a redes conforme a lo establecido en el artículo 8, apartado 5 del Decreto. Todo ello a fin de poder reunir la edificación las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad exigibles para el reconocimiento de su aptitud.

3. También durante la sustanciación de la instrucción del procedimiento de asimilación a fuera de ordenación el Ayuntamiento podrá dictar orden de ejecución para aquellas obras de reparación que por razones de interés general resulten indispensables para garantizar la seguridad, salubridad y ornato, incluidas las que resulten necesarias para evitar el impacto negativo de la edificación sobre el paisaje del entorno, conforme a lo dispuesto en el artículo 11,6 del Decreto 2/2012.

4. La apreciación de que la edificación reúne las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad determinará el reconocimiento de la aptitud física de la edificación para el uso al que se destina. Este reconocimiento no presupone, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones que fueran exigibles para autorizar las actividades que en la misma se lleven a cabo.

#### Artículo 16. Condiciones de seguridad

16.1. Condiciones de seguridad del acceso e implantación de la edificación.

Se entenderá que la edificación reúne estas condiciones cuando queden justificadas las siguientes circunstancias:

a) Que dispone de acceso desde una estructura viaria que tiene condiciones adecuadas de seguridad, así como que reúne los requisitos de accesibilidad que le sean requeridos por la normativa sectorial de aplicación en función del uso al que se destina.

b) Que está ubicada de forma que se respetan las distancias mínimas exigidas en la normativa sectorial de aplicación y que no resulte incompatible con otros usos autorizados.

c) Que incluyendo los usos y actividades que en ella se desarrollan, no puedan ser generadoras en sí mismas de impactos que puedan:

c.1) Afectar a las condiciones de estabilidad o erosión de los terrenos colindantes, ni provocar peligro de incendio.

c.2) Alterar gravemente la contemplación del paisaje y de los elementos singulares del patrimonio histórico.

c.3) Alterar cauces o escorrentías debiendo contar con medidas que garanticen la seguridad de las personas, bienes o ense-

res ante posibles riesgos por avenidas o escorrentías.

c.4) Provocar la contaminación de la tierra, agua o el aire.

c.5) Originar daños físicos a terceros o de alcance general.

16.2. Condiciones de seguridad estructural y de utilización.

Se entenderá que la edificación reúne estas condiciones cuando queden acreditadas las siguientes circunstancias:

a) Que reúne condiciones de resistencia y estabilidad estructural conforme al uso al que se destina, sin que se pueda encontrar afectada por patologías o lesiones que pongan en peligro a sus ocupantes o a terceras personas, o repercutan sobre los predios colindantes.

b) Que cumple con las exigencias de protección contra incendios conforme al uso al que se destina, que dispone de las medidas que eviten el riesgo de provocar y/o propagar incendios y que cuenta con los medios de evacuación precisos.

c) Que su utilización no comporta riesgos físicos para los usuarios, disponiendo de medidas que eviten el riesgo de caída en huecos, terrazas y escaleras, así como otros riesgos previsibles.

d) Que las instalaciones de que dispone reúnen las condiciones de uso y seguridad exigidas por la normativa de aplicación, sin que su funcionamiento pueda implicar riesgo alguno para las personas y usuarios.

Artículo 17. Condiciones de habitabilidad

En función de su uso, se considerará que las edificaciones reúnen estas condiciones cuando se justifiquen las siguientes circunstancias:

a) Para las edificaciones con uso residencial de vivienda:

a.1) Que cuentan con una superficie útil que permita incluir una o varias piezas habitables donde se realicen las funciones de estar y/o descanso, un equipo de cocina y un cuarto de aseo independiente.

a.2) Que todas las piezas habitables disponen de iluminación y ventilación natural suficiente desde un espacio abierto exterior o patio de luces, así como que las piezas habitables situadas en planta de sótano están independizadas de otros locales anexos de uso no compatible.

a.3) Que los cuartos de aseo que no dispongan de huecos de ventilación directa al exterior, cuenten con un sistema de ventilación forzada, con renovación continua de aire, o de un sistema de ventilación mecánica.

a.4) Que los patios tengan dimensiones adecuadas para permitir de forma eficaz, la iluminación y ventilación de las piezas habitables que den a ellos.

a.5) Que las dimensiones en planta y la altura de las piezas habitables permita la realización de las funciones señaladas en el apartado a1).

a.6) Que cuenta al menos con las siguientes instalaciones en condiciones de uso:

-Red interior para suministro de agua a los aparatos sanitarios y electrodomésticos.

-Red interior para suministro de energía eléctrica a los puntos de consumo, conectada a la red de suministro o mediante soluciones alternativas de autoabastecimiento.

-Red interior de desagüe de aparatos sanitarios y, en su caso, electrodomésticos, disponiendo todos ellos de dispositivos sifónicos individuales o comunes.

a.7) Que disponen de un equipo doméstico indispensable, constituido por aparatos sanitarios para baño o ducha, lavabo e inodoro, instalación de fregadero y espacios aptos para cocinar y lavar.

b) Para las edificaciones con uso no residencial deberá justificarse que las mismas disponen de adecuadas condiciones de ha-

bitabilidad y funcionalidad, en forma similar a lo dispuesto en el apartado a), en las cuestiones que le sean aplicables.

Artículo 18. Condiciones de salubridad

Se entenderá que la edificación reúne estas condiciones cuando queden justificadas las siguientes circunstancias:

a) Que reúne las condiciones de estanqueidad y aislamiento necesarias para evitar la presencia de agua y humedades que puedan afectar a la salud de las personas y que dispone de medidas que favorezcan la ventilación y la eliminación de contaminantes procedentes de la evacuación de gases, de forma que se garantice la calidad del aire interior de la edificación.

b) Que cuenta con un sistema de abastecimiento de agua que posibilite las dotaciones mínimas exigibles en función del uso al que se destina. Cuando se trate de un sistema de abastecimiento autosuficiente, realizado mediante pozos, aljibes, balsas u otros medios autorizados, éstos deberán reunir las condiciones exigidas por la normativa de aplicación, debiendo quedar en todo caso garantizada la potabilidad de las aguas para el consumo humano.

c) Que la edificación cuenta con una instalación de evacuación de aguas residuales que se encuentre en buen estado de funcionamiento y conecte todos los aparatos que lo requieran, así como con un sistema de depuración que cuente con las garantías técnicas necesarias para evitar el peligro de contaminación del terreno y de las aguas subterráneas o superficiales. No podrá realizarse mediante pozos ciegos, debiendo los sistemas empleados estar debidamente homologados y ajustarse a lo establecido en la normativa de aplicación.

Con este fin y de acuerdo a lo previsto en Instrucción de la Secretaría General de Ordenación del Territorio y Sostenibilidad Urbana de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio dictada en desarrollo de la Disposición final cuarta de la Ley 6/2016, de 1 de agosto, relativa a Instrucciones y documentación técnica exigible para la regularización de las edificaciones asimiladas a fuera de ordenación se deberá aportar.

1. Proyecto técnico, elaborado por persona técnica competente, cuyo contenido se ajustará a lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento de Residuos de Andalucía y, caso de que estén aprobadas y en vigor, a las ordenanzas municipales en lo que se refiere a esta materia, así como al artículo 9 del Decreto 109/2015, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Vertidos al Dominio Público Hidráulico y al Dominio Público Marítimoterrestre de Andalucía, recoge las exigencias técnicas para la autorización municipal de vertido a fosas sépticas, depósitos estancos y redes de saneamiento municipales, en los casos de edificaciones aislada.

2. Acreditar la previa obtención de las autorizaciones o permisos que la legislación sectorial aplicable exija, en los supuestos preceptivos.

3. En los supuestos de edificaciones aisladas de uso residencial situadas en una parcelación urbanística que no constituya asentamiento urbanístico para las que haya transcurrido la limitación temporal del artículo 185.1 objeto de la Ley 6/2016, de 1 de agosto, se propondrán al Ayuntamiento soluciones coordinadas que minimicen el impacto ambiental.

En los casos en que para poder otorgar el reconocimiento de AFO, se hayan de efectuar obras necesarias e indispensables para poder dotar a la edificación de los servicios básicos necesarios para garantizar el mantenimiento del uso de forma autónoma y sostenible o, en su caso, mediante el acceso a las redes existentes, adoptar medidas correctoras, complementarias y/o compensatorias medioambientales, de seguridad, habitabilidad y salubri-

dad y adoptar medidas para los vertidos y residuos, se podrán incluir en un mismo proyecto técnico, visado, de conformidad con el Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, con sus Anexos correspondientes, suscrito por técnicos competentes al efecto, sin perjuicio de las autorizaciones sectoriales, oportunas en su caso.

#### SECCIÓN 5ª

Reconocimiento de las edificaciones anteriores a la ley 19/1975, de 2 de mayo

##### Artículo 19. Inicio del procedimiento

El procedimiento se iniciará mediante solicitud en modelo oficial (Anexo I) de la persona titular, en modelo normalizado del Ayuntamiento.

Se acompañará certificación emitida por técnico competente (no siendo suficiente un informe), que acredite:

a) Identificación del inmueble en plano de situación, con indicación de los datos registrales y en su caso aportación de nota simple actualizada (no más de seis meses de antigüedad), o declaración del propietario de no estar inmatriculada la finca objeto en el Registro de la Propiedad, la referencia catastral o, en su defecto, mediante cartografía oficial georreferenciada, con identificación de las coordenadas UTM.

b) Acreditación de la fecha de terminación de la edificación, mediante alguno de los siguientes documentos de prueba relacionados en el artículo 20.4 del RDL 2/2008, de 20 de junio:

- Certificación expedida por el Ayuntamiento.
- Certificación expedida por técnico competente (no siendo suficiente un informe).
- Acta notarial descriptiva de la finca.
- Certificación catastral descriptiva y gráfica de la finca.

En el documento que se presente deberá constar la terminación de la edificación con fecha anterior a la entrada en vigor de la Ley 19/1975, así como su descripción.

c) Que la edificación/construcción sigue manteniendo en la actualidad el uso (con indicación del que corresponda).

d) Que la edificación/construcción no se encuentra en situación legal de ruina urbanística, por no encontrarse en ninguno de los supuestos contemplados en el artículo 157.1 de la LOUA.

e) Descripción de la edificación, y análisis del cumplimiento o no, por la edificación/construcción, de las condiciones establecidas por el planeamiento urbanístico y territorial en relación al uso pretendido, a fin de determinar su conformidad o disconformidad con aquéllos. Así como diagnóstico de la situación jurídica de aquélla, (legalidad plena, o situación de fuera de ordenación, total o parcialmente incompatible).

f) Plano de situación y emplazamiento de la parcela y la edificación en el que se incluya referencia expresa al planeamiento urbanístico municipal (clasificación y calificación del suelo donde se ubica la edificación) y si está incluido o afectado por zonas de especial protección del dominio público (vías pecuarias, cauces y riberas y infraestructuras territoriales) o de especial protección por planificación territorial y urbanística o de sistemas generales en suelo no urbanizable, así como acreditación de que la edificación o instalación no está en un suelo con riesgos ciertos de erosión, desprendimientos, corrimientos, inundaciones u otros riesgos naturales, tecnológicos o de otra procedencia que pudieran suponer un peligro para aquellas.

g) Documentación gráfica de todas las edificaciones existentes en la finca. Dicha documentación incluirá, al menos: Planos a escala de parcela, acotado y superficializado; Plano acotado en el que se sitúen las obras respecto de los linderos de la parcela; Plano acotado de la distribución de las plantas de la edificación, alza-

dos y secciones. En estos planos se representará cada una de las edificaciones, obras o instalaciones con uso diferenciado, con expresión de las superficies útiles y construidas.

h) Reportaje fotográfico que plasme las características generales -interiores y exteriores- de la edificación.

i) Si la edificación tuviera pequeñas disconformidades con la ordenación urbanística, se deberá señalar y especificar la imposibilidad o muy difícil reposición de las obras que infringen la normativa urbanística.

j) Aptitud de la edificación para el uso que se destina y acreditación del cumplimiento de las normas mínimas de habitabilidad, seguridad y salubridad recogidos en la presente ordenanza.

k) Obras a realizar en la edificación para su adecuación a las normas de habitabilidad y dotaciones y servicios básicos, y plazo de ejecución.

Artículo 20. Instrucción del procedimiento de reconocimiento de vivienda construida antes de 1975

Una vez que esté completa la documentación y abonadas la tasa exigible, se iniciará el procedimiento siguiente:

a) Se solicitarán los informes que resulten procedentes a los organismos y entidades administrativas gestoras de los intereses públicos afectados.

b) Se emitirán informes técnicos que informarán a la vista de la documentación y de la certificación técnica aportada, entre otros:

- La adecuación de la edificación a las determinaciones urbanísticas establecidas en los instrumentos de planeamiento.
- Cumplimiento de la adecuación de los servicios básicos a las normas establecidas en el artículo 14.

Artículo 21. Resolución del procedimiento de reconocimiento de la edificación

Si de la documentación presentada resultara que la edificación se encuentra en situación legal de ruina urbanística, se iniciará de oficio el oportuno expediente de declaración de ruina.

Si la edificación está en condiciones de uso:

-Si se ajusta a la ordenación territorial y urbanística vigente, las personas titulares de la edificación deberán recabar del Ayuntamiento certificación administrativa que acredite la antigüedad, así como su adecuación a dicha ordenación y del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 3.3. del D.2/2012.

-Si no se ajusta a la ordenación territorial y urbanística vigente, y no cuentan con licencia urbanística, las personas titulares de estas edificaciones recabarán del Ayuntamiento certificación administrativa acreditativa de su situación legal de fuera de ordenación y del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 3.3 del D. 2/2012.

#### SECCIÓN 6ª

De la declaración de las edificaciones en situación de fuera de ordenación y de asimilado a fuera de ordenación (AFO)

Artículo 22. Inicio del procedimiento de Fuera de Ordenación

El procedimiento se iniciará de oficio o a solicitud de la persona titular, presentada en modelo normalizado del Ayuntamiento.

En ambos casos el titular deberá aportar la documentación recogida en el artículo 5, Sección 2ª, de la presente ordenanza.

Para las edificaciones en situación legal de fuera de ordenación procederá la concesión de licencia de ocupación o utilización, por lo que el certificado a presentar deberá pronunciarse en el sentido de si se mantiene el uso originario o, en el supuesto de cambio de uso, si el nuevo uso resulta compatible con la ordenación territorial y urbanística vigente.

Si la edificación tuviera pequeñas disconformidades con la ordenación urbanística, se deberá señalar y especificar la imposibilidad o muy difícil reposición de las obras que infringen la normati-



va urbanística.

Si se pretende que se valore la posibilidad de adoptar o no medida alguna de restablecimiento del orden jurídico perturbado y de reposición de la realidad física alterada, se deberá recabar del Ayuntamiento certificación de Secretaría acreditativa de no existir en curso, procedimiento de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido respecto de la edificación objeto de reconocimiento.

Si se pretende que se valore la posibilidad de legalización de la edificación en cuestión, deberá aportarse informe suscrito por técnico competente conteniendo un análisis completo de las adecuaciones y de las inadecuaciones de la edificación con base en el planeamiento urbanístico y territorial aplicable, acompañado de cuanta documentación resulte necesaria para dicha finalidad.

Artículo 23. Instrucción del procedimiento de Fuera de Ordenación

Una vez que esté completa la documentación y abonadas la tasa exigible, se iniciará el procedimiento siguiente:

a) Se solicitarán los informes que resulten procedentes a los organismos y entidades administrativas gestoras de los intereses públicos afectados.

b) Se emitirán informes técnicos que informarán a la vista de la documentación y de la certificación técnica aportada, entre otros sobre:

-La adecuación de la edificación a las determinaciones urbanísticas establecidas en los instrumentos de planeamiento.

-Cumplimiento de la adecuación de los servicios básicos a las normas establecidas en el artículo 14 de la presente Ordenanza.

-Cumplimiento de las normas mínimas de habitabilidad.

-Acreditación de la fecha de la terminación de la construcción.

-Necesidad y viabilidad de las obras que tuvieran que realizarse.

-El informe deberá concluir si procede o no técnicamente el reconocimiento de la situación del régimen de fuera de ordenación, y en caso afirmativo si, con carácter previo a la resolución, es preciso la ejecución de obras necesarias para dotar a la edificación de servicios y de obras para reducir el impacto negativo de las mismas y no perturbar la seguridad, la salubridad de la zona, el ornato, el medio ambiente y el paisaje del entorno.

c) Informe de los servicios jurídicos municipales, que contendrá entre otros extremos:

-Que la edificación no se encuentre incurso en procedimiento de protección de legalidad.

-Que no es legalmente posible medida alguna de restablecimiento del orden jurídico perturbado y la reposición de la realidad física alterada.

-Régimen jurídico aplicable.

Artículo 24. Resolución del procedimiento de declaración de Fuera de Ordenación

A la vista de la documentación aportada el Ayuntamiento emitirá, en su caso, certificación administrativa acreditativa de la situación legal de fuera de ordenación de la edificación, y del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 3.3 del D. 2/2012.

1) Si de los informes emitidos se dedujera la posibilidad de declaración de una edificación en Fuera de Ordenación, y no se tuviera que realizar obras imprescindibles y necesarias, procederá la resolución del procedimiento, que deberá contener los siguientes extremos:

a) Identificación de la edificación.

b) Reconocimiento de la aptitud de la edificación para el uso que se destina.

c) Reconocimiento de que legalmente es posible la declaración de fuera de ordenación.

Si a la vista de la documentación técnica y jurídica fuera posible la declaración a una edificación en Fuera de Ordenación, si bien sería necesaria la realización de obras e instalaciones indispensables para:

-La habitabilidad de las viviendas.

-No perturbar la seguridad, salubridad y el ornato o paisaje del entorno.

-Contratación de los servicios básicos.

El Ayuntamiento requerirá al particular para que, solicite licencia para la ejecución de las obras, con los requisitos necesarios según se trate de obra menor u obra mayor, establecidos legalmente.

Finalizadas las obras, se presentará certificado descriptivo y gráfico suscrito por personal técnico competente, de la realización de las obras exigidas.

Artículo 25. Inspección técnica de los edificios para los que se solicite la declaración de Fuera de Ordenación.

Cuando la edificación se encuentre técnicamente en condiciones de ser declarada en fuera de ordenación, a instancia del particular o de oficio el Ayuntamiento, al objeto de comprobar que las obras existentes y las de adecuación a que se refiere el artículo anterior son conformes con los informes técnicos presentados, y aptas para ser declaradas en fuera de ordenación, procederá a la inspección técnica de la edificación.

Artículo 26. Resolución del expediente de Fuera de Ordenación

1) Realizada la inspección técnica de la edificación a que se refiere el artículo anterior, el Ayuntamiento adoptará resolución, si procediera, de reconocimiento de la situación de fuera de ordenación, que deberá contener los siguientes extremos:

a) Identificación de la edificación.

b) Reconocimiento de la aptitud de la edificación para el uso que se destina.

c) Reconocimiento de que legalmente es posible la declaración de fuera de ordenación.

2) El plazo máximo para resolver y notificar será de seis meses. El plazo comenzará a contar desde la fecha en la que la solicitud tenga entrada en el registro del Ayuntamiento competente para resolver, o desde el acuerdo por el que se inicia el procedimiento de oficio. Este plazo se suspenderá por el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y la acreditación por la persona interesada de la ejecución de las obras contempladas en el artículo 11, apartados 5 y 6 del Decreto 2/2012, de 10 de enero y por los casos previstos en el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3) Transcurrido el plazo establecido en el apartado anterior sin que se hubiese notificado la resolución de reconocimiento, podrá entenderse que la solicitud ha sido desestimada, conforme a lo establecido en el artículo 23 del Real Decreto-Ley 8/2011, de 1 de julio o, en los procedimientos iniciados de oficio, que se ha producido la caducidad del expediente.

4) Si la resolución fuera denegatoria se indicarán las causas que la motivan con advertencia expresa de que la edificación no puede ser utilizada. El Ayuntamiento adoptará las medidas de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido que procedan.

Artículo 27. Inicio del procedimiento de Asimilado a Fuera de Ordenación

El procedimiento se iniciará de oficio o a solicitud de la persona titular, presentada en modelo normalizado del Ayuntamiento.



En ambos casos el titular deberá aportar la documentación recogida en el artículo 9 de la presente ordenanza.

Una vez complementada la documentación, se instruirá y resolverá el procedimiento conforme a lo regulado por los artículos 11 y 12 del Decreto 2/2012.

Además se deberá realizar una valoración por el técnico competente, que analice que no concurre en el supuesto ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 8.2 del Decreto 2/2012, que impedirían el reconocimiento de AFO.

En la descripción de la edificación, se analizará igualmente el cumplimiento o no, por la misma, de las condiciones establecidas por el planeamiento urbanístico y territorial en relación al uso pretendido, a fin de determinar su conformidad o disconformidad con aquéllos. Así como diagnóstico de la situación jurídica de aquella.

Si se pretende que se valore la posibilidad de adoptar o no medida alguna de restablecimiento del orden jurídico perturbado y de reposición de la realidad física alterada, se deberá recabar del Ayuntamiento certificación de Secretaría acreditativa de no existir en curso procedimiento de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido respecto de la edificación objeto de reconocimiento.

Si se pretende que se valore la posibilidad de legalización de la edificación en cuestión, deberá aportarse informe suscrito por técnico competente conteniendo un análisis completo de las adecuaciones y de las inadecuaciones de la edificación con base en el planeamiento urbanístico y territorial aplicable, acompañado de cuanta documentación resulte necesaria para dicha finalidad.

Artículo 28. Instrucción del procedimiento de Asimilado a Fuera de Ordenación

Una vez que esté completa la documentación y abonada la tasa exigible, se iniciará el procedimiento siguiente:

a) Se solicitarán los informes que resulten procedentes a los organismos y entidades administrativas gestoras de los intereses públicos afectados.

b) Se emitirán informes técnicos que informarán a la vista de la documentación y de la certificación técnica aportada, entre otros:

-La adecuación de la edificación a las determinaciones urbanísticas establecidas en los instrumentos de planeamiento.

-Cumplimiento de la adecuación de los servicios básicos a las normas establecidas en el artículo 14 de la presente Ordenanza.

-Cumplimiento de las normas mínimas de habitabilidad.

-Acreditación de la fecha de la terminación de la construcción.

-Necesidad y viabilidad de las obras que tuvieran que realizarse y plazo para su ejecución.

-Si la edificación se encuentra en suelo con algún régimen de especial protección, que la edificación fue construida antes del establecimiento del régimen de protección especial.

-El informe deberá concluir si procede o no técnicamente el reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación, y en caso afirmativo si, con carácter previo a la resolución, es preciso la ejecución de obras necesarias para dotar a la edificación de servicios y de obras para reducir el impacto negativo de las mismas y no perturbar la seguridad, la salubridad de la zona, el ornato, el medio ambiente y el paisaje del entorno.

c) Informe de los servicios jurídicos municipales, que contendrá entre otros extremos:

-Que la edificación no se encuentre incurso en procedimiento de protección de legalidad.

-Que no es legalmente posible medida alguna de restablecimiento del orden jurídico perturbado y la reposición de la realidad física alterada.

-Régimen jurídico aplicable.

Artículo 29. Resolución del procedimiento de declaración de Asimilado a Fuera de Ordenación.

Si de los informes emitidos se dedujera la posibilidad de declaración de una edificación en Asimilado a Fuera de Ordenación, y no se tuviera que realizar obras imprescindibles y necesarias, procederá la resolución del procedimiento.

Si a la vista de la documentación técnica y jurídica fuera posible la declaración a una edificación en AFO, si bien sería necesaria la realización de obras e instalaciones indispensables para:

-La habitabilidad de las viviendas.

-No perturbar la seguridad, salubridad y el ornato o paisaje del entorno.

-Contratación de los servicios básicos.

El Ayuntamiento requerirá al particular para que solicite licencia para la ejecución de las obras, con los requisitos necesarios según se trate de obra menor u obra mayor, establecidos legalmente.

Finalizadas las obras, se presentará certificado descriptivo y gráfico suscrito por personal técnico competente, de la realización de las obras exigidas.

Artículo 30. Inspección técnica de los edificios para los que se solicite la declaración de AFO.

Cuando la edificación se encuentre técnicamente en condiciones de ser declarada asimilada a fuera de ordenación, a instancia del particular o de oficio el Ayuntamiento, al objeto de comprobar que las obras existentes y las de adecuación a que se refiere el artículo anterior son conformes con los informes técnicos presentados, y aptas para ser declaradas en AFO, procederá a la inspección técnica de la edificación, que será obligatoria y conllevará el pago de las tasas correspondientes.

Artículo 31. Resolución del expediente de AFO

1) Realizada la inspección técnica de la edificación a que se refiere el artículo anterior, el Ayuntamiento adoptará resolución, si procediera, de reconocimiento de la situación de asimilado a fuera de ordenación, que deberá contener los siguientes extremos:

a) Identificación de la edificación.

b) Reconocimiento de la aptitud de la edificación para el uso que se destina.

c) Reconocimiento de que legalmente es posible la declaración de AFO.

2) El plazo máximo para resolver y notificar será de seis meses. El plazo comenzará a contar desde la fecha en la que la solicitud tenga entrada en el registro del Ayuntamiento competente para resolver, o desde el acuerdo por el que se inicia el procedimiento de oficio. Este plazo se suspenderá por el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y la acreditación por la persona interesada de la ejecución de las obras contempladas en el artículo 11, apartados 5 y 6 del Decreto 2/2012, de 10 de enero y por los casos previstos en el artículo 42.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3) Transcurrido el plazo establecido en el apartado anterior sin que se hubiese notificado la resolución de reconocimiento, podrá entenderse que la solicitud ha sido desestimada, conforme a lo establecido en el artículo 23 del Real Decreto-Ley 8/2011, de 1 de julio o, en los procedimientos iniciados de oficio, que se ha producido la caducidad del expediente.

4) Si la resolución fuera denegatoria se indicarán las causas que la motivan con advertencia expresa de que la edificación no puede ser utilizada. El Ayuntamiento adoptará las medidas de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico infringido que procedan.

### Artículo 32. Régimen jurídico

En lo no previsto en la presente Ordenanza regirán los preceptos contemplado en la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de Andalucía, el Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se regula el régimen de las edificaciones y asentamientos existentes en suelo no urbanizable en la Comunidad Autónoma de Andalucía y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor, una vez aprobada definitivamente, a los quince días hábiles siguientes al de su completa publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Contra el presente Acuerdo, se interpondrá Recurso Contencioso-Administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía con sede en Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Anexo I. Solicitud genérica Reconocimiento de Edificaciones en Suelo No Urbanizable.

Anexo II. Solicitud acreditación Situación Jurídica de edificaciones existentes en Suelo No Urbanizable.

Anexo III. Solicitud Reconocimiento de edificación antigua en Suelo No Urbanizable.

**ORDENANZA FISCAL DE LAS TASAS POR EXPEDICIÓN DE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DE ACREDITACIÓN DE LA SITUACIÓN JURÍDICA Y DEL RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE ASIMILADO AL RÉGIMEN DE FUERA DE ORDENACIÓN, PARA EDIFICACIONES EN SUELO NO URBANIZABLE.**

### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Tras la entrada en vigor del Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se regula el régimen de las edificaciones y asentamientos existentes en suelo no urbanizable en la Comunidad Autónoma de Andalucía, y toda vez que con fecha 30 de noviembre de 2015, el Pleno Municipal aprueba el documento de Avance de planeamiento redactado de conformidad con el artículo 4.2 del citado Decreto, se hace necesaria la aprobación de unas Ordenanzas Municipales tendentes a concretar diversos aspectos de competencia municipal que se indican en la disposición reglamentaria.

El Pleno Municipal en sesión celebrada el 26 de noviembre de 2018 aprobó inicialmente la ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN JURÍDICA DE EDIFICACIONES EXISTENTES EN EL SUELO NO URBANIZABLE DEL TÉRMINO MUNICIPAL DE ALMEDINILLA.

La citada ordenanza contiene dentro de su texto, los diferentes modelos de solicitudes, documentación a aportar y la tramitación de los distintos expediente que se pueden dar, en función de la situación jurídica de cada edificación/construcción.

El Decreto 2/2012, de 10 de enero, en su artículo 9.3, prevé el establecimiento de las tasas que correspondan conforme a la legislación reguladora de las Haciendas Locales, de forma que la tramitación administrativa de estos procedimientos no suponga una carga económica a Hacienda Local. En la presente ordenanza

se aprueban dichas tasas con base en el coste que para la Administración Municipal supone la tramitación de estos procedimientos. Así pues, la presente Ordenanza se aprueba en ejercicio de la potestad y autonomía locales en materia normativa y en el ámbito territorial y organizativo del Municipio de Almedinilla, con el siguiente articulado:

### Artículo 1. Objeto

Es objeto de la presente ordenanza el establecer las tasas que deben abonarse por los solicitantes de la acreditación de la situación jurídica de la edificación en suelo no urbanizable, y declaración de asimilado al régimen de fuera de ordenación.

### Artículo 2. Base normativa

La base normativa de la presente ordenanza se asienta en la potestad reglamentaria de las entidades locales y se encuentra apoyada en las siguientes normas: - El artículo 140 de la Constitución Española de 1978. - Los artículos 4.1 a), 49, 84 y 139 a 141 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. - Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía. - Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Andalucía, - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas - Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se regula el régimen de las edificaciones y asentamientos existentes en suelo no urbanizable en la Comunidad Autónoma de Andalucía. - Artículos 20 al 27 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

### Artículo 3. Ámbito de aplicación

3.1. Ámbito territorial: El ámbito territorial de aplicación de esta Ordenanza es todo el término municipal de Almedinilla.

3.2. Ámbito material: Esta Ordenanza será de aplicación a las edificaciones ubicadas en el suelo no urbanizable del término municipal, entendidas tales en los términos del artículo 2.1 del Decreto 2/2012, de 10 de enero, es decir, incluyendo también todo tipo de obras, instalaciones y construcciones susceptibles de soportar un uso que debe contar con Licencia urbanística.

### Artículo 4. Sujeto pasivo y responsables

Estarán obligadas al pago de las tasas correspondientes, las personas físicas o jurídicas y las entidades a las que se refieren los artículos 35 y 36 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, Ley General Tributaria, solicitantes de la acreditación, licencia o declaración de reconocimiento a que se refiere la presente ordenanza.

En el caso de expedientes que, de conformidad con lo establecido en el Decreto 2/2012, de 10 de enero de la Junta de Andalucía, sean tramitados de oficio por el Ayuntamiento de Almedinilla, el obligado tributario será la persona que aparezca como propietaria del inmueble afectado en el momento del inicio del procedimiento. A estos efectos, y salvo prueba en contrario, la Administración actuante podrá considerar propietaria a la persona que figure como tal en los Registros Públicos que produzcan presunción de titularidad o, en su defecto, a quien aparezca con tal carácter en registros fiscales, o al poseedor en concepto de dueño que lo sea pública y notoriamente. Tendrán la consideración de obligados tributarios las personas físicas o jurídicas y las entidades a las que la normativa impone el cumplimiento de obligaciones tributarias, así como las herencias yacentes, comunidades de bienes y demás entidades que, careciendo de personalidad jurídica, constituyan una unidad económica o un patrimonio separado, susceptible de imposición.

Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del

sujeto pasivo, las personas físicas y jurídicas a que se refieren los artículos 38.1, 39, 41 y 42 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y demás normativa aplicable.

Serán responsables subsidiarios de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo, las personas físicas y jurídicas a que se refiere el artículo 40 y 43 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### Artículo 5. Hecho imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa, la actividad, tanto técnica como administrativa, desarrollada por la administración municipal para la tramitación de los expedientes objeto de la presente ordenanza.

#### Artículo 6. Base Imponible

Constituye la base imponible de la Tasa, el coste real y efectivo de la ejecución material de las obras, construcciones, edificaciones e instalaciones, objeto de la resolución, determinado mediante el presupuesto de ejecución material (PEM), que figure en la documentación técnica, suscrita por técnico competente, el cual no podrá ser inferior al que resulte de aplicar los módulos de referencia que, para cada momento, figuren en la Ordenanza reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

Cuando exista discordancia entre el valor estimado recogido en la documentación técnica presentada por el sujeto pasivo y el que resulte de aplicar lo mencionado anteriormente, será dirimido mediante informe Técnico Municipal, determinando el coste real a considerar como base imponible.

#### Artículo 7. Cuota Tributaria y Devengo

1. La tramitación de los expedientes objeto de la presente ordenanza devengarán en el momento de su solicitud las tasas por la gestión administrativa y técnica necesarias para la realización de la misma que se establecen en el punto 3.- siguiente, o bien, cuando, en su caso, se acordare la incoación o continuación de oficio por el Ayuntamiento de dichos expedientes.

2. Sin perjuicio de su cobro en vía de apremio en los supuestos contemplados por la Ley, se devengará la Tasa y nace la obligación de contribuir, cuando se inicie la actividad municipal que constituye el hecho imponible. A estos efectos, se entenderá iniciada dicha actividad en la fecha de presentación de la oportuna solicitud por parte del sujeto pasivo.

3. La cuota tributaria a liquidar en procedimientos tramitados a instancia de parte, será la que corresponda para cada modalidad de resolución o certificación administrativa con arreglo a las siguientes:

A -Certificación administrativa acreditativa de la situación legal de edificaciones conformes con la ordenación territorial y urbanística vigentes, con o sin licencia urbanística o contraviniendo sus condiciones, así como del cumplimiento de lo establecido en el artículo 3.3, a las que se refiere el artículo 6.2 del Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se regula el régimen de las edificaciones y asentamientos existentes en suelo no urbanizable en la Comunidad Autónoma de Andalucía y demás legislación urbanística de aplicación: Cuota fija de 100 €.

B -Certificación administrativa de reconocimiento de situación legal de fuera de ordenación, a que se refiere el artículo 7 del Decreto 2/2012, de 10 de enero, así como del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 3.3 del citado Decreto en su caso: Cuota del 1,0 % sobre la base imponible.

C -Certificación administrativa de reconocimiento de situación legal de asimilado al régimen de fuera de ordenación, a que se refiere el artículo 8 del Decreto 2/2012, de 10 de enero: Cuota del 2,0 % sobre la base imponible.

D -Certificación administrativa de reconocimiento de edificaciones terminadas con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 19/1975, de Reforma de la Ley sobre el régimen del Suelo y Ordenación Urbana:

1. Caso de que se mantenga el uso y tipologías originarias y no se encuentren en situación legal de ruina urbanística:

a) Emisión de certificación administrativa acreditativa de ser conformes con la ordenación territorial y urbanística vigente. Cuota fija de 100 €.

b) Emisión de certificación administrativa acreditativa de encontrarse en situación legal de fuera de Ordenación por no ser conformes con la Ordenación Territorial y Urbanística vigentes. Cuota del 1,0 % sobre la base imponible.

2. Caso de no mantener el uso y tipología originarias, no encontrándose en situación de ruina urbanística, procederá la emisión de certificación acreditativa de la situación de asimilado a la de Fuera de Ordenación. La cuota será la misma contenida en el apartado C de este artículo.

En el supuesto de que los procedimientos para el reconocimiento de las edificaciones existentes en suelo no urbanizable, según las distintas modalidades establecidas anteriormente, se tramite de oficio por la Administración, las cuotas a aplicar, serán las siguientes:

Cuota del apartado A: 200 € cuota fija.

Cuota del apartado B: 2,00 % sobre la base imponible.

Cuota del apartado C: 3,00 % sobre la base imponible.

Cuota del apartado D.1.a): 200 € cuota fija.

Cuota del apartado D.1.b): 2,00 % sobre la base imponible.

Cuota del apartado D.2: 3,00 % sobre la base imponible.

4. En caso de desistimiento o renuncia formulado por el solicitante con anterioridad a que sea dictada la resolución administrativa objeto de la petición, las cuotas a liquidar serán el 50% de las señaladas en el apartado 3 del presente artículo, siempre que la actividad municipal se hubiere iniciado efectivamente. En ningún caso procederá devolución cuando se haya expedido el documento o resuelto un expediente de caducidad por causas imputables al interesado.

#### Artículo 8. Declaración

Las personas interesadas en la obtención de la resolución administrativa por la que se declare la obra, construcción, edificación, instalación o actividad en situación asimilada a fuera de ordenación, presentarán, previamente, en el Registro General del Ayuntamiento la oportuna solicitud, acompañada del correspondiente impreso de autoliquidación y con la documentación que al efecto se requiera y que en cualquier caso será la contenida en la Ordenanza Municipal reguladora de aplicación.

#### Artículo 9. Liquidación e ingreso

1. Las tasas por expedición de la resolución administrativa relativa al reconocimiento de la situación jurídica de las edificaciones existentes en suelo no urbanizable se exigirán en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos están obligados a practicar la autoliquidación de conformidad con los datos recogidos en el modelo de impreso habilitado al efecto por la Administración municipal y realizar su ingreso en cualquier entidad bancaria autorizada haciendo constar número de identificación de la autoliquidación.

2. El pago de la autoliquidación presentada por el interesado o de la liquidación inicial notificada por la Administración municipal tendrá carácter provisional y será a cuenta de la liquidación definitiva que proceda.

3. La Administración municipal, a la vista de la documentación completa, procederá a realizar propuesta de liquidación provisional mediante la aplicación de los ajustes correspondientes sobre

la base de valoración de la ejecución material, que pasará a ser definitiva mediante su aprobación en el mismo momento de ser resuelto el expediente administrativo que la genera, exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad diferencial que resulte o elevando a definitiva la provisional cuando no exista variación alguna.

#### Artículo 10. Desistimiento, renuncia y tramitación de oficio

Tanto el desistimiento como la renuncia podrán hacerse por cualquier medio que permita su constancia. La Administración aceptará de plano el desistimiento o la renuncia, y declarará concluso el procedimiento salvo que, habiéndose personado en el mismo terceros interesados, instasen éstos su continuación en el plazo de diez días desde que fueron notificados del desistimiento. Si la cuestión suscitada por la incoación del procedimiento entrañase interés general o fuera conveniente sustanciarla para su definición y esclarecimiento, la Administración podrá limitar los efectos del desistimiento o la renuncia al interesado y seguirá el procedimiento.

El solicitante deberá abonar en concepto de tasas la parte correspondiente en función del estado de tramitación del expediente a la fecha de Declaración de desistimiento, valorada por la Oficina Técnica municipal de acuerdo con el estudio técnico económico obrante en el expediente de aprobación de la presente ordenanza.

#### Artículo 11. Exenciones y bonificaciones

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido

de la Ley de Haciendas Locales, no se reconocen exenciones ni bonificaciones, salvo los que sean consecuencia de lo establecido en los Tratados o Acuerdos Internacionales, o expresamente previstos en normas de rango de Ley.

#### Artículo 12. Infracciones y sanciones

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como a las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en los artículos 77, 181 y siguientes de la Ley 58 /2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas todas aquellas disposiciones de igual o inferior rango que contradigan o se opongan a lo dispuesto en la presente ordenanza.

#### ENTRADA EN VIGOR

La presente ordenanza entrará en vigor al día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del acuerdo de aprobación y el texto íntegro de la misma».

Contra el presente Acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía con sede en Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Almedinilla, 17 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Jaime Castillo Pareja.

ANEXO I

**SOLICITUD DEL RECONOCIMIENTO DE EDIFICACIONES EN SUELO NO URBANIZABLE**

Expte. Nº:

Registro de Entrada

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Almedinilla. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación a Administración de Almedinilla, o a correo electrónico dirigido a administración@aytoalmedinilla.org

**1.- RELLENAR DATOS PERSONALES O PEGAR ETIQUETA IDENTIFICATIVA**

N.I.F.				
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL				
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avda.)			N.º	BL.
			PLTA.	PRTA.
COD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	TELF.	

**2.- DATOS DEL REPRESENTANTE**

Particular  
  Profesional  
  Legal  
  Se adjunta documento de representación  
  Notificaciones posteriores al domicilio del representante

N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avda.)			N.º	BL.
			PLTA.	PRTA.
COD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	FAX	TELEFONO

**3.- DATOS DEL INMUEBLE**

TIPO DE EDIFICACIÓN:

Dirección	Polígono	Parcela
REFERENCIA CATASTRAL (20 dígitos)	DATOS REGISTRALES:	
	REGISTRO Nº	/ Nº FINCA: TOMO: LIBRO:

**4.- TIPO DE DOCUMENTO QUE SE SOLICITA**

1) Licencia de ocupación o utilización para edificaciones existentes en suelo no urbanizable construidas con anterioridad a 25 de mayo de 1975, fecha de entrada en vigor de la Ley 19/1975, de 2 de mayo, de reforma de la Ley sobre el Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, en las que concurren los requisitos a los que se refiere el artículo 3.3 del Decreto 2/2012, de 10 de enero.

2) Licencia de ocupación para edificaciones existentes en suelo no urbanizable construidas con licencia urbanística conforme a la ordenación territorial y urbanística vigente en el momento de concederse, pero que no se ajustan a la vigente en la actualidad.

El abajo firmante solicita le sea concedida Licencia de Ocupación del inmueble cuya situación se especifica arriba, declarando ser ciertos todos los datos consignados

El Solicitante,                      Almedinilla, a ..... de ..... de 20....

Fdo.: \_\_\_\_\_

El documento ha sido firmado electrónicamente. Para verificar la firma visite la página <http://www.dipucordoba.es/bop/verify>



**5.- NOTA DE INTERÉS. PASOS QUE DEBE SEGUIR PARA RECOGER SU LICENCIA**

Una vez realizada visita de inspección y verificación por los servicios técnicos que el inmueble se encuentran terminado conforme al proyecto y la licencia otorgada, o bien se corresponde con lo explicito en el certificado descriptivo y gráfico, según el caso, se someterá al criterio de la Junta de Gobierno Local previos los Informes Técnicos y Jurídicos, a la vista de los cuales se resolverá favorable o desfavorablemente su solicitud, tras lo cual, recibirá mediante correo certificado o notificación personal el acuerdo adoptado.

- 1º.- Si dicho acuerdo fuese en sentido denegatorio, este será motivado y se le conferirá un plazo para la presentación de documentación.
- 2º.- Si su solicitud se resuelve favorablemente, la notificación que recibirá indicará la fecha de concesión de la Licencia, el número de expediente, los términos en que se concede y la liquidación definitiva del impuesto de construcción de instalaciones y obras, si procede, así como la liquidación de tasa por expedición de Licencia de Utilización.
- 3º.- Una vez resuelta favorablemente y recibido la notificación, deberá realizar la liquidación en cualquier caja de ahorros del

**6.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

(Art. 13.d, del Reglamento de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 60/2010, de 16 de marzo de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda de la Junta de Andalucía)

**Solicitud de Licencia de Ocupación para edificaciones para la que haya sido otorgada licencia de obras de nueva construcción, ampliación, modificación, reforma o rehabilitación que requiriesen proyecto técnico:**

- 1) Solicitud. (Según modelo oficial)
- 2) Fotocopia de la Licencia de Obras expedida en su día por este Ayuntamiento
- 3) Certificado acreditativo de la efectiva y completa finalización de las obras, suscrito por técnico competente y visado por colegio profesional correspondiente, así como una declaración del mismo técnico sobre la conformidad de las obras ejecutadas con el proyecto autorizado por la licencia de obras correspondiente.
- 4) Toda aquella documentación que, según el documento expedido de licencia de obras, debiera aportarse a la solicitud de licencia de utilización.
- 5) Modelo 902 ó copia de la declaración de alta ante el Catastro Inmobiliario.

**Solicitud de Licencia de Ocupación que se refieran a edificaciones en las que no sea preciso ejecución de ningún tipo de obra de reforma o adaptación, deberán acompañar:**

- 1) Solicitud. (Según modelo oficial)
- 2) Certificado, descriptivo y gráfico, suscrito por técnico competente, en el que se describa el estado de conservación del edificio y las instalaciones con que cuenta, y acredite, en atención de las circunstancias anteriores, la aptitud del mismo para destinarse al uso previsto. Se adjuntará a la solicitud documentación justificativa de la puesta en funcionamiento de las instalaciones ejecutadas en el inmueble, conforme a su normativa reguladora y en su caso, certificación emitida por las empresas suministradoras de servicio públicos, de la correcta ejecución de las acometidas de las redes de suministro.  
En el caso de que el certificado se presente sin visar por colegio profesional correspondiente, se deberá acompañar un certificado que acredite la habilitación y competencia del técnico redactor.
- 3) Modelo 902 ó copia de la declaración de alta ante el Catastro Inmobiliario, cuando así se requiera.

**ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALMEDINILLA**

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Almedinilla. Asimismo, le informamos que la finalidad del fichero es la tramitación de los expedientes de licencia de ocupación de inmuebles, para su ejecución, así como para expedir los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación al Ayuntamiento de Almedinilla, o a correo electrónico dirigido a [administracion@aytoalmedinilla.org](mailto:administracion@aytoalmedinilla.org).

ANEXO II

**SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LA SITUACIÓN JURÍDICA DE EDIFICACIONES EXISTENTES EN SUELO NO URBANIZABLE**

**Expte. Nº:**

**DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99 de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales o hechos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que en unen con el mismo, serán incluidos para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Almedinilla. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los procedimientos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación a Administración Ayuntamiento de Almedinilla, o a correo electrónico [aytoalmedinilla.org](mailto:aytoalmedinilla.org).

<b>1.- RELLENAR DATOS PERSONALES O PEGAR ETIQUETA IDENTIFICATIVA</b>					Registro de Entrada			
N.I.F.								
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL								
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avda.)					N.º	BL.	PLTA.	PRTA.
COD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	TELF.					

**2.- DATOS DEL REPRESENTANTE**

<input type="checkbox"/> Particular	<input type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Legal	<input type="checkbox"/> Se adjunta documento de representación	<input type="checkbox"/> Notificaciones posteriores al domicilio del representante				
N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL						
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avda.)					N.º	BL.	PLTA.	PRTA.
COD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	FAX	TELEFONO				

**3.- DATOS DEL INMUEBLE**

TIPO DE EDIFICACIÓN:		
Dirección	Poligono	Parcela
REFERENCIA CATASTRAL (20 dígitos)	DATOS REGISTRALES: REGISTRO Nº / Nº FINCA: TOMO: LIBRO:	

**4.- TIPO DE DOCUMENTO QUE SE SOLICITA**

- 1) Reconocimiento de la situación de asimilado al régimen de fuera de ordenación para edificaciones construidas sin licencia urbanística, de acuerdo con lo regulado en el art. 53 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo (RDU), y en los artículos 8 al 12 del Decreto 2/2012, de 10 de enero, referente a edificaciones en Suelo No Urbanizable.
- 2) Certificación administrativa acreditativa de su adecuación a la ordenación territorial y urbanística y del cumplimiento de los requisitos del art. 3.3 del Decreto 2/2012, de 10 de enero, para edificaciones construidas sin licencia en Suelo No Urbanizable antes de la entrada en vigor de la Ley 19/1975, de 2 de mayo, que sean conformes con la ordenación territorial y urbanística vigente.
- 3) Certificación administrativa acreditativa de su situación legal de fuera de ordenación y del cumplimiento de los requisitos del art. 3.3 del Decreto 2/2012, de 10 de enero, para edificaciones construidas sin licencia en Suelo No Urbanizable antes de la entrada en vigor de la Ley 19/1975, de 2 de mayo, que no sean conformes con la ordenación territorial y urbanística vigente.
- 4) Certificación administrativa acreditativa de su situación legal de fuera de ordenación por no ajustarse a la ordenación territorial y urbanística vigente, habiendo sido construida con licencia urbanística previa, otorgada conforme a la ordenación urbanística en vigor en el momento de su concesión.
- 5) Otros (especificar):

**5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El/la abajo firmante **DECLARA**, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, y:

- Que no existe abierto ningún procedimiento administrativo de protección de la legalidad urbanística y de restablecimiento del orden jurídico perturbado, ni judicial sobre dicha materia.
- Que al los efectos de la normativa sobre protección de datos personales, autoriza a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al objeto de la presente solicitud.
- Que es consciente de que el expediente administrativo que se tramitará como consecuencia de esta solicitud podría dar origen a otros procedimientos administrativos tramitados, en su caso, de oficio por el Excmo. Ayuntamiento de Almedinilla, de conformidad con lo dispuesto por el ordenamiento jurídico vigente.

El Solicitante,                      Almedinilla, a ..... de ..... de 20....

Fdo.:

El documento ha sido firmado electrónicamente. Para verificar la firma visite la página <http://www.dipucordoba.es/bop/verify>

**6.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTAN**

CON CARÁCTER GENERAL LA SOLICITUD DEBERÁ ACOMPAÑARSE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 1) Acreditación de la titularidad de la personalidad del interesado y, en su caso, de su representante, junto a copia compulsada del documento en que conste la representación.
- 2) Acreditación de la propiedad de la construcción, instalación u obra, mediante copia compulsada del título de propiedad de la parcela donde se ubica la obra y en su caso Nota Simple Informativa del Registro de la Propiedad con una antigüedad inferior a tres meses de la fecha de presentación.
- 3) Acreditación del abono de la tasa correspondiente adjuntando copia del documento justificativo de dicho ingreso.
- 4) Certificado suscrito por técnico competente, que contenga lo siguiente:
  - a.- Identificación del inmueble afectado, indicando el número de finca registral si estuviera inscrita en el Registro de la Propiedad y su localización geográfica mediante referencia catastral (tanto del terreno como del edificio si se encuentra de alta) o, en su defecto, mediante cartografía oficial georreferenciada.
  - b.- Nota simple registral, escritura pública, contrato privado o cualquier otro documento que acredite la propiedad o título del solicitante sobre la parcela y/o sobre la edificación, que legitime su petición, así como copia del Documento Nacional de Identidad del titular o titulares.
  - c.- Declaración responsable suscrita por el titular de la edificación en el que se haga constar que sobre la edificación o construcción que se solicita el reconocimiento no existe ninguna denuncia de autoridad competente, ni procedimiento administrativo o judicial de protección de la legalidad urbanística y restablecimiento del orden jurídico perturbado.
  - d.- Fecha de terminación del inmueble, acreditada mediante cualquiera de los documentos de prueba que se relacionan en el artículo 20.4.a) del Texto Refundido de la Ley del Suelo aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio.  
En dichos documentos deberá constar la terminación de la obra en fecha determinada y su descripción coincidente con lo solicitado, estado de conservación del edificio, las instalaciones con que cuenta, y acredite, en atención a las circunstancias anteriores, la aptitud del mismo para el uso al que se destina.
  - e.- Descripción de la edificación, y análisis del cumplimiento o no, por la edificación/construcción, de las condiciones establecidas por el planeamiento urbanístico y territorial en relación al uso pretendido, a fin de determinar su conformidad o disconformidad con aquéllos. Así como diagnóstico de la situación jurídica de aquélla, (legalidad plena, o situación de fuera de ordenación, total o parcialmente incompatible).
  - f.- Memoria técnica donde se describa la edificación sobre la que se solicita la declaración, indicando antecedentes, fecha de construcción y terminación, emplazamiento, descripción, número de plantas, usos y superficies, características constructivas, instalaciones, y demás información que se considere necesaria para la valoración de la solicitud. Al mismo tiempo indicará el grado de cumplimiento de las determinaciones del planeamiento urbanístico de aplicación, haciendo referencia expresa a las condiciones de implantación y a las condiciones estéticas y paisajísticas de la edificación.
  - g.- Plano de situación y emplazamiento de la parcela y la edificación en el que se incluya referencia expresa al planeamiento urbanístico municipal (clasificación y calificación del suelo donde se ubica la edificación) y si está incluido o afectado por zonas de especial protección del dominio público (vías pecuarias, cauces y riberas y infraestructuras territoriales) o de especial protección por planificación territorial y urbanística o de sistemas generales en suelo no urbanizable, así como acreditación de que la edificación o instalación no está en un suelo con riesgos ciertos de erosión, desprendimientos, corrimientos, inundaciones u otros riesgos naturales, tecnológicos o de otra procedencia que pudieran suponer un peligro para aquellas.
  - h.- Documentación gráfica de todas las edificaciones existentes en la finca. Dicha documentación incluirá, al menos: Planos a escala de parcela, acotado y superficializado; Plano acotado en el que se sitúen las obras respecto de los linderos de la parcela; Plano acotado de la distribución de las plantas de la edificación, alzados y secciones. En estos planos se representará cada una de las edificaciones, obras o instalaciones con uso diferenciado, con expresión de las superficies útiles y construidas.
  - i.- Reportaje fotográfico que plasme las características generales -interiores y exteriores- de la edificación.
  - j.- Descripción de otras edificaciones existentes en la parcela, con indicación de su superficie características constructivas generales, uso, fecha de construcción, etc.
  - k.- Determinación del valor económico de la edificación conforme los criterios recogidos en la Ordenanza Fiscal correspondiente.
  - l.- La certificación se pronunciará sobre la aptitud de la edificación terminada para el uso a que se destina por reunir las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad. Para edificaciones en suelo no urbanizable dichas condiciones deberán venir referidas a las establecidas en la Sección 4ª de la correspondiente Ordenanza, debiendo indicar, en caso de que fuese necesario, las obras requeridas por la edificación para su adecuación a dichas condiciones, teniendo en cuenta que solo se podrán autorizar las obras y usos establecidos en el Plan General de Ordenación Urbanística de Almedinilla, así como las recogidas en el artículo 7.3 del Decreto 2/2012.
  - m.- Justificación de que la edificación no se encuentra en ruina urbanística, por no encontrarse en ninguno de los supuestos contemplados en el artículo 157.1 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía.
  - n.- 1. En caso de dotación de servicios por sistemas autónomos:  
Descripción de las instalaciones actuales con que cuenta la edificación o instalación y la forma de prestación de servicios, o en su caso, descripción de las obras necesarias e indispensables para poder dotar a la edificación de los servicios básicos necesarios para garantizar el mantenimiento del uso de forma autónoma y sostenible.
  - n.- 2. En el supuesto de dotación de servicios a través de redes:  
Descripción de las instalaciones actuales con que cuenta la edificación o instalación y la forma de prestación de servicios, o en su caso, de la posibilidad de acometida de todos o algunos de éstos a través de compañía suministradora, describiendo las obras necesarias e indispensables a realizar, y justificándose en este caso la accesibilidad de las redes y que está solución no induce a la implantación de nuevas edificaciones. Asimismo se acompañará informe de la compañía suministradora que acredite que las redes están accesibles.
  - ñ.- Si la edificación tuviera pequeñas disconformidades con la ordenación urbanística, se deberá señalar y especificar la imposibilidad o muy difícil reposición de las obras que infringen la normativa urbanística.

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Almedinilla. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación a Ayuntamiento de Almedinilla, o a correo electrónico dirigido a administración@aytoalmedinilla.org

**ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALMEDINILLA**

ANEXO III

**RECONOCIMIENTO DE EDIFICACIÓN ANTIGÜA  
EN SUELO NO URBANIZABLE**

**Expte. Nº:**

Registro de Entrada

**1.- RELLENAR DATOS PERSONALES O PEGAR ETIQUETA IDENTIFICATIVA**

N.I.F.				
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL				
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avda.)			N.º	BL.
COD. POSTAL			MUNICIPIO	PROVINCIA
			TELF.	PLTA.
				PRTA.

**2.- DATOS DEL REPRESENTANTE**

Particular  Profesional  Legal  Se adjunta documento de representación  Notificaciones posteriores al domicilio del representante

N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avda.)			N.º	BL.
COD. POSTAL		MUNICIPIO	PROVINCIA	FAX
			TELEFONO	PLTA.
				PRTA.

**3.- DATOS DEL INMUEBLE**

TIPO DE EDIFICACIÓN:		
Dirección	Polígono	Parcela
REFERENCIA CATASTRAL (20 dígitos)	DATOS REGISTRALES: REGISTRO Nº / Nº FINCA: TOMO: LIBRO:	

**4.- TIPO DE DOCUMENTO QUE SE SOLICITA**

- 1) Licencia de ocupación o utilización para edificaciones existentes en suelo no urbanizable construidas con anterioridad a 25 de mayo de 1975, fecha de entrada en vigor de la Ley 19/1975, de 2 de mayo, de reforma de la Ley sobre el Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, en las que concurren los requisitos a los que se refiere el artículo 3.3 del Decreto 2/2012, de 10 de enero.
- 2) Licencia de ocupación o utilización para edificaciones existentes en suelo no urbanizable en situación legal de fuera de ordenación.

El abajo firmante solicita le sea concedida Licencia de Ocupación del inmueble cuya situación se especifica arriba, declarando ser ciertos todos los datos consignados

El Solicitante, Almedinilla, a ..... de ..... de 20.....

Fdo.: \_\_\_\_\_

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5. de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que en su caso se adjuntan en el mismo, serán incluidos para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Almedinilla. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación a Ayuntamiento de Almedinilla, o a correo electrónico dirigido a administración@aytoalmedinilla.org

**5.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

(Art. 13.d, del Reglamento de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 60/2010, de 16 de marzo de la Consejería de Obras Públicas y Vivienda de la Junta de Andalucía)

**Solicitud de Licencia de Ocupación que se refieran a edificaciones en las que no sea preciso ejecución de ningún tipo de obra de reforma o adaptación, deberán acompañar:**

- 4) Solicitud. (Según modelo oficial)
- 5) Certificado, descriptivo y gráfico, suscrito por técnico competente, en el que se haga constar si se mantiene el uso originario, o, si el nuevo uso resulta compatible con la ordenación territorial y urbanística vigente, así como que la edificación no se encuentra en ruina urbanística. Así mismo se describirá el estado de conservación del edificio y las instalaciones con que cuenta, y acredite, en atención de las circunstancias anteriores, la aptitud del mismo para destinarse al uso previsto. Se adjuntará a la solicitud documentación justificativa de la puesta en funcionamiento de las instalaciones ejecutadas en el inmueble, conforme a su normativa reguladora y en su caso, certificación emitida por las empresas suministradoras de servicio públicos, de la correcta ejecución de las acometidas de las redes de suministro.

En el caso de que el certificado se presente sin visar por colegio profesional correspondiente, se deberá acompañar un certificado que acredite la habilitación y competencia del técnico redactor.

- 6) Modelo 902 ó copia de la declaración de alta ante el Catastro Inmobiliario, cuando así se requiera.

**ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALMEDINILLA**

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obrantes en este formulario y demás documentos que en su caso se adjunten al presente, serán incorporados al fichero de datos de carácter personal que mantiene el Ayuntamiento de Almedinilla. Asimismo, la finalidad del citado fichero es el cumplimiento de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación al Ayuntamiento de Almedinilla, o a correo electrónico dirigido a [administracion@aytoalmedinilla.org](mailto:administracion@aytoalmedinilla.org).



**Ayuntamiento de Conquista**

Núm. 1.990/2019

Expediente nº GEX 688/2019.

Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Procedimiento: Decreto de Organización.

Asunto: Nombramiento de Tenientes de Alcalde y Concejales.

Documento firmado electrónicamente por el Alcalde.

**ANUNCIO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA**

Tras la celebración de las elecciones municipales el día 26 de mayo de 2019 y habiéndose procedido el día 15 de junio de 2019 a la constitución de la nueva Corporación Local, se hacen públicos los nombramientos y delegaciones siguientes:

PRIMERA TENIENTE DE ALCALDE: Doña María Buenestado Batalla

SEGUNDO TENIENTE DE ALCALDE: Don Manuel Castillejo Gutiérrez

TERCER TENIENTE DE ALCALDE: Don Enrique Guillena Chico

Asimismo, se delegan las siguientes áreas/materias:

Área/materia	Concejal
Ganadería, Urbanismo y Obras	Don Francisco Buenestado Santiago
Servicios Sociales, Residencia de Mayores Santa Ana de Conquista y Educación	Doña María Buenestado Batalla
Deportes	Don Manuel Castillejo Gutiérrez
Juventud y Cultura	Don Enrique Guillena Chico
Festejos	Don Juan José Blanco Pozo
Igualdad	Doña Ana María Sánchez Borreguero

Las concejalías abarcarán única y exclusivamente las facultades inherentes a la dirección y gestión de los servicios correspondientes, no incluyendo la facultad de resolver mediante actos administrativos.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento dirección:

<https://www.conquista.es>.

Conquista, 20 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Francisco Buenestado Santiago.

**Ayuntamiento de Santa Eufemia**

Núm. 1.979/2019

**DECRETO 118/2019**

De conformidad con lo establecido en los artículos 23, apartado 4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, 43 y 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el presente he resuelto:

1º) Delegar en los Concejales que a continuación se indican las atribuciones que me corresponden relativas a la dirección interna y la gestión general de las áreas que también se hacen constar, sin que la delegación incluya la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros:

-Cultura, Educación, Juventud y Deportes: Don Francisco Gregorio Calvente Castillo.

-Participación Ciudadana y Servicios Sociales: Doña Anunciación Redondo Romero.

-Turismo y medioambiente: Doña Ángela Fernández Jurado.

2º) Delegar en la Primera Teniente de Alcalde, doña Anuncia-

ción Redondo Romero, la competencia en materia personal atribuida al Alcalde por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, artículo 21, exclusivamente en aquellos asuntos que pudieran incurrir en conflicto de intereses con el Alcalde don Antonio Castillejo Jiménez. En esta circunstancia descrita con anterioridad incluye la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten exclusivamente en materia de personal a don Antonio Castillejo Jiménez.

3º) Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia y se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre.

Así lo manda y firma el Sr. Alcalde Presidente, en Santa Eufemia a fecha de firma digital ante mí el Secretario, de lo que doy fe.

Santa Eufemia, 19 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Antonio Castillejo Jiménez. Firmado electrónicamente por el Secretario, José María Sánchez Fernández.

Núm. 1.981/2019

**DECRETO 117/2019**

De conformidad con lo establecido en los artículos 23, apartado 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 46 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el presente he resuelto:

Primero: Nombrar Tenientes de Alcalde a los siguientes Concejales del Ayuntamiento, por este orden:

1º) Doña Anunciación Redondo Romero.

2º) Don Francisco Gregorio Calvente Castillo.

Segundo: De la presente Resolución se dará cuenta al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión que celebre y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia.

Así lo manda y firma el Sr. Alcalde Presidente, en Santa Eufemia, fecha de firma digital ante mí el Secretario, de lo que doy fe.

Santa Eufemia, 19 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por el Alcalde, Antonio Castillejo Jiménez. Firmado electrónicamente por el Secretario, José María Sánchez Fernández.

**OTRAS ENTIDADES****Patronato Provincial de Turismo Córdoba**

Núm. 1.997/2019

La Presidencia del Patronato Provincial de Turismo de Córdoba, el 17 de junio de 2019, ha dictado el siguiente Decreto:

“Por el presente, en base a lo establecido en los artículos 15, 21 y 22 de los Estatutos del Organismo, y dada la situación de pérdida de confianza concurrente, vengo en resolver dejar sin efecto el Decreto de esta Presidencia nº 100/2019, de 7 de junio, volviendo esta Presidencia a desempeñar todas las funciones delegadas en dicha Resolución.

Del presente Decreto, que surtirá efectos desde el día siguiente al de su firma, deberá darse cuenta del presente Decreto al Consejo Rector del Patronato Provincial de Turismo de Córdoba, en la primera sesión que se celebre, debiéndose publicar el mismo en el Boletín Oficial de la Provincia”.

Córdoba, 19 de junio de 2019. Firmado electrónicamente por el Secretario del PPTC, Jesús Cobos Climent.

---

**Comunidad de Regantes de Villafranca de Córdoba**

Núm. 1.967/2019

Se le cita a la Asamblea General Extraordinaria que tendrá lugar el próximo día 20 de julio del corriente año, sábado, a las 9 de la mañana en primera convocatoria y a las 10 en segunda, en la "Edificio de Usos Múltiples" (Calle Moral, s/n) de Villafranca de Córdoba, con el siguiente orden del día:

1º. Informe del Sr. Presidente respecto a la posibilidad de solicitar por parte de la Comunidad una ampliación de la superficie de riego de la Comunidad al amparo de lo dispuesto en el artículo

16.2 c), del Plan Hidrológico del Guadalquivir.

2º. En caso de aprobación de la solicitud de ampliación por la Asamblea:

2.1. Fijación de cuota de acceso para las superficies ampliadas.

2.2. Determinación de las condiciones técnicas y de cultivo para la admisión de nuevas superficies, y asunción de los costos generados.

2.3. Plazo para las solicitudes.

3º. Ruegos y preguntas

Sin otro particular, le saluda atentamente.

Villafranca de Córdoba, 18 de junio de 2019. El Presidente,  
Fdo. José Antonio de la Rosa Alvarez.

---