

ADMINISTRACIÓN LOCAL**Ayuntamiento de Guadalcazar**

Núm. 1.175/2014

Elevado a definitivo el Acuerdo de Aprobación Inicial del Presupuesto Municipal 2014, que fue adoptado en Sesión Plenaria de 8 de enero de 2014, de conformidad con lo establecido en el artículo 169.3 del Texto Refundido de la L.R.H.L. se publica a continuación su Resumen por Capítulos, así como la Plantilla de Personal.

RESUMEN POR CAPÍTULO PRESUPUESTO 2014**ESTADO DE INGRESOS**

Capítulo	Denominación	Importe
1	Impuestos Directos	560.670,00
2	Impuestos Indirectos	6.150,00
3	Tasas y Otros Ingresos	50.800,00
4	Transferencias Corrientes	606.518,00
5	Ingresos Patrimoniales	39.500,00
7	Transferencias de Capital	182.000,00
	Total Ingresos	1.445.638,00

ESTADO DE GASTOS

Capítulo	Denominación	Importe
1	Gastos de Personal	499.263,00
2	Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	448.560,00
3	Gastos Financieros	18.934,00
4	Transferencias Corrientes	22.460,00

6	Inversiones Reales	248.000,00
7	Transferencias de Capital	19.750,00
9	Pasivos Financieros	43.582,00
	Total Ingresos	1.300.549,00

II. PLANTILLA DE PERSONAL**1. FUNCIONARIOS**

A) Con Habilitación de Carácter Nacional

Secretario-Interventor: 1

B) Escala de Administración General

Subescala Auxiliar. 2

C) Escala de Administración Especial

Subescala de Servicios Especiales: 2

2. PERSONAL LABORAL INDEFINIDO

Arquitecto: 1

Peón: 1

Encargado de Servicios: 1

Monitor deportivo: 1

Encargado de obras: 1

Auxiliar biblioteca: 1

Auxiliar Administrativo: 1

Dinamizador juvenil: 1

3. PERSONAL LABORAL TEMPORAL

Socorrista: 1

Limpiadoras: 1

Auxiliar Juzgado de Paz: 1

En Guadalcazar, a 17 de febrero de 2014. El Alcalde-Presidente, Fdo. Francisco Estepa Lendines.